

**Предшколска установа**  
**„Бошко Буха“ Инђија**  
**Душана Јерковића 17а Инђија**  
**Број: 404-83-07/2019-05**  
**Датум: 04.03.2019.**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**  
**БРОЈ: ЈН бр. 2/2019**

**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА**

**ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ,**  
**ЗАПОСЛЕНИХ И ВОЗИЛА**

	<b>Датум и време:</b>
<b>Крајњи рок за достављање понуда</b>	<b>11.03.2019. године до 10:00 часова</b>
<b>Јавно отварање</b>	<b>11.03.2019. године у 10:30 часова</b>

**ИНЂИЈА, март 2019. године**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС”, бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 404-83-03/2019-05 од 04.03.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 404-83-04/2019-05 од 04.03.2019. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну набавку мале вредности – осигурање имовине, запослених и**  
**возила**  
**ЈН бр. 2/2019**

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
I	Општи подаци о јавној набавци	3.
II	Подаци о предмету јавне набавке	5.
III	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења услуге и сл.	6.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	11.
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	14.
VI	Образац понуде	20.
VII	Структура цене	24.
VIII	Модел уговора	31.
IX	Образац трошкова припреме понуде	36.
X	Образац изјаве о независној понуди	37.
XI	Образац изјаве о обавезама понуђача на основу чл. 75. ст. 2. Закона	38.

Конкурсна документација има укупно 38 страна.

# I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

## 1. Подаци о Наручиоцу:

Назив Наручиоца: Предшколска установа „Бошко Буха“ Инђија  
Адреса: ул. Душана Јерковића бр. 17а 22320 Инђија  
Интернет страница: [www.vrtic-indjija.rs](http://www.vrtic-indjija.rs)  
Е – маил: [vrtic@indjija.net](mailto:vrtic@indjija.net)  
ПИБ: 101489725  
Матични број: 08127344

## 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

## 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 2/2019 – набавка услуга осигурања имовине, запослених и возила за период од 12 месеци (од 16.04.2019. до 15.04.2020. године), осим за полисе које се закључују на следећи период:

- полиса за колективно додатно здравствено осигурање лица за случај тежих болести и за случај хируршких интервенција, односно операција,
  - осигурање од провалне крађе и разбојништва и
  - комбиновано осигурање рачунара и рачунарске опреме
- које се закључују на период од 14.05.2019. до 13.05.2020. године,
- комбиновано осигурање моторних возила за возило „Dacia double cab 1.9 DF“ на период од 30.05.2019. до 29.05.2020. године и
  - помоћ на путу за возило „Fiat Punto Classic DYN 1.3 JTD“ на период од годину дана од дана потписивања уговора.

## 4. Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

## 5. Резервисана јавна набавка.

Јавна набавка није резервисана.

## 6. Електронска лицитација.

Не спроводи се електронска лицитација.

## 7. Критеријум за доделу уговора: најнижа понуђена цена.

## 8. Контакт

Поповић Селена, службеник за јавне набавке, факс: 022/560-614,  
е-mail: [selena.popovic@indjija.net](mailto:selena.popovic@indjija.net)

## 9. Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна:

Конкурсна документација је доступна и може се преузети са Портала јавних набавки и на сајту Предшколске установе: [www.vrtic-indjija.rs](http://www.vrtic-indjija.rs)

**10. Приликом израде понуде,** молимо понуђаче да предметну конкурсну документацију детаљно поуче и у свему поступе по њој. За додатне информације и објашњења потребно је да се благовремено обратe наручиоцу.

Заинтересована лица дужна су да прате Портал јавних набавки и интернет страницу наручиоца [www.vrtic-indjija.rs](http://www.vrtic-indjija.rs) како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63. став 1. Закона дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона, наручилац ће све додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуда објавити на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 2/2019 – набавка услуга осигурања имовине, запослених и возила за период од 12 месеци (од 16.04.2019. до 15.04.2020. године), осим за полисе које се закључују на следећи период:

- полиса за колективно додатно здравствено осигурање лица за случај тежих болести и за случај хируршких интервенција, односно операција,
- осигурање од провалне крађе и разбојништва и
- комбиновано осигурање рачунара и рачунарске опреме

које се закључују на период од 14.05.2019. до 13.05.2020. године,

- комбиновано осигурање моторних возила за возило „Dacia double cab 1.9 DF“

на период од 30.05.2019. до 29.05.2020. године и

- помоћ на путу за возило „Fiat Punto Classic DYN 1.3 JTD“

на период од годину дана од дана потписивања уговора.

### 2. Јавна набавка није обликована по партијама.

### 3. Назив из општег речника набавки: Услуга осигурања.

Ознака из општег речника набавки: 66510000.

### 4. Позиција (редни број) у Плану набавки – План јавних набавки за 2019. годину: услуге – 1.2.2 Осигурање имовине, запослених и возила.

#### Подаци о апропријацији у буџету, односно финансијском плану:

Средства за предметну набавку предвиђена су у финансијском плану наручиоца на позицији (конту) – 421500.

### 5. Врста и опис предмета саставни је део конкурсне документације.

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ),  
КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА  
КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК  
ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ И СЛ.**

**1. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ**

**1. Услови осигурања**

Осигурање имовине, запослених и возила подразумева осигурање од ризика одређених конкурсном документацијом.

**2. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета**

Понуђач је дужан да у случају настанка осигураног случаја који је предмет јавне набавке, услугу пружи благовремено, квалитетно у складу са правилима струке из области осигурања, добрим пословним обичајима и пословном етиком.

**3. Рекламација**

У случају неадекватно извршене услуге, Наручилац задржава право да о томе обавести Осигуравача, који је дужан да отклони евентуалне недостатке у року од 3 дана од дана пријема обавештења.

**2. СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ**

**1. Осигурање грађевинских објеката и опреме од пожара и других опасности**

Предмет осигурања су грађевински објекти ПУ „Бошко Буха“ Инђија и опрема. Понуда мора да обухвати све ризике дефинисане званичним и важећим условима понуђача за осигурање од ризика пожара и других опасности, које је исти у обавези да достави Наручиоцу приликом потписивања уговора о осигурању – полисе и који ће чинити њен саставни део.

Конто	Назив конта	КНВ на дан 31.12.2018. год.
011131	Објекти за потребе образовања	20.362.763,08
011221	Канцеларијска опрема	4.231.966,07
011225	Опрема за домаћинство и угоститељство	6.890.085,81
011231	Опрема за пољопривреду	14.669,77
011264	Опрема за спорт	4.099.577,88
011293	Непокретна опрема	473.041,90
011311	Остале некретнине и опрема	2.352.502,72

Осигурање имовине од ризика пожара и других опасности, ОСНОВНИ И ДОПУНСКИ РИЗИЦИ – ИЗЛИВ ВОДЕ ИЗ ИНСТАЛАЦИЈА на први ризик, са укљученим

доплатком за откуп амортизоване вредности код делимичних штета. Понуду доставити на основу приложеног прегледа основних средстава по контима. Потребно је исказати укупну годишњу премију за основна средства.

## **2. Комбиновано осигурање уређаја и покретне технике**

Предмет осигурања су преносиви уређаји – покретна техника (камере, фотоапарати, лаптопови и др. уређаји) од уништења, оштећења или нестанка, по набавној књиговодственој вредности на дан 31.12.2018. године:

<b>Конто</b>	<b>Назив конта</b>	<b>КНВ</b>
011224	Електронска и фотографска опрема	555.418,84

Потребно је исказати понуду за комбиновано осигурање које обухвата ризике пожара, удара грома, експлозије, олује, града, провалне крађе и разбојништва, лом машина и др. Премија са укљученим доплатком за откуп одбитне франшизе односно без учешћа Наручиоца у штети и доплатком за откуп амортизоване вредности код делимичних штета.

## **3. Комбиновано осигурање рачунара и рачунарске опреме**

Предмет осигурања су електронски рачунари и сл. уређаји са припадајућом опремом, помоћне машине и уређаји, климатски и енергетски уређаји, инсталације и процесни рачунари, по набавној књиговодственој вредности на дан 31.12.2018. године:

<b>Конто</b>	<b>Назив конта</b>	<b>КНВ</b>
011222	Рачунарска опрема	662.589,29

Потребно је исказати понуду за комбиновано осигурање које обухвата ризике пожара, удара грома, експлозије, олује, града, провалне крађе и разбојништва, лом машина и др. Премија са укљученим доплатком за откуп одбитне франшизе односно без учешћа Наручиоца у штети и доплатком за откуп амортизоване вредности код делимичних штета.

## **4. Осигурање од ризика провалне крађе и разбојништва**

<b>Р.бр.</b>	<b>Предмет осигурања</b>	<b>Сума осигурања «I ризик» у динарима</b>
1.	Намештај, уређаји са машинама и апаратима	500.000,00 «на I ризик»
	Доплатак за откуп одбитне (обавезне) франшизе	

Потребно је исказати премију са укљученим доплатком за откуп одбитне (обавезне) франшизе, односно без учешћа Наручиоца у штети.

## **5. Осигурање стакла и санитарија од ризика лома**

<b>Р. бр.</b>	<b>Предмет осигурања</b>	<b>Фиксна сума осигурања у динарима</b>
<b>1.</b>	Стакла и огледала дебљине испод 4 mm	260.000,00
<b>2.</b>	Стакла и огледала дебљине 4 mm и више	290.000,00
<b>3.</b>	Термоизолациона стакла	300.000,00
<b>4.</b>	Санитарије	150.000,00

Осигурање стакла од лома на I ризик.

## **6. Колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја за време 24h**

Колективним осигурањем од последица несрећног случаја Уговарач осигурања уговара осигурање „без назнаке имена и презимена осигураника“. Овим начином осигурања обухваћени су сви запослени у предузећу на одређено и неодређено време, од последица несрећног случаја, смрти услед незгоде, инвалидитета и право на дневну накнаду за привремену спреченост за рад.

<b>Р.бр.</b>	<b>Ризици</b>	<b>Сума осигурања у динарима</b>	<b>Број запослених</b>
<b>1.</b>	Смрт услед незгоде	1.000.000,00	164
<b>2.</b>	Инвалидитет	1.800.000,00	164
<b>3.</b>	Дневна накнада	500,00	164

Предмет осигурања осигурана сума по једном запосленом, премија по једном запосленом, укупно за 164 запослених.

## **7. Допунско осигурање запослених за случај тежих болести и хируршких интервенција**

Обухвата осигурање запослених 164 лица, према последњем платном списку, „без назнаке имена и презимена осигураника“, као у претходно наведеном колективном осигурању.

<b>Р.бр.</b>	<b>Ризици</b>	<b>Сума осигурања у динарима</b>	<b>Број запослених</b>
<b>1.</b>	Хируршке интервенције	200.000,00	164
<b>2.</b>	Тежи случај болести	150.000,00	164

Предмет осигурања осигурана сума по једном запосленом, премија по једном запосленом, укупно за 164 запослених.



## 8. Општа одговорност из делатности

Осигуравајуће покриће односи се на законску грађанску одговорност Наручиоца за штете услед смрти, повреде тела или здравља, као и оштећења или уништења ствари трећих лица. Осигурањем је неопходно да буде покривена одговорност за штету која је настала из делатности, послова и активности Наручиоца и/или из поседовања ствари и/или из правног односа. Понуда мора да обухвата осигурање од свих ризика дефинисаних условима Понуђача за осигурање од одговорности из делатности.

Р.бр	Предмет Осигурања	Јединствена сума осигурања у динарима	Агрегатна сума осигурања у динарима
1.	Одговорност васпитача	1.000.000,00	2.000.000,00
2.	Одговорност Предшколске установе		
	Са 0% учешћа у штети		
	Са укљученом одговорношћу и према запосленима		

За обрачун премија: Број запослених 164 (од тога 114 васпитача).

## 9. Комбиновано осигурање моторних возила – осигурање од аутоодговорности, каско осигурање са осигурањем путника и помоћ на путу

- **КАСКО ОСИГУРАЊЕ** – ауто каско осигурање за доле наведена возила, укључити и допунски ризик крађу возила за територију Србије (за возило RENAULT Kangoo допунски ризик крађа возила са утајом) и без учешћа Наручиоца у штети.

	Марка возила	Рег. ознака	Год. произво дње	Снага мотора (kW)	Број седишта (путника)	Новонабавна вредност (каталог или рачун)	Скаденца
1.	<b>DACIA Double Cab 1.9 DF (теретно)</b>	IN 009-DV	2004.	45	1+4	931.609,00	30.05.2019. - 29.05.2020.
2.	<b>RENAULT Kangoo Express Confort (теретно)</b>	IN 014-RF	2012.	55	1+1	2.115.479,62	16.04.2019. - 15.04.2020.
3.	<b>FIAT Punto Classic DYN 1.3 (путничко)</b>	IN 017-WP	2010.	51	1+4	1.196.965,00	16.04.2019. - 15.04.2020.
4.	<b>RENAULT Traffic VP PG E1 111 (путничко)</b>	IN 001-ĆO	2007.	84	1+8	2.539.324,00	16.04.2019. - 15.04.2020.

У премији за аутокасско осигурање обрачунати откуп амортизације код делмичних штета.

Премију аутонезгоде обрачунати за суме осигурања и ризике према табели:

Ризик	Смрт услед несрећног случаја (незгоде)	Инвалидитет
Сума осигурања	1.000.000,00	2.000.000,00

– **ОБАВЕЗНО ОСИГУРАЊЕ ОД АУТООДГОВОРНОСТИ** за возила:

	Марка возила	Рег. ознака	Год. произво дње	Снага мотора (kW)	Број седишта (путника)	Новонабавна вредност (каталог или рачун)	Скаденца
1.	<b>DACIA Double Cab 1.9 DF (теретно)</b>	IN 009-DV	2004.	45	1+4	931.609,00	30.08.2019. - 29.08.2020.
2.	<b>RENAULT Kangoo Express Confort (теретно)</b>	IN 014-RF	2012.	55	1+1	2.115.479,62	04.05.2019. - 03.05.2020.
3.	<b>FIAT Punto Classic DYN 1.3 (путничко)</b>	IN 017-WP	2010.	51	1+4	1.196.965,00	26.06.2019. - 25.06.2020.
4.	<b>RENAULT Traffic VP PG E1 111 (путничко)</b>	IN 001-ĆO	2007.	84	1+8	2.539.324,00	01.01.2020. - 31.12.2020.

У премију за аутоодговорност рачунати премијски степен 4.

– **ПОМОЋ НА ПУТУ** за возило:

	Марка возила	Рег. ознака	Год. произво дње	Снага мотора (kW)	Број седишта (путника)	Новонабавна вредност (каталог или рачун)
1.	<b>FIAT Punto Classic DYN 1.3 (путничко)</b>	IN 017-WP	2010.	51	1+4	1.196.965,00

Ово осигурање се уговара на период од 12 месеци од момента потписивања уговора.

## IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право учешћа у поступку има понуђач ако испуњава обавезне услове за учешће у поступку прописане чланом 75. Закона.

У наставку су таксативно наведени обавезни и додатни услови које сваки понуђач мора да испуни.

### 1. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона:

#### Обавезни услови за учешће у поступку (члан 75. Закона):

Р.бр.	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	Доказ: <b>Правна лица</b> 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда; <b>Предузетници</b> 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.
2.	Да понуђач и његов законски заступник, нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело против примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН)	Докази: <b>Правна лица</b> 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања мита, кривично дело преваре, 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала, 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. <b>Предузетници и физичка лица</b> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична

		дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).  <b><u>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</u></b>
3.	Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 3) ЗЈН)	Докази: <b>Правна лица, предузетници и физичка лица</b> 1) Уверење Пореске управе Министарства финансија, којим се потврђује да су измирени доспели порези и доприноси и 2) Уверење надлежне управе локалне самоуправе, којим се потврђује да су измирене обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.  Ако се понуђач налази у поступку приватизације, а отписан му је дуг који има према надлежном пореском органу и организацијама за обвезно социјално осигурање, као доказ треба да достави потврду Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације.  <b><u>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</u></b>
4.	Да има важећу дозволу за рад за обављање послова осигурања за коју се подности понуда.	Доказ: Потврда Народне банке Србије да понуђач поседује важећу дозволу за обављање послова осигурања.  <b><u>Дозвола мора бити важећа.</u></b>

## 2. Упутство како се доказује испуњеност услова

### ФОРМА ДОКАЗА:

Докази о испуњености услова могу се доставити у неоввереним копијама, осим ако другачије није одређено конкурсном документацијом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора писмено затражити од понуђача да у року од 5 дана од дана позива достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа његова ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

#### ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ НЕ МОРАЈУ ДА ДОСТАВЕ:

**Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача** који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона, сходно чл. 78. Закона. Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то: доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре – [www.apr.gpv.rs](http://www.apr.gpv.rs)).

#### ГРУПА ПОНУЂАЧА:

Уколико група понуђача поднесе заједничку понуду, сваки учесник у заједничкој понуди мора да испуњава наведене обавезне услове ове конкурсне документације.

#### ПОДИЗВОЂАЧИ:

Уколико понуђач поднесе понуду са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави све обавезне доказе о испуњености услова ове конкурсне документације.

#### СТРАНИ ПОНУЂАЧИ:

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

#### ПРОМЕНЕ:

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

Уколико је доказ о испуњености услова **електронски документ**, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

### **3. Друга обавезна документа која понуђач мора да достави:**

- Образац понуде (поглавље VI конкурсне документације);
- Структура цене (поглавље VII конкурсне документације);
- Модел уговора (поглавље VIII конкурсне документације);
- Образац изјаве о независној понуди (поглавље X конкурсне документације),
- Образац изјаве о обавезама понуђача на основу чл. 75. ст. 2. Закона о јавним набавкама (поглавље XI конкурсне документације).

## V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на **српском језику**.

Сви обрасци, изјаве и документи који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, као и име и телефон контакт особе.

У случају да понуду подноси група грађана, на полеђини коверте или на кутији, потребно је назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу наручиоца: ПУ „Бошко Буха“ Инђија, ул. Душана Јерковића бр. 17а, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку услуга – осигурање имовине, запослених и возила, ЈН бр. 2/2019 – НЕ ОТВАРАТИ**“.

**Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 11.03.2019. године до 10:00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговремена.

### 3. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуђачи достављају понуде у складу са конкурсном документацијом и захтеваним условима наручиоца.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању понуде, дужан је да исту прецрта тако да је грешка видљива и правилно попуни, а место грешке парафира и овери печатом.

Пожељно је да сви документи у понуди буду повезани у целини, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози наведеним редоследом.

### 4. ПАРТИЈЕ

Набавка није обликована по партијама.

### 5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

## **6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ПУ „Бошко Буха“ Инђија, ул. Душана Јерковића бр. 17а, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга – осигурање имовине, запослених и возила ЈН бр. 2/2019 – НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга – осигурање имовине, запослених и возила ЈН бр. 2/2019 – НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга – осигурање имовине, запослених и возила ЈН бр. 2/2019 – НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга – осигурање имовине, запослених и возила ЈН бр. 2/2019 – НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити мења своју понуду.

## **7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

## **8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.



Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора,
- понуђачу који у име групе потписује уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име у име задругара.

Ако задругар подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **10. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

### Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Премија ће бити плаћена у 12 месечних рата – прва рата са порезом (изузев аутоодговорности која се плаћа у целости).

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева авансно плаћање.

### Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде таква понуда ће бити одбијена.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

### Захтев у погледу рока и начина извршења услуге

Понуђач је дужан да са пружањем услуга започне дана одређеног у уговору и да исте пружа у периоду од годину дана.

У случају да понуђач наведе другачији рок и начин извршења услуге, понуда ће се одбити као неприхватљива.

## **11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Висина премије (цена) мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати у току трајања уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закона

Понуђач је дужан да попуни износ укупне цене – премије осигурања према спецификацији у обрасцу понуде конкурсне документације.



## **12. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде или на адресу: <http://www.poreskauprava.gov.rs/>.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству заштите животне средине или на адресе: [www.ekologija.gov.rs](http://www.ekologija.gov.rs) или [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs).

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања или на адресу: [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs).

## **13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца), Предшколска установа „Бошко Буха“ Инђија, ул. Душана Јерковића бр. 17а, путем електронске поште на е-mail [selena.popovic@indjija.net](mailto:selena.popovic@indjija.net) или факсом на број 022/560-614, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуалне уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације – јавна набавка услуга осигурања имовине, запослених и возила, ЈН бр. 2/2019**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при

прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (чл. 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунарских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

У случају да понуђач наведе различиту цену у обрасцу понуде и моделу уговора, меродавна је цена наведена у обрасцу понуде.

## **16. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Изабрани понуђач је у обавези да приликом потписивања уговора као средство финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза достави:

- **Бланко сопствену меницу**, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, као и потврду о упису менице у регистар. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана дужи од истека рока за коначно испуњење уговорних обавеза понуђача која су предмет обезбеђења.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

## **17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“ (премија осигурања).

Најнижа понуђена цена је УКУПНА ЦЕНА предмета јавне набавке рачунајући и све пратеће и зависне трошкове који се односе на предмет јавне набавке, а које понуђач има у реализацији набавке. Уговор ће се доделити оном понуђачу који понуди најнижу УКУПНУ ЦЕНУ изражену без пореза.

## **18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, исти рок важења понуде, наручилац ће одлуку о додели уговора донети жребом.

## **19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац изјаве из поглавља IV конкурсне документације).

## 20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail [selena.popovic@indjija.net](mailto:selena.popovic@indjija.net), факсом на број 022/560-614 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим, ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

У случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могле бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара уколико се подноси пре отварања понуда, односно 60.000,00 динара уколико се захтев подноси након отварања понуда на **број текућег рачуна**: 840-30678845-06, **шифра плаћања**: 153 или 253, **позив на број**: подаци о броју или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, **сврха уплате**: Захтев за заштиту права, назив наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138.-166. Закона.

## 21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци наручилац ће доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку услуга, ЈН бр. 2/2019, набавка осигурања имовине, запослених и возила.

<b>1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (попуњава понуђач)</b>	
Назив понуђача:	
Адреса понуђача (улица, број и град):	
Мтични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача:	
Врста правног лица ( <i>заокружи понуђену опцију</i> ):	а) микро, б) мало, в) средње, г) велико или д) физичко лице.
Име и презиме особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача:	
Број телефона:	
Факс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	
Начин подношења понуде ( <i>заокружи понуђену опцију</i> ):	а) самостално, б) зајеничка понуда, в) са подизвођачем.

<b>2) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ (попуњава понуђач)</b>	
Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса учесника у заједничкој понуди (улица, број, град)	
Матични број учесника у заједничкој понуди:	
Порески идентификациони број учесника у заједничкој понуди:	
Врста правног лице ( <i>заокружи понуђену опцију</i> ):	а) микро, б) мало, в) средње, г) велико или д) физичко лице.
Име и презиме особе за контакт:	
Електронска адреса учесника у заједничкој понуди:	
Број телефона:	
Факс:	
Број рачуна учесника у заједничкој понуди:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	
<p><b><u>Напомена:</u></b> Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди, потребно је да се наведена табела копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.</p>	

<b>3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ (попуњава понуђач)</b>	
Назив подизвођача:	
Адреса подизвођача (улица, број, град)	
Матични број подизвођача:	
Порески идентификациони број подизвођача:	
Врста правног лице ( <i>заокружи понуђену опцију</i> ):	а) микро, б) мало, в) средње, г) велико или д) физичко лице.
Име и презиме особе за контакт:	
Електронска адреса подизвођача:	
Број телефона:	
Факс:	
Број рачуна подизвођача:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	
<p><b>Напомена:</b> Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико понуђач подноси понуду са више од једног подизвођача, потребно је да се наведена табела копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.</p>	

**4) ПОНУДА - ОПИС ПРЕДМЕТА - ЈНМВ број 2/2019 - УСЛУГА ОСИГУРАЊА  
- имовине, запослених и возила, на период од 12 месеци**

<b>Број понуде:</b> _____ од _____ дана.	
<b>Назив понуђача:</b> _____ <b>Седиште и адреса:</b> _____ <b>Понуду дајем:</b> а) самостално, б) са подизвођачем или в) као заједничку понуду.	
<b>Опис</b>	<b>Износ</b>
Понуђена укупна фиксна премија код вршења услуге осигурања имовине, запослених лица и возила, за период од 12 месеци	
<b>Укупно са порезом</b>	
Плаћање годишње премије за услугу осигурања запослених лица, имовине и возила вршиће се у 12 једнаких месечних рата без обрачуна камате (изузев аутоодговорности).	
Рок важења понуде: _____ дана (минимум 30 дана од дана отварања понуда)	
Рок за исплату одштетних захтева: _____ дана од дана достављања уресног Захтева са комплетном документацијом.	

- саставни део је попуњен и оверен Образац структуре цена (поглавље VII конкурсне документације)
- уз понуду прилажемо прилоге и доказе тражене конкурсном документацијом

Датум и место:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

**Напомена:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

## VII СТРУКТУРА ЦЕНЕ

### 1. Осигурање грађевинских објеката и опреме од пожара и других опасности

Конто	Назив конта	КНВ	Премија номинални износ у динарима без пореза	Премија номинални износ у динарима са порезом
011131	Објекти за потребе образовања	20.362.763,08		
011221	Канцеларијска опрема	4.231.966,07		
011225	Опрема за домаћинство и угоститељство	6.890.085,81		
011231	Опрема за пољопривреду	14.669,77		
011264	Опрема за спорт	4.099.577,88		
011293	Непокретна опрема	473.041,90		
011311	Остале некретнине и опрема	2.352.502,72		
011131	Објекти за потребе образовања	20.362.763,08		
<b>Укупан износ премије</b>				

### 2. Комбиновано осигурање уређаја и покретне технике

Сума осигурања	Премија ( без пореза)	Премија (са порезом)
011224 Електронска и фотографска опрема – 555.418,84 дин.		

Укупан износ премија: \_\_\_\_\_ динара.

### 3. Комбиновано осигурање рачунара и рачунарске опреме

Сума осигурања	Премија ( без пореза)	Премија (са порезом)
011222 Рачунарска опрема – 662.589,25 дин.		

Укупан износ премија: \_\_\_\_\_ динара.

### 4. Осигурање од ризика провалне крађе и разбојништва



Р.Бр	Предмет осигурања	Сума осигурања “I ризика” у динарима	Премија номинални износ у динарима без пореза	Премија номинални износ у динарима са порезом
1.	Намештај, уређаји са машинама и апаратима	500.000,00 „ на први ризик „		
	Доплатак за откуп одбитне (обавезне) франшизе			

Укупан износ премија: \_\_\_\_\_ динара.

### 1. Осигурање стакла и санитарија од ризика лома

Р.Бр	Предмет Осигурања	Фиксна сума осигурања у динарима	Премија номинални износ у динарима без пореза	Премија номинални износ у динарима са порезом
1.	Стакла и огледала дебљине испод 4 мм	260.000,00		
2.	Стакла и огледала дебљине 4 мм и више	290.000,00		
3.	Термоизолациона стакла	300.000,00		
4.	Санитарије	150.000,00		
<b>УКУПНО</b>				

### 6. Колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја за време 24h

Р.бр	Ризици	Сума осигурања У РСД	Број запослених	Премија по једном запослено м у динарима	Премија за 160 запослених у динарима
1.	Смрт услед незгоде	1.000.000,00	164		
2.	Инвалидитет	1.800.000,00	164		
3.	Дневна накнада	500,00	164		

<b>УКУПНО</b>	
---------------	--

**7. Допунско осигурање запослених за случај тежих болести и хируршких интервенција**

Р.бр	Ризици	Сума осигурања у динарима	Број запослених	Премија по једном запосленом у динарима	Премија за 160 запослених у динарима
1.	Хируршке интервенције	200.000,00	164		
2.	Теже болести	150.000,00	164		
<b>УКУПНО</b>					

**8. Општа одговорност из делатности**

Р.бр	Предмет Осигурања	Јединствена сума осигурања у динарима	Агрегатна сума осигурања у динарима	Премија номинални износ у динарима без пореза	Премија номинални износ у динарима са порезом
1.	Одговорност васпитача	1.000.000,00	2.000.000,00		
2.	Одговорност Предшколске установе				
Са 0% учешћа у штети					
Са укљученом одговорношћу и према запосленима					
<b>УКУПНО</b>					

За обрачун премије: Број запослених је 164 (од тога 114 васпитача)

**9. Комбиновано осигурање моторних возила – осигурање од аутоодговорности, каско осигурање са осигурањем путника и помоћ на путу**

**КАСКО ОСИГУРАЊЕ**

	Марка возила	Рег. ознака	Год. производње	Снага мотора (kW)	Број седишта (путника)	Новонабавна вредност (каталог или рачун)	Скаденца	Премија номинални износ
1.	<b>DACIA Double Cab 1.9 DF (теретно)</b>	IN 009-DV	2004.	45	1+4	931.609,00	30.05.2019. - 29.05.2020.	
2.	<b>RENAULT Kangoo Express Confort (теретно)</b>	IN 014-RF	2012.	55	1+1	2.115.479,62	16.04.2019. - 15.04.2020.	
3.	<b>FIAT Punto Classic DYN 1.3 (путничко)</b>	IN 017-WP	2010.	51	1+4	1.196.965,00	16.04.2019. - 15.04.2020.	
4.	<b>RENAULT Trafic VP PG E1 111 (путничко)</b>	IN 001-ĆO	2007.	84	1+8	2.539.324,00	16.04.2019. - 15.04.2020.	
<b>УКУПНО</b>								

**ОБАВЕЗНО ОСИГУРАЊЕ ОД АУТООДГОВОРНОСТИ** за возила:

	Марка возила	Рег. ознака	Год. производње	Снага мотора (kW)	Број седишта (путника)	Новонабавна вредност (каталог или рачун)	Скаденца	Премија номинални износ
1.	<b>DACIA Double Cab 1.9 DF (теретно)</b>	IN 009-DV	2004.	45	1+4	931.609,00	30.08.2019. - 29.08.2020.	
2.	<b>RENAULT Kangoo Express Confort (теретно)</b>	IN 014-RF	2012.	55	1+1	2.115.479,62	04.05.2019. - 03.05.2020.	
3.	<b>FIAT Punto Classic DYN 1.3 (путничко)</b>	IN 017-WP	2010.	51	1+4	1.196.965,00	26.06.2019. - 25.06.2020.	
4.	<b>RENAULT Trafic VP PG E1 111 (путничко)</b>	IN 001-ĆO	2007.	84	1+8	2.539.324,00	01.01.2020. - 31.12.2020.	
<b>УКУПНО</b>								

*Напомена: У премију за аутокаска осигурање обрачунати откуп амортизације код делимичних штета*

*У премију за аутоодговорност рачунати премијски степен 4*

*Премију аутонезгоде обрачунати за суме осигурања и ризике према доле наведеној табели*

<i>Ризик</i>	<i>Смрт услед несрећног случаја (незгоде)</i>	<i>Инвалидитет</i>	<i>Премија номинални износ</i>
<i>Сума осигурања</i>	<i>1.000.000,00</i>	<i>2.000.000,00</i>	

**ПОМОЋ НА ПУТУ** за возило:

	Марка возила	Рег. ознака	Год. произвође	Снага мотора (kW)	Број седишта (путника)	Новонабав на вредност (каталог или рачун)	Премија номинални износ
1.	FIAT Punto Classic DYN 1.3 (путничко)	IN 017-WP	2010.	51	1+4	1.196.965,00	
<b>УКУПНО</b>							

**УКУПНА ПРЕМИЈА (Комбиновано осигурање моторних возила):**  
\_\_\_\_\_ динара.

## РЕКАПИТУЛАЦИЈА

	Предмет Осигурања- ризици	Премија, номинални износ у премија без пореза	Порез, номинални износ у динарима	Премија номинални износ са порезом у динарима
1	Осигурање грађ. објеката и опреме од пожара и других опасности			
2.	Комбиновано осигурање уређаја и покретне технике			
3.	Комбиновано осигурање рачунара и рачун. опреме			
4.	Осигурање од ризика провалне крађе и разбојништва			
5.	Осигурање стакла и санитарија од ризика лома			
6.	Колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја за време 24 часа			
7.	Допунско осигурање запослених за случај тежих болести и хируршких интервенција			
8.	Општа одговорност из делатности			
9.	Комбиновано осигурање моторних возила			
	<b>УКУПНА ЦЕНА: (ЗБИРНО ОД 1. ДО 9.)</b>			

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

## VIII МОДЕЛ УГОВОРА

У случају потписивања уговора са понуђачем који је у својој понуди навео једног или више подизвођача, у уговору морају бити наведени сви подизвођачи.

У случају потписивања уговора са подносиоцима заједничке понуде, у уговору морају бити наведени сви учесници заједничке понуде.

Садржина потписаног уговора неће се разликовати од садржине модела уговора. Модел уговора понуђач мора да попуни (*на свим местима означеним са „понуђава Понуђач“*), **ОВЕРИ ПЕЧАТОМ И ПОТПИШЕ СВЕ СТРАНЕ**, чиме се потврђује да се слаже са моделом уговора.

Уколико понуђач не потпише модел уговора, сматраће се да је, подношењем понуде, прихватио одредбе модела уговора.

Уколико уговор буде додељен понуђачу који није потписао модел уговора, исти је обавезан да потпише уговор чија се садржина не разликује од садржине модела уговора.

Уколико најповољнији понуђач одбије да потпише уговор, наручилац ће уговор доделити следећем најповољнијем понуђачу и доставити Управи за јавне набавке доказ негативне референце понуђача који је одбио да закључи уговор.

**УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА – НАБАВКА ОСИГУРАЊА  
ИМОВИНЕ, ЗАПОСЛЕНИХ И ВОЗИЛА  
ЈН бр. 2/2019**

**Закључен између:**

**1. Предшколске установе „Бошко Буха“ Инђија**, ул. Душана Јерковића бр. 17а, М.Б.: 08127344, шифра делатности: 8510, ПИБ: 101489725, бр. т. рн: 840-516661-11 код Управе за јавна плаћања, с једне стране као Наручилац (у даљем тексту: Наручилац), а коју заступа директор Кресоја Јелена и

2. \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, бр. т. рн.: \_\_\_\_\_ код банке \_\_\_\_\_, с друге стране као понуђач (у даљем тексту: Добављач), а кога заступа директор \_\_\_\_\_.

**Основ уговора:**

ЈНМВ бр. 2/2019

Број и датум одлуке о додели уговора: \_\_\_\_\_

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_

Подизвођачи: \_\_\_\_\_

Група понуђача – заједнички понуђачи: \_\_\_\_\_

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

**Члан 1.**

Наручилац се обавезује, а Добављач прихвата да осигура имовину, запослене и возила Наручиоца, и то: осигурање грађевинских објеката и опреме од пожара и других опасности, комбиновано осигурање уређаја и покретне технике, комбиновано осигурање рачунара и рачунарске опреме, осигурање од ризика провалне крађе и разбојништва, осигурање стакла и санитарија од ризика лома, колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја за време 24 часа, допунско осигурање запослених за случај тежих болести и хируршке интервенције, општа одговорност из делатности и комбиновано осигурање моторних возила, а како је то тражено конкурсном документацијом Наручиоца и прецизирано понудом Добављача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ дана, а која чини саставни део овог Уговора.

Истовремено са овим Уговором, уговорне стране закључују и полисе осигурања, на период од 12 месеци (од 16.04.2019. до 15.04.2020. године), осим за полисе које се закључују на сл. период:

- полиса за колективно додатно здравствено осигурање лица за случај тежих болести и за случај хируршких интервенција, односно операција,
  - осигурање од провалне крађе и разбојништва и
  - комбиновано осигурање рачунара и рачунарске опреме
- које се закључују на период од 14.05.2019. до 13.05.2020. године,
- комбиновано осигурање моторних возила за возило „Dacia double cab 1.9 DF“ на период од 30.05.2019. до 29.05.2020. године и
  - помоћ на путу за возило „Fiat Punto Classic DYN 1.3 JTD“ на период од годину дана од дана потписивања уговора.

**ВРЕДНОСТ УГОВОРА**

**Члан 2.**



Висина премије осигурања износи \_\_\_\_\_ динара без обрачунаог пореза на неживотна осигурања, односно \_\_\_\_\_ динара са обрачунаним порезом на неживотна осигурања.

Јединичне цене које су наведене у обрасцу структуре цена су фиксне и обухватају све зависне трошкове.

## **РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

### **Члан 3.**

Наручилац ће плаћање извршити у једнаким ануитетима у 12 месечних рата (изузев аутоодговорности) и то у року 45 дана од дана пријема рачуна. Полисе осигурања од аутоодговорности се плаћају пре преузимања полисе.

Уплате ће се вршити на текући рачун Додављача број \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

## **РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ**

### **Члан 4.**

Рок за исплату одштетних захтева је \_\_\_\_\_ дана од дана достављања уредног захтева са комплетном документацијом.

Додављач је у обавези да приликом закључења Уговора наручиоцу достави списак потребне документације за пријаву осигураног случаја, за сваки ризик.

Остали документи које Додављач накнадно затражи мимо достављеног списка из претходног става, сматраће се додатном документацијом.

Додављач ће суме осигурања за све осигуране случајеве исплаћивати у пуном износу наведеном у понуди, без обзира на време наступања осигураног случаја.

### **Члан 5.**

У случају доцње, у исплати накнаде, обрачунава се законска затезна камата на неисплаћени износ.

У случају незгода, Додављач је обавезан да исплати сразмерну надокнаду за настали инвалидитет, дневну надокнаду и трошкове лечења и код лакших повреда, прелома, а не само код тоталних губитака екстремитета.

## **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

### **Члан 6.**

Наручилац се обавезује да:

- пријави све околности које су му познате или му нису могле остати непознате, а које могу бити од утицаја на процену ризика, као и да писмено обавести осигураваача о свакој промени околности која може бити од утицаја за оцену ризика,
- у циљу заштите осигуране имовине предузме заштитне мере и да се као добар привредник стара о својој имовини,
- предузме све што може да спречи или смањи штету, у моменту наступања осигураног случаја,
- обавести Додављача у писменом облику о настанку осигураног случаја, најдаље у року од 3 дана од када је за то сазнао,
- у моменту наступања осигураног случаја предузме и друге активности предвиђене уговором о осигурању и условима осигурања, као што је: пријава полицији.

## **ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА**

### **Члан 7.**

Добављач се обавезује да:

- у случају настанка штете на имовини за коју не постоји обавеза процене, изврши бесплатну процену и сачини и сачини услужни записник о процени штете,
- нема право упућивања Наручиоца у тачно одређену сервисну радњу, да изврши поправке.

## **ПОСЕБНЕ ПОГОДНОСТИ**

### **Члан 8.**

У случају промене услова осигурања, за време трајања уговора о осигурању Добављач ће примењивати повољније услове осигурања за Наручиоца.

## **НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА**

### **Члан 9.**

Добављач је дужан да у случају настанка осигураног случаја, услугу пружи благовремено, квалитетно у складу са правилима струке из области осигурања, добрим пословним обичајима и пословном етиком.

У случају евентуално утврђених недостатака у квалитету и квантитету извршних услуга, недостаци ће бити записнички констатовани од стране овлашћених представника Понуђача и Наручиоца.

## **СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Члан 10.**

Наручилац задржава право да ако Добављач не испуни обавезе преузете овим Уговором, наплати меницу за добро извршење посла која представља средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистрацију у складу са чл. 47. Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр. 3/2011 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 111/2009 – др. закон, 31/2011 и 139/2014 – др. закон) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017).

Добављач приликом потписивања уговора доставља Наручиоцу:

- бланко соло меницу,
- потврду о регистрацији менице,
- копију картона депонованих потписа код банке на којима се јасно виде депоновани потпис и печат Понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана од дана закључења уговора,
- менично овлашћење да се меница са назначеним номиналним износом у висини 10% вредности закљученог уговора, без сагласности Добављача може поднети на наплату, у року који траје најмање 13 месеци од дана потписивања уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница се враћа продавцу на његов писмени захтев.

## **ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА**

### **Члан 11.**

Добављач је дужан да у току важења и реализације Уговора, чува као повераиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени супротно прописима којима се уређује заштита података о личности.

## **РОК ВАЖЕЊА УГОВОРА**

### **Члан 12.**

Овај Уговор се закључује на одређено време, на период важења од годину дана од дана закључења уговора, с тим да полисе осигурања које се настављају на претходно осигурање, а које су закључене на период од годину дана, важе до истека рога рока.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 13.**

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути Уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено не испуњава своје уговором преузете обавезе, писменим захтевом једне од уговорних страна уз отказни рок од 90 дана.

## **РЕШАВАЊЕ СПОРА**

### **Члан 14.**

За све што овим Уговором није предвиђено примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и Општи услови осигурања. У случају неслагања неке одредбе Општих или посебних услова осигурања и неке одредбе полисе, примениће се одредбе Уговора.

Уговорне стране сагласне су да сва спорна питања у вези са овим Уговором решавају споразумно. Евентуалне спорове који не буду решени споразумно решаваће Привредни суд у Сремској Митровици.

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 15.**

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања уговорних страна, а сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака од којих 4 (четири) добија Наручилац, а 2 (два) Добављач.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ДОБАВЉАЧА

\_\_\_\_\_  
Директор Кресоја Јелена

### **Напомена:**

*Овак модел представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише сваку страну модела уговора. Уколико понуду подноси група понуђача, модел уговора мора бити потписан од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверен печатом.*

## IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Р.бр.	Врста трошка	Износ трошкова у динарима без ПДВ-а	Износ трошкова у динарима са ПДВ-ом
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца је, сходно члану 88. став 3. Закона, дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Место: \_\_\_\_\_

(М.П.)

\_\_\_\_\_

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

## X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности, набавка услуга – Осигурање имовине, запослених и возила, ЈН бр. 2/2019, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ  
ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

На основу члана 75. став 2. Закона \_\_\_\_\_  
(навести назив и адресу понуђача) даје следећу изјаву:

**ИЗЈАВА**

Поштовао сам обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Место: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_