

**Предшколска установа**  
**„Бошко Буха“ Инђија**  
**Душана Јерковића 17а Инђија**  
**Број: 404-252-07/2019-05**  
**Датум: 04.07.2019.**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**  
**БРОЈ: ЈН бр. 11/2019**

**ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА**  
**АДАПТАЦИЈА ОБЈЕКТА „ПЧЕЛИЦА“**  
**У НОВОМ СЛАНКАМЕНУ**

	<b>Датум и време:</b>
<b>Крајњи рок за достављање понуда</b>	<b>12.07.2019. године до 10:00 часова</b>
<b>Јавно отварање</b>	<b>12.07.2019. године у 10:30 часова</b>

**ИНЂИЈА, јул 2019. године**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС”, бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 404-252-03/2019-05 од 04.07.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 404-252-04/2019-05 од 04.07.2019. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну набавку мале вредности – Адаптација објекта „Пчелица“ у**  
**Новом Сланкамену**  
**ЈН бр. 11/2019**

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
I	Општи подаци о јавној набавци	3.
II	Подаци о предмету јавне набавке	4.
III	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок испоруке добара и сл.	5.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	14.
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	18.
VI	Образац понуде	28.
VII	Образац структуре цена	32.
VIII	Модел уговора	52.
IX	Образац трошкова припреме понуде	62.
X	Образац изјаве о независној понуди	63.

Конкурсна документација има укупно 63 страна.

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о Наручиоцу:

Назив Наручиоца: Предшколска установа „Бошко Буха“ Инђија  
Адреса: ул. Душана Јерковића бр. 17а, 22320 Инђија  
Интернет страница: [www.vrtic-indjija.rs](http://www.vrtic-indjija.rs)  
Е – маил: [vrtric@indjija.net](mailto:vrtric@indjija.net)  
ПИБ: 101489725  
Матични број: 08127344

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности ради закључења уговора, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су радови – Адаптација објекта „Пчелица“ у Новом Сланкамену.

### 4. Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

### 5. Резервисана јавна набавка.

Јавна набавка није резервисана.

### 6. Електронска лицитација.

Не спроводи се електронска лицитација.

### 7. Критеријум за доделу уговора: најнижа понуђена цена.

### 8. Контакт

Поповић Селена, службеник за јавне набавке, факс: 022/560-614,  
е-mail: [selena.popovic@indjija.net](mailto:selena.popovic@indjija.net)

### 9. Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна:

Конкурсна документација је доступна и може се преузети са Портала јавних набавки и на сајту Предшколске установе: [www.vrtic-indjija.rs](http://www.vrtic-indjija.rs)

**10. Приликом израде понуде,** молимо понуђаче да предметну конкурсну документацију детаљно поуче и у свему поступе по њој. За додатне информације и објашњења потребно је да се благовремено обратe наручиоцу.

Заинтересована лица дужна су да прате Портал јавних набавки и интернет страницу наручиоца [www.vrtic-indjija.rs](http://www.vrtic-indjija.rs) како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63. став 1. Закона дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона, наручилац ће све додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуда објавити на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 11/2019 су радови – Адаптација објекта „Пчелица“ у Новом Сланкамену.

### **2. Јавна набавка није обликована по партијама.**

**3. Назив из општег речника набавки:** посебни грађевински занатски радови, изузев радова на крову.

**Ознака из општег речника набавки:** 45262000.

**4. Позиција (редни број) у Плану набавки** – План јавних набавки за 2019. годину: добра – 1.3.1 Адаптација објекта „Пчелица“ у Новом Сланкамену.

**Подаци о апропријацији у буџету, односно финансијском плану:**

Средства за предметну набавку предвиђена су у финансијском плану наручиоца на позицији (конту) – 425119.

**5. Детаљан опис дат је у Техничкој спецификацији (Поглавље III).**

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ),  
КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА  
КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК  
ИСПОРУКЕ ДОБРА И СЛ.**

**ПРЕДМЕР РАДОВА**

**1. ПОСТОЈЕЋИ ОБЈЕКАТ**

Р.бр.	Опис	Јед. мере	Кол.
<b>A</b>	<b>ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИ РАДОВИ</b>		
<b>I</b>	<b>ПРИПРЕМНИ РАДОВИ И РАДОВИ НА РУШЕЊУ</b>		
1.	Израда лаке преграде - баријере ради спречавања продора прашине из дела објекта који се реконструише. Баријеру радити од лаке дрвене конструкције преко које се затеже ПВЦ фолија са остављањем пролаза ради комуникације. Обрачун по м2	м2	30,00
2.	Пробијање отвора у зиду од пуне опеке озидане у продужном малтеру д=30цм 50цм у приземљу ради израде отвора за врата, прозоре и пролаза у свему према пројекту. Ценом је обухваћена набавка израда и уградња потребних надвратника од челичних профилах Л100х100 са свим подупирањем и сав утовар шута у возило и одвоз на локалну депонију до 10км. Обрачун по м3 срушеног зида.	м3	10,60
3.	Рушење преградних зидова од пуне опеке у продужном малтеру д=12цм са утоваром шута у возило и одвозом на депонију. Обрачун по м2 порушеног зида.	м2	5,00
4.	Рушење преградних зидова од пуне опеке у продужном малтеру д=20цм са утоваром шута у возило и одвозом на депонију. Обрачун по м2 порушеног зида.	м2	24,90
5.	Демонтажа постојећих једнокрилних дрвених врата дим. 90х200 на просторијама које се реконструишу. Врата депоновати на место које одреди инвеститор. Обрачун по комаду демонтираних врата.	ком.	9,00
6.	Демонтажа постојећих двокрилних дрвених врата дим. 140х200 на просторијама које се реконструишу. Врата депоновати на место које одреди инвеститор. Обрачун по комаду демонтираних врата.	ком.	1,00
7.	Демонтажа постојећих дрвених прозора дим. 230х140 и прозора 180х140, 120х80 на просторијама које се реконструишу. Прозоре депоновати на место које одреди инвеститор. Обрачун по комаду демонтираних прозора.	ком.	4,00

8.	Демонтажа постојећих дрвених прозора дим. 90x170, 60x60 на просторијама које се реконструишу. Прозоре депоновати на место које одреди инвеститор. Обрачун по комаду демонтираних прозора.	ком.	3,00
9.	Рушење постојећег улазног степеништа рађеног у комбинацији бетона и зида од опеке.Обрачун по м3 срушеног степеништа са одвозом материјала на депонију до 10км,	м3	10,10
10.	Ручно обијање постојећег оштећеног продужног и цем. малтера на зидовима и плафону са утоваром шута у возило и одвозом на депонију до 10км. Обрачун по м2 обијеног малтера	м2	41,90
11.	Ручно обијање постојећих подних облога керамичких плочица и паркета. Обрачун по м2	м2	83,40
12.	Демонтажа постојећих утичница, прекидача и осталих делова инсталација. Обрачун паушално	пауш.	1,00
13.	Демонтажа постојеће водоводне и канализационе инсталације и демонтажа припадајуће санитарije умиваоника,шоље и батерија. Обрачун паушално	пауш.	1,00
14.	Утовар шута у кофе или сл. судове и ручно спуштање са I спрата објекта и изношење до возила са одвозом на депонију. Обрачун по м3 однешеног шута.	м3	34,30

## **II КРОВОПОКРИВАЧКИ РАДОВИ**

1.	Поправка таванске конструкције са заменом дела тавањача и окагача на делу улегнућа. Ценом предвидети и замену дотрајалог окова од 10%. Ценом је обухваћен сав рад и материјал на санацији. Обрачун по м2 хоризонталне пројекције тавана.	м2	70,00
----	--	----	-------

## **III ЗИДАРСКИ РАДОВИ И ГИПС ПРЕГРАДЕ**

1.	Набавка материјала и зидање преградних зидова гитер блоком д=19 цм у продужном малтеру размере 1:2:6 са свим потребним преносима и помоћним радним скелама. Обрачун по м2	м2	11,60
2.	Набавка материјала и малтерисање зидова од опеке и блокова продужним малтером размере 1:3:9 у два слоја са претходним прскањем ретким цементним малтером размере 1:3.Зидове претходно одпрашити и уклонити нестабилне делове. На угловима уградити металне лајсне. Обрачун по м2 измалтерисаног зида.	м2	41,90

- |    |   |    |       |
|----|---|----|-------|
| 3. | Набавка материјала и израда лако армиране цементне кошуљице у просторијама које се реконструишу након демонтаже постојећих подних облога. Дебљина кошуљице 3-6cm ради изравнања улубљења у поду. Армирати са "шуц" плетивом. Обрачун по м2  | м2 | 83,40 |
| 4. | Израда гипскартонских зидова преко челичне поцинковане подконструкције CW100 од обострано постављених плоча дебљине 12,5мм по систему Кнауф са постављањем испуне од "Ursa KWF 1-75". Углове зидова и на укрштањима зидова као и на отворама укрутити и израдити ојачања. Ценом је обухваћено и бандажирање. Обрачун по м2 вертикалне пројекције зида.  | м2 | 18,40 |
| 5. | Једнострано облагање зидова гипскартонским плочама дебљине д=12.5мм на слој лепка или пурпене. Ценом је обухваћено и бандажирање спојева. Обрачун по м2 вертикалне пројекције зида.   | м2 | 92,20 |
| 6. | Израда равног спуштеног плафона од гипскартонских плоча 12,5мм на челичној поцинкованој подконструкцији типа кнауф д113. Ценом је обухваћено и бандажирање спојница. Обрачун по м2 хоризонталне пројекције плафона.   | м2 | 26,00 |
| 7. | Испорука и уградња минералног спуштеног плафона произвођача Армстронг, АМФ или производ другог произвођача истих карактеристика, димензија плоче 600x600x17мм, реакција на пожар А2 - с1, д0, рефлексација светлости 90%, коефицијент апсорпције звука $a_w=0,65(X)$ , звучна изолација $D_{ncw}=35dB$ , влаготпорност 95% РХ. Панели се постављају на оригиналну носећу потконструкцију произвођача, беле боје. Позицијом обухватити ободни профил. Висина спуштања $\geq 100mm$ . Висина плафона од пода 3,00. Плафон се качи на међуспратну конструкцију. Боја бела. Обрачун по м <sup>2</sup> . | м2 | 57,40 |

#### IV СТОЛАРСКИ РАДОВИ

- |    |  |     |      |
|----|--|-----|------|
| 1. | Набавка, транспорт до места уградње и уградња канцеларских ПВЦ врата. Испуна врата панел. Врата су снабдевена потребним оковом бравом са цилиндар улошком и три кључа, кваком, шилтовима и шаркама. Обрачун по комаду. |     |      |
|    | дим. 90/205 цм   | КОМ | 3,00 |
|    | дим. 80/205 цм   | КОМ | 3,00 |
|    | дим. 70/205 цм   | КОМ | 4,00 |

- |    |   |     |      |
|----|---|-----|------|
| 2. | Набавка, транспорт до места уградње и уградња ПВЦ лаких преграда у санитарном чвору, са двоје врата, дим 60/205 цм. Испуна преграда и врата панел. Врата су снабдевена потребним оковом бравом са цилиндар улошком и три кључа, кваком, шилтовима и шаркама. Обрачун по комаду  |     |      |
|    | дим. 180/300 цм   | ком | 1,00 |
|    | дим. 10/300 цм  | ком | 1,00 |
| 3. | Набавка, транспорт до места уградње и уградња ПВЦ једнокрилних и двокрилних прозора израђених од квалитетних петокорних профила застакљених термопан стаклом 4+12+4. Отварање око вертикалне и хоризонталне осе. Испод прозора урадити прозорску даску изнутра и лимени солбанк споља. Прозор снабдети и роло комарником. Обрачун по комаду комплет уграђеног прозора са свим оковом и обрадом шпалетни |     |      |
|    | дим. 230/140 цм   | ком | 2,00 |
|    | дим. 177/140 цм   | ком | 1,00 |
|    | дим. 118/78 цм  | ком | 1,00 |
|    | дим. 106/140 цм   | ком | 1,00 |
|    | дим. 90/170 цм  | ком | 1,00 |
|    | дим. 60/60 цм   | ком | 3,00 |
|    | дим. 100/80 цм, (шубер)   | ком | 1,00 |

#### **У ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ**

- |    |  |    |       |
|----|--|----|-------|
| 1. | Набавка и постављање зидних керамичких плочица у тоалетима и кухињи у слој лепка. Подлогу предходно импрегнирати а плочице поставити у слогу фуга на фугу. Фуге испунити фуг масом по избору инвеститора. Обрачун по м2            | м2 | 88,20 |
| 2. | Набавка и постављање подних керамичких плочица у тоалетима и кухињи у слој лепка. Подлогу предходно импрегнирати а плочице поставити у слогу фуга на фугу. Фуге испунити фуг масом по избору инвеститора. Обрачун по м2            | м2 | 26,00 |
| 3. | Набавка материјала, транспорт и постављање храстовог паркета прве класе на слоју лепка. Паркет обрусити и лакирати прво грунтом а потом у два слоја завршног премаза. Ценом су обухваћене и сокл лајсне висине 7 цм. Обрачун по м2 | м2 | 57,40 |

#### **VI МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ**

- |    |   |    |        |
|----|---|----|--------|
| 1. | Набавка материјала, глетовање зидова и плафона у два слоја са шмирглањем и равнањем и бојење посном бојом у два слоја у тону по избору инвеститора. Обрачун по м2 | м2 | 188,10 |
|----|---|----|--------|



**VII ФАСАДЕРСКИ РАДОВИ**

- |    |   |    |        |
|----|---|----|--------|
| 1. | Набавка материјала, претходна припрема и бојење фасаде фасадном бојом у два слоја у тону по избору инвеститора, и са монтажом и демонтажом фасадне скеле. Обрачун по м2 | м2 | 265,00 |
| 2. | Набавка материјала и делимична поправка сокле од праног кулира, на местима оштећења од влаге. Обрачун по м2   | м2 | 19,60  |

**VIII ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ**

- |    |   |    |       |
|----|---|----|-------|
| 1. | Пресецање влаге у старим спољним и унутрашњим зидовима, пенетрацијом хемијског средства "аквамат Ф", са претходним бушењем рупа Ф 18 мм , под углом у зидовима, и затварањем рупа после процеса заливања<br>Обрачун по м1 | м1 | 70,00 |
|----|---|----|-------|

**2. ДОГРАДЊА АНЕКСА**

Р.бр.	Опис	Јед. мере	Кол.
<b>A</b>	<b>ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИ РАДОВИ</b>		
<b>I</b>	<b>ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>		

- |    |  |    |       |
|----|--|----|-------|
| 1. | Машински и ручни ископ земље за тракасте темеље анекса димензије 40x80 цм са одбацивањем земље у страну<br>Обрачун по м3 | м3 | 7,00  |
| 2. | Довоз и набијање земље између темељних зидова, и испод спољних степеника улаза.<br>Обрачун по м3                         | м3 | 19,00 |
| 3. | Набавка, довоз и набијање тампон слоја шљунка дебљине 10 цм испод подова и темеља анекса<br>Обрачун по м3                | м3 | 4,00  |

**II БЕТОНСКИ И АРМ. БЕТОНСКИ РАДОВИ**

- |    |   |    |      |
|----|---|----|------|
| 1. | Набавка и уградња бетона МБ30 у тракасти темељ димензија 40x80цм за нови предпростор и улаз у објекат. Темељ армирати са 40кг/м3 бетона. Ценом није обухваћена оплата.<br>Обрачун по м3 уграђеног бетона      | м3 | 6,80 |
| 2. | Израда двостране оплате темељног зида даском, 13 м2/м3 бетона, набавка, транспорт, израда и уградња потребне мрежасте арматуре у зид 40кг/м3, набавка, транспорт и уградња бетона МБ30 у темељни зид д=25 цм. | м3 | 5,25 |

### Обрачун по м3 уграђеног бетона

- |    |   |    |       |
|----|---|----|-------|
| 3. | Израда потребне оплате подне плоче анекса 0,1 м2/м2 бетона, набавка и уградња мрежасте арматуре Q188 у доњој зони плоче, набавка и уградња бетона МБ30 у под плоче д=10 цм. Обрачун по м2   | м2 | 27,20 |
| 4. | Израда оплате приступних степеница од даске 10м2/м3 бетона, набавка, транспорт, израда и уградња потребне мрежасте арматуре у степениште 40 кг/м3, набавка, транспорт и уградња бетона МБ30 у степенице. Обрачун по м3 уграђеног бетона | м3 | 5,50  |
| 5. | Израда потребне оплате тротоара 0,1м2/м2 бетона, набавка и уградња бетона МБ30 у тротоар д=15цм са површинском обрадом пердашењем. Обрачун по м2  | м2 | 27,40 |

### **III ЧЕЛИЧНА КОНСТРУКЦИЈА**

- |    |  |    |        |
|----|--|----|--------|
| 1. | Набавка материјала, припрема и монтажа металне конструкције анекса који се дограђује. Основну конструкцију урадити од челичних кутијастих профила квадратног пресека [] 100/100/3 мм. Вертикалне стубове заварити на анкерне плоче димензија 20/20/5 мм, убетониране у темељне зидове. Стубове и хоризонталне везне греде спојити заваривањем. Конструкцију заштитити термозаштитном бојом INTERTHERM 228. Обрачун према тежини металних профила | кг | 550,00 |
| 2. | Набавка материјала, припрема и монтажа металне кровне конструкције анекса који се дограђује. Конструкцију урадити од челичних кутијастих профила правоугаоног пресека [] 60/80/3 мм. Челичне кровне решетке и рожњаче заварити на хоризонталне греде основне конструкције пресека [] 100/100/3 мм. Конструкцију заштитити термозаштитном бојом INTERTHERM 228. Обрачун према тежини металних профила   | кг | 320,00 |

### **IV КРОВОПОКРИВАЧКИ РАДОВИ**

- |    |  |    |       |
|----|--|----|-------|
| 1. | Набавка и монтажа кровних трапезних лимова са филцом са доње стране са ослањањем на челичне рожњаче и причвршћивањем за челичну конструкцију челичним завртњима, по препоруци произвођача. Обрачун по м2 | м2 | 42,00 |
| 2. | Израда и монтажа иксне р.ш. 50 цм на споју кровног покривача анекса и спољног зида главног објекта. Иксну радити од поцинкованог лима дебљине 0.55 мм, према детаљу из пројекта. Обрачун по м1           | м1 | 18,00 |

- |    |  |    |       |
|----|--|----|-------|
| 3. | Набавка и монтажа увала од поцинкованог лима д=0.55мм РШ50цм. Обрачун по м1 урађене увале.   | м1 | 4,00  |
| 4. | Набавка и монтажа хоризонталних и вертикалних олука од поцинкованог пластифицираног бојеног лима д=0.55мм. Обрачун по м1 урађеног олука. | м1 | 22,00 |

<b>V ЗИДАРСКИ РАДОВИ И ГИПСКАРТОН ПЛАФОНИ</b>
---

- |    |  |    |       |
|----|--|----|-------|
| 1. | Набавка материјала и израда лако армиране цементне кошуљице у просторијама анекса. Дебљина кошуљице 5 цм. Армирати са "шулц" плетивом. Обрачун по м2   | м2 | 27,20 |
| 2. | Израда равног спуштеног плафона од гипскартонских плоча д= 12,5мм на челичној подконструкцији од поцинкованих профила типа кнауф д 113. Ценом је обухваћено и бандажирање спојница. Обрачун по м2 хоризонталне пројекције плафона. | м2 | 8,00  |

<b>VI СТОЛАРСКИ РАДОВИ</b>
----------------------------

- |    |  |     |      |
|----|--|-----|------|
| 1. | Набавка, транспорт до места уградње и монтажа ПВЦ улазних врата са фиксним застакљеним додатком и фиксним застакљеним надсветлом укупних димензија 138x250 цм. Испуна врата панел, а надсветла стакло 4+12+4 мм. Врата су снабдевена потребним оковом бравом са цилиндар улошком и три кључа, кваком, шилдом и шаркама. Обрачун по комаду.   | ком | 2,00 |
| 2. | Набавка, транспорт до места уградње и уградња ПВЦ двокрилних прозора израђених од квалитетних петокорних профила застакљених термопан стаклом 4+12+4. Димензија отвора прозора 150/100 цм. Отварање око вертикалне и хоризонталне осе. Испод прозора урадити прозорску даску изнутра и лимени солбанк споља. Прозоре снабдети и роло комарником. Обрачун по комаду комплет уграђеног прозора са комплетним оковом .<br>Обрачун по ком. | ком | 1,00 |

<b>VII ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ</b>
---------------------------------

- |    |   |    |       |
|----|---|----|-------|
| 1. | Набавка и транспорт материјала и постављање подних гранитних плочица прве класе у анексу улазном холу, боје по избору инвеститора на слоју лепка. Подлогу претходно импрегнирати а плочице поставити у слогу фуга на фугу. Фуге испунити масом за фуговање у тону по избору инвеститора.<br>Обрачун по м2 | м2 | 27,20 |
|----|---|----|-------|

- |    |  |    |       |
|----|--|----|-------|
| 2. | Набавка и постављање гранитних противклизних плочица отпорних на утицај мраза и соли на подесту улаза као и на улазним степеницама, газишта и чела.<br>Обрачун по м2 развијене површине  | м2 | 8,80  |
| 3. | Набавка и транспорт материјала и израда сокле висине 10 цм од подних гранитних плочица прве класе у анексу улазном холу, боје по избору инвеститора на слоју лепка. Фуге испунити масом за фуговање у тону по избору инвеститора.Обрачун по м2 | м2 | 27,20 |

<b>VIII МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ</b>
---------------------------------------

- |    |   |    |      |
|----|---|----|------|
| 1. | Набавка и транспорт материјала, глетовање плафона у два слоја са шмирглањем и равнањем и бојење посном бојом у два слоја у тону по избору инвеститора.Обрачун по м2 | м2 | 8,00 |
|----|---|----|------|

### 3. ИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ

Р.бр.	Опис	Јед. мере	Кол.
<b>I ИНСТАЛАЦИЈА ВОДОВОДА</b>			
1.	"Набавка и уградња водоводних полипропиленских цеви пречника Ø1/2 "" и Ø 3/4"". У цену урачунати израду шлицева, монтажу и фиксирање. Обрачун по м1:"		
	Ø 3/4"	м1	4,00
	Ø 1/2"	м1	18,00
2.	"Набавка и уградња вентила Ø1/2 "" и Ø 3/4"" са розетном и капом и ЕК вентила. Обрачун по ком:		
	Ø 3/4"	ком	4,00
	Ø 1/2"	ком	18,00
	ЕК вентил	ком	2,00

<b>II ИНСТАЛАЦИЈА КАНАЛИЗАЦИЈЕ</b>
------------------------------------

- |    |  |    |       |
|----|--|----|-------|
| 1. | "Набавка и полагање ПВЦ канализационих цеви са свим потребним фазонским елементима. У цену урачунати израду шлицева, или ископ, монтажу и фиксирање канализационих цеви<br>Обрачун по м1:" |    |       |
|    | Ø50  | м1 | 6,00  |
|    | Ø75  | м1 | 18,00 |
|    | Ø110   | м1 | 4,00  |
|    | Ø150   | м1 | 12,00 |

- |    |   |                |   |
|----|---|----------------|---|
| 2. | Насипање песка у ров ради полагања водоводних и канализационих цеви.<br>Обрачун по м <sup>3</sup> | м <sup>3</sup> | 5 |
|----|---|----------------|---|

<b>III</b>	<b>САНИТАРНИ УРЕЂАЈИ</b>
------------	--------------------------

- |    |   |     |      |
|----|---|-----|------|
| 1. | Набавка и уградња подног сливника са поклопцем од прохрома.<br>Обрачун по ком.                                | ком | 4,00 |
| 2. | Набавка и уградња керамичке вц шоље са поклопцем од ПВЦ-а, са водокотлићем и испирном цеви<br>Обрачун по ком. | ком | 3,00 |
| 3. | Набавка и уградња једноручне батерије за топлу и хладну воду<br>Обрачун по ком.                               | ком | 2,00 |
| 4. | Набавка и уградња туш батерије за топлу и хладну воду са тушом.<br>Обрачун по ком.                            | ком | 2,00 |
| 5. | Набавка и уградња умиваоника од фајанса, комплет са сифоном, чепом и ланчићем.<br>Обрачун по ком.             | ком | 2,00 |
| 6. | Набавка и уградња електричних бојлера од 80 л. .<br>Обрачун по ком.   | ком | 1,00 |

<b>IV</b>	<b>ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИЈЕ</b>
-----------	---------------------------

- |    |   |
|----|---|
| 1. | Санација, преглед и испитивање постојеће електро инсталације са поправком свих недостатака као и израда дела нове инсталације у дограђеном и адаптираном делу.<br>Обрачун паушално. |
|----|---|

## IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право учешћа у поступку има понуђач ако испуњава обавезне услове за учешће у поступку прописане чланом 75. Закона.

У наставку су таксативно наведени обавезни услови које сваки понуђач мора да испуни.

### 1. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова

Р. бр.	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона)	Испуњеност обавезних услова, у складу са чл. 77. ст. 4. Закона, понуђач доказује достављањем <b>Изјаве (Образац изјаве дат је у овом поглављу конкурсне документације)</b> , којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке.
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона)	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона)	
4.	Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона)	

Изјаве морају бити потписане од стране овлашћеног лица понуђача и оверене печатом.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом. Подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

**Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача.**

**Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.**

**Понуђач није дужан да доставља на увид доказе из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.**

**Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.**

**Друга обавезна документа која понуђач мора да достави:**

1. Образац понуде (Обрасци дати у поглављу VI конкурсне документације),
2. Образац структуре цена (Образац дат у поглављу VII конкурсне документације),
3. Модел уговора (Образац дат у поглављу VIII конкурсне документације),
4. Изјава о независној понуди (Образац дат у поглављу X конкурсне документације),
5. у случају подношења заједничке понуде, понуђачи морају доставити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, сходно одредбама члана 81. став 4. тачке 1) до 6) Закона и тачке 8. из поглавља V конкурсне документације.

## 2. Образац изјаве о испуњавању услова из чл. 75. Закона

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача)  
у поступку јавне набавке мале вредности, набавка радова – Адаптација објекта „Пчелица“ у Новом Сланкамену, ЈН бр. 11/2019 испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ (навести назив подизвођача) у поступку јавне набавке мале вредности, набавка радова – Адаптација објекта „Пчелица“ у Новом Сланкамену, ЈН бр. 11/2019, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији)
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Подизвођач:

\_\_\_\_\_

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**

## V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, оверен од стране овлашћеног судског тумача.

Уколико наручилац у поступку прегледа и оцене понуда утврди да понуђач није доставио превод одређеног документа на српски језик, одредиће понуђачу примерен рок у којем је дужан да изврши превод тог дела понуде. У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације, односно понуде, на српском језику.

### 2. ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ

Обавезну садржину понуде чине Образац понуде, сви докази (прилози) тражени конкурсном документацијом, као и попуњени, потписани и оверени обрасци из конкурсне документације.

Уколико понуду подноси група понуђача, обавезно се прилаже Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују, у складу са чланом 81. Закона.

Уколико достављена понуда не садржи сву тражену документацију, обрасце, прилоге и споразум (ако понуду доставља група понуђача) – таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

### 3. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

**Понуду доставити на адресу: Предшколска установа „Бошко Буха“, Душана Јерковића 17а, 22320 Инђија, са напоменом: „Понуда за јавну набавку радова – Адаптација објекта „Пчелица“ у Новом Сланкамену, ЈН бр. 11/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

**Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 12.07.2019. године до 10:00 часова.**

**Јавно отварање понуда биће истог дана 12.07.2019. године** одмах по истеку рока за подношење понуда, у **10:30 часова** у просторијама Предшколске установе „Бошко Буха“, Душана Јерковића 17а, Инђија.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда,

односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

#### **4. ПАРТИЈЕ**

Ова јавна набавка није обликована по партијама.

#### **5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење са варијантама није дозвољено.

#### **6. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Критеријум за доделу уговора у поступку предметне набавке донеће се на основу чл. 84. Закона уз примену критеријума **„најнижа понуђена цена“** сходно чл. 85. Закона.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

#### **7. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У складу са чл. 87. ст. 6. Закона, понуђач може да у року за подношење понуде измени, допуни или опозове своју понуду. Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно ако наручилац прими допуну понуде, измењену понуду или обавештење о опозиву понуде пре истека рока за подношење понуда.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Предшколска установа „Бошко Буха“ Инђија, Душана Јерковића 17а, Инђија, са назнаком:

**„Измена понуде за јавну набавку радова – Адаптација објекта „Пчелица“ у Новом Сланкамену, ЈН бр. 11/2019 - НЕ ОТВАРАТИ” или**

**„Допуна понуде за јавну набавку радова – Адаптација објекта „Пчелица“ у Новом Сланкамену, ЈН бр. 11/2019 - НЕ ОТВАРАТИ ” или**

**„Опозив понуде за јавну набавку радова – Адаптација објекта „Пчелица“ у Новом Сланкамену, ЈН бр. 11/2019 - НЕ ОТВАРАТИ ” или**

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова – Адаптација објекта „Пчелица“ у Новом Сланкамену, ЈН бр. 11/2019 - НЕ ОТВАРАТИ ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

#### **8. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду у оквиру предметне јавне набавке.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

## **9. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, обавезан је да исто наведе у понуди (поглавље VI), да наведе део набавке који ће поверити подизвођачу, као и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, при чему учешће подизвођача у извршењу јавне набавке не може бити веће од 50% од целокупне вредности понуде у складу са Законом.

Понуђач је дужан да за сваког подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара за извршење уговореног посла наручиоца, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

## **10. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ – Обавезно доставити споразум групе понуђача**

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

Сваки члан из групе понуђача мора да испуни услове и достави доказе о испуњености услова из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона, док услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Додатни услов из чл. 76. Закона, понуђачи испуњавају и доказују заједно.

У складу са чл. 81. ст. 4. Закона, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи податке о:

- a) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- b) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- c) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- d) понуђачу који ће издати рачун,
- e) рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- f) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

## **11. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **11.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Тражење аванса није дозвољено.

Наручилац се обавезује да уговорени износ радова по Коначном обрачуну, увећан за припадајући порез, плати Извођачу у року од **45 дана** од дана пријема оверене окончане ситуације и потписивања Записника о примопредаји изведених радова и коначном обрачуну изведених радова од стране овлашћених представника обе уговорне стране.

Извођач се обавезује да уз оверену Окончану ситуацију, Коначан обрачун и Записник о примопредаји изведених радова достави и:

- Меницу за отклањање грешака у гарантном року,
- Грађевински дневник, потписан и оверен од стране Стручног надзора,
- Листове грађевинске књиге, потписане и оверене од стране Стручног надзора.

Дефинисано уговором.

### **11.2. Захтеви у погледу рока и места извођења радова**

Рок за извођење радова **не може бити дужи од 40 календарских дана** од дана увођења у посао и отварања Грађевинског дневника, осим у случајевима више силе или уколико до кашњења долази због неиспуњења или делимичног испуњења обавеза од стране Наручиоца.

Под датумом увођења у посао се подразумева почетак радова и отварање и отварање Грађевинског дневника.

Место испоруке добара и извођења радова је: објекат „Пчелица“ у Новом Сланкамену, ул. Карађорђева бр. 1.

### **11.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

### **11.4. Захтеви у погледу квалитета изведених радова**

Радове извести квалитетно по техничком опису из Техничке спецификације, а у складу са важећим стандардима и прописима.

Материјал и опрему предвиђену у спецификацији уградити сагласно важећим стандардима у погледу квалитета.

### **11.5. Гарантни рок**

Гарантни рок за квалитет изведених радова, употребљен материјал и уграђену опрему **не може бити краћи од 24 месеца** од дана примопредаје изведених радова.

## **12. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. У цену је урачуната цена предмета јавне набавке, испорука, истовар и сл.

**Цена је фиксна и не може се мењати.**

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена искључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

## **13. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Изабрани понуђач је у обавези да приликом потписивања уговора као средство финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза достави:

- **Бланко сопствену меницу**, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, као и потврду о упису менице у регистар. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа

који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана дужи од истека рока за коначно испуњење уговорних обавеза понуђача која су предмет обезбеђења.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

По извршењу уговорених обавеза понуђача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на захтев понуђача.

Сви трошкови по основу издавања средстава финансијског обезбеђења иду на терет изабраног понуђача. Неизвршавање свих уговорних обавеза од стране понуђача довешће до активирања средства финансијског обезбеђења. Наручилац има право на наплату средстава за финансијско обезбеђење уговора без посебног обавештења понуђачу.

#### **14. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве у складу са законом понуђач означио у понуди, одбије давање информације која би значила поведу поверљивости података добијених у понуди, чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача као и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у горњем десном углу садрже назнаку „ПОВЕРЉИВО“. Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено а у истом реду уз десну ивицу мора бити стављена ознака „ПОВЕРЉИВО“. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

#### **15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца), Предшколска установа „Бошко Буха“ Инђија, ул. Душана Јерковића бр. 17а, путем електронске поште на e-mail [selena.popovic@indjija.net](mailto:selena.popovic@indjija.net) или факсом на број 022/560-614, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуалне уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 11/2019**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## **16. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Наручилац може у року предвиђеном за подношење понуда, на сопствену иницијативу или као одговор на питање заинтересованог лица, да измени или допуни конкурсну документацију, у ком случају је дужан да, без одлагања, измене или допуне објави на Порталу јавних набавки.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Понуда која не буде примљена и поднета у складу са комплетном конкурсном документацијом, одбиће се као неприхватљива.

## **17. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако понуђач не сагласи са исправком рачунарских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **18. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА ПО ЧЛ. 74. СТ. 2. И 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

## **19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail [selena.porovic@indjija.net](mailto:selena.porovic@indjija.net), факсом на број 022/560-614 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне

набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим, ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

У случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или мобили бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара уколико се подноси пре отварања понуда, односно 60.000,00 динара уколико се захтев подноси након отварања понуда на **број текућег рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број:** подаци о броју или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, **сврха уплате:** Захтев за заштиту права, назив наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138.-166. Закона.

## **20. СТРУЧНА ОЦЕНА ПОНУДА**

Биће вредноване само понуде које су предате благовремено и које у потпуности испуњавају све захтеве из конкурсних документације, тј. понуде које су одговарајуће и прихватљиве.

Неодговарајуће понуде се неће даље разматрати, већ ће бити одбијене.

### **Разлози за одбијање понуде:**

- 1) уколико није благовремена,
- 2) уколико поседује битне недостатке,
- 3) уколико није одговарајућа,
- 4) уколико ограничава права Наручиоца,
- 5) уколико ословљава права Наручиоца,
- 6) уколико ограничава обавезе понуђача и
- 7) уколико прелази процењену вредност јавне набавке.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона,



- 2) учинио повреду конкуренције,
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен и
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, у претходне три године.

Као релевантни докази сматраће се:

1. правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа (чак и ако се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац, под условом да је предмет јавне набавке истоврстан),
2. исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза,
3. исправа о наплаћеној уговорној казни,
4. рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року,
5. изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи,
6. доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача,
7. писана исправа надлежних институција која потврђује неистинитост података наведених у понуди,
8. писана исправа којом се потврђује да је понуђач вратио Наручиоцу непотписан уговор о јавној набавци или писана исправа којом понуђач одбија да потпише уговор, након што му је уговор у поступку јавне набавке додељен,
9. писана исправа којом се потврђује да понуђач није доставио средства финансијског обезбеђења и
10. писана исправа којом се потврђује да су наручилац и понуђач у судском или арбитражном поступку по основу неиспуњења обавеза из ранијих поступака јавних набавки или по основу неиспуњења обавеза из ранијих закључених уговора о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

Наручилац ће одбити понуду понуђача који је на списку негативних референци Управе за јавне набавке као неприхватљиву, ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

#### **Битни недостаци понуде су:**

- 1) уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће,
- 2) уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће,
- 3) уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног Законом и
- 4) уколико понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

#### **21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ БИТИ ЗАКЉУЧЕН УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац ће, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона, пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, закључити уговор о јавној набавци, ако је поднета само једна понуда.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

## **22. НЕПРЕДВИЂЕНИ И НАКНАДНИ РАДОВИ**

Извођач је обавезан да одмах по ученој потреби за извођењем непредвиђених радова, а пре извођења истих, достави Наручиоцу, преко надзорног органа, захтев за извођење непредвиђених радова са предмером и предрачуном.

Надзорни орган проверава основаност потребе за извођењем непредвиђених радова, врши контролу предмера и предрачуна непредвиђених радова, описа позиција и количина и своје мишљење, односно детаљно образложење, доставља Наручиоцу, најкасније у року од 10 дана од дана пријема, ради покретања процедуре за уговарање непредвиђених радова по члану 36. Закона о јавним набавкама, а након добијеног позитивног мишљења Управе за јавне набавке о основаности примене преговарачког поступка. У поступку јавне набавке за уговарање додатних (непредвиђених) радова, Извођач је обавезан да достави у року из позива за подношење понуде, понуду за додатне радове (непредвиђене радове).

Извођач је дужан да приступи извођењу хитних непредвиђених радова, уз сагласност надзорног органа уписом у грађевински дневник, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су ванредним и неочекиваним догађајима (клизиште, појава воде и сл.), који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

## **23. ВИШКОВИ И МАЊКОВИ РАДОВА**

Уколико се током извођења радова појави потреба за извођењем вишка радова, Извођач је дужан да застане са извођењем те врсте радова и писаним путем о томе обавести Стручни надзор и Наручиоца. Стручни надзор не може дати налог за извођење вишка радова без претходне писане сагласности Наручиоца.

По добијању писане сагласности од стране Стручног надзора и Наручиоца, Извођач ће извести вишак радова према јединичним ценама из Предмера описа радова усвојене Понуде

Извршиоца, с тим да вредност повећаног обима радова у том случају не може прећи 10% од првобитно уговорене вредности, у супротном трошкове тих радова сносиће Извођач.

Извођење вишка радова неће бити од утицаја на рок за завршетак радова.

Негативна одступања изведених радова у односу на уговорене количине радова – мањкови радова, дозвољена су под условом да је Извођач, прибавио писмену сагласност Стручног надзора на образложени предлог. Регулисано уговором.

## **24. УГОВОРНА КАЗНА И НАКНАДА ШТЕТЕ**

Извођач је дужан да на име уговорне казне плати Наручиоцу износ од 0,5 % од укупно уговорене вредности радова за сваки дан закашњења, уколико својом кривицом не изведе уговорене радове у уговореном року, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% од укупно уговорене вредности.

Уговорна казна се обрачунава до примопредаје изведених радова, и то са даном сачињавања записника о примопредаји.

Висина уговорне казне из става 1. утврђује се Коначним обрачуном изведених радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће реализовати умањењем вредности стварно изведених радова по Коначном обрачуну, без претходног пристанка Извођача.

Уколико је Наручилац због закашњења Извођача са извођењем или са предајом изведених радова претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, има право захтевати разлику до потпуне накнаде штете.

Регулисано уговором.

## **25. НАКНАДА ШТЕТЕ**

Извођач је дужан да Наручиоцу надокнади штету коју причини на имовини Наручиоца својом кривицом или грубом непажњом. Уколико Наручилац у току реализације овог Уговора претрпи штету која је последица неиспуњавања уговорених обавеза од стране Извођача, Извођач је одговоран за штету коју је Наручилац у том случају претрпео и дужан је да је надокнади.

Уговорне стране су сагласне да у случају наступања штете из става 1. заједничка комисија утврди евентуалну одговорност Извођача, обим и висину штете, о чему ће се сачинити записник.

Регулисано уговором.

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку радова – Адаптација објекта „Пчелица“ у Новом Сланкамену, ЈН бр. 11/2019,

<b>1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (попуњава понуђач)</b>	
Назив понуђача:	
Адреса понуђача (улица, број и град):	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача:	
Врста правног лица ( <i>заокружи понуђену опцију</i> ):	а) микро, б) мало, в) средње, г) велико или д) физичко лице.
Име и презиме особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача:	
Број телефона:	
Факс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	
Начин подношења понуде ( <i>заокружи понуђену опцију</i> ):	а) самостално, б) зајеничка понуда, в) са подизвођачем.

<b>2) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ (попуњава понуђач)</b>	
Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса учесника у заједничкој понуди (улица, број, град)	
Матични број учесника у заједничкој понуди:	
Порески идентификациони број учесника у заједничкој понуди:	
Врста правног лице ( <i>заокружи понуђену опцију</i> ):	а) микро, б) мало, в) средње, г) велико или д) физичко лице.
Име и презиме особе за контакт:	
Електронска адреса учесника у заједничкој понуди:	
Број телефона:	
Факс:	
Број рачуна учесника у заједничкој понуди:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	
<p><b><u>Напомена:</u></b> Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди, потребно је да се наведена табела копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.</p>	

<b>3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ (попуњава понуђач)</b>	
Назив подизвођача:	
Адреса подизвођача (улица, број, град)	
Матични број подизвођача:	
Порески идентификациони број подизвођача:	
Врста правног лице ( <i>заокружи понуђену опцију</i> ):	а) микро, б) мало, в) средње, г) велико или д) физичко лице.
Име и презиме особе за контакт:	
Електронска адреса подизвођача:	
Број телефона:	
Факс:	
Број рачуна подизвођача:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	
<p><b><u>Напомена:</u></b> Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико понуђач подноси понуду са више од једног подизвођача, потребно је да се наведена табела копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.</p>	

**4) ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ (дат у поглављу III поглавља): Адаптација објекта „Пчелица“ у Новом Сланкамену:**

Редни број	Опис	Укупна цена у дин. без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна цена у дин. са ПДВ-ом
1.	Постојећи објекат			
2.	Доградња анекса			
3.	Инсталатерски радови			
<b>УКУПНО:</b>				

**Процент укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачима):** \_\_\_\_\_

**Цена је фиксна током трајања уговора и не може се мењати.**

**Рок и начин плаћања** (не може бити краћи од 45 дана од дана пријема окончане ситуације и потписивања Записника о примопредаји изведених радова): \_\_\_\_\_

**Рок извођења радова** (не може бити дужи од 40 календарских дана од дана увођења у посао и отварања Грађевинског дневника): \_\_\_\_\_

**Место извођења радова:** објекат „Пчелица“ у Новом Сланкамену, ул. Карађорђева 1

**Рок важења понуде** (не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде): \_\_\_\_\_

**Гарантни рок** (не може бити краћи од 24 месеца): \_\_\_\_\_

**Гаранција квалитета:** гарантујем да ће испоручена добра у свему бити у складу са техничком спецификацијом односно са захтевима Наручиоца.

Датум:

Понуђач:

М.П.

**Напомена:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

## VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

### 1. ПОСТОЈЕЋИ ОБЈЕКАТ

Р.бр.	Опис	Јед. мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
<b>A</b>	<b>ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИ РАДОВИ</b>						
<b>I</b>	<b>ПРИПРЕМНИ РАДОВИ И РАДОВИ НА РУШЕЊУ</b>						
<b>1.</b>	Израда лаке преграде - баријере ради спречавања продора прашине из дела објекта који се реконструише. Баријеру радити од лаке дрвене конструкције преко које се затеже ПВЦ фолија са остављањем пролаза ради комуникације. Обрачун по м2	м2	30,00				
<b>2.</b>	Пробијање отвора у зиду од пуне опеке озидане у продужном малтеру д=30цм 50цм у приземљу ради израде отвора за врата, прозоре и пролаза у свему према пројекту. Ценом је обухваћена набавка израда и уградња потребних надвратника од челичних профилах Л100х100 са свим подупирањем и сав утовар шута у возило и одвоз на локалну депонију	м3	10,60				



	до 10км.Обрачун по м3 срушеног зида.						
3.	Рушење преградних зидова од пуне опеке у продужном малтеру д=12цм са утоваром шута у возило и одвозом на депонију.Обрачун по м2 порушеног зида.	м2	5,00				
4.	Рушење преградних зидова од пуне опеке у продужном малтеру д=20цм са утоваром шута у возило и одвозом на депонију.Обрачун по м2 порушеног зида.	м2	24,90				
5.	Демонтажа постојећих једнокрилних дрвених врата дим.90х200 на просторијама које се реконструишу.Врата депоновати на место које одреди инвеститор.Обрачун по комаду демонтираних врата.	ком.	9,00				
6.	Демонтажа постојећих двокрилних дрвених врата дим.140х200 на просторијама које се реконструишу.Врата депоновати на место које одреди инвеститор.Обрачун по комаду демонтираних врата.	ком.	1,00				

7.	Демонтажа постојећих дрвених прозора дим. 230x140 и прозора 180x140, 120x80 на просторијама које се реконструишу. Прозоре депоновати на место које одреди инвеститор. Обрачун по комаду демонтираних прозора.	ком.	4,00				
8.	Демонтажа постојећих дрвених прозора дим. 90x170, 60x60 на просторијама које се реконструишу. Прозоре депоновати на место које одреди инвеститор. Обрачун по комаду демонтираних прозора.	ком.	3,00				
9.	Рушење постојећег улазног степеништа рађеног у комбинацији бетона и зида од опеке.Обрачун по м3 срушеног степеништа са одвозом материјала на депонију до 10км,	м3	10,10				
10.	Ручно обијање постојећег оштећеног продужног и цем. малтера на зидовима и плафону са утоваром шута у возило и одвозом на депонију до 10км. Обрачун по м2 обијеног малтера	м2	41,90				
11.	Ручно обијање постојећих подних облога керамичких плочица и паркета. Обрачун по м2	м2	83,40				

12.	Демонтажа постојећих утичница, прекидача и осталих делова инсталација. Обрачун паушално	пауш.	1,00				
13.	Демонтажа постојеће водоводне и канализационе инсталације и демонтажа припадајуће санитарије умиваоника,шоље и батерија. Обрачун паушално	пауш.	1,00				
14.	Утовар шута у кофе или сл. судове и ручно спуштање са I спрата објекта и изношење до возила са одвозом на депонију. Обрачун по м3 однешеног шута.	м3	34,30				
<b>II КРОВОПОВРВАЧКИ РАДОВИ</b>							
1.	Поправка таванске конструкције са заменом дела таванача и окагача на делу улегнућа. Ценом предвидети и замену дотрајалог окова од 10%. Ценом је обухваћен сав рад и материјал на санацији. Обрачун по м2 хоризонталне пројекције тавана.	м2	70,00				
<b>III ЗИДАРСКИ РАДОВИ И ГИПС ПРЕГРАДЕ</b>							
1.	Набавка материјала и зидање преградних зидова гитер блоком д=19 цм у продужном малтеру размере 1:2:6 са свим потребним преносима и помоћним радним скелама. Обрачун по м2	м2	11,60				

2.	Набавка материјала и малтерисање зидова од опеке и блокова продужним малтером размере 1:3:9 у два слоја са претходним прскањем ретким цементним малтером размере 1:3.Зидове претходно одпрашити и уклонити нестабилне делове. На угловима уградити металне лајсне. Обрачун по м2 измалтерисаног зида.	м2	41,90				
3.	Набавка материјала и израда лако армиране цементне кошуљице у просторијама које се реконструишу након демонтаже постојећих подних облога. Дебљина кошуљице 3-бцм ради изравнања улубљења у поду. Армирати са "шук" плетивом. Обрачун по м2	м2	83,40				
4.	Израда гипскартонских зидова преко челичне поцинковане подконструкције CW100 од обострано постављених плоча дебљине 12,5мм по систему Кнауф са постављањем испуне од "Ursa KWF 1-75". Углове зидова и на укрштањима зидова као и на отворама укрутити и израдити ојачања. Ценом је обухваћено и бандажирање. Обрачун по м2 вертикалне пројекције зида.	м2	18,40				

5.	Једнострано облагање зидова гипскартонским плочама дебљине $d=12.5\text{mm}$ на слој лепка или пурпене. Ценом је обухваћено и бандажирање спојева. Обрачун по $\text{m}^2$ вертикалне пројекције зида.	$\text{m}^2$	92,20				
6.	Израда равног спуштеног плафона од гипскартонских плоча $12,5\text{mm}$ на челочној поцинкованој подконструкцији типа кнауф $d113$ . Ценом је обухваћено и бандажирање спојница. Обрачун по $\text{m}^2$ хоризонталне пројекције плафона.	$\text{m}^2$	26,00				
7.	Испорука и уградња минералног спуштеног плафона произвођача Армстронг, АМФ или производ другог произвођача истих карактеристика, димензија плоче $600 \times 600 \times 17\text{mm}$ , реакција на пожар А2 - с1, $d_0$ , рефлексција светлости 90%, коефицијент апсорпције звука $a_w=0,65(X)$ , звучна изолација $D_{n,cw}=35\text{dB}$ , влагоотпорност 95% РХ. Панели се постављају на оригиналну носећу потконструкцију произвођача, беле боје. Позицијом обухватити ободни профил. Висина спуштања $100\text{mm}$ . Висина плафона од пода 3,00. Плафон се качи на међуспратну конструкцију.	$\text{m}^2$	57,40				

	Боја бела. Обрачун по м².						
<b>IV СТОЛАРСКИ РАДОВИ</b>							
<b>1.</b>	Набавка, транспорт до места уградње и уградња канцелариских ПВЦ врата. Испуна врата панел. Врата су снабдевена потребним оковом бравом са цилиндар улошком и три кључа, кваком, шилтовима и шаркама. Обрачун по комаду. дим. 90/205 цм дим. 80/205 цм дим. 70/205 цм	ком ком ком	3,00 3,00 4,00				
<b>2.</b>	Набавка, транспорт до места уградње и уградња ПВЦ лакних преграда у санитарном чвору, са двоје врата, дим 60/205 цм. Испуна преграда и врата панел. Врата су снабдевена потребним оковом бравом са цилиндар улошком и три кључа, кваком, шилтовима и шаркама. Обрачун по комаду дим. 180/300 цм дим. 10/300 цм	ком ком	1,00 1,00				
<b>3.</b>	Набавка, транспорт до места уградње и уградња ПВЦ једнокрилних и двокрилних прозора израђених од квалитетних петокорних профила застакљених термопан стаклом 4+12+4. Отварање око вертикалне и						

	<p>горизонталне осе. Испод прозора урадити прозорску даску изнутра и лимени солбанк споља. Прозор снабдети и роло комарником. Обрачун по комаду комплет уграђеног прозора са свим оковом и обрадом шпалетни</p> <p>дим. 230/140 цм  дим. 177/140 цм  дим. 118/78 цм  дим. 106/140 цм  дим. 90/170 цм  дим. 60/60 цм  дим. 100/80 цм, (шубер)</p>	<p>КОМ КОМ КОМ КОМ КОМ КОМ КОМ</p>	<p>2,00 1,00 1,00 1,00 1,00 3,00 1,00</p>				
<b>V ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ</b>							
<b>1.</b>	<p>Набавка и постављање зидних керамичких плочица у тоалетима и кухињи у слој лепка. Подлогу предходно импрегнирати а плочице поставити у слогу фуга на фугу. Фуге испунити фуг масом по избору инвеститора. Обрачун по м2</p>	<p>м2</p>	<p>88,20</p>				
<b>2.</b>	<p>Набавка и постављање подних керамичких плочица у тоалетима и кухињи у слој лепка. Подлогу предходно импрегнирати а плочице поставити у слогу фуга на фугу. Фуге испунити фуг масом по избору инвеститора. Обрачун по м2</p>	<p>м2</p>	<p>26,00</p>				

3.	Набавка материјала, транспорт и постављање храстовог паркета прве класе на слоју лепка. Паркет обрусити и лакирати прво грунтом а потом у два слоја завршног премаза. Ценом су обухваћене и сокл лајсне висине 7 цм. Обрачун по м2	м2	57,40				
<b>VI МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ</b>							
1.	Набавка материјала, глетовање зидова и плафона у два слоја са шмирглањем и равнањем и бојење посном бојом у два слоја у тону по избору инвеститора. Обрачун по м2	м2	188,10				
<b>VII ФАСАДЕРСКИ РАДОВИ</b>							
1.	Набавка материјала, претходна припрема и бојење фасаде фасадном бојом у два слоја у тону по избору инвеститора, и са монтажом и демонтажом фасадне скеле. Обрачун по м2	м2	265,00				
2.	Набавка материјала и делимична поправка сокле од праног кулира, на местима оштећења од влаге. Обрачун по м2	м2	19,60				
<b>VIII ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ</b>							
1.	Пресецање влаге у старим спољним и унутрашњим зидовима, пенетрацијом						



	хемијског средства "аквамат Ф", са претходним бушењем рупа Ф 18 мм , под углом у зидовима, и затварањем рупа после процеса заливања Обрачун по м1	м1	70,00				
<b>УКУПНО:</b>							

## 2. ДОГРАДЊА АНЕКСА

Р.бр.	Опис	Јед. мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
<b>А</b>	<b>ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИ РАДОВИ</b>						
<b>I</b>	<b>ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>						
<b>1.</b>	Машински и ручни ископ земље за тракасте темеље анекса димензије 40x80 цм са одбацавањем земље у страну Обрачун по м3	м3	7,00				
<b>2.</b>	Довоз и набијање земље између темељних зидова, и испод спољних степеника улаза. Обрачун по м3	м3	19,00				

3.	Набавка, довоз и набијање тампон слоја шљунка дебљине 10 цм испод подова и темеља анекса Обрачун по м3	м3	4,00				
<b>II БЕТОНСКИ И АРМ. БЕТОНСКИ РАДОВИ</b>							
1.	Набавка и уградња бетона МБ30 у тракасти темељ димензија 40x80цм за нови предпростор и улаз у објекат. Темељ армирати са 40кг/м3 бетона. Ценом није обухваћена оплата. Обрачун по м3 уграђеног бетона	м3	6,80				
2.	Израда двостране оплате темељног зида даском, 13 м2/м3 бетона, набавка, транспорт, израда и уградња потребне мрежасте арматуре у зид 40кг/м3, набавка, транспорт и уградња бетона МБ30 у темељни зид д=25 цм. Обрачун по м3 уграђеног бетона	м3	5,25				
3.	Израда потребне оплате подне плоче анекса 0,1 м2/м2 бетона, набавка и уградња мрежасте арматуре Q188 у доњој зони плоче, набавка и уградња бетона МБ30 у под плоче д=10 цм. Обрачун по м2	м2	27,20				

4.	Израда оплате приступних степеница од даске 10м2/м3 бетона, набавка, транспорт, израда и уградња потребне мрежасте арматуре у степениште 40 кг/м3, набавка, транспорт и уградња бетона МБ30 у степенице. Обрачун по м3 уграђеног бетона	м3	5,50				
5.	Израда потребне оплате тротоара 0,1м2/м2 бетона, набавка и уградња бетона МБ30 у тротоар д=15цм са површинском обрадом пердашењем. Обрачун по м2	м2	27,40				
<b>III ЧЕЛИЧНА КОНСТРУКЦИЈА</b>							
1.	Набавка материјала, припрема и монтажа металне конструкције анекса који се дограђује. Основну конструкцију урадити од челичних кутијастих профила квадратног пресека [] 100/100/3 мм. Вертикалне стубове заварити на анкерне плоче димензија 20/20/5 мм, убетониране у темељне зидове. Стубове и хоризонталне везне греде спојити заваривањем. Конструкцију заштитити термозащитном бојом INTERTHERM 228. Обрачун према тежини металних профила	кг	550,00				

2.	Набавка материјала, припрема и монтажа металне кровне конструкције анекса који се дограђује. Конструкцију урадити од челичних кутијастих профила правоугаоног пресека [] 60/80/3 мм. Челичне кровне решетке и рожњаче заварити на хоризонталне греде основне конструкције пресека [] 100/100/3 мм. Конструкцију заштитити термозащитном бојом INTERTHERM 228. Обрачун према тежини металних профила	кг	320,00				
<b>IV КРОВОПОВРВАЧКИ РАДОВИ</b>							
1.	Набавка и монтажа кровних трапезних лимова са филцом са доње стране са ослањањем на челичне рожњаче и причвршћивањем за челичну конструкцију челичним завртњима, по препоруци произвођача. Обрачун по м2	м2	42,00				
2.	Израда и монтажа иксне р.ш. 50 цм на споју кровног покривача анекса и спољног зида главног објекта. Иксну радити од поцинкованог лима дебљине 0.55 мм, према детаљу из пројекта. Обрачун по м1	м1	18,00				

3.	Набавка и монтажа увала од поцинкованог лима д=0.55мм РШ50цм. Обрачун по м1 урађене увале.	м1	4,00				
4.	Набавка и монтажа хоризонталних и вертикалних олука од поцинкованог пластифицираног бојеног лима д=0.55мм. Обрачун по м1 урађеног олука.	м1	22,00				
<b>V ЗИДАРСКИ РАДОВИ И ГИПСКАРТОН ПЛАФОНИ</b>							
1.	Набавка материјала и израда лако армиране цементне кошуљице у просторијама анекса. Дебљина кошуљице 5 цм. Армирати са "шулц" плетивом. Обрачун по м2	м2	27,20				
2.	Израда равног спуштеног плафона од гипскартонских плоча д= 12,5мм на челичној подконструкцији од поцинкованих профила типа кнауф д 113. Ценом је обухваћено и бандажирање спојница. Обрачун по м2 хоризонталне пројекције плафона.	м2	8,00				
<b>VI СТОЛАРСКИ РАДОВИ</b>							
1.	Набавка, транспорт до места уградње и монтажа ПВЦ улазних врата са фиксним застакљеним додатком и фиксним застакљеним надсветлом	ком	2,00				

	укупних димензија 138x250 цм. Испуна врата панел, а надсветла стакло 4+12+4 мм. Врата су снабдевена потребним оковом бравом са цилиндар улошком и три кључа, кваком, шилдом и шаркама. Обрачун по комаду.						
2.	Набавка, транспорт до места уградње и уградња ПВЦ двокрилних прозора израђених од квалитетних петокорних профила застакљених термопан стаклом 4+12+4. Димензија отвора прозора 150/100 цм. Отварање око вертикалне и хоризонталне осе. Испод прозора урадити прозорску даску изнутра и лимени солбанк споља. Прозоре снабдети и роло комарником. Обрачун по комаду комплет уграђеног прозора са комплетним оковом . Обрачун по ком.	ком	1,00				
<b>VII ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ</b>							
1.	Набавка и транспорт материјала и постављање подних гранитних плочица прве класе у анексу улазном холу, боје по избору инвеститора на слоју лепка. Подлогу претходно импрегнирати а плочице поставити у слогу фуга на фугу. Фуге испунити масом за фуговање у тону	м2	27,20				

	по избору инвеститора. Обрачун по м2						
2.	Набавка и постављање гранитних противклизних плочица отпорних на утицај мраза и соли на подесту улаза као и на улазним степеницама, газишта и чела. Обрачун по м2 развијене површине	м2	8,80				
3.	Набавка и транспорт материјала и израда сокле висине 10 цм од подних гранитних плочица прве класе у анексу улазном холу, боје по избору инвеститора на слоју лепка. Фуге испунити масом за фуговање у тону по избору инвеститора.Обрачун по м2	м2	27,20				
<b>VIII МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ</b>							
1.	Набавка и транспорт материјала, глетовање плафона у два слоја са шмирглањем и равнањем и бојење посном бојом у два слоја у тону по избору инвеститора.Обрачун по м2	м2	8,00				
<b>УКУПНО:</b>							

### 3. ИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ

Р.бр.	Опис	Јед. мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
<b>I ИНСТАЛАЦИЈА ВОДОВОДА</b>							
1.	"Набавка и уградња водоводних полипропиленских цеви пречника Ø1/2 "" и Ø 3/4"". У цену урачунати израду шлицева, монтажу и фиксирање. Обрачун по m1:" Ø 3/4" Ø 1/2"	m1 m1	4,00 18,00				
2.	"Набавка и уградња вентила Ø1/2 "" и Ø 3/4"" са розетном и капом и ЕК вентила. Обрачун по ком: Ø 3/4" Ø 1/2" ЕК вентил	ком ком ком	4,00 18,00 2,00				
<b>II ИНСТАЛАЦИЈА КАНАЛИЗАЦИЈЕ</b>							
1.	"Набавка и полагање ПВЦ канализационих цеви са свим потребним фазонским елементима. У цену урачунати						



	израду шлицева, или ископ, монтажу и фиксирање канализационих цеви Обрачун по m1:" Ø50 Ø75 Ø110 Ø150	m1 m1 m1 m1	6,00 18,00 4,00 12,00				
2.	Насипање песка у ров ради полагања водоводних и канализационих цеви. Обрачун по m3	m3	5				
<b>III САНИТАРНИ УРЕЂАЈИ</b>							
1.	Набавка и уградња подног сливника са поклопцем од прохрома. Обрачун по ком.	ком	4,00				
2.	Набавка и уградња керамичке вц шоље са поклопцем од ПВЦ-а, са водокотлићем и испирном цеви Обрачун по ком.	ком	3,00				
3.	Набавка и уградња једноручне батерије за топлу и хладну воду Обрачун по ком.	ком	2,00				
4.	Набавка и уградња туш батерије за топлу и хладну воду са тушом. Обрачун по ком.	ком	2,00				

5.	Набавка и уградња умиваоника од фајанса, комплет са сифоном, чепом и ланчићем. Обрачун по ком.	ком	2,00				
6.	Набавка и уградња електричних бојлера од 80 л. . Обрачун по ком.	ком	1,00				
<b>IV ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИЈЕ</b>							
1.	Санација, преглед и испитивање постојеће електро инсталације са поправком свих недостатака као и израда дела нове инсталације у дограђеном и адаптираном делу. Обрачун паушално.						
<b>УКУПНО:</b>							

#### 4. РЕКАПИТУЛАЦИЈА

Редни број	Опис	Укупна цена без ПДВ-а	ПДВ	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	Постојећи објекат			
2.	Доградња анекса			
3.	Инсталатерски радови			
<b>УКУПНО:</b>				

Датум:

\_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

У случају подношења заједничке понуде, наведени образац потписује и оверава члан групе који је споразумом одређен као носилац посла.

## VIII МОДЕЛ УГОВОРА

У случају потписивања уговора са понуђачем који је у својој понуди навео једног или више подизвођача, у уговору морају бити наведени сви подизвођачи.

У случају потписивања уговора са подносиоцима заједничке понуде, у уговору морају бити наведени сви учесници заједничке понуде.

Садржина потписаног уговора неће се разликовати од садржине модела уговора.

Модел уговора понуђач мора да попуни (*на свим местима означеним са „понуђава Понуђач“*), **ОВЕРИ ПЕЧАТОМ И ПОТПИШЕ СВЕ СТРАНЕ**, чиме се потврђује да се слаже са моделом уговора.

Уколико понуђач не потпише модел уговора, сматраће се да је, подношењем понуде, прихватио одредбе модела уговора.

Уколико уговор буде додељен понуђачу који није потписао модел уговора, исти је обавезан да потпише уговор чија се садржина не разликује од садржине модела уговора.

Уколико најповољнији понуђач одбије да потпише уговор, наручилац ће уговор доделити следећем најповољнијем понуђачу и доставити Управи за јавне набавке доказ негативне референце понуђача који је одбио да закључи уговор.

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке. Потребно је да понуђач попуни, потпише и овери печатом овај модел уговора, у супротном ће понуда бити одбијена.

**УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА – АДАПТАЦИЈА ОБЈЕКТА  
„ПЧЕЛИЦА“ У НОВОМ СЛАНКАМЕНУ**

**Закључен између:**

**1. Предшколске установе „Бошко Буха“ Инђија**, ул. Душана Јерковића бр. 17а, М.Б.: 08127344, шифра делатности: 8510, ПИБ: 101489725, бр. т. рн: 840-516661-11 код Управе за јавна плаћања, у даљем тексту: Наручилац, а коју заступа директор Кресоја Јелена и

**2.** \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,  
матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, бр. т. рн.:  
\_\_\_\_\_ код банке \_\_\_\_\_, у даљем тексту:  
Извођач радова, а кога заступа директор \_\_\_\_\_.

Уговорне стране сагласно констатују да је Наручиоца, на основу члана 39. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности радова – Адаптација објекта „Пчелица“ у Новом Сланкамену, ЈН бр. 11/2019, да је Извођач радова, у својству Понуђача, доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год. која је код Наручиоца заведена под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год. и да је Наручиолац донео Одлуку о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год.

Извођач радова наступа са подизвођачем \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_, који ће делимично извршити предметну набавку и то у делу \_\_\_\_\_.

**Предмет уговора  
Члан 1.**

Предмет уговора је извођење радова - Адаптација објекта „Пчелица“ у Новом Сланкамену, који су ближе одређени усвојеном понудом Извођача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, која чини саставни део овог уговора заједно са техничком спецификацијом и обрасцем структуре цене.

Ради извршења радова који су предмет овог уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

**Цена  
Члан 2.**

Уговорне стране утврђују да цена за извођење радова из члана 1. Уговора износи укупно \_\_\_\_\_ динара без обрачунатог ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ са обрачунатим ПДВ-ом.

У току реализације уговора, укупна вредност изведених радова утврдиће се на основу стварних количина изведених радова из грађевинске књиге потписане од стране овлашћених лица Извођача и Стручног надзора у име Инвеститора, уз примену јединичних цена из Обрасца структуре цене.

Понуђена цена садржи вредност материјала, радне снаге, механизације, средства за рад, унутрашњи и спољашњи транспорт, чување и одржавање радова, обезбеђење целокупних радова, материјала, грађевинске механизације, гаранције, осигурање и обезбеђење одвијања саобраћаја у зони извођења радова, све таксе, накнаде као и све трошкове мобилизације и демобилизације градилишта, организације истог, спровођење мера безбедности и здравља на раду и заштите животне средине, градилишних прикључака, припремних радова, градилишне оградe и градилишне табле, прилазне путеве и платое за комуникацију о организацију грађења, режијске и све друге трошкове који се јаве током извођења радова и који су потребни за извођење и завршетак радова у складу са захтевима Инвеститора.

### **Услови и начин плаћања**

#### **Члан 3.**

Јединичне цене из Понуде су фиксне и не могу се мењати без обзира на укупну количину изведених радова.

Плаћање ће се извршити кроз окончану ситуацију у року од \_\_\_\_\_ дана од дана пријема коначне ситуације и потписивања Записника о примопредаји и коначном обрачуну изведених радова од стране овлашћених представника сваке уговорне стране.

Плаћање ће се вршити на текући рачун број \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

Уколико Инвеститор делимично оспори испостављену ситуацију, дужан је да исплати неспорни део ситуације.

Комплетну документацију неопходну за оверу ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и набавку опреме и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права на приговор.

### **Рок за извођење радова**

#### **Члан 4.**

Извођач се обавезује да уговорене радове изведе у целини у року од \_\_\_\_\_ дана, рачунајући и дан увођења у посао.

Наручилац се обавезује да Извођача уведе у посао најкасније у року од 3 (три) дана од дана пријаве радова надлежном органу и да му омогући несметани приступ градилишту.

Извођач се обавезује да извођење радова започне у року од 3 (три) дана од дана увођења у посао и да о томе обавести Наручиоца. Дан увођења у посао констатује се у грађевинском дневнику. У рок за извођење радова из става 1. овог члана урачунати су сви претходни и припремни радови.

Рок за извођење радова из става 1. овог члана може се продужити анексом овог уговора у следећим случајевима:

- природни догађаји који имају карактер више силе,
- прекид радова као последица мера предвиђених актима државних органа,
- ванредни друштвени догађаји који су законом утврђени као виша сила,

- друштвене појаве и друге околности изазване одлукама државних органа или актима надлежних органа, за које није одговоран Извођач,
- у случају измене Техничке документације по налогу Стручног надзора или Наручиоца.

У случају наступања околности из претходног става, уговорна страна која захтева измену Уговора дужна је да докаже основаност тог захтева.

Захтев за продужење рока за извођење радова Извођач подноси Наручиоцу у писменој форми, у року од 3 (три) дана од дана сазнања за наступање околности из става 4. овог члана.

Не може се тражити измена уговора због ванредних околности које су настале после истека рока предвиђеног за реализацију уговора.

## **Члан 5.**

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача радова:

- када Инвеститор закасни у испуњењу уговорних обавеза из члана 9. уговора за онолико колико су трајале сметње настале доцњом Инвеститора;
- због наступања ванредних догађаја, а чије трајање и престанак се уписује у грађевински дневник и
- због непредвиђених радова, највише за период трајања поступка уговарања непредвиђених радова.

Извођач радова се обавезује да одмах обавести Инвеститора писаним путем о свим околностима и догађајима који могу утицати на продужење уговорених рокова. У случају наступања околности или догађаја, због којих се продужавају уговорени рокови, Извођач је дужан да достави писани захтев за продужење рока, уз сагласност надзорног органа, у року од два дана од сазнања за околност, а најкасније 5 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорене стране у форми Анекса овог Уговора о томе постигну писани споразум.

Извођач радова не може тражити продужење рока за извођење радова због промењених околности које су наступиле по истеку рока за извођење радова.

Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за примопредају радова, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Ако Извођач радова падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

## **Средства финансијског обезбеђења**

### **Члан 6.**

Изабрани Понуђач приликом потписивања уговора, а најкасније пет радних дана по потписивању уговора, предаје Инвеститору једну бланко соло меницу, без протеста, као средство финансијског обезбеђења за извршење свих уговорних обавеза, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, којим се Инвеститор овлашћује да меницу попуни до износа од 10% од укупне вредности закљученог уговора, без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана дужи од истека важења гарантног рока у складу са чланом 15. овог уговора.

## **Обавезе Извођача радова**

### **Члан 7.**

Извођач се обавезује да:

- уговорене радове изведе квалитетно, у складу са овим уговором, позитивним прописима, нормативима и стандардима чија је употреба обавезна, уважавајући правила струке, са довољним бројем непосредних извршилаца, ажурно и савесно,
- омогући несметано вршење стручног надзора и поступа по налозима и упутствима Стручног надзора и Наручиоца,
- динамику извођења радова усклади са радним временом Наручиоца/корисника објекта;
- организује градилиште на начин који обезбеђује приступ локацији и заштиту околине,
- обезбеди несметан рад запосленима у објекту Наручиоца и несметан приступ и заштиту од повреда запосленима/студентима/другим лицима, као и да обезбеди адекватну опрему за рад и заштиту на раду за сва лица која је ангажовао,
- обезбеди градилиште и примени све законске мере у циљу обезбеђења сигурности објекта и радова, опреме, непосредних извршилаца, запослених/студената/других лица и мере заштите од пожара,
- одреди одговорно лице извођача радова и да о томе обавести Наручиоца у писменој форми,
- достави Наручиоцу списак лица непосредно ангажованих на извођењу радова који су предмет овог уговора, као и да без одлагања обавештава Наручиоца о свим променама,
- у току извођења радова уредно, по важећим позитивноправним прописима води грађевински дневник и грађевинску књигу;
- по завршетку радова, са градилишта повуче своје раднике, уклони преостали материјал, опрему и средства за рад, као и да очисти део објекта у коме је изводио радове/градилиште,
- по завршетку радова одмах, а најкасније у року од 3 (три) дана, обавести Наручиоца и Стручни надзор да су исти изведени и приступи примопредаји и коначном обрачуна,
- непосредно учествује у заједничкој комисији за примопредају радова и коначан обрачун изведених радова.

Уколико Извођач у току извођења радова уочи недостатке у Техничкој документацији који се могу неповољно одразити на ток извођења радова или функционалност објекта, дужан је да без одлагања о томе обавести Наручиоца и Стручни надзор.

Извођач је обавезан да примењује прописе из области безбедности и здравља на раду, у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду ("Службени гласник РС", бр.101/2005, 91/2015 и 113/2017 – др. закон), из области безбедности и здравља на раду на привременим и покретним градилиштима у складу са Уредбом о безбедности и здрављу на раду на привременим и покретним градилиштима као и прописе из области заштите од пожара у складу са Законом о заштити од пожара.

### **Члан 8.**

Извођач радова се обавезује да уговорене радове изведе у складу са пројектном документацијом и својом понудом уз поштовање стандарда и прописа који важе за ову врсту посла. За укупан уграђени материјал Извођач радова мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.



Уколико Инвеститор утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу.

У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач радова је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

### **Обавезе Наручиоца**

#### **Члан 9.**

Наручилац се обавезује да:

- благовремено прибави одговарајуће одобрење за извођење предметних радова, које издаје надлежни орган управе,
- обезбеди вршење стручног надзора над извођењем радова,
- уведе Извођача у посао најкасније у року од 3 (три) дана од дана пријаве радова надлежном органу;
- обезбеди Извођачу несметани приступ градилишту, за све време трајања овог уговора,
- образује заједничку комисију са задатком да сачини записник о примопредаји и коначан обрачун изведених радова,
- плати уговорену цену под уговореним условима и на уговорени начин.

#### **Члан 10.**

Извођач је дужан да пружи доказе о квалитету изведених радова, употребљеног материјала и уграђене опреме и да Стручном надзору/Наручиоцу омогући контролу.

Коначна оцена квалитета изведених радова, употребљеног материјала и уграђене опреме врши се приликом примопредаје изведених радова.

Уколико Извођач није омогућио Стручном надзору/Наручиоцу да врши контролу квалитета изведених радова, употребљеног материјала и уграђене опреме, трошкови накнадне контроле падају на терет Извођача.

У случају несагласности у налазима контроле Извођача и Стручног надзора/Наручиоца, извршиће се заједничка накнадна контрола, трошкови накнадне заједничке контроле падају на терет уговарача чији налаз није потврђен.

### **Уговорна казна**

#### **Члан 11.**

Уговарачи су сагласни да је Извођач дужан да на име уговорне казне плати Наручиоцу износ од 0,5 % од укупно уговорене вредности радова за сваки дан закашњења, уколико својом кривицом не изведе уговорене радове у уговореном року, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% од укупно уговорене вредности.

Уговорна казна се обрачунава до примопредаје изведених радова, и то са даном сачињавања записника о примопредаји.

Висина уговорне казне из става 1. овог члана утврђује се коначним обрачуном изведених радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће реализовати умањењем вредности стварно изведених радова по коначном обрачуном, без претходног пристанка Извођача.

Уколико је Наручилац због закашњења Извођача са извођењем или са предајом

изведених радова претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, има право захтевати разлику до потпуне накнаде штете.

### **Накнада штете Члан 12.**

Извођач је дужан да Наручиоцу надокнади штету коју причини на имовини Наручиоца својом кривицом или грубом непажњом.

Уколико Наручилац у току реализације овог уговора претрпи штету која је последица неиспуњавања уговорених обавеза од стране Извођача, Извођач је одговоран за штету коју је Наручилац у том случају претрпео и дужан је да је надокнади.

Уговорне стране су сагласне да у случају наступања штете из става 1. овог члана заједничка комисија утврди евентуалну одговорност Извођача, обим и висину штете, о чему ће се сачинити записник.

### **Вишкови и мањкови радова Члан 13.**

Уколико се током извођења радова појави потреба за извођењем вишка радова, Извођач је дужан да застане са извођењем те врсте радова и писаним путем о томе обавести Стручни надзор и Наручиоца. Стручни надзор не може дати налог за извођење вишка радова без претходне писане сагласности Наручиоца.

По добијању писане сагласности од стране Стручног надзора и Наручиоца, Извођач ће извести вишак радова према јединичним ценама из Предмера радова усвојене Понуде Извођача, с тим да вредност повећаног обима радова у том случају не може прећи 10% од првобитно уговорене вредности, у супротном трошкове тих радова сносиће Извођач.

Извођење вишка радова неће бити од утицаја на рок за завршетак радова.

Негативна одступања изведених радова у односу на уговорене количине радова – мањкови радова, дозвољена су под условом да је Извођач прибавио писмену сагласност Стручног надзора на образложени предлог.

### **Непредвиђени и накнадни радови Члан 14.**

У случају да се у току реализације уговора појаве непредвиђени (додатни) радови, спроводиће се посебан поступак јавне набавке у складу са одредбама чл. 36. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама, под условом да Управа за јавне набавке да позитивно мишљење о основаности спровођења преговарачког поступка. Извођач је дужан да одмах по уоченој потреби за извођењем непредвиђених радова, а пре извођења истих, достави Инвеститору, захтев за извођење непредвиђених радова, са предмером и предрачуном који мора да садржи:

- разлоге потребе за непредвиђеним радовима,
- предмер и предрачун неугворених непредвиђених радова, са раздвојеним јединичним ценама за материјал и рад, и
- детаљне анализе цена за неугворене позиције радова.

Надзорни орган именован од стране Наручиоца проверава основаност потребе за извођењем непредвиђених радова, врши контролу предмера и предрачуна и доставља Инвеститору своје мишљење, односно детаљно образложење најкасније у року од 10

дана од дана пријема ради покретања процедуре за уговарање непредвиђених радова по члану 36. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама. Испитивање постојања основа за спровођење преговарачког поступка задржава даље активности Инвеститора у поступку, због којих Инвеститор може, уколико се за то укаже потреба, обуставити извођење радова до закључења уговора о додатним радовима са Извођачем радова, или у случају да нису испуњени услови из члана 36. став 1. тачка 5) подтачка (1) или (2), до завршетка додатних радова који су предмет посебног уговора о додатним радовима са другим извођачем. У том случају, по престанку разлога за обуставу радова исти ће бити настављени, а за време обуставе радова рок за извођење радова мирује.

Извођач је дужан да приступи извођењу хитних непредвиђених радова уз сагласност надзорног органа уписом у грађевински дневник, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или спречавање штете, а изазвани су ванредним и неочекиваним догађајем (клизиште, појава воде и сл.) који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације. Извођач је дужан да одмах по наступању ванредних и неочекиваних догађаја, усмено обавести Инвеститора, а писмено у року од 24 сата. Инвеститор ће по добијању обавештења од стране Извођача приступити уговарању наведених радова.

Накнадни радови су радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог Уговора. Фактички обављени накнадни радови су правно неважећи. Ови радови уговарају се накнадно посебним уговором који Инвеститор додељује у посебно спроведеном поступку јавне набавке у складу са Законом о јавним набавкама.

#### **Гарантни рок Члан 15.**

Уговарачи су сагласни да гарантни рок за квалитет изведених радова и употребљеног материјала/грађевинске опреме, износи \_\_\_\_\_ месеци од дана примопредаје изведених радова.

#### **Члан 16.**

Извођач радова је дужан да у току гарантног рока, на први писани позив Наручиоца, отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова и уграђеног материјала.

Ако Извођач радова не приступи извршењу своје обавезе из претходног става у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца, Наручилац је овлашћен да за отклањање недостатака ангажује друго правно или физичко лице, на терет Извођача, наплатом менице за отклањање недостатака у гарантном року.

Уколико меница за отклањање недостатака у грантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 1. овог члана, Наручилац има право да од Извођач радова тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

#### **Примопредаја радова Члан 17.**

Извођач се обавезује да одмах, а најкасније у року од 3 (три) дана од дана завршетка радова који су предмет овог уговора о томе писмено обавести Стручни надзор и Наручиоца. Дан завршетка радова који су предмет овог уговора констатује се у грађевинском дневнику.

Уговорне стране су сагласне да без одлагања, а најкасније у року од 3 (три) дана од дана пријема писменог обавештења из става 1. овог члана приступе примопредаји и коначном обрачуну. Уговорне стране су сагласне да заједничка комисија изврши примопредају и коначан обрачун изведених радова, о чему ће се сачинити записник.

Уговорне стране су сагласне да Комисију за примопредају и коначан обрачун изведених радова чине 2 (два) представника Наручиоца, 2 (два) представника Извођача, од којих један мора да буде одговорно лице Извођача и 1 (један) представник Стручног надзора.

Извођач се обавезује да припреми и Комисији за примопредају достави Окончану ситуације, ради провере и усклађивања са стварно изведеним радовима и количинама, након чега ће се извршити примопредаја, овера Окончане ситуације/рачуна и сачинити Коначан обрачун.

Уговорне стране су сагласне да записник о примопредаји садржи нарочито следеће податке:

- да ли су радови изведени у складу са Уговором, позитивноправним прописима и правилима струке,
- да ли квалитет изведених радова одговара уговореном квалитету,
- датум завршетка радова и датум извршене примопредаје.

Уговорне стране су сагласне да ће Извођач, по извршеној примопредаји, без одлагања, оверену Окончану ситуацију која садржи податке о количинама и ценама изведених радова, уграђене опреме и употребљеног материјала и Коначан обрачун, доставити Наручиоцу.

### **Решавање спорова**

#### **Члан 18.**

Уговорне стране су сагласне да ће сваки спор који настане у вези са овим уговором, настојати да реше мирним путем у духу добре пословне сарадње.

У случају да се не могу сагласити о спорним питањима, уговорне стране су сагласне да је за решавање спора надлежан суд у Сремској Митровици.

### **Завршне одредбе**

#### **Члан 19.**

Овај Уговор се сматра закљученим када га потпишу овлашћена лица уговорних страна и овере печатом.

#### **Члан 20.**

На сва питања која нису уређена овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, одредбе Посебних узанси о грађењу („Сл. лист СФРЈ“ 18/77) као и других позитивних прописа који регулишу ову област.

### **Раскид уговора**

#### **Члан 21.**

Овај уговор се може раскинути са отказним роком од 10 (десет) дана од дана достављања писменог обавештења о отказу другој уговорној страни.

Наручилац има право једностраног раскида Уговора у свако доба и без отказног рока, уколико Извођач не извршава уговорене обавезе на уговорени начин, о чему ће писмено обавестити Извођача.

У случају из става 1. овог члана Наручилац ће сачинити Записник о примопредаји до тада изведених радова и Коначан обрачун, без учешћа представника Извођача. Даном достављања Записника из претходног става настају последице у вези са примопредајом.

У случају из става 1. овог члана Наручилац ће Извођачу платити изведене радове по Коначном обрачуну из става 2. овог члана.

У случају раскида Уговора за који је одговоран Извођач, Извођач је дужан да изведене радове заштити од пропадања, о свом трошку.

У супротном Извођач ће сносити трошкове само нужних мера заштите, а остале трошкове сносиће Наручилац.

### **Измене током трајања уговора**

#### **Члан 22.**

Наручилац може у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора.

Повећање обима предмета набавке не односи се на вишкове радова уколико су исти уговорени.

Повећањем обима предмета набавке не може се мењати предмет набавке.

#### **Члан 23.**

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Извођач радова задржава 2 (два), а Наручилац 4 (четири) примерка уговора.

ЗА ИЗВОЂАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА

---

Директор, Кресоја Јелена

## IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i><b>ВРСТА ТРОШКА</b></i>	<i><b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b></i>
<i><b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b></i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности, набавка радова – Адаптација објекта „Пчелица“ у Новом Сланкамену, ЈН бр. 11/2019, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

---

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом