

ПУ „БОШКО БУХА“

Д.Јерковића 17а

ИНЂИЈА

Број пријаве: -----

ПРИЈАВА ЗА ПРИЈЕМ ДЕТЕТА У ЦЕЛОДНЕВНИ  
БОРАВАК У 2017/2018 радној години

ЗА ОБЈЕКАТ ----- МЕСТО-----

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ДЕТЕТА :	Дан, месец и година рођења :	ЈМБГ ДЕТЕТА <input type="text"/>
Место рођења:	Пол детета(заокружити) 1. мушки 2. женски	Место становања, улица и бр.
Припадност народу, национ. мањини :		Број телефона у кући:

ПРЕЗИМЕ И ИМЕ ОЦА	моб.тел:
Матични број оца ЈМБГ: <input type="text"/>	
Назив фирме ,адреса и бр. тел.	

ПРЕЗИМЕ И ИМЕ МАЈКЕ	моб.тел:
Матични број мајке ЈМБГ : <input type="text"/>	
Назив фирме ,адреса и бр. тел.	

Број чланова у заједничком домаћинству:  
1. од тога одраслих \_\_\_\_\_ 2. од тога деце \_\_\_\_\_ узраст деце \_\_\_\_\_  
Да ли имате дете уписано у Установу \_\_\_\_\_ у који објекат \_\_\_\_\_ група \_\_\_\_\_

Желим васпитно-образовни рад на језику ;1.српском, 2.мађарском,3.словачком.4 русинском  
ЗАОКРУЖИТИ ОДГОВАРАЈУЋЕ ПОДАТКЕ

ЗА ДЕТЕ И РОДИТЕЉЕ		САМО ЗА ОЦА		САМО ЗА МАЈКУ	
		Занимање:		Занимање:	
		стручна спрема:		стручна спрема:	
1.	Дете без родитељског старања	1.	Власник приватне радње, предузећа агенције	1.	Власник приватне радње, предузећа агенције
2.	Дете са сметњама у развоју	2.	Запослен код прив.послодав.	2.	Запослен код приватног посло.
3.	Дете из породице које остварују право на материјалн. обезбеђење	3.	земљорадник	3.	земљорадник
4.	Дете предложено од стране Центра за соц.рад	4.	Запослен у друштвеном предузећу,јавној установи и друго, банци и слично	4.	Запослен у друштвеном предузећу,јавној установи и друго, банци и слично
5.	Дете самохраних родитеља	5.	Незапослен	5.	незапослен
6.	Дете -оба родитеља запослени	6.	Пензионер	6.	пензионер
7.	Дете- један родитељ запосл. други редован студент	7.	Редован студент	7.	Редован студент
8.	Дете- један родитељ запосл. други незапослен				
9.	Дете које има статус трећег и сваког наредног детета у пород.				
10.	Дете чија су браћа или сестре уписани у установу				
11.	Више деце из примарне пород.				
12.	Деца чији су родитељи инв. лица				

Сагласан/сагласна сам да се нарочито осетљиви подаци,у складу са Законом о заштити података о личности ,користе  
искључиво у сврху уписа детета у предшколску установу. Подносилац пријаве:

\_\_\_\_\_

**УЗ ПРИЈАВУ ПРИЛАЖЕМ ОДГОВАРАЈУЋА ДОКУМЕНТА:**

(Заокружити бројеве докумената које прилажете)

**ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ РОДИТЕЉА :**

1. **ИЗВОД ИЗ МАТИЧНЕ КЊИГЕ РОЂЕНИХ** ( може и фотокопија ) за дете које се пријављује за упис као и за сву децу из породице са троје и више деце
2. **ПОТВРДА О ЗДРАВСТВЕНОЈ СПОСОБНОСТИ ДЕТЕТА** ( издата од стране дечијег лекара Дома здравља);
3. **ПОТВРДА О МЕСТУ ПРЕБИВАЛИШТА ДЕТЕТА** (издаје се у Полицијској станици у Инђији);
4. **ДОКАЗ О РАДНОМ СТАТУСУ РОДИТЕЉА** : потврда о запослењу на којој мора бити јасно истакнут назив фирме,печат,датум издавање потврде и потпис одговорног лица без приказаних примања запосленог и копију МА образаца ПИО фонда ( Потврда о пријави , промени и одјави на обавезно социјално осигурање ;
5. **ЗА ДЕЦУ ЧИЈИ СУ РОДИТЕЉИ РЕДОВНИ СТУДЕНТИ:** потврда са факултета о студирању ( за текућу школску годину) ;
6. **ЗА ДЕЦУ ЧИЈИ СУ РОДИТЕЉИ ПОЉОПРИВРЕДНИЦИ-** уверење о оствареним приходима из Пореске управе ;
7. **ЗА РОДИТЕЉЕ ЗАПОСЛЕНЕ У ИНОСТРАНСТВУ** –потврда о запослењу оверена од стране судског тумача;
8. **ЗА ДЕЦУ ЧИЈИ СУ РОДИТЕЉИ ПЕНЗИОНЕРИ** : потребно је приложити решење о пензији или последњи чек ;
9. **РЕШЕЊЕ О ПРИЗНАВАЊУ ПРАВА НА ДЕЧИЈИ ДОДАТАК-** за кориснике дечијег додатка .

**ЗА ДЕЦУ ИЗ ДРУШТВЕНО ОСТЕЉИВИХ ГРУПА** : која имају приоритет уписа у Установу прилажу се и следећа документа:

9. **ЗА ДЕЦУ СМЕШТЕНУ У ХРАНИТЕЉСКОЈ ПОРОДИЦИ** - решење Центра за социјални рад о смештају детета у хранитељску породицу или уговор о хранитељству
10. **ДОКАЗ ДА ЈЕ РОДИТЕЉ САМОХРАН ПРИЛАЖЕ** један од следећих докумената :
  - судска пресуда или решење о самосталном вршењу родитељског права;
  - извод из матичне књиге рођених за децу неутврђеног очинства ;
  - извод из матичне књиге умрлих за преминулог родитеља или решење надлежног органа о проглашењу несталог лица за умрло ;
  - препорука Центра за социјални рад ;
11. **ЗА ДЕЦУ СА СМЕТЊАМА У ПСИХОФИЗИЧКОМ РАЗВОЈУ ПОТРЕБНО ЈЕ** Потврда надлежне здравствене установе или мишљење Интересорне комисије о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету;
12. **ЗА ДЕЦУ ЧИЈИ СУ РОДИТЕЉИ КОРИСНИЦИ НЕКОГ ОБЛИКА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ** : потребно је приложити решење или потврду Центра за социјални рад да је породица корисник неког облика социјалне заштите ,
13. **ЗА ДЕЦУ ТЕШКО ОБОЛЕЛИХ РОДИТЕЉА:** решење о инвалидности или медицинска документација о болести родитеља.

Сагласан/сагласна сам да се подаци из матичне књиге рођених и подаци о радном статусу родитеља прибаве по службеној дужности(заокружити један од понуђених одговора):      **ДА**                      **НЕ**

Датум подношења пријаве

Подносилац пријаве, бр.личне карте

Пријаву примио:







**УЗ ПРИЈАВУ ПРИЛАЖЕМ ОДГОВАРАЈУЋА ДОКУМЕНТА:**  
(Заокружити бројеве докумената које прилажете)

**ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ РОДИТЕЉА :**

1. ИЗВОД ИЗ МАТИЧНЕ КЊИГЕ РОЂЕНИХ ( може и фотокопија ) за дете које се пријављује за упис као и за сву децу из породице са троје и више деце
2. ПОТВРДА О ЗДРАВСТВЕНОЈ СПОСОБНОСТИ ДЕТЕТА ( издата од стране дечијег лекара Дома здравља);
3. ПОТВРДА О МЕСТУ ПРЕБИВАЛИШТА ДЕТЕТА (издаје се у Полицијској станици у Инђији);
4. ДОКАЗ О РАДНОМ СТАТУСУ РОДИТЕЉА : потврда о запослењу на којој мора бити јасно истакнут назив фирме, печат, датум издавање потврде и потпис одговорног лица без приказаних примања запосленог и копију МА образаца ПИО фонда ( Потврда о пријави , промени и одјави на обавезно социјално осигурање ;
5. ЗА ДЕЦУ ЧИЈИ СУ РОДИТЕЉИ РЕДОВНИ СТУДЕНТИ: потврда са факултета о студирању ( за текућу школску годину) ;
6. ЗА ДЕЦУ ЧИЈИ СУ РОДИТЕЉИ ПОЉОПРИВРЕДНИЦИ- уверење о оствареним приходима из Пореске управе ;
7. ЗА РОДИТЕЉЕ ЗАПОСЛЕНЕ У ИНОСТРАНСТВУ –потврда о запослењу оверена од стране судског тумача;
8. ЗА ДЕЦУ ЧИЈИ СУ РОДИТЕЉИ ПЕНЗИОНЕРИ : потребно је приложити решење о пензији или последњи чек ;
9. РЕШЕЊЕ О ПРИЗНАВАЊУ ПРАВА НА ДЕЧИЈИ ДОДАТАК- за кориснике дечијег додатка .

**ЗА ДЕЦУ ИЗ ДРУШТВЕНО ОСТЕЉИВИХ ГРУПА :** која имају приоритет уписа у Установу прилажу се и следећа документа:

9. ЗА ДЕЦУ СМЕШТЕНУ У ХРАНИТЕЉСКОЈ ПОРОДИЦИ - решење Центра за социјални рад о смештају детета у хранитељску породицу или уговор о хранитељству
10. ДОКАЗ ДА ЈЕ РОДИТЕЉ САМОХРАН ПРИЛАЖЕ један од следећих докумената :
  - судска пресуда или решење о самосталном вршењу родитељског права;
  - извод из матичне књиге рођених за децу неутврђеног очинства ;
  - извод из матичне књиге умрлих за преминулог родитеља или решење надлежног органа о проглашењу несталог лица за умрло ;
  - препорука Центра за социјални рад ;
11. ЗА ДЕЦУ СА СМЕТЊАМА У ПСИХОФИЗИЧКОМ РАЗВОЈУ ПОТРЕБНО ЈЕ Потврда надлежне здравствене установе или мишљење Интересорне комисије о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету;
12. ЗА ДЕЦУ ЧИЈИ СУ РОДИТЕЉИ КОРИСНИЦИ НЕКОГ ОБЛИКА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ : потребно је приложити решење или потврду Центра за социјални рад да је породица корисник неког облика социјалне заштите ,
13. ЗА ДЕЦУ ТЕШКО ОБОЛЕЛИХ РОДИТЕЉА: решење о инвалидности или медицинска документација о болести родитеља.

Сагласан/сагласна сам да се подаци из матичне књиге рођених и подаци о радном статусу родитеља прибаве по службеној дужности(заокружити један од понуђених одговора):      ДА                      НЕ

Датум подношења пријаве

Подносилац пријаве, бр. личне карте

Пријаву примио: