

Предшколска установа
„Бошко Буха“ Инђија
Душана Јерковића 17а Инђија
Број: 404-281-07/2019-05
Датум: 01.08.2019.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
БРОЈ: ЈН бр. 12/2019

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА
ОСИГУРАЊЕ ДЕЦЕ

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда	09.08.2019. године до 10:00 часова
Јавно отварање	09.08.2019. године у 10:30 часова

ИНЂИЈА, август 2019. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС”, бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 404-281-03/2019-05 од 01.08.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 404-281-04/2019-05 од 01.08.2019. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности – осигурање деце
ЈН бр. 12/2019

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3.
II	Подаци о предмету јавне набавке	4.
III	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења услуге и сл.	5.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7.
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	14.
VI	Образац понуде	21.
VII	Структура цене	25.
VIII	Модел уговора	27.
IX	Образац трошкова припреме понуде	30.
X	Образац изјаве о независној понуди	31.

Конкурсна документација има укупно 31 страну.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу:

Назив Наручиоца: Предшколска установа „Бошко Буха“ Инђија
Адреса: ул. Душана Јерковића бр. 17а 22320 Инђија
Интернет страница: www.vrtic-indjija.rs
Е – маил: vrtic@indjija.net
ПИБ: 101489725
Матични број: 08127344

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је: услуга осигурања деце за период од годину дана, и то од 01.09.2019. године до 31.08.2020. године.

4. Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Резервисана јавна набавка.

Јавна набавка није резервисана.

6. Електронска лицитација.

Не спроводи се електронска лицитација.

7. Критеријум за доделу уговора: најнижа понуђена цена.

8. Контакт

Поповић Селена, службеник за јавне набавке, факс: 022/560-614,
е-mail: selena.popovic@indjija.net

9. Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна:

Конкурсна документација је доступна и може се преузети са Портала јавних набавки и на сајту Предшколске установе: www.vrtic-indjija.rs

10. Приликом израде понуде, молимо понуђаче да предметну конкурсну документацију детаљно поуче и у свему поступе по њој. За додатне информације и објашњења потребно је да се благовремено обратe наручиоцу.

Заинтересована лица дужна су да прате Портал јавних набавки и интернет страницу наручиоца www.vrtic-indjija.rs како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63. став 1. Закона дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона, наручилац ће све додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуда објавити на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је: услуга осигурања деце за период од годину дана, и то од 01.09.2019. године до 31.08.2020. године.

2. Јавна набавка није обликована по партијама.

3. Назив из општег речника набавки: Услуга осигурања.

Ознака из општег речника набавки: 66510000.

4. Позиција (редни број) у Плану набавки – План јавних набавки за 2019. годину:
услуге – 1.2.3 Осигурање деце.

Подаци о апропријацији у буџету, односно финансијском плану:

Средства за предметну набавку предвиђена су у финансијском плану наручиоца на позицији (конту) – 421500.

5. Врста и опис предмета саставни је део конкурсне документације.

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ),
КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА
КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК
ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ И СЛ.**

1. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

1. Услови осигурања

Осигурање деце подразумева осигурање од ризика одређених конкурсном документацијом.

2. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Осигуравач је дужан да у случају настанка осигураног случаја који је предмет јавне набавке, услугу пружи благовремено, квалитетно у складу са правилима струке из области осигурања, добрим пословним обичајима и пословном етиком.

3. Рекламација

У случају неадекватно извршене услуге, Наручилац задржава право да о томе обавести Осигуравача, који је дужан да отклони евентуалне недостатке у року од 3 дана од дана пријема обавештења.

2. СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Осигурани случај	Сума осигурања
Смрт услед несрећног случаја	580.000,00 динара
Трајни инвалидитет	1.160.000,00 динара
Трошкови лечења	50.000,00 динара
Прелом костију – једнократно	11.600,00 динара
Болнички дан	150,00 динара

Почетак периода осигурања је 01.09.2019. године у 00:00 часова, а престанак осигурања је 31.08.2020. године у 23:59 часова.

Обрачун годишње премије се врши за цео период осигурања, плаћање премија у целости за цео период осигурања, у року од 45 дана од дана уношења фактуре у Централни регистар фактура.

Уговара се фиксна сума осигурања у ком случају осигуране суме премија остају непромењене за цео период осигурања.

Број деце за наведени период осигурања – 1500. Колективно комбиновано осигурање деце за време боравка у установи и ван установе од последица несрећног случаја – незгоде, према осигураним сумама из табеле са покрићем од **24 часа**.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право учешћа у поступку има понуђач ако испуњава обавезне услове за учешће у поступку прописане чланом 75. Закона.

У наставку су таксативно наведени обавезни услови које сваки понуђач мора да испуни.

1. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона:

Обавезни услови за учешће у поступку (члан 75. ЗЈН):

Р. бр.	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН)	Испуњеност обавезних услова, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве дат је у овом поглављу конкурсне документације) , којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке.
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН)	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН)	
4.	Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН)	
5.	Да има важећу дозволу надлежног органа (чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН)	
		Доказ: Правна лица и предузетници 1) Доказ: Потврда Народне банке Србије да понуђач поседује важећу дозволу за обављање послова осигурања. <u>Дозвола мора бити важећа.</u>

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (у овом поглављу конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и чл. 75. ст. 2.. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

-Испуњеност **обавезног услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач 5) ЗЈН, наведеног под редним бројем 5. у табеларном приказу обавезних услова, понуђач доказује достављањем **ВАЖЕЋЕ ДОЗВОЛЕ** послова осигурања издату од Народне банке Србије (Решење Народне банке Србије да може обављати послове осигурања који су предмет ове јавне набавке (Члан 20. став 3. Закона о осигурању „Сл. гласник РС“ бр. 139/14)), у виду неоверене копије.

-**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (у овом поглављу конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

-**Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (у овом поглављу конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

-Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

-Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

• **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

1.Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.

2.Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.**Напомена:**

Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3.Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

-доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - [www. arg.gov.rs](http://www.arg.gov.rs))

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

2. Друга обавезна документа која понуђач мора да достави:

1. Образац понуде (Обрасци дати у поглављу VI конкурсне документације),
2. Образац структуре цена (Образац дат у поглављу VII конкурсне документације),
3. Модел уговора (Образац дат у поглављу VIII конкурсне документације),
4. Изјава о независној понуди (Образац дат у поглављу X конкурсне документације),
5. у случају подношења заједничке понуде, понуђачи морају доставити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, сходно одредбама члана 81. став 4. тачке 1) до 6) Закона и тачке 8. из поглавља V конкурсне документације.

2. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

На основу члана 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу:

ИЗЈАВА

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке услуга – осигурање деце, ЈН бр. 12/2019, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији и
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (навести назив подизвођача) у поступку јавне набавке мале вредности, набавка услуга – осигурање деце, ЈН бр. 12/2019, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији и
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач: _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник члана групе понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Члан групе понуђача _____ (навести назив члана групе) у поступку јавне набавке мале вредности, набавка услуга – осигурање деце, ЈН бр. 12/2019, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Члан групе понуђача је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Члан групе понуђача и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Члан групе понуђача је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији и
- 4) Члан групе понуђача је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Члан групе понуђача:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Сви обрасци, изјаве и документи који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, као и име и телефон контакт особе.

У случају да понуду подноси група грађана, на полеђини коверте или на кутији, потребно је назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу наручиоца: ПУ „Бошко Буха“ Инђија, ул. Душана Јерковића бр. 17а, са знаком: „**Понуда за јавну набавку услуга – осигурање деце, ЈН бр. 12/2019 – НЕ ОТВАРАТИ**“.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 09.08.2019. године до 10:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговремена.

3. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуђачи достављају понуде у складу са конкурсном документацијом и захтеваним условима наручиоца.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању понуде, дужан је да исту прецрта тако да је грешка видљива и правилно попуни, а место грешке парафира и овери печатом.

Пожељно је да сви документи у понуди буду повезани у целини, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози наведеним редоследом.

4. ПАРТИЈЕ

Набавка није обликована по партијама.

5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ПУ „Бошко Буха“ Инђија, ул. Душана Јерковића бр. 17а, са знаком:

„Имена понуде за јавну набавку услуга – осигурање деце ЈН бр. 12/2019 – НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга – осигурање деце ЈН бр. 12/2019 – НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга – осигурање деце ЈН бр. 12/2019 – НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Имена и допуна понуде за јавну набавку услуга – осигурање деце ЈН бр. 12/2019 – НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити мења своју понуду.

7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора,
- понуђачу који у име групе потписује уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име у име задругара.

Ако задругар подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

10. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање се врши у целости, у року од 45 дана од дана уношења фактуре у Централни регистар фактура.

Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде таква понуда ће бити одбијена.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

Захтев у погледу рока и начина извршења услуге

Понуђач је дужан да са пружањем услуга започне дана одређеног у уговору и да исте пружа у периоду од годину дана.

У случају да понуђач наведе другачији рок и начин извршења услуге, понуда ће се одбити као неприхватљива.

Понуђач је дужан да одмах, а најкасније у року од 3 дана од дана пријема обавештења осигураника о настанку осигураног случаја, приступи утврђивању узрока настанка штете и процени штете.

Рок за исплату одштетних захтева је максимум 14 дана од дана достављења уредног захтева са комплетном документацијом.

11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Висина премије (цена) мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати у току трајања уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закона

Понуђач је дужан да попуни износ укупне цене – премије осигурања према спецификацији у обрасцу понуде конкурсне документације.

12. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца: Предшколска установа „Бошко Буха“ Инђија, ул. Душана Јерковића бр. 17а, путем електронске поште на е-mail selena.popovic@indjija.net или факсом на број 022/560-614, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуалне уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације – јавна набавка услуга осигурања деце, ЈН бр. 12/2019**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (чл. 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунарских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

У случају да понуђач наведе различиту цену у обрасцу понуде и моделу уговора, меродавна је цена наведена у обрасцу понуде.

16. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Наручилац се определио да у овој набавци као средство финансијског обезбеђења, приликом потписивања уговора, тражи:

- **Бланко сопствену меницу**, која представља средство финансијског обезбеђења, за **добро извршење посла**, оверену и потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистрацију у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“, бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 – др. закон, 31/2011 и 139/2014 – др. закон) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“, бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017), а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу морају бити достављени и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму и Потврда о регистрацији менице. Рок важења менице је 30 дана дужи од истека периода важења уговора.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

По извршењу уговорених обавеза понуђача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на захтев понуђача.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“ (премија осигурања).

Најнижа понуђена цена је УКУПНА ЦЕНА предмета јавне набавке рачунајући и све пратеће и зависне трошкове који се односе на предмет јавне набавке, а које понуђач има у реализацији набавке. Уговор ће се доделити оном понуђачу који понуди најнижу УКУПНУ ЦЕНУ изражену без пореза.

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail selena.popovic@indjija.net, факсом на број 022/560-614 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим, ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

У случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могле бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара уколико се подноси пре отварања понуда, односно 60.000,00 динара уколико се захтев подноси након отварања понуда на **број текућег**

рачуна: 840-30678845-06, **шифра плаћања:** 153 или 253, **позив на број:** подаци о броју или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, **сврха уплате:** Захтев за заштиту права, назив наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138.-166. Закона.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци наручилац ће доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ за јавну набавку услуга, ЈН бр. 12/2019, набавка осигурања деце.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (попуњава понуђач)	
Назив понуђача:	
Адреса понуђача (улица, број и град):	
Мтични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача:	
Врста правног лица (<i>заокружи понуђену опцију</i>):	а) микро, б) мало, в) средње, г) велико или д) физичко лице.
Име и презиме особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача:	
Број телефона:	
Факс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	
Начин подношења понуде (<i>заокружи понуђену опцију</i>):	а) самостално, б) зајеничка понуда, в) са подизвођачем.

2) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ (попуњава понуђач)	
Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса учесника у заједничкој понуди (улица, број, град)	
Матични број учесника у заједничкој понуди:	
Порески идентификациони број учесника у заједничкој понуди:	
Врста правног лице (<i>заокружи понуђену опцију</i>):	а) микро, б) мало, в) средње, г) велико или д) физичко лице.
Име и презиме особе за контакт:	
Електронска адреса учесника у заједничкој понуди:	
Број телефона:	
Факс:	
Број рачуна учесника у заједничкој понуди:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	
<p><u>Напомена:</u> Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди, потребно је да се наведена табела копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.</p>	

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ (попуњава понуђач)	
Назив подизвођача:	
Адреса подизвођача (улица, број, град)	
Матични број подизвођача:	
Порески идентификациони број подизвођача:	
Врста правног лице (<i>заокружи понуђену опцију</i>):	а) микро, б) мало, в) средње, г) велико или д) физичко лице.
Име и презиме особе за контакт:	
Електронска адреса подизвођача:	
Број телефона:	
Факс:	
Број рачуна подизвођача:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	
<p><u>Напомена:</u> Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико понуђач подноси понуду са више од једног подизвођача, потребно је да се наведена табела копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.</p>	

4) ПОНУДА - ОПИС ПРЕДМЕТА - ЈН број 12/2019 - УСЛУГА ОСИГУРАЊА - деце, на период од 12 месеци

Број понуде: _____ од _____ дана.	
Назив понуђача: _____ Седиште и адреса: _____ Понуду дајем: а) самостално, б) са подизвођачем или с) као заједничку понуду.	
Опис	Износ
Понуђена укупна фиксна премија код вршења услуге осигурања деце, за период од 12 месеци	
Укупно са порезом	
Плаћање годишње премије за услугу осигурања деце извршиће се у целости, у року од 45 дана од дана уношења фактуре у Централни регистар фактура.	
Рок важења понуде: _____ дана (минимум 30 дана од дана отварања понуда)	
Рок за исплату одштетних захтева: _____ дана од дана достављања уредног Захтева са комплетном документацијом.	

- саставни део је попуњен и оверен Образац структуре цена (поглавље VII конкурсне документације)
- уз понуду прилажемо прилоге и доказе тражене конкурсном документацијом

Датум и место:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII СТРУКТУРА ЦЕНЕ

1. Уговор се закључује на период од годину дана, од 01.09.2019. год. до 31.08.2020. год.
2. Обрачун премија се врши за цео период осигурања, плаћање премију у целости за цео период осигурања у року од 45 дана од дана уношења фактуре у Централни регистар фактура.
3. Број деце за наведени период осигурања – 1500 деце. Осигурање деце од последица несрећног случаја према сумама осигурања уз табеле:

Р. бр.	Осигурани случај са сумом осигурања	Премија по детету	Укупна премија за 1500 деце без ПДВ-а	Укупна премија за 1500 деце са ПДВ-ом
1.	Смрт услед несрећног случаја 580.000,00 динара			
2.	Трајни инвалидитет 1.160.000,00 динара			
3.	Трошкови лечења 50.000,00 динара			
4.	Прелом костију – једнократно 11.600,00 динара			
5.	Болнички дан 150,00 динара			
УКУПНО:				

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони „Премија по детету“ уписати колико износи премија осигурања по детету у динарима за цео осигурани период;
- у колони „Укупна премија за 1500 деце без ПДВ-а“ уписати колико износи премија осигурања за укупан број деце у динарима за цео осигурани период без обрачунатог ПДВ-а и
- у колони „Укупна премија за 1500 деце са ПДВ-ом“ уписати колико износи премија осигурања за укупан број деце у динарима за цео осигурани период са обрачунатим ПДВ-ом.

Почетак периода осигурања је 01.09.2019. године у 00:00 часова а престанак осигурања је 31.08.2020. године у 23:59 часова, независно од тога када се потпише уговор о јавној набавци, односно полиса осигурања.

Цене из понуде су фиксне и не могу се мењати до коначне реализације уговора.

Понуђач је у обавези да искаже тражене податке из Обрасца структуре цене у противном понуда ће се одбити.

Укупна цена представља цену за поређење према којој ће се вршити рангирање понуда.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

У случају потписивања уговора са понуђачем који је у својој понуди навео једног или више подизвођача, у уговору морају бити наведени сви подизвођачи.

У случају потписивања уговора са подносиоцима заједничке понуде, у уговору морају бити наведени сви учесници заједничке понуде.

Садржина потписаног уговора неће се разликовати од садржине модела уговора. Модел уговора понуђач мора да попуни, **ОВЕРИ ПЕЧАТОМ И ПОТПИШЕ СВЕ СТРАНЕ**, чиме се потврђује да се слаже са моделом уговора.

Уколико најповољнији понуђач одбије да потпише уговор, наручилац ће уговор доделити следећем најповољнијем понуђачу и доставити Управи за јавне набавке доказ негативне референце понуђача који је одбио да закључи уговор.

**УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА – НАБАВКА ОСИГУРАЊА ДЕЦЕ
ЈН бр. 12/2019**

Закључен између:

1. Предшколске установе „Бошко Буха“ Инђија, ул. Душана Јерковића бр. 17а, М.Б.: 08127344, шифра делатности: 8510, ПИБ: 101489725, бр. т. рн: 840-516661-11 код Управе за јавна плаћања, с једне стране као Наручилац (у даљем тексту: Корисник услуга), а коју заступа директор Кресоја Јелена и

2. _____, ул. _____ бр. _____,
матични број _____, ПИБ _____, бр. т. рн.:
_____ код банке _____, с друге стране
као понуђач (у даљем тексту: Осигуравач), а кога заступа директор _____.

Основ уговора:

ЈНМВ бр. 12/2019

Број и датум одлуке о додели уговора: _____

Понуда изабраног понуђача бр. _____

Подизвођачи: _____

Група понуђача – заједнички понуђачи: _____

Члан 1.

Предмет Уговора је пружање услуге осигурања лица-деце ПУ „Бошко Буха“ Инђија за период осигурања од 01.09.2019.године (00:00 часова) до 31.08.2020. године (23:59 часова).

Осигуравач ће пружати Кориснику услуга следеће услуге по спецификацији услуга из Обрасца понуде, која чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Укупно уговорена висина премије из чл. 1. Уговора износи _____ динара (без пореза), односно износи _____ динара (са порезом).

Плаћање ће се извршити у целости, 45 дана од дана уношења фактуре у Централни регистар фактура.

Члан 3.

Осигуравач је дужан да у случају настанка осигураног случаја који је предмет Уговора, услугу пружи благовремено, квалитетно у складу са правилима струке из области осигурања, добрим пословним обичајима и пословном етиком.

Корисник услуга је дужан да одмах, а најкасније у року од **3 дана** од дана пријема обавештења осигураника о настанку осигураног случаја, приступи утврђивању узрока настанка штете и процене штете.

Осигуравач је дужан да исплати одштетни захтев у року од _____ дана од дана достављања уредног захтева са комплетном документацијом.

Члан 4.

У случају неадекватно извршене услуге, Корисник услуга задржава право да о томе писменим путем обавести Осигуравача, који је дужан отклонити евентуалне недостатке у року од 3 дана, од дана пријема писменог обавештења.

Члан 5.

Осигуравач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), без одлагања писмено обавести Корисника услуге о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења Уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Члан 6.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 7.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 8.

Измене и допуне овог уговора важе само када се дају у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да су Услови осигурања из чл. 1 овог уговора и Полисе осигурања саставни део овог Уговора.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга уговорна страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна да писменим путем обавести другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана, од дана пријема писменог обавештења, о раскиду Уговора.

Члан 10.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају судску надежност према седишту Корисника услуга.

Члан 11.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примрака, 4 (четири) за Корисника услуга и 2 (два) за Осигуравача.

Корисник услуга,

Осигуравач,

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Р.бр.	Врста трошка	Износ трошкова у динарима без ПДВ-а	Износ трошкова у динарима са ПДВ-ом
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца је, сходно члану 88. став 3. Закона, дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Место: _____

(М.П.)

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности, набавка услуга – Осигурање деце, ЈН бр. 12/2019, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.