

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „БОШКО БУХА“ ИНЂИЈА

**ПЛАН
ПРИМЕНЕ МЕРА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ
ПОЈАВЕ И ШИРЕЊА ЕПИДЕМИЈЕ
ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ**

23.ЈУЛ 2020.

На основу члана 3. Правилника о превентивним мерама за безбедан и здрав рад за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести („ Сл. гласник РС“ , бр. 94/2020) директор Предшколске установе „Бошко Буха“ у Инђиоји, доноси

ПЛАН
ПРИМЕНЕ МЕРА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ПОЈАВЕ И ШИРЕЊА ЕПИДЕМИЈЕ
ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ (ОВО ЈЕ НАСЛОВ ПЛАНА СА ПРВЕ СТРАНЕ)
или

ПЛАН ПРЕВЕНТИВНИХ МЕРА И АКТИВНОСТИ ЗА
СПРЕЧАВАЊЕ ПОЈАВЕ ЕПИДЕМИЈЕ ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ

У циљу заштите здравља запослених од ширења заразе вирусом, потребно је поступати према препорукама Владе Републике Србије, Министарства здравља, других надлежних служби и министарстава, као и општим превентивним мерама услед ванредног стања изазваног вирусом SARS – CoV – 2:

Мере ради спречавања ширења COVID-19 примењују се на свим радним местима у радној околини у којој се обавља рад изузев рада на терену и рада од куће и односе се на све локације, запослене и радно ангажована лица у Предшколској установи „Бошко Буха“.

Препоруке су подложне изменама у зависности од промене епидемиолошке ситуације.

Обавезе послодавца предшколске установе

Ради спречавања ширења COVID-19 запослени у Предшколској установи су дужни да спроводи следеће мере:

- 1) безконтактно мерење температуре запослених и радно ангажованих лица која улазе у просторије предшколске установе на свим локацијама;
- 2) обавезну дезинфекцију руку и обуће пре уласка у просторије предшколске установе;
- 3) организовање рада тако да се радни задаци изводе смањивањем рада у групи и непосредних контаката запослених који рад обављају у истом простору;
- 4) запослени додатно брине о својој хигијени тако што редовно и правилно пере руке;
- 5) обезбеђивање међусобне дистанце од најмање 2 метра и 4 метра квадратне површине слободног простора по једном запосленом;
- 6) обезбеђивање запосленима одговарајуће заштитне опреме, заштитних маски, рукавица, визира, посебно за запослене који обављају рад на пријему деце у предшколску установу;
- 7) приликом пословних сусрета избегавати руковање и срдечно поздрављање;
- 8) ограничити пословне састанке, уз поштовање физичке дистанце;

- 9) за састанке користити веће просторије како би се између учесника омогућила физичка дистанца од најмање 2 метра;
- 10) ограничити време трајања састанака на 30 минута;
- 11) пре почетка и након састанка потребно је обезбедити да се проветри и дезинфикује просторија (радне површине, кваке, коришћена опрема итд.);
- 12) дати предност комуникацији путем телефона и интернета;
- 13) потребно је да сви запослени у предшколској установи смање учесталост својих социјалних контаката у свакодневним активностима како би могућност заразе новим корона вирусом била сведена на минимум

Мере заштите

Saveti za sprečavanje širenja virusa



Često perite ruke vodom i sapunom ili koristite gel za dezinfekciju



Kijajte i kašljite u papirne maramice



Bacite upotrebљene maramice posle korišćenja



Ako nemate maramicu pri ruci, iskoristite rukav



Pokušajte da ne dodirujete oči, nos i usta neopranim rukama



Izbegavajte blizak kontakt sa ljudima kojima nije dobro

Најбољи начин је да се исправно перу руке.



Перите руке око 20 секунди сапуном и топлом водом или користите гел за дезинфекцију



Кашљите и кијајте у папирне марамице



Уколико немате марамицу, користите рукав



Избегавајте додир. очију, носа и усана неопраним рукама

Корак 1: Поквасите руке (шаке) текућом водом.

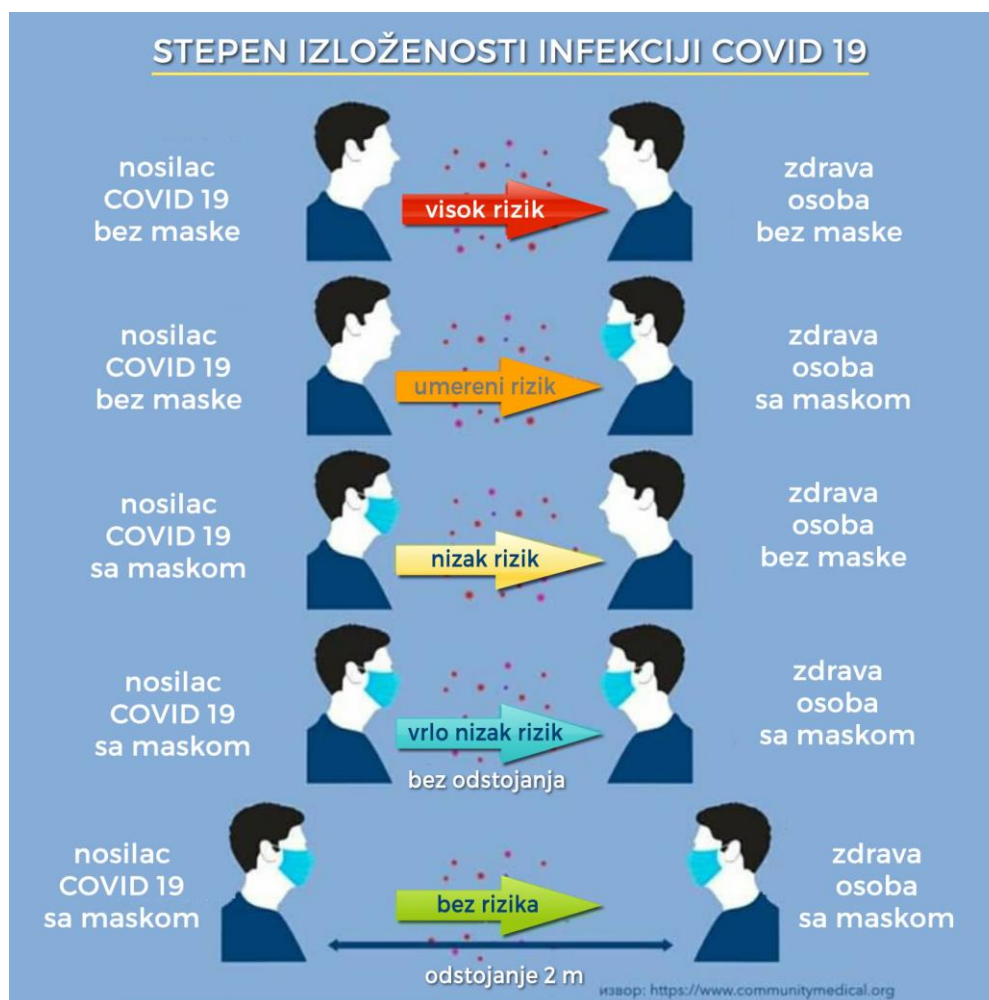
Корак 2: Употребите довољно сапуна да се прекрију мокре шаке.

Корак 3: Истрљајте све површине шака – укључујући делове на позадини, између прстију и испод ноштију – чинећи то најмање 20 секунди.

Корак 4: Темељно исперите текућом водом.

Корак 5: Осушите руке чистим убрусом, марамицом или пешкиром за једнократну употребу.

Степен изложености инфекцији COVID 19



Обавезе запослених

Запослени и радно ангажована лица дужни су да спроводе све мере безбедности и здравља на раду како би сачували своје здравље, као и здравље других лица и да:

- 1) пре уласка у просторије предшколске установе обаве безконтактно мерење температуре;
- 2) пре уласка у пословни простор, изврше обавезну дезинфекцију руку и обуће и обуку своју радну униформу; сви запослени обавезно морају да одмах по уласку у објекат предшколске установе дезинфикују сопствене мобилне телефоне; личне ствари, торбе се одлажу у гардеробни део и не уносе у радни простор;
- 3) пре почетка рада прегледа своје радно место укључујући и средства за рад која користи, као и средства и опрему за личну заштиту на раду и да у случају уочених недостатака извести послодавца или друго овлашћено лице;
- 4) наменски користе прописану заштитну опрему, заштитне маске и да са њима пажљиво рукује, да не би угрозили своју безбедност и здравље као и безбедност и здравље других лица;
- 5) додатно брину о својој хигијени тако што ће редовно и правилно прати руке сапуном и водом најмање 20 секунди;
- 6) држе минимално растојање од 2 метра у односу на друга лица;
- 7) у току рада избегавају ношење накита, сатова и наруквица јер то повећава ризик од преноса инфекција и отежава правилно прање руку и у току рада везује косу;
- 8) лична одећа одвојена од средстава и опреме за личну заштиту на раду и радне униформе;
- 9) радну одећу коју сте носили, после скидања ставите у кесу и однесите на прање;
- 10) нокти морају бити чисти и уредно подрезани, а на рукама се не сме носити прстење ни други накит;
- 11) обавезно обавесте непосредног руководиоца уколико посумња на симптоме заразне болести код себе, код других запослених или чланова своје породице;
- 12) пре напуштања радног места, да радно место и средства за рад оставе у стању да не угрожавају друге запослене.
- 13) у складу са својим сазнањима, одмах обавести послодавца о неправилностима, штетностима, опасностима или другој појави која би на радном месту могла да угрози његову безбедност и здравље или безбедност и здравље других запослених;

14) сарађује са послодавцем и лицем за безбедност и здравље на раду, како би се спровеле додатне неопходне мере за безбедност и здравље на раду.

Посебне мере приликом рада у предшколској установи у раду са децом

1) спровести прање, чишћење и дезинфекцију простора, површина које се најчешће додирују рукама, прибора и опреме, водом и детергентом и коришћењем стандардних дезинфицијенаса, као и проветравање просторија обавезно пре започињања рада и након завршетка радног времена;

2) на улазу у сваки објекат поставити дезобаријеру, као и дозер са средством за дезинфекцију руку на бази 70% алкохола.

3) обезбедити обележена места за хигијенско одлагање отпада у предшколској установи /употребљених маски и др./. Отпад одлагати у кесе смештене у канти са педалом за ножно отварање или отворене како би се избегло додиривање површине канте. Кесе са отпадом завезати пре бацања у контејнер и даље третирати у складу са процедуром за управљање уз прописане мере заштите;

4) на сајту објекта и на улазу у објекат поставити правила понашања родитеља приликом доласка и одласка;

5) у сваком објекту, предвидети и означити простор у коме је најбезбедније преузимати дете од родитеља. Родитељ је у обавези да кад улази у предшколску установу, обавезно носи маску тако да маска прекрива уста и нос, и уз минимално задржавање, преда дете васпитачу;

6) едуковати родитеље о важности остајања код куће деце са симптомима болести: респираторних, цревних и болести са повишеном телесном температуром;

7) поштовати важећу процедуру поновног доласка детета након дужег одсуства уз потврду надлежног педијатра. За пријем деце успоставити процедуру контролисаног уласка како се не би стварала гужва и обезбедило одржавање растојања од најмање једног, а пожељно два метра. Уколико је могуће организовати пријем деце испред објекта у унапред договореним интервалима.

8) едуковати запослене о обавези праћења сопственог здравственог стања, стања деце и прдржавања поступака у складу са препорукама везаним за превенцију појаве COVID-19 укључујући поштовање социјалне дистанце и коришћење личне заштитне опреме. Запослене код којих се испоље симптоми болести одмах удаљити са радног места;

9) приликом пријема, треба проверити да ли код детета постоје знаци респираторне инфекције. При свакој сумњи на постојање болести дисајних путева дете не примати у колектив. Измерити температуру безконтактним термометром који након сваке употребе треба обрисати

дезинфекционим средством на бази 70% алкохола. Запослени који прима децу пре и после сваког контакта са дететом треба да опере руке топлем водом и сапуном у трајању од најмање 20 секунди и да користи личну заштитну опрему;

10) не мешати децу из различитих васпитних група у истом простору;

11) на видним местима у објекту поставити постере са препорукама за заштиту од инфекције и информације за родитеље о важности остајања код куће деце са симптомима болести;

12) не користити играчке које се не могу прати и дезинфиковати, на пример плишане играчке. Не мешати играчке између васпитних група и деце пре него што се оперу и дезинфикују;

13) за дневни одмор деце поставити кревете по принципу „ноге-глава“ на удаљености од најмање једног, а пожељно два метра. За свако дете обележити постељину и водити рачуна да свако дете спава у свом кревету;

14) потребно је спровести појачане хигијенске мере приликом прања, умивања, пресвлачења и држања деце у наручју;

15) обавезан је надзор васпитача током прања руку. Уколико васпитач помаже детету приликом прања руку, потребно је да након тога опере своје руке;

16) деца за столовима треба да седе на удаљености од најмање једног, а пожељно два метра. Не дозволити деци да међусобно деле храну;

17) особље које ради на припреми и дистрибуцији хране мора да носи маске и рукавице и да редовно спроводи мере личне хигијене;

18) организовати исхрану деце кад год је то могуће у собама за боравак деце. Уколико је неопходно користити трпезарију, деца за столовима треба да седе на удаљености од два метра у сваком правцу. Не дозволити деци да међусобно деле храну и прибор за исхрану;

19) неопходно је спроводити појачану хигијену и дезинфекцију возила;

20) обезбедити у сваком објекту простор за изолацију особља или деце код којих се појаве симптоми болести дисајних путева;

21) у случају појаве симптома или сумње на постојање COVID-19 инфекције потребно је предузети следеће:

- код сваке промене здравственог стања, дете изоловати у собу за изолацију, одмах обавестити родитеље/старатеље и у најкраћем року, дете упутити лекару.

- проверити здравствено стање остале деце која бораве у колективу и сваки сумњив случај изоловати;

- у случају потврде COVID-19 инфекције, простор у коме је дете боравило не користити. Отворити спољна врата и прозоре да би се простор проветрио. Пре чишћења простора сачекати бар 24 часа. Детаљно опрати и дезинфиковати простор, површине, прибор, опрему и др. наменским дезинфекционим средствима у складу са упутством произвођача.

Посебне мере приликом рада са предметима и актима

У току рада са предметима и актима обавезна је употреба заштитне маске, као и примена следећих мера:

- 1) поставити засебан радни сто/пулт за пријем/отпрему предмета и аката;
- 2) водити рачуна да екстерна лица не улазе без потребе у пословни простор, а ако је потребно, дозволити улазак само до врата;
- 3) отварање пристиглих паковања/коверти вршити за столом намењеном за манипулацију предметима и актима;
- 4) регистраторе и фолије по потреби дезинфиковати дезинфекционим средствима;
- 5) након манипулације предметима и актима, поготово екстерним обавезно опрати руке у складу са упутствима за правилно прање руку;
- 6) не додиривати никада лице рукама (уста, нос, очи и др.).

Обавеза и правилно ношење заштитне опреме

Заштитне маске дужни су да носе сви који остварују блиски контакт са другим лицима. Заштитне маске штите од директног удисања инфективног агенса само ако се правилно користе, на следећи начин:

- 1) једна маска се може користити само док се не овлажи;
- 2) маска која се скине више се не може враћати на лице и поново користити, осим платнене која се може опрати откувавањем;
- 3) заштитна маска се не сме одлагати на радне површине, у џеп, остављати да виси око врата јер тако и сама постаје извор инфекције.

ЗАДУЖЕЊЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ И КОНТРОЛУ СПРОВОЂЕЊА ПРЕВЕНТИВНИХ МЕРА И АКТИВНОСИ

Задужења за спровођење:

Спремачице просторије редовно свакодневно проветравају уз омогућавање континуираног протока ваздуха;

- спроводе прање, чишћење и дезинфекцију простора и опреме;
- редовно одржавање простора објекта укључује прање и дезинфиковање подова, врата, столова, столица, квака, прекидача за светло, ручки ормарића, славина, објеката за играње у дворишту, и других површина које користи већи број лица, најмање два пута дневно, по потреби и чешће;
- старају се да су постављене дезобаријере добро натопљене дезинфекционим средством;
- након јутарњег пријема деце дезинфикују холове и ходнике, како би се омогућило безбедно допремање хране у васпитне групе;
- средства за дезинфекцију примењују у складу са упутством произвођача по питању намене, концентрације, начина примене и неопходног контактнoг времена, као и писмених и усмених упутстава добијених након обуке за безбедан рад.

Помоћно-техничко особље / домар-мајстор одржавања /, портир/чувар и возач:

- спроводе појачану хигијену и дезинфекцију возила;
- врше дезинфекцију свих објеката, унутрашњости, прилаза, пролаза, степеништа, дечијих мобилијара и возила /унутрашњости и спољашњости возила /, препаратима на бази хлора, једном недељно и по потреби.

Медицинске сестре за превентивну здравствену заштиту и негу:

- на улазу у предшколску установу и пријему деце обавља безконтактно мерење температуре деце и запослених радника;
- током боравка деце у предшколској установи медицинске сестре на остваривању неге и превентивне здравствене заштите проверавају да ли код деце постоје знаци респираторне инфекције и по потреби мери температуру безконтактним термометром;
- обезбеђује да приручна аптека има безконтактни термометар, дезинфекционо средство, алкохол 70%, тупфере вате, комадне газе;
- при свакој сумњи на постојање симптома респираторне инфекције код детета, медицинска сестра издваја дете у за то намењену просторију и позива родитеље; у случају да се ниједан од родитеља не јави на позив, позвати службу Хитне медицинске помоћи. У случају да медицинска сестра није у објекту у тренутку када васпитач примети симптоме код детета, поступити у складу са протоколом и правилима установљеним у установи;
- водити свакодневну евиденцију долазака деце и проверавати разлоге одсуства деце из колектива;
- контролише спровођење појачаних хигијенских мера приликом прања, умивања, пресвлачења и држања деце у наручју, нарочито приликом мењања пелена и одлагања;
- прати да ли свако дете има своју постељину.

Лице за безбедност и здравље на раду:

- издаје средства и прибор за чишћење, дезинфекцију и личну хигијену и правовремено требају нове потребне количине, прати употребу истих;
- прати спровођење прања, чишћења и дезинфекције простора објеката;
- прати записе вођења евиденције о дезинфекцији радних и помоћних просторија, посебно у Систему за управљање безбедношћу производа /НАССР/;
- прати и обезбеђује писане инструкције и упутства о мерама и поступцима за спречавање појаве епидемије заразне болести;
- израђује упутства за безбедан и здрав рад добављачима ;
- прати и контролише примену свих мера за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести.

Главни васпитачи у објектима/главни васпитачи у припремном предшколском програму

- обезбеђују да васпитне групе наставе рад са смањеним бројем деце, при чему је захтев да се број деце у васпитним групама прописан чл.30, и 31. Закона о предшколском васпитању и образовању, „Службени гласник РС“, бр.18/10, 101/17, 113/17-др.закон, 10/19, умањи за 50%, ради обезбеђивања услова за спровођење неопходних превентивних мера;
- не мешати децу и васпитаче из различитих васпитних група у истом простору;
- боравак деце организовати тако да се међусобни контакт различитих васпитних група максимално избегне, као и њихови сусрети у ходницима, трпезарији, дворишту, тоалетима током дневних рутина;

Васпитачи/медицинске сестре-васпитачи:

- децу потсећати и упућивати да одржавају физички размак уз објашњења која су им прихватљива зависно од њиховог узраста;
- теме из домена бриге о здрављу, са осећањем мере, приближити и понудити деци кроз игру, планиране ситуације учења, животно-практичне ситуације (рутине, ритуале);
- организују боравак и играње деце у дворишту кад год је то могуће, али тако да при томе не долази до мешања деце различитих васпитних група;
- редовно прање и дезинфекција играчака по протоколу установе;
- обавезан је надзор васпитача током прања руку деце сапуном и водом у трајању од најмање 20 секунди. Посебно је битно прати руке пре и после јела, после тоалета, после играња и боравка у природи.

Административно-финансијски послови и сво особље предшколске установе (директор, руководиоци објеката, васпитни кадар, стручни сарадници и сарадници, медицинске сестре на пословима превентивне здравствене заштите, особље на одржавању хигијене, кухињско особље, техничка служба):

- физички размак од 2 метра спровести у затвореном простору установе где се обављају административни и финансијски послови, као и између других запослених и деце;
- морају да носе маске, тако да маска прекрива уста и нос, као и да редовно спроводе мере личне хигијене, посебно прања руку сапуном и водом у трајању од најмање 20 секунди или средством на бази 70% алкохола. Не додиривати лице, посебно уста, нос и очи пре прања или дезинфекције руку;

Задужења за прањење и контролу:

За извршење мера и активности Предшколске установе одговоран је руководиолац сваке унутрашње јединице Предшколске установе, директор предшколске установе, главни васпитачи објекта, лице за безбедност и здравље на раду, превентивне сестре у складу са Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у предшколској установи.

Свакодневну контролу спровођења мера од стране запослених и радно ангажованих лица обављају руководиоци ужих унутрашњих јединица, односно превентивне сестре и службеник за послове заштите безбедности и здравља на раду, обиласком објеката једном недељно и свакодневном телефонском комуникацијом са запосленима.

Проверу ефикасности, као и планирање, спровођење и подстицање примене превентивних мера безбедности и здравља на раду врши лице за безбедност и здравље на раду, у сарадњи са послодавцем.

Предвиђа се и примена свих других мера по препоруци епидемиолога.

Послодавац је дужан да план примене мера, услед насталих промена које утичу на безбедан и здрав рад током трајања епидемије усаглашава са одлукама надлежног органа.

МЕРЕ И АКТИВНОСТИ ЗА ПОСТУПАЊЕ У СЛУЧАЈУ ПОЈАВЕ ЕПИДЕМИЈЕ ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ

У случају сумње на појаву вируса, поступа се по следећој процедури:

- 1) запослени пријављује постојање симптома непосредном руководиоцу, који извештава непосредног вишег руководиоца у предшколској установи;
- 2) запослени обавезно одлази код лекара у амбуланту надлежног Дома здравља на преглед и о исходу обавештава непосредног руководиоца;
- 3) појачано се прати здравствено стање запослених и других лица са којима је био у контакту;
- 4) запослени који су били у контакту са зараженим се стављају у изолацију;
- 5) дефинише се минимално потребан број запослених само за рад у тој унутрашњој јединици;
- 6) предшколска установа сачињава писмена упутства и инструкције за све запослене о начину примене противеписидемијских мера;
- 7) организује се дезинфекција радних и помоћних просторија у којима је боравио и имао приступ заражени запослени;
- 8) запослени обавезно пријављује контакт са оболелим ван радног окружења;
- 9) по опоравку запослени се враћа на посао.

Укратко о вирусу

Корона вируси (CoV) су велика породица вируса који изазивају болести у распону од благе прехладе до тежих респираторних болести, попут познатог блискоисточног респираторног синдрома (MERS-CoV) и тешког акутног респираторног синдрома (SARS-CoV). Поред ових познатих корона вируса,

тренутно се појавио нови корона вирус (2019-n CoV) који је добио назив COVID-19. То је сој који раније није идентификован код људи.

Знаци, симптоми инфекције корона вирусом

Респираторни симптоми попут:

- главобоље, цурења из носа,
- високе температуре преко (38°C), грознице,
- јаког кашља, упаљеног грла и
- отежаног дисања.

У тежим случајевима инфекције, може доћи до:

- упале плућа,
- јаког акутног респираторног синдрома.

А у појединим случајевима долази до:

- отказивања бубрега и
- смрти.

Како се шири CORONA вирус?

Када неко ко има CORONA вирус кашље или издише, ослобађа капљице заражене течности. Већина ових капљица пада на оближње површине и предмете - попут столова или телефона. Људи би могли добити CORONA вирус додиривањем загађених површина или предмета - а затим додиривањем очију, носа или уста. Ако стоје на удаљености од једног метра од особе са CORONA вирусом, могу је добити удисањем капљица које оболели искија или искашље. Другим речима, CORONA вирус се шири на сличан начин као и грип. Већина особа заражених CORONA вирусом има благе симптоме и опоравља се.

Које су разлике између корона вируса и грипа?

Корона вируси и инфекције грипа имају сличне симптоме који отежавају дијагнозу. Главни симптоми корона вирусне инфекције су грозница и кашаљ. Грип често прате и други додатни симптоми попут болова у мишићима и грлу.

Препознавање болести:

Симптоми који могу показати да је особа оболела од COVID-19 су:

- Висока температура (преко 38°C);
- Тешка респираторна инфекција са сувим кашљем и отежаним дисањем;
- Почетна пнеумонија.

Особа која је под сумњом да је заражена корона вирусном инфекцијом треба да остане код куће или иде одмах кући и да се:

- Јави у епидемиолошки центар или центар за респираторне инфекције Дома здравља у Инђији телефон: 022/561-282 локал 143, 062/8881095, 062/8881096 и 062/8881097, или Заводу за јавно здравље Сремска Митровица телефон: 064/8092911, 064/ 8092938 и 064/8092930 или на специјалан број Министарства здравља за питања у вези са коронавирусом: 064/8945235;
- Изолује се од других људи;
- Одмах стави маску за лице.

Послодавац је дужан да упозна све запослене са овим Планом. План поставити у свим просторијама објекта послодавца. У прилогу Плана налази се списак запослених који су упознати са Планом. Запослени се потписивањем списка обавезује да ће примењивати све превентивне мере предвиђене планом.

Поред овога потребно је доследно спроводити препоруке Владе Републике Србије и Министарства здравља. Више информација о вирусу Корона пратите на сајту Министарства здравља, где можете наћи актуелне и најважније информације и мерама предострожности које можете предузети. Ове информације се свакодневно ажурирају. Информације можете наћи на сајту Министарства здравља: <https://www.zdravlje.gov.rs/sekcija/345852/covid-19.php> или специјализовано отвореном сајту од стране Министарства здравља за ову намену: <https://covid19.rs/>

У циљу омогућавања брже и ефикасније комуникације грађана са надлежним епидемиолошким службама, Министарство здравља увело је бројеве телефона за све информације о COVID-19, централни број телефона или према територији којој припада. Списак телефона можете преузети овде: http://www.batut.org.rs/index.php?category_id=207

Примена мера из овог Плана је обавезна док траје ванредно стање проглашено у Републици Србији, односно док траје опасност од ширења заразне болести COVID-19 изазване вирусом SARS-CoV-2.

Непридржавање мера и обавеза прописаних овим Планом сматраће се кршењем радне обавезе.

Овај План је саставни део Акта о процени ризика ПУ „Бошко Буха“ у Инђији број 01-112-94-1/08 и 01-16-438/09.

Овај План ступа на снагу даном доношења.

Број: 110- 324 /2020-01

23. јул 2020. године

Д и р е к т о р,

Јелена Кресоја