

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „БОШКО БУХА“

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ  
ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА  
2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

---

Инђија, септембар 2023. године

I.	У В О Д.....	4
II	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА РАДА СА ДЕЦОМ.....	8
	2.1. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ РЕДОВНИХ ПРОГРАМА РАДА .....	8
	2.1.1. Објекат „Сунце“, Инђија .....	8
	2.1.2. Објекат „Лабуд“ Инђија .....	23
	2.1.3. Објекат „Невен“, Инђија.....	34
	2.1.4. ОШ „Душан Јерковић“, Инђија .....	43
	2.1.5. ОШ „Петар Кочић“, Инђија.....	50
	2.1.6. ОШ „Јован Поповић“, Инђија .....	55
	2.1.7. Објекат „Маслачак“, Бешка.....	60
	2.1.8. ОШ “Браћа Груловић“, Бешка .....	68
	2.1.9. Објекат „Пчелица“, Нови Сланкамен.....	72
	2.1.10. Објекат „Сунцокрет“ и ОШ“Слободан Бајић Паја“- Нови Карловци.....	77
	2.1.11. Објекат „Цврчак“, Крчедин .....	82
	2.1.12. Објекат „Ђурђевак“-Чортановци .....	86
	2.1.13. Објекат „Бамби“-Марадик.....	89
	2.1.14. Објекат „Бубамара“, Љуково.....	94
	2.2. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ РАЗЛИЧИТИХ ПРОГРАМА И ОБЛИКА РАДА .....	96
	2.3. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ ДЕЦЕ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНеМАРИВАЊА.....	103
	2.4. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ИНКЛУЗИВНОГ ПРОГРАМА РАДА .....	104
	2.5. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ПРЕВЕНТИВНЕ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ .....	106
III	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ.....	110
IV	ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ СЛУЖБИ .....	125
	4.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА .....	124
	4.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПСИХОЛОГА (Н.А.Ђ.) .....	130
	4.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПСИХОЛОГА (М.Г.) .....	134
	4.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЛОГОПЕДА .....	138
	4.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКАРА .....	141

4.6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЛУЖБЕНИКА ЗА ПОСЛОВЕ ЗАШТИТЕ, БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ .....	145
4.7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НУТРИЦИОНИСТЕ –ДИЈЕТЕТИЧАРА .....	148
V ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ .....	152
5.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНА УПРАВЉАЊА .....	152
5.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА.....	154
5.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА .....	155
5.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА.....	177
5.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА, ТИМОВА И ПЕДАГОГШКОГ КОЛЕГИЈУМА УСТАНОВЕ.....	179
5.5.1. Извештај о раду васпитно-образовног већа.....	179
5.5.2. Извештај о раду педагошког колегијума .....	181
5.5.3. Извештај о раду стручног актива медицинских сестара васпитача .....	183
5.5.4. Извештај о раду стручног актива васпитача који раде програм рада са децом од 3 године до укључивања у програм припреме за школу.....	184
5.5.5. Извештај о раду стручног актива васпитача који раде са децом у години пред полазак у школу.....	185
5.5.6. Извештај о раду стручног актива за развојно планирање .....	186
5.5.7. Извештај о раду стручног актива за развој предшколског програма и различите облике и програме вор-а .....	187
5.5.8. Извештај о раду тима за самовредновање.....	188
5.5.9 Извештај о раду тима за инклузивно обазовање .....	189
5.5.10. Извештај о раду тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања .....	190
5.5.11. Извештај о раду тима за обезбеђивање квалитета и развој установе.....	191
5.5.12. Извештај о раду тима за професионални развој.....	192
5.5.13. Извештај о раду тима приправника и ментора.....	193
5.5.14. Извештај о раду тима за превентивну и здравствену заштиту .....	194
5.5.15. Извештај о раду тима за маркетинг .....	194
5.5.16. Извештај о раду тима за развој дигиталних компетенција .....	195
5.5.17. Извештај о раду тима руководиоца објеката .....	196
5.5.18. Извештај о раду тима за међународне пројекте .....	196
5.5.19. Извештај о раду тима за пружање додатне подршке деци и родитељима са специфичним нутритивним потребама .....	198
5.5.20. Извештај о раду тима за увођење и примену система за управљање безбедношћу производа (НАССР) .....	199

VI ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКРЕТАРА .....	200
VII ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРЕДВИЂЕНИХ ЦИЉЕВА, ЗАДАТАКА И АКТИВНОСТИ ПЛАНИРАНИХ РАЗВОЈНИМ ПЛАНОМ ЗА ПЕРИОД ОД 2020. ДО 2023. ГОДИНЕ .....	202
VIII ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ РАДА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ У ОБЛАСТИ - ПРОФЕСИОНАЛНА ЗАЈЕДНИЦА УЧЕЊА .....	217
IX ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА МЕНТОРСТВА.....	221
X ЈАВНЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ , ЗНАЧАЈНИ НАЦИОНАЛНИ И МЕЂУНАРОДНИ ДАТУМИ И ДЕЧИЈА НЕДЕЉА .....	223
XI ИЗВЕШТАЈ О ИЗВОЂЕЊУ ИЗЛЕТА ЗА ПРИПРЕМНЕ ПРЕДШКОЛСКЕ ГРУПЕ У РАДНОЈ 2022/2023. ГОДИНИ .....	227
XII ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕНИМ ИНСПЕКЦИЈСКИМ НАДЗОРИМА У УСТАНОВИ, УТВРЂЕНОМ СТАЊУ НА ОСНОВУ ЊИХ И НАЛОЖЕНИМ МЕРАМА.....	227
12.1.    Просветна инспекција.....	228
12.2.    Грађевинска инспекција.....	229
12.3. Санитарна инспекција.....	229
12.4.    Инспекција из одељења за ванредне ситуације у .....	230
Сремској Митровици.....	230

## I. У В О Д

У ПУ ”Бошко Буха” у Инђији (у даљем тексту установа) васпитно-образовни рад у радној 2022/2023. години одвијао се у десет објеката и шест издвојених одељења у просторијама основних школа на територији општине Инђија.

Васпитне групе целодневног боравка за децу од 1 године до поласка у школу смештене су у десет објеката:

- ❖ „Сунце“, ул. Душана Јерковића 17 а - Инђија
- ❖ „Невен“, ул. Омладинска бб - Инђија
- ❖ „Лабуд“, ул. Господарска 19 - Инђија
- ❖ „Маслачак“, ул. Трг Данице Јовановић 2 - Бешка
- ❖ „Сунцокрет“, ул. Средња - Нови Карловци
- ❖ „Цврчак“, ул. Цара Душана 1 - Крчедин
- ❖ „Пчелица“, ул. Карађорђева 1 - Нови Сланкамен
- ❖ „Бамби“, ул. Жарка Зрењанина 1 - Марадик
- ❖ “Ђурђевак”, ул. Вељка Влаховића 1 - Чортановци
- ❖ “Бубамара”, ул. 1 Новембар 73 - Љуково.

У објекту „Невен“ у Инђији, дана 20.12.2022. године обрушио се део плафонске облоге и малтер заједно са доњим слојем монте косе плоче плафона, којом приликом је повређено шесторо деце јасленог узраста, која су у том тренутку спавала. На основу налаза судског вештака од 20.12.2022.године и решења грађевинског инспектора Општинске управе општине Инђија, број:354-289/2022-IV-05 од 20.12.2022.године, установи је наложена забрана коришћења просторија објекта Невен до потпуне санације плафона у простору. На основу сагледавања целокупне ситуације, председник општине је донео Одлуку бр.60-11/2022-01 од 21.12.2022.године о прекиду васпитно-образовног рада од 20.12.2022. до стицања услова за безбедан рад. Деца и васпитачи су распоређени у објекат „Сунце“ и „Лабуд“ у Инђији. ПУ „Бошко Буха“ је ангажовала Департаман за грађевинарство и геодезију у Новом Саду за израду стручног мишљења које обухвата утврђивање узрока пада плафона и израду предлога за реконструкцију објекта са пројекцијом трошкова. Након достављеног мишљења бр.01-192/68-2 од 28.03.2023. године, у којем се наводи да трошкови реконструкције и санације постају упоредиви са трошковима изградње новог објекта, покренута је процедура за поступак рушења поменутог објекта и изградњу новог објекта на истој локацији.

Рад у радној 2022/2023. одвијао се у 68 васпитних група и од тога:

- ❖ 7 група полудневног боравка - број деце 207
- ❖ 61 група целодневног боравка - број деце 1504

Организован је рад целедневног боравка у објектима и прилагођеним просторима при основним школама, као и рад целедневног и полудневног боравка у васпитним групама у години пред полазак у школу. У односу на претходну радну годину формиране су целодневне васпитне групе у години пред полазак у школу у издвојеном одељењу ОШ „Слободан Бајић Паја“ у Новим Карловцима, „Браћа Груловић“ у Бешки и „Јован Поповић“ у Инђији.

## ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

ОБЈЕКАТ	БР.група целодневног	БР.група полудневног	Укупан број група	Укупан број деце
“СУНЦЕ”	20	-	20	498
“НЕВЕН”	6	-	6	141
„ЛАБУД“	10	-	10	235
“МАСЛАЧАК”	6	-	6	157
“СУНЦОКРЕТ”	2	-	2	48
“ЦВРЧАК”	1	-	1	27
“ПЧЕЛИЦА”	3	-	3	82
“БАМБИ”	1	1	2	59
“ЂУРЂЕВАК”	1	1	2	51
“БУБАМАРА”	-	2	2	33
ОШ „Петар Кочић“Инђија	2	1	3	86
ОШ „Јован Поповић“ Инђија	2	-	2	61
ОШ”Душан Јерковић” Инђија	3	2	5	127
ОШ „22. Јули“ Крчедин	1	-	1	33
ОШ "Браћа Груловић"Бешка	2	-	2	46
ОШ "Слободан Б.Паја" Нови Карловци	1	-	1	27
УКУПНО	61	7	68	1711

Због реформских процеса који су се догодили у предшколском васпитању и образовању Министарство просвете, науке и технолошког развоја (даље МПНТР) је кроз пројекат Инклузивно предшколско васпитање и образовање из средстава зајма Светске банке, пружило подршку установи у процесу самовредновања квалитета рада и развоју дигиталних компетенција практичара. Организоване су обуке за чланове тима за самовредновање и унапређење дигиталних компетенција ( септембар 2022. и мај 2023.), али и менторска подршка као значајан ослонац практичарима да даље реализују активности ширења Основа програма предшколског васпитања и образовања-Године узлета на нивоу целе установе.

Такође је кроз поменути пројекат обезбеђена обука за координаторе модела Заједнице професионалног учења, са циљем јачања капацитета координатора за примену два модела хоризонталне размене и учења између практичара у установи - модел Заједнице професионалног учења (ЗПУ) и Заједничко учење моделовањем (ЗУМ). Развијен је модел ЗПУ кроз изабрана два сценарија на тему: „ Инклузивно образовање” и „Простор” у оквиру којег је током радне године реализовано око 30 професионалних сусрета у објекту „Сунце“-језгру промена, и кроз једнодневни професионални сусрет практичара између предшколских установа које су на истом нивоу примене Основа програма (јун 2023.). У оквиру модела ЗУМ у марту 2023. године организована је стручна посета практичара из језгра промене центру кластера са циљем заједничког учења кроз непосредно искуство.

Подршка се, између осталог односила и на примену ИКТ-а у васпитно-образовном раду кроз коришћење дидактичког средства „Пчелица“ (бее бот), па су установи опредељена средства у износу од 247.500,00 динара са ПДВ-ом за набавку 6 бее бот сетова, односно 36 пчелица које су подељене у васпитне групе у објекту „Сунце“-језгро промена.

Кроз пројекат „ Подршка локалним самоуправама за ширење добрих политика и пракси родитељства“ који спроводи Влада Републике Србије и УНИЦЕФ, заједно са имплементационим партнерима СКГО и Хармонија-Центар за подршку раном развоју и породичним односима уз финансијску подршку Фондације ЛЕГО, реализоване су обуке за практичаре из објекта „Лабуд“ и „Невен“, стручне сараднике-психологе и директора установе за примену програма „Разиграно родитељство“ у установи ( од новембра 2022.

до априла 2023.), док су менторске посете у објекту „Лабуд“ остварене током фебруара и марта 2023. кроз размену и рефлексију праксе, односно промена у пракси насталих применом програма. Такође је у оквиру пројекта а на основу потписаног меморандума о сарадњи са општином Инђија обезбеђена ИКТ опрема и дадактичка опрема кроз грант у висини од 300.000, 00 динара

На основу досадашњег активног учешћа у е-Twinning пројектима установа је добила међународно признање, е-Twinning ознаку квалитета за школу/установу у радној 2022/2023. години. Фондација Темпус је дана 09.06.2023.године на свечаној додели признања у Београду, уручила установи награду која ће за даљи развој допринети видљивости установе на европском нивоу и отворити додатне могућности за међународно професионално усавршавање.

Двориште објекта „Бамби“ опремљено је новим справама за игру које чине: мултифункционални комплекс са два тобогана и пењалицама, љуљашка и њихалице. Опрема је усклађене са Правилником о безбедности дечјих игралишта а вредност спроведене набавке је 3.251.395,00 динара са ПДВ-ом.

Установа је из средстава буџета општине Инђија извршила набавку средстава за истраживање светлости и сенки- светлеће дидактичке панеле, затим средства која симулирају физичке и природне појаве и оптичка средства у износу од 600.000,00 динара која су распоређена у издвојено одељење при ОШ у Бешки и Новим Карловцима.

За опремање новоформираних група у радној 2023/2024. години у објекту „Маслачак „ у Бешки , „Пчелица“ у Новом Сланкамену и издвојеном одељењу при ОШ „22. ЈУЛ“ у Крчедину , такође је извршена набавка дидактичких средстава и играчака у износу од 491.686,00 динара.

Родитељима је пружена могућност да електронским путем упишу дете у установу у радну 2023/2024. годину преко портала е-Управе у периоду од 01.04.2023. до 30.04.2023. године. Поднето је 627 захтева и 222 захтева из обнове уписа. Потреба за проширењем капацитета за целодневни облик рада предшколске установе је највише изражена у месту Инђија где се на листи чекања налази 140 деце.

Скупштина општина Инђија је на седници одржаној 30.12.2022. донела Одлуку о бесплатном боравку деце у ПУ „Бошко Буха“ Инђија, почев од 01.01.2023.године, док се боравак деце са сметњама у развоју, са инвалидитетом, без родитељског старања и корисника новчане помоћи, финансира из средстава буџета Р.Србије.

Васпитно-образовно особље је укључено у доделу Светосавске повеље коју додељује општина Инђија. Ове године васпитач, Данијела Жугић Ђурић из Инђије, је добила награду за изузетан допринос у васпитању и образовању деце и омладине.

ПРЕГЛЕД БРОЈА ЗАПОСЛЕНИХ РАДНИКА  
ПРЕМА ПРОФИЛИМА СТРУЧНОСТИ У 2022/2023. ГОДИНИ

р.б.	Профил стручности	Број радника према потребама Установе	Број радника по Правилнику о мерилима за утврђивање економске цене у ПУ	Број радника према извору финансирања-Буџет општине Инђија
1.	Послови руковођења (директор, помоћник директора, главни васпитач без васпитне групе)	4	2,713	4
2.	Стручни сарадник (педагог, психолог)	3	2,872	3
3.	Логопед	1	/	1
4.	Библиотекар	1	/	1
5.	Сарадник за здравствену заштиту и безбедност	1	1,136	1
7.	Социјални радник	/	0,680	/
8.	Васпитачи	106	103,00	113
9.	Медеоинска сестра-васпитач	26	26,000	21
10.	Медеоинска сестра за превентивну здравствену заштиту	6	5,808	5
11.	Административно правни и финансиски послови	6	6,380	6
12.	Сарадник за исхрану	1	1,305	1
13.	Припремање хране	7	7,800	7
14.	Сервирање хране	16	12,485	16
15.	Одржавање хигијене и вешерка	22	31,900	22
16.	Технички послови: домар, економ, портир-чувар	8	6,380	7
	Укупно	208	207,959	208

На основу Правилника за утврђивање економске цене програма васпитања и образовања у предшколским установама (Сл.гласник РС бр. 87/2021. ) утврђен је укупан број запослених у радној 2022/2023. години који је приказан у табели и износи 207,959. Број запослених током радне године се кретао у законским оквирима. Средства за финансирање запослених исплаћивана су из буџета општине Инђија и из буџета



## ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

Републике Србије за запослене који су ангажовани у припремном предшколском програму у трајању од четири часа дневно.

На основу Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање код корисника јавних средстава од 28.02.2023., установа је 19.04.2023. године расписала конкурс за пријем у радни однос на неодређено време 35 лица и то: 2 извршилац за послове домара, 8 за послове спремачице, 2 за послове куvara, 4 за послове сервирке, 1 самостални финансијско-рачуноводствени сарадник, 1 магационер-економ, 14 извршиоца за полове васпитача, 1 за самосталног стручног сарадника-психолога и 2 за послове медицинске сестре за превентивну здравствену заштиту и негу. Након спровођења конкурсне процедуре донето је Решење о избору кандидата 06.06.2023. а 20.06. 2023. године извршен је пријем у радни однос наведених лица. Тренутно у установи је запослено 179 лица на неодређено време.

## II ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА РАДА СА ДЕЦОМ

### 2.1. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ РЕДОВНИХ ПРОГРАМА РАДА

#### 2.1.1. Објекат „Сунце“, Инђија

У објекту „Сунце“ у Инђији васпитно-образовни рад је у првом полугодишту радне 2022/23. године реализован у 20 васпитних група (5 јаслених и 15 васпитних група деце узраста од 3 до 5,5 година). Од јануара 2023. у објекат су смештене још 4 васпитне групе из објекта „Невен“ који је у децембру затворен из безбедносних разлога (обрушавање плафона).

РЕАЛИЗОВАНЕ ТЕМЕ/ПРОЈЕКТИ СА ДЕЦОМ		
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	ТЕМА ПРОЈЕКТА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Средња јаслена 1 Маја Зобеница Александра Илић	„Балони“	01.11.2022. -20.12.2022.
	„Хоћу и ја“	28.01.2023. – 05.04.2023.
Средња јаслена 2 Светлана Бјелац Јелена Мићић	„Звук“	01.12.2022. -
	“Која је ово животиња и шта она све може?”	24.02.2023. – 26.05.2023.
Старија јаслена 1 Јелена Божић Јелена Тртица	„Три прасета”	01.11.2022.-27.12.2022.
	"Шта све има на фарми?"	28.03.2023. – 20.06.2023.
Старија јаслена 2 Гордана Јовић Јелена Страиновић Љиљана Макарин	„Нађи ме!“ „Шта све може моје тело“	03.11.2022. – 20.02.2023. – 27.06.2022.
Старија јаслена 3 Весна Мишић Слађана Слијепчевић	„Лишће“	
	„Хоћу и ја“	28.01.2023. – 05.04.2023.

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

Мешовита група 1 Тања Вученовић Јелена Јовановић	„Наша мала уметничка дела” „Звук“	10.10.2022. – 30.11.2022. 05.12.2022. -
	„Дрво“ „Лековито биље“	01.03.2023. - 10.04.2023. 03.05.2023. - 09.06.2023.
Мешовита група 2 Драгана Миљуш Наташа Перенчевић	„Краљевство прстића“ „Измери“	21.09.2022.-08.11.2022 24.11.2022.-21.12.2022.
	„Кућица за птице“ „Калеидоскоп“	02.02.2023. – 25.03.2023. 18.04.2023. – 19.06.2023.
Мешовита група 3 Ивана Станковић Ивана Лукић	„Јесење лишће“ „Празници“	
	“Мали уметници” “Лопта”	Март, април Мај, јун (???)
Мешовита група 4 Олгица Голе Милана Пашић	„Кишна глиста“ „Зубићи“	13.10.2022. – 04.11.2022. 7.11.2022.
	„Мекушци“ „Изумрле животиње“	30.01.2023. - 13.04.2023. 18.04.2023. - 30.06.2023.
Мешовита група 5 Слађана Добријевић Јелена Тодоровић	„Сове“ „Патуљци нам причају“	10.10.2022. - 30.11.2022. 05.12.2022. – 26.01.2023.
	„Необичне куће“ „Скривена склоништа животиња“	06.02.2023.-31.03.2023. 03.04.2023.-16.06.2023.
Мешовита група 6 Наташа Ћућуз Јелена Бодрожич Маријана Јанковић	„Како да нађемо зуб мамута?“ „Зашто је напољу хладно?“	22.11.2022. - 28.12.2022.
Мешовита група 7 Ивана Калџић Мишковић Бојана Костић	„Ципеле“ „У сусрет Деда Мразу“	11.10.2022 - 29.11.2022. 05.12.2022. -23.12.2022.
	„Здрави зуби-зашто нам се зуби климају и испадају“ „Свако своју кућу има“	01.02.2023. -24.03.2023. 17.04.2023. - 21.06.2023.
Мешовита група 8 Ана Кљајић Жељка Џаковић	„Воз Соко Соколић“ „Шта је округло“	10.10.2022. - 11.11.2022. 21.11.2022. - 21.12.2022.
	„Отварамо изложбу“ „Бубамара“	16.01.2023. – 21.03.2023. 03.04.2023. – 20.06.2023.
Мешовита група 9 Ранка Божић Милана Ковачевић	„Трагом једне корњаче“ „Зимске чаролије“	14.10.2022. -09.12.2022. 12.12.2022. –13.01.2023.
	„Од игре до локомотиве“ „Пчела“ „Од семена до цвета“	03.02.2023. - 31.03.2023. 03.04.2023. - 05.06.2023. 06.06.2023. - 23.06.2023.
Мешовита група 10 Марина Малечић Јована Ђуровић	„Пужићи“ „Зимске чаролије“	20.10.2022.- 08.12.2022. 12.12.2022. – 13.01.2023.
	„Мачка“ „Позориште“ „Хајде да се играмо“	06.02.2023. - 31.03.2023. 03.04.2023. - 02.06.2023. 05.06.2023. – 23.06.2023.
Млађа група 1 Љубица Радовановић Ана Сурла Душанка Томић	„Диносауруси“ „Рибице“	
	„Семе“	06.02.2023. - 10.04.2023. 17.04.2023. - 12.06.2023.
Млађа група 2 Марина Бајић Гордана Опачић	„Шта нам све треба да нам соба буде лепа“	24.10.2022. - 15.12.2022.
	„Шта се све прави у посластичарници?“ „Одакле нам јаја?“ „Тражимо бубе“	30.01.2023. - 17.03.2023. 03.04.2023. - 12.05.2023. 22.05.2023. – 30.06.2023.

**ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ**

Средња група 1 Сања Радановић Жељка Боја	„Боје су свуда око нас“	12.10.2022. - 28.11.2022.
	„Новогодишњи украси“	05.12.2022. - 30.12.2022.
	„Како се постаје спортиста“ „Цвеће“	23.01.2022. - 07.04.2023. 24.04.2022. - 16.06.2023.
Средња група 2 Слађана Вуковић Милица Куч Ана Зоркић	„У свету боја“	17.10.2022. - 25.11.2022.
	„Причам ти причу“	12.12.2022. – 24.02.2023.
	„Бродови и рибари“ „Од семена до плода“	13.03.2023. - 08.05.2023. 29.05.2023. – 30.06.2023.
Поподневна мешовита група Гордана Јоргановић Тамара Дукић	„Аутомобили“	24.10.2022. – 20.02.2023.
	„Како да сачувамо здравље“ „Цвеће“	27.02.2023. – 28.04.2023. 15.05.2023. – 30.06.2023.

УКЉУЧИВАЊЕ ЧЛАНОВА ПОРОДИЦЕ У РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА	
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	НАЧИН УЋЕШЋА РОДИТЕЉА
Средња јаслена група 1 Маја Зобеница Александра Илић	Позивно писмо – информације о отварању пројекта; размена информација о реализованим активностима путем вибер групе; доношење материјала (различитих балона) и фотографија са прослава дечијих рођендана
	Доношење материјала и размена фотографија
Средња јаслена 2 Светлана Бјелац Јелена Мићић	Размена информација о реализованим активностима путем вибер групе; учешће родитеља у опремању- набавци потребног материјала (доношење музичких инструмената)
	Размена информација путем вибер групе; доношење материјала и продуката деце и родитеља
Старија јаслена 1 Јелена Божић Јелена Тртица	Размена информација и фотографија путем вибер групе, доношење материјала (сликовнице, кутије)
	Размена информација путем вибер групе; доношење материјала (гумене животиње, зрневље кукуруза, пластична јаја...)
Старија јаслена 2 Гордана Јовић Јелена Страиновић Љиљана Макарин	Доношења материјала за реализацију активности (рестлови, текстил за прављење скривалица), боравак у групи и учешће у активностима са децом и васпитачима (прављење пећине)
	Родитељи су се укључивали слањем предлога активности у вибер групи, доношењем реквизита у циљу развијања пројекта а мајка Ј.К учествовала је у реализацији активности у вртићу.
Старија јаслена 3 Весна Мишић Слађана Слијепчевић	Доношење материјала, слање фотографија деце у игри лишћем
	Размена идеја, предлога са родитељима путем вибер групе и лично, фотографије ка повратне информације из групе али и од родитеља, где се види примена стечених вештина у групи
Мешовита група 1 Тања Вученовић Јелена Јовановић	Учешће родитеља као експерта у пројекту, као сарадника у опремању средине за учење (помоћ приликом прикупљања прибора за опремање визуелне целине, доношење различитих материјала, литературе), прослеђивање корисних линкова и информација о дешавањима у локалној заједници у вези са темом пројекта
	Гостовање члана породице као експерта у групи, доношење литературе, природног материјала (пањеви, коре и плодови дрвета, лековито биље...), слање предлога за истраживање

<p>Мешовита група 2 Драгана Миљуш Наташа Перенчевић</p>	<p>Позивно писмо – обавештење о отварању пројекта и позив на учешће; прихватање предлога и иницијативе родитеља и пружање подршке родитељима за њихово укључивање; учешће родитеља у организацији и реализовању посета у локалној заједници (мајка девојчице М.Р. - посета кројачкој радњи); учешће очева у активностима (отац дечака М.Ж.Л. који је из Енглеске, децу је научио рецитацију на свом матерњем језику; отац дечака М.Х. - по професији тренер – помоћ у организовању полигона спретности и мерењу брзине два тима деце...); Родитељи су били учесници, експерти и гости у групи (нпр. кувар), учествовали су идејама и доношењем материјала и средстава за реализацију идеја...</p> <p>Родитељи су учествовали као експерти на одређене теме, као подршка приликом посета, повезивања са локалном заједницом, давали идеје и предлоге за истраживање, реализовали различите истраживачке игре и активности у групи са децом, учесници и сарадници на прославама пројеката</p>
<p>Мешовита група 3 Ивана Станковић Ивана Лукић</p>	<p>Информисање родитеља о пројекту путем вибер групе и позивног писма на пану за родитеље</p> <p>Информисање родитеља о пројекту путем вибер групе, позивног писма на пану за родитеље и индивидуално на пријему и отпусту</p>
<p>Мешовита група 4 Олгица Голе Милана Пашић</p>	<p>Информисање путем позивног писма о отварању пројекта, доношење потребног материјала, учествовање у улози експерта у истраживању одређених тема у пројекту, учешће у дружењима и радионицама, учешће у хуманитарним акцијама</p> <p>Помоћ у прикупљању материјала, књига, енциклопедија, писања прича, презентација, родитељ у групи, организовање активности са децом и сл.</p>
<p>Мешовита група 5 Слађана Добријевић Јелена Тодоровић</p>	<p>Информисање родитеља о могућим начинима укључивања у пројекат (доношење потребног материјала, слање кратких видео записа и фотографија путем мејла групе, комуникација путем вибер групе, повезивање са различитим експертима...)</p> <p>Истраживање са децом о актуелним темама, доношење у вртић литературе и продуката истраживања, као и потребног материјала за истраживање у вртићу, гоствање у улози експерта у групи</p>
<p>Мешовита група 6 Наташа Ђуђуз Јелена Бодрожић Маријана Јанковић</p>	<p>Родитељи су истраживали са децом, тражећи одговоре на питање које се појавило у року рада на пројекту- Зашто пећински људи нису причали као ми данас?</p>
<p>Мешовита група 7 Ивана Калев Мишковић Бојана Костић</p>	<p>Давање предлога, идеја, стварање заједничке књиге „Моје прве ципеле“, мапирање места за учење у локалној заједници, учешће у улози експерта, учешће у хуманитарној акцији (донација обуће за децу из материјално угрожених породица), размена информација путем вибер групе, слање видео записа о пројекту</p> <p>Доношење материјала, експерти у групи, израда заједничке књиге, давање предлога за истраживање путем вибер групе, пратња приликом посете локалу, експерти на даљину (фотографисали гнезда, мравињак у природи) па слали фотографије и видео записе, прослава пројекта (укључени у саму реализацију прославе неколико родитеља)</p>
<p>Мешовита група 8 Ана Кљајић Жељка Џаковић</p>	<p>Позивно писмо за родитеље (информације о отварању пројекта и позив за учешће), информисање родитеља о пројектном приступу учењу (кроз приказ реализованог пројекта) и значају учешћа родитеља (групни р.с.), информисање о различитим начинима за укључивање родитеља, израда и доношење различитих средстава за активности деце, учешће у уређењу средине, учешће у активностима са децом у групи (креативна радионица, читање бајки), пратња у посетама у локалној средини</p>

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

	Учешће у организацији и реализацији посета у локалној средини, учешће у изради дигиталног каталога дечијих ликовних радова, учешће у планирању и реализацији прославе пројекта у градској библиотеци, учешће у изради заједничке књиге пројекта „Бубамара“, учешће у радионици „Хотел за инсекте“, учешће у изради мапе ресурса у локалној средини, доношење потребног материјала, учешће у хуманитарним акцијама...
Мешовита група 9 Ранка Божић Милана Ковачевић	Информисање родитеља о отварању пројекта и позив за укључивање (вибер група, почетни пано), доношење материјала, литературе, размена идеја и извора сазнања, учешће у радионици са децом васпитачима или израда са децом код куће новогодишњих украса
	Информисање родитеља о отварању пројекта и позив за укључивање (вибер група, почетни пано), гостовање у групи у улози експерта, учешће у активностима заједно са децом и васпитачима, слање материјала, фотографија, видео записа везаних за тему пројекта, учешће у радионици „Хотел за инсекте“
Мешовита група 10 Марина Малечић Јована Ђуровић	Доношење потребног материјала, разне литературе са темом пројекта, као и разних предмета за опремање радне собе, учешће у креативној радионици (у вртићу или код куће израда украса са дететом)
	Доношење литературе, фотографија, материјала, костима, модних детаља, слање предлога за активности и реализивање активности код куће са дететом, писање и слање прича о маци – кућном љубимцу, израда са дететом и доношење различитих луткица, учешће у припреми слављења пројекта (израда костима), слање предлога различитих игара
Млађа група 1 Љубица Радовановић Ана Сурла Душанка Томић	Обавештавање родитеља о отварању пројекта путем вибер групе, учешће у доношењу потребног материјала, литературе, израда панона о животу диносауруса
	Гостовање у групи у улози експерта у пројекту, повезивање са експертима. предлагање места за учење у локалној средини, доношење енциклопедија, природног и рециклажног материјала, слање слика и видео записа, прављење разних продуката заједно са децом код куће и доношење у вртић, гостовање у групи и помагање у опремању мале баштице групе
Млађа група 2 Марина Бајић Гордана Опачић	Обавештавање родитеља о отварању пројекта путем вибер групе, учешће кроз давање предлога за уређење боравка, доношење потребног материјала, учешће у радионици и прослави пројекта
	Учешће родитеља као експерта у групи – прављење колача са децом, учешће у креативној радионици, доношење материјала потребног за истраживање у пројекту
Средња група 1 Сања Радановић Жељка Боја	Доношење материјала за опремање просторних целина, израда сензорне табле (тата В.Ж.), учешће у креативној радионици са децом
	Доношење спортских дресова, опреме, медаља, доношење потребних материјала и рестлова за потребе пројекта, фотографија, снимака занимљивих вежби са јутјуба, давање предлога за активности са децом, гостовање у улози експерта у групи, учешће у сарадњи путем „Путујуће свеске“, учешће у креативној и радионици садње цвећа
Средња група 2 Слађана Вуковић Милица Куч Ана Зоркић	Доношење потребног материјала, учешће у прављењу заједничке књиге „Главни јунак приче сам ја“
	Посете групи, набавка средстава и материјала за рад, учешће у радионици, презентовање прича које су писали родитељи са децом, учешће у организацији представа из омиљених прича

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

Поподневна мешовита група Гордана Јоргановић Тамара Дукић	Доношење материјала за опремање просторних целина у складу са темом пројекта (књиге, енциклопедије, разне вртсе аутомобила, гуме, волан, мењач, механичарска одела)
	Помоћ у прикупљању материјала, опремању просторних целина, доношењу књига, енциклопедија, учешће као експерта у пројекту (стоматолог)

РОДИТЕЉСКИ САСТАНЦИ		
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	ТЕМЕ	ДАТУМ ОДРЖАВАЊА
Средња јаслена група 1 Маја Зобеница Александра Илић	Групни родитељски састанак (програм рада са децом – Основе програма „Године узлета“, програм заштите деце од насиља и Тим за заштиту од насиља, извештај о адаптацији деце, разно)	29.09.2021.
	Групни родитељски састанак	31.01.2023.
Средња јаслена 2 Светлана Бјелац Јелена Мићић	Групни родитељски састанак	22.09.2022. 01.12.2022.
	Групни родитељски састанак	01.02.2023.
Старија јаслена 1 Јелена Божић Јелена Тртица	Групни родитељски састанак (програм рада са децом – Основе програма „Године узлета“, програм заштите деце од насиља, разно)	30.09.2022.
	/	/
Старија јаслена 2 Гордана Јовић Јелена Страиновић Љиљана Макарин	Групни родитељски састанак (адаптација и реадаптација деце, осигурање деце, упознавање са ВОР-ом кроз имплементацију нових Основа предшколског програма „Године узлета“, упознавање са Протоколом о поступању установе у заштити од насиља, злостављања и занемаривања и Тимом за заштиту од насиља, потписивање сагласности, избор представника за Савет родитеља)	15.09.2022.
Старија јаслена 3 Весна Мишић Слађана Слијепчевић	Групни родитељски састанак (адаптација и реадаптација деце, упознавање са ВОР-ом и Основама предшколског програма „Године узлета“, упознавање са Протоколом о поступању установе у заштити од насиља, злостављања и занемаривања и Тимом за заштиту од насиља, осигурање деце, сагласност за фотографисање)	20.09.2022.
	Групни родитељски састанак (осврт на прво полугодиште и план рада у другом; текуће информације)	31.01.2023.
Мешовита група 1 Тања Вученовић Јелена Јовановић	Групни родитељски састанак (упознавање родитеља са програмом васпитно-образованог рада)	21.09.2022.
	Групни родитељски састанак („Кратак осврт на рад у првом полугодишту, новогодишњи празници“)	14.12.2022.
	Групни родитељски састанак (Тема: „Значај и врсте игара“)	21.02.2023.
		06.06.2023.



ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

	Групни родитељски састанак (Тема: „Игре у нашем простору“)	
Мешовита група 2 Драгана Миљуш Наташа Перенчевић	Групни родитељски састанак (упознавање са Правилником о протоколу поступања у Установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање; Тимом за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања; Програмом заштите од дискриминације, насиља, злостављања, занемаривања у предшколској установи; представљање Основа програма предшколског васпитања и образовања „Године узлета“; упознавање са пројектним приступом учењу и планирању и значајем подстицајног физичког окружења; значај партнерских односа предшколске установе и породице).	27.09.2022.
	Информативни групни родитељски састанак Групни родитељски састанак, тема: „Транзиција деце из породице у вртић и из јаслица у вртић“	26.01.2023. 15.06.2023.
Мешовита група 3 Ивана Станковић Ивана Лукић	Групни родитељски састанак (упознавање са родитељима, упознавање са Посебним протоколом о заштити од насиља, злостављања и занемаривања у ВО установама, правила понашања у васпитној групи, разно)	28.09.2022.
	Групни родитељски састанак (договор око организације и припреме Новогодишњих пакетића као и прославе након сликања са Деда Мразом)	20.12.2022.
	/	/
Мешовита група 4 Олгица Голе Милана Пашић	Информативни групни родитељски састанак	29.09.2022.
	Групни родитељски састанак: „Припрема деце за полазак у ППП“	20.06.2023.
Мешовита група 5 Слађана Добријевић Јелена Тодоровић	Групни родитељски састанак (информативни)	20.09.2022.
	Информативни групни родитељски састанак	26.01.2023.
Мешовита група 6 Наташа Ђуђуз Јелена Бодрожич Маријана Јанковић	Групни родитељски састанак (информативни)	Септембар
Мешовита група 7 Ивана Калоб Мишковић Бојана Костић	Групни родитељски састанак (упознавање родитеља са планом и Основама програма „Године услета“; предност мешовитих група и значај игре за децу; упознавање родитеља са Посебним протоколом за заштиту деце од злостављања и занемаривања; правила понашања у Установи и у групи; упознавање родитеља са планом и програмом сарадње са породицом и локалном заједницом)	27.10.2022
	Групни родитељски састанак, тема: „Транзиција деце из вртића у ППП као и значај транзиције за дете“	19.04.2023.

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

Мешовита група 8 Ана Кљајић Жељка Џаковић	Групни родитељски састанак (Протокол о поступању установе у заштити од насиља, злостављања и занемаривања, филм о основама програма, презентација пројекта групе и тачка разно - потрошни материјал, изласци напоље, потребна средстав и мирне активности) Информативни групни родитељски састанак	04.10.2022.  25.01.2023.
Мешовита група 9 Ранка Божић Милана Ковачевић	Групни родитељски састанак (информативни)	15.09.2022.
	Групни родитељски састанак (информативни)	25.01.2023.
Мешовита група 10 Марина Малечић Јована Ђуровић	Групни родитељски састанак (представљање васпитача и упознавање са родитељима)	15.09.2022.
	Групни родитељски састанак (информативни)	25.01.2023.
Млађа група 1 Љубица Радовановић Ана Сурла Душанка Томић	Групни родитељски састанак (адаптација, нове Основе програма, правила понашања у Установи)	28.09.2022.
	Групни родитељски састанак (сумирање резултата у реализацији програма, увид у портфолио детета, рад у току летњег периода)	12.06.2023.
Млађа група 2 Марина Бајић Гордана Опачић	Групни родитељски састанак (адаптација деце, упознавање са Основама програма „Године узлета“)	22.09.2022.
	Информативни групни родитељски састанак	26.01.2023.
	Групни родитељски састанак (постигнућа деце, представљање реализованих пројеката)	10.05.2023.
Средња група 1 Сања Радановић Жељка Бођа	Групни родитељски састанак (упознавање са Основама програма „Године узлета“ кроз презентацију и видео запис; Протокол о поступању установе у заштити од насиља, злостављања и занемаривања)	29.09.2022.
	Групни родитељски састанак (информативни)	25.01.2023.
Средња група 2 Слађана Вуковић Милица Куч Ана Зоркић	Групни родитељски састанак (информативни)	22.09.2022.
	Групни родитељски састанак (информативни)	26.01.2023.
Поподневна мешовита група Гордана Јоргановић Тамара Дукић	Групни родитељски састанак (представљање програма „Године узлета“, позив за учешће у уређењу радне собе)	29.09.2022.
	Групни родитељски састанак (информативни)	25.01.2023.

РАДИОНИЦА/ДРУЖЕЊЕ СА ДЕЦОМ И РОДИТЕЉИМА		
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	ТЕМА	ДАТУМ ОДРЖАВАЊА
Средња јаслена 1 М. Зобеница А. Илић	/	/
	/	/
Средња јаслена 2 Светлана Бјелац Јелена Мићић	/	/
	/	/
Старија јаслена 1	/	/



ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

Јелена Божић Јелена Тртица	Дружње деце, родитеља и васпитача. Тема: украшавање ускршњих јаја	11.04.2023.
Старија јаслена 2 Гордана Јовић Јелена Страиновић Љиљана Макарин	/	/
Старија јаслена 3 Весна Мишић Слађана Слијепчевић	Дружење деце, родитеља и васпитача поводом слављења пројекта „Шта све може моје тело“	Јун 2023.
Мешовита група 1 Тања Вученовић Јелена Јовановић	Креативна радионица са очевима и децом поводом 8. марта	06.03.2023.
Мешовита група 2 Драгана Миљуш Наташа Перенчевић	Креативна еко – радионица са децом и родитељима „Еко украси“	14.12.2022.
Мешовита група 3 Ивана Станковић Ивана Лукић	/	/
Мешовита група 4 Олгица Голе Милана Пашић	Дружење деце, родитеља и васпитача поводом слављења пројекта „Измери“	21.12.2022.
Мешовита група 5 Слађана Добријевић Јелена Тодоровић	Дружење деце, родитеља и васпитача у ЗОО врту „Коки“ поводом слављења пројекта „Кућица за птице“ Прослава учења и истраживања деце у слободним активностима ( „Морске заврзламе“)	25.03.2023. 19.06.2023.
Мешовита група 6 Наташа Ћућуз Јелена Бодржић Маријана Јанковић	Дружење са татама “Мами за 8.март” Дружење са децом и родитељима поводом „Дана породице“ Тематско дружење: „Испраћамо предшколце“	/
Мешовита група 7 Ивана Калџић Жељка Џаковић	Новогодишња еко радионица	06.03.2023. 15.05.2023. 22.06.2023.
Мешовита група 8 Ана Кљајић Жељка Џаковић	Дружење са члановима породице поводом обележавања Дана породице на истакнутим локалитетима нашег града Дружење са родитељима и децом поводом испраћаја деце у предшколско	08.12.2022. 15.05.2023. 20.06.2023.
Мешовита група 9 Ранка Божић Милана Ковачевић	Тематско дружење родитеља и деце – радионица „Моја породична слика“	01.12.2022.
Мешовита група 10 Ранка Божић Милана Ковачевић	Дружење са члановима породице поводом обележавања Дана породице	15.05.2023.
Мешовита група 11 Ивана Калџић Жељка Џаковић	/	/
Мешовита група 12 Ивана Калџић Жељка Џаковић	Дружење деце, родитеља и васпитача поводом слављења пројекта „Свако своју кућу има“	21.06.2023.
Мешовита група 13 Ана Кљајић Жељка Џаковић	Радионица са децом и родитељима- Израда материјала за сензорну просторну целину	04.11.2022.
Мешовита група 14 Ана Кљајић Жељка Џаковић	Прослава завршетка пројекта „Отварамо изложбу“ Радионица са децом и родитељима – „Хотел за инсекте (сарадња са меш. групом 9) Завршна приредба за будуће предшколце	21.03.2023. 23.05.2023. 13.06.2023.
Мешовита група 15 Ранка Божић Милана Ковачевић	Креативна радионица са децом и родитељима – „Зимске чаролије“	20.12.2021.
Мешовита група 16 Ранка Божић Милана Ковачевић	Креативна радионица поводом 8. марта Дружење са родитељима поводом обележавања „Светског дана породице“	06.03.2023. 15.05.2023.

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

	Радионица под темом „Хотел за инсекте“ Дружење поводом испраћаја будућих предшколаца	23.05.2023. 19.06.2023.
Мешовита група 10 Марина Малечић Јована Ђуровић	Креативна радионица са децом и родитељима – „Зимске чаролије“	20.12.2022.
	Дружење са татама и децом - креативна радионица поводом 8. марта	06.03.2023.
	Дружење са родитељима поводом обележавања „Светског дана породице“ Заједничко дружење деце, родитеља и васпитача уз музику, испраћање будућих предшколаца	15.05.2023. 19.06.2023.
Млађа група 1 Љубица Радовановић Ана Сурла Душанка Томић	Новогодишња радионица - израда новогодишњих украса	21.12.2022.
	Прослава пројекта „Рибице“ на „Барици“ заједно са децом и родитељима.	10.04.2023.
Млађа група 2 Марина Бајић Гордана Опачић	Радионица и прослава пројекта	15.12.2022.
	Ускршња радионица са родитељима и децом	11.04.2023.
Средња група 1 Сања Радановић Жељка Боја	Радионица са родитељима и децом - израда новогодишњих украса	14.12.2022.
	Дружење са децом и родитељима - обележавање Светског дана породице “Цветна радионица” за децу и родитеље (деца заједно са родитељима саде саксијско цвеће приликом отпуста)	15.05.2023. 05.06.- 09.06.2023.
Средња група 2 Слађана Вуковић Милица Куч Ана Зоркић	Радионица са родитељима - израда украса од природних материјала	28.12.2022.
	Радионица са родитељима - израда брода од картона	08.05.2023.
Поподневна мешовита група Гордана Јоргановић Тамара Дукић	Новогодишња радионица - израда новогодишњих украса за јелку	22.12.2022.
	Радионица са родитељима „Цвет који волим“	01.06.2023.

ИНДИВИДУАЛНИ РАЗГОВОРИ („ОТВОРЕНА ВРАТА“)			
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	БРОЈ ОДРЖАНИХ РАЗГОВОРА	НА ЧИЈУ ИНИЦИЈАТИВУ	ПОВОД ЗА РАЗГОВОР
Средња јаслена 1 М. Зобеница А. Илић	5	4 на иницијативу васпитача	Тешкоће у адаптацији, у успављивању, промена понашања детета, кашњење у развоју говора
	4	2 на иницијативу васпитача	Реадаптација, промене у понашању
Средња јаслена 2 Светлана Бјелац Јелена Мићић	3	1 на иницијативу васпитача	Здравствено стање детета, ток адаптације
	5	на иницијативу родитеља	Здравствено стање детета, договор о адаптацији
Старија јаслена 1 Јелена Божић Јелена Тртица	/	/	/
	1	на иницијативу васпитача	Реадаптација
Старија јаслена 2 Гордана Јовић	2	на иницијативу родитеља	Кашњење у развоју говора, одбијање исхране у вртићу

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

Јелена Страиновић Љиљана Макарин	5	на иницијативу родитеља	Развој говора, исхрана, социјализација
Старија јаслена 3 Весна Мишић Слађана Слијепчевић	7	5 на иницијативу родитеља	Тешкоће у адаптацији, забринутост због одређених навика и понашања детета, ризична понашања
	5	4 на иницијативу родитеља	Понашање деце у групи, развојна кашњења
Мешовита група 1 Тања Вученовић Јелена Јовановић	2	на иницијативу васпитача	Промене у понашању детета током боравка у групи
	17	на иницијативу васпитача	Информације о напретку и учењу детета у вртићу, пред одлазак у групу пред полазак у школу
Мешовита група 2 Драгана Миљуш Наташа Перенчевић	9	6 на иницијативу васпитача	Прелазак детета из другог објекта, одвикавање од пелена, здравствене тешкоће, праћење напретка детета са тешкоћама, породични проблеми, промене у понашању детета, регулација емоција
	3	на иницијативу васпитача	Напредак детета у психо- емоционалном развоју, промена понашања детета у вртићу, планирање адаптације
Мешовита група 3 Ивана Станковић Ивана Лукић	3	1 на иницијативу васпитача	Боравак на отвореном, напредак и понашање детета у групи, кршење правила понашања
	/	/	/
Мешовита група 4 Олгица Голе Милана Пашић	/	/	/
	11	7 на иницијативу васпитача	Напредак детета, понашање детета у вршњачкој групи
Мешовита група 5 Слађана Добријевић Јелена Тодоровић	/	/	/
Мешовита група 6 Наташа Ћућуз Јелена Бодрожич Маријана Јанковић	1	на иницијативу васпитача	Слабо развијен говор детета
Мешовита група 7 Ивана Калџ Мишковић Бојана Костић	4	2 на иницијативу васпитача	Адаптација новоуписаног детета; реакција детета на рођење брата; говорни статус детета и планирање подршке; понашање детета у односу на правила понашања у групи;
	6	4 на иницијативу васпитача	Транзиција детета у групу пред полазак у школу; нежељена понашања код деце; правила у нашој групи, лепе и ружне речи код деце; понашање детета у групи након развода родитеља
Мешовита група 8 Ана Кљајић	2	на иницијативу васпитача	Понашање детета у групи у односу на правила понашања

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

Жељка Џаковић	9	на иницијативу васпитача	Адаптација детета, одвикавање од пелена, транзиција детета у групу пред полазак у школу, непримерено понашање и непоштовање правила групе
Мешовита група 9 Ранка Божић Милана Ковачевић	4	на иницијативу васпитача	Планирање адаптације детета са тешкоћама и боравка родитеља у групи са дететом; понашање детета у групи
	11	8 на иницијативу васпитача	Нутритивне алергије, реадаптација, транзиција, промене у понашању деце
Мешовита група 10 Марина Малечић Јована Ђуровић	1	На иницијативу родитеља	Адаптација детета
	7	5 на иницијативу васпитача	Напредак детета, породична ситуација, транзиција у групу пред полазак у школу
Млађа група 1 Љубица Радовановић Ана Сурла Душанка Томић	2	на иницијативу родитеља	Понашање детета код куће и у вртићу
	5	4 на иницијативу васпитача	Напредак детета, одвикавање од пелена, сепарационе тешкоће
Млађа група 2 Марина Бајић Гордана Опачић	4	2 на иницијативу васпитача	
	5	на иницијативу васпитача	Понашање детета и комуникација са децом и васпитачима, промене у понашању детета
Средња група 1 Сања Радановић Жељка Боја	4	3 на иницијативу васпитача	Адаптација детета, тешкоће у прихватању дневних рутина, тешкоће у говору и подршка
	5	2 на иницијативу васпитача	Транзиција у групу пред полазак у школу и из породице у вртић, понашање детета у вртићу, развој говора
Средња група 2 Слађана Вуковић Милица Куч Ана Зоркић	5	2 на иницијативу васпитача	Здравственом стање детета, подршка дефектолога, породична ситуација
	5	1 на иницијативу васпитача	Здравствене тешкоће, понашање детета у вртићу, промене у понашању, подршка дефектолога
Поподневна мешовита група Гордана Јоргановић Тамара Дукић	/	/	/
	5	На иницијативу родитеља	Напредовање детета, понашање детета у групи

УКЉУЧИВАЊЕ ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ И РАЗЛИЧИТИХ ЕКСПЕРАТА			
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	МЕСТА ЗА УЧЕЊЕ У ЛОКАЛНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ	САРАДЊА СА „ЕКСПЕРТИМА“	САРАДЊА СА ШКОЛОМ
Средња јаслена 1 М. Зобеница А. Илић	Продавница декорације	Радници у продавници	/
	/	/	/

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

Средња јаслена 2 Светлана Бјелац Јелена Мићић	/	/	/
Старија јаслена 1 Јелена Божић Јелена Трговица	/	/	/
Старија јаслена 2 Гордана Јовић Јелена Страиновић Љиљана Макарин	/	Кошаркаш Ј.Ј.	/
Старија јаслена 3 Весна Мишић Слађана Слијепчевић	/	/	/
Мешовита група 1 Тања Вученовић Јелена Јовановић	Галерија „Кућа Војновића“, музеј „Адлигат“, „Меморијална соба Данице Јовановић“, Културни центар, атеље „Гога арт“, Градска библиотека	Учитељица М.Ј. сликарка Ј.Б., наставница ликовног, кустос С.С.	Посета ОШ „Душан Јерковић“
	Центар града, парк, градска библиотека, ЈКП „Комуналац“, пољопривредна апотека „Клас“, ливада, продавница здраве хране, цвећара, домаћинство које има лековито биље, апотека	Гостовање родитеља као експерта у рупи (хортикултура, лековито биље), библиотекар, продавац здраве хране, цвећар, апотекар	Сарадња са припремним предшколским групама у оквиру пројекта „Лековито биље“
Мешовита група 2 Драгана Миљуш Наташа Перенчевић	Паркови, центар града, апотека „Вега фарм“, галерија „Кућа Војновића“, пијаца, маркет „Идеа“, продавница здраве хране, кројачка радња, пољопривредна апотека „Клас“, часовничарска радња	Гостовање родитеља као експерта у рупи (тата тренер, тата кувар, маме – експерти за прављење колача), разговор људима различитих професија приликом посета у локалној средини	/
	Градски паркови, центар града, пет шоп „Ноа свет“, пољопривредна апотека, Зоо врт „Коки“, студио „Гога арт“	Родитељи као експерти у групи, радници пет-шопа и апотеке, власник зоо врта, ликовна уметница	ОШ „Душан Јерковић“ – повезивање са пројектом школараца (еко хранилице за птице), све три основне школе (транзиција деце)
Мешовита група 3	центар града, парк, пошта	/	/

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

Ивана Станковић Ивана Лукић	Библиотека, Кућа Војновић	/	ОШ „Душан Јерковић“, ОШ „ Петар Кочић“ (транзиција деце)
Мешовита група 4 Олгица Голе Милана Пашић	Продавница Лов и риболов Дом здравља Др Милорад Мика Павловић одељење дечије стоматологије	Родитељ као експерт у групи	/
	Народна библиотека „Др Ђорђе Натошевић“, парк, центар града, Кућа Војновић, ЈКП „Комуналц“	Родитељ као експерт у групи	ОШ „Душан Јерковић“, ОШ „ Петар Кочић“ (транзиција деце)
Мешовита група 5 Слађана Добријевић Јелена Годоровић	Галерија Куће Војновић, парк	Експерт у групи Славко Поповић -зоо врт „Коки“	/
	Градска библиотека „Ђорђе Натошевић“, Грађевинско предузеће „Калезић градња“	Експерт у групи родитељ (грађевински радник) и студент архитектуре	ОШ „Душан Јерковић“, ОШ „Петар Кочић“, ОШ „Јован Поповић“ (транзиција деце)
Мешовита група 6 Наташа Ћућуз Јелена Бодрожич Маријана Јанковић	Библиотека, музеј	Видео позив- музичарка из новосадског симфонијског оркестра, видео позив-кустос, Природњачки музеј, Нови Сад, историчар уметности-музеј Инђија	/
Мешовита група 7 Ивана Калоб Мишковић Бојана Костић	Продавница обуће „Ботеко“, обућарска радња, Црвени крст, Трејд јуник, Пошта	Продавачице у продавници обуће, обућар, радници Поште	/
	Дом здравља – одељење стоматологије, приватна стоматолошка ординација, продавница „ДМ“, градски парк, градска библиотека, продавница здраве хране	Стоматолог, продавац, библиотекар	ОШ „Душан Јерковић“, ОШ „Петар Кочић“, ОШ „Јован Поповић“ (транзиција деце)
Мешовита група 8 Ана Кљајић Жељка Џаковић	Парк, шеталиште, железничка станица, Кућа Војновића, градска библиотека, спортска хала, продавница, тржни центар	Отправник возова, благајник, кустос, библиотекар, продавац	/
	Галерија Куће Војновић, Гога Арт студио, градски парк, Културни центар,	Кустос Галерије Куће Војновић, ликовна уметница Г.В., наставнице	ОШ „Јован Поповић“ (час ликовне културе),

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

	Народна библиотека „Др Ђорђе Натошевић“	ликовног у ОШ Ј.П. и П.К., наставница ликовног у Гимназији, наставница биологије, кустос у КЦ, библиотекарка А.М.	Гимназија (час ликовног, час биологије), ОШ „Петар Кочић“ (час ликовног), ОШ „Душан Јерковић“, ОШ „Петар Кочић“, ОШ „Јован Поповић“ (транзиција деце)
Мешовита група 9 Ранка Божић Милана Ковачевић	Ветеринараска амбуланта „In Pet“	Ветеринарка Тамара, власник ЗОО врта „Коки“ Славко Поповић – гост у групи, експерт за корњачње С.Р. – видео позив	/
	Железничка станица, продавница здраве хране „Воденица“, пијаца, апотека, пољопривредна апотека, пољопривредна апотека „Клас“, расадник „Ковачевић“	Отправник возова, полицајка (саобраћајна полиција), продавачица, пчелар, превентивна сестра, апотекар	ОШ „Душан Јерковић“, ОШ „Јован Поповић“ (транзиција деце); сарадња у оквиру пројекта „Пчеле“ са групом „Пандице“ при ОШ „Петар Кочић“
Мешовита група 10 Марина Малечић Јована Ђуровић	Шеталиште, парк	Власник ЗОО врта „Коки“ С.П., вршњаци као експерти	/
	Пет шоп, ветеринарска амбуланта, Културни центар Инђија, кројачка радња	Продавац, ветеринар, С.П. власник ЗОО врта „Коки“, кројач	ОШ „Душан Јерковић“, ОШ „Петар Кочић“, ОШ „Јован Поповић“ (транзиција деце)
Млађа група 1 Љубица Радовановић Ана Сурла Душанка Томић	/	/	/
	Ветеринарска апотека „Ноа“, градска пијаца, рибарница „Радован-Ин“, УСР-Барица, пољопривредна апотека „Клас“, расадник „Ковачевић“, цвећара „Жана“	Оснивач ЗОО врта „Коки“ С.П., продавци, угоститељи	/
Млађа група 2 Марина Бајић Гордана Опачић	Продавница „Woby house“	Домари, старији вршњаци	/



ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

	Продавница „Idea“, продавница фигура и украса за колаче „FigurinaArt“, продавница здраве хране, палачинкарница „ММ“, градска пијаца, градска библиотека	Продавци, посластичари, библиотекар	/
Средња група 1 Сања Радановић Жељка Боја	Галерија Куће Војновић, шеталиште, спортски терен, школица сликања АРТ СТУДИО ГОГА, продавница украса	Гост у групи - ликовна уметница (експеримент - прављење боја од креда), наставница ликовног (прављење новогодишњих украса од картона)	Присуствовање на часу ликовног у школи ОШ „Д. Јерковић“
	Спортски терени, фитнес студио „Fitnes lady“, центар града, цвећара „Амарилис“, пијаца, расадник цвећа „Талић“, пољопривредна аптека, пластичарска радња	Гост у групи – тренер каратеа Ж.Ц., инструкторка фитнеса, радници „Комуналца“, цвећарка, радници расадника, гост у групи цвећарка Љ.И. (мастер хортикултуре)	/
Средња група 2 Слађана Вуковић Милица Куч Ана Зоркић	Галерија Кућа Војновића, Градска библиотека	Кустос, библиотекарка	/
	„Барица“, расадник	Радници „Барице“ и расадника	Гимназија Инђија (сарадња у пројекту „Бродови и рибари“)
Поподневна мешовита група Гордана Јоргановић Тамара Дукић	/	/	/
	Стоматолошка ординација, аптека, цвећара	Стоматолог, апотекарка, цвећарка	ОШ „Душан Јерковић“, ОШ „Петар Кочић“, ОШ „Јован Поповић“ (транзиција деце)

### 2.1.2. Објекат „Лабуд“ Инђија

У објекту „Лабуд“ у Инђији васпитно-образовни рад је у првом полугодишту радне 2022/23. године реализован у 10 васпитних група (4 јаслене и 6 васпитних група деце узраста од 3 до 5,5 година). Од јануара 2023. у објекат су смештене још 2 васпитне групе из објекта „Невен“ који је у децембру затворен из безбедносних разлога (обрушавање плафона).

ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	ТЕМА ПРОЈЕКТА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
------------------------------	---------------	----------------------



ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

Мешовита група 6, Мира Јајић, Драгана Шијачки	“Ми у саобраћају” “ Маца-Цици”  „Маца из вртића,, „Ми правимо дугу“ „Пчела и мед“	24.10.2022. до 09.12.2022. 19.12.2022. још увек траје.  19.12.-10.02.2023. 28.02.-08.05.2023. 15.05.2023.-још траје
Средња јаслена група 3, Тајана Граовац, Александра Бјеливук	„Лоптице“  „Тело, покрет, музика“ „Домаће животиње“ „,Маме, тате, сад је тренутак да створимо двориштни кутак“	02.11.2022.- 16.12.2022.  30.01.-03.03.2023. 10.03.-18.05.2023. 22.05.-22.06.2023.
Мешовита група 1, Анка Брдар, Данијела Трбић	„Моја породица“ “Да ли се воле куце и маце”  „Да ли се воле куце и маце” „Торта” „Бонтон” „Саобраћајни знаци”	11.10. - 30.11.2022. 01.12.2022. – још траје  01.12.-10.02.2023. 13.02.-31.03.2023. 03.04.-10.05.2023. 12.05.-у току
Старија јаслена група,  Данијела Косановић, Марија Рољ	„Мали декоратери“  „Тело, покрет, музика “ „Домаће животиње “ „Маме, тате, сад је тренутак да створимо наш дворишни кутак “	22.11. до 20.12.2022.  30.01.-03.03.2023. 10.03.-18.05.2023. 22.05.-22.06.2023.
Старија јаслена група,  Слађана Здравковић, Вања Новоселац	„Провлачење као инспирација“ „У царству хране“  „Његово величанство Балон“ „Чудесни свет воде“	3.10. до 28.11.2022. 5.12. до 26.12.2022.  20.02.-18.04.2023. 29.05.-још траје
Мешовита група 5,  Наташа Шаула, Милица Лалић	„Тражимо благо“ „Свемир“  „Свемир“ „Цвеће“ „Лептирићи“	19.09.2022.- 29.10.2022. 12.12.2022-у току  12.12.-24.02.2023. 01.02.-18.05.2023. 22.05.2023.
Мешовита група 3,  Милка Мрвић, Јелена Гојић	“Почиње музика” “Чаролије Нове године”  „Птице“ „Глисте“ „Фудбал „ „То је домаћа животиња“	17.10.2022. - 17.11.2022. 28.11.2022.- 26.12.2022.  19.01.-05.03.2023. 13.03.-10.04.2023. 13.04.-10.05.2023. 15.05.-још траје
Мешовита група 4,  Радмила Вујичић,	„Аутомобили“ „Ко је Деда Мраз?“	20.10.2022.- 02.12.2022.

**ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ**

Мирјана Шкорић	„Птице“ „Где и зашто се крије кишна глиста“ „Ко све живи на фарми“	05.12.2022. – 23.12.2022.  19.01.-05.03.2023. 13.03.-10.05.2023. 15.05.-још траје
Старија јаслена група, Ивана Раштегорац, Марија Турчиновић	„Музички инструмент“ „Шта лист све може“  „Како да провуче“ „Ја највише волим зеку“ „Чиме све можемо да бојимо“	05.10.-26.10.2022. 02.11.-15.12.2022.  06.03.-18.03.2023. 03.04.-19.04.2023. 20.04.-09.06.2023.
Мешовита група,  Ивана Рончевић, Марина Херор	„Дрво,, „Јелка”  „Како се прави папир и како га користимо?“ „Како настаје фотографија?“	10.10.-25.11.2022. 05.12.-26.12.2022.  19.01.-13.04.2023. 18.04.-30.06.2023.

УКЉУЧИВАЊЕ ЧЛАНОВА ПОРОДИЦЕ У РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА	
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	НАЧИН УЋЕШЋА РОДИТЕЉА
Мешовита група б,  Мира Јајић, Драгана Шијачки	Породицу сз укључивали на различите начине. У току пројекта родитељи су се укључивали као гости у групи, као истраживачи на терену, као експерти у проблематици којем се баве. Поред родитеља укључивали су се и други чланови породице. (браћа, сестре и баке). Поред вибер групе и свакодневним контактом током пријема и отпуста комуницирали су и преко мејлова, васпитачи су слали материјал са обуке подстицајно родитељство, а касније су и размењивали утиске, били су укључени и у бирање садржаја дечијег портфолиа. Родитељи имају прилику и да сарађују преко паноа наше групе, оно што је новина јесте кутија за питања родитеља упућена психологу нашег објекта (М.Г.).
Средња јаслена група 3,  Тајана Граовац, Александра Бјеливук	Родитеље су укључивали путем вибер групе тако што су слали различита обавештења о дешавањима у групи, наводили су начине учествовања родитеља, писали зашто је то важно, подсећали о Годинама узлета, разговарали на пријему и отпусту, индивидуалним разговорима, радионицама. Заједничко уређење дворишта са родитељима, ограђивање терасе, родитељи доносили материјале по потреби.
Мешовита група 1, Анка Брдар, Данијела	Доношење потребног материјала за рад, пратња у посетама, гости у групу. Активни учесници у пројекту у просторној целини за родитеље имали су задатак везан за тему пројекта.
Старија јаслена група,  Данијела Косановић, Марија Рољ	Родитеље су укључивали путем вибер групе тако што су слали различита обавештења о дешавањима у групи, наводили су начине учествовања родитеља, писали зашто је то важно, подсећали о Годинама узлета, разговарали на пријему и отпусту, индивидуалним разговорима, радионицама. Заједничко уређење дворишта са родитељима, ограђивање терасе, родитељи доносили материјале по потреби.
Старија јаслена група, Слађана Здравковић, Вања Новоселац	У првом пројекту су на радионици заједно са децом родитељи каширали балоне пред Ускрс и слали су снимке игара са децом везано за пројекат од куће.

**ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ**

Мешовита група 5, Наташа Шаула, Милица Лалић	У почетку првог пројекта „Тражимо благо“ су родитеље укључивали у прикупљању материјала за рад, након тога су деца са родитељима смишљали приче на ову тему које су касније читали и од једне смо направили књигу. Донели су и прве мапе у собу. На радионици родитеља и деце су правили друштвене игре са којима су се играли током боравка у вртићу. Били су присутни на промоцији књиге „Изгубљено благо“ у Народној библиотеци „Др Ђорђе Натошевић“ у Инђији.
Мешовита група 3, Милка Мрвић, Јелена Гојић	Родитеље су обавестили о пројектима преко вибер групе и паноа у ходнику. Такође је на пану писало на који начин желе да се укључе у пројекат. Родитељи су се укључивали тако што су били експерти у групи(мама биолог), Деда експерт за прављење компоста, посете сеоском домаћинству. Тата тренер, сестра фудбалер. Родитељи су доносили неопходне материјале за реализацију пројеката. Позивали су их у своја дворишта која су радо посећивали.
Мешовита група 4, Радмила Вујичић, Мирјана Шкорић	Путем вибер групе, родитељ у групи прави компост, посета сеоском домаћинству. Доношење потребног материјала, одлазак у посету сеоском дворишту код родитеља који су нас позивали.
Старија јаслена група, Ивана Раштегорац, Марија Турчиновић	Родитељи су у сваком пројекту обавештени путем вибер групе, позвани да учествују и позвани да предложе, односно, сугеришу. Шаљу фотографије, доносе потребне материјале.
Мешовита група, Ивана Рончевић, Марина Херор	Посета родитеља васпитној групи, набавка неопходног материјала, „Ускршња радионица „са родитељима На пројекту „Како се прави папир и како га користимо?“, родитељи су доносили различиту картонску амбалажу и стару хартију. А прослава пројекта уприличена је истог дана када је одржана и „Ускршња радионица“. Мајка Ј.Т. фотограф, фотографисала децу и правила са децом позадину за фотографисање Родитељи су доносили различите фотоапарате, фотографије деце , писали о деци из периода када су били бебе.

РОДИТЕЉСКИ САСТАНЦИ		
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	ТЕМЕ	ДАТУМ ОДРЖАВАЊА
Мешовита група 6, Мира Јајић, Драгана Шијачки	„Године узлета“ „Зашто је игра важна?“ „Формирање клуба родитеља“ “ Пројектно планирање“	22.09.2022. 26.01.2023. 05.04.2023. 21.06.2023.
Средња јаслена група 3, Тајана Граовац, Александра Бјеливук	„Адаптација деце, режим дана у вртићу, дечије навике“ . „Упознавање родитеља са постојањем тима о заштити од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања“ и мерама поступања, упознавање родитеља са пројектним приступом учења (Године узлета) . Позвани на сарадњу током реализације пројекта, упознавање са родитељским динаром, попуњавање сагласности за фотографисање и излазак ван установе ,упознавање родитеља са термином отворених врата. „Групни пакетић и фотографије са Деда Мразом“ , договор са родитељима око групног пакетића и фотографисање са	01.09.2022. 22.09.2022

**ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ**

	<p>Деда Мразом, позвали су родитеље да погледају дечија портфолија, вирусне инфекције на раном узрасту и пут преношења .</p> <p>1. Потписивање нових уговора за родитеље о бесплатном вртићу од јануара ове године</p> <p>2. Упознавање родитеља са организацијом рада у наредном периоду јер смо спојени са старијом јасленом групом 3 (промена простора, васпитача и прилагођавање на то)</p>	<p>16.12.2022.</p> <p>25.01.2023.</p>
<p>Мешовита група 1, Анка Брдар, Данијела</p>	<p>„Информативни родитељски састанак“</p> <p>Информациони родитељски састанак где су упознати са новим уговорима о међусобним правима и обавезама корисника и даваоца услуга, упознати су такође о укључености нашег објекта у пројекат “ Разиграно родитељство”</p> <p>Уређење дворишта.</p>	<p>27.09.2022.</p> <p>25.01.2023.</p> <p>05.04.2023.</p>
<p>Старија јаслена група, Данијела Косановић, Марија Рољ</p>	<p>Иницијални родитељски састанак</p> <p>-Упознавање родитеља са простором у ком ће деца боравити.</p> <p>-План адаптације</p> <p>Разговор о протеклом периоду адаптације и спавању деце у вртићу.</p> <p>1. Потписивање нових уговора за родитеље о бесплатном вртићу од јануара ове године</p> <p>2. Упознавање родитеља са организацијом рада у наредном периоду.</p>	<p>16.06.2022</p> <p>29.09.2022.</p> <p>25.01.2023.</p>
<p>Старија јаслена група, Слађана Здравковић, Вања Новоселац</p>	<p>Дневни ред:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Осигурање деце</li> <li>Избор родитеља за Савет родитеља</li> <li>Опремање простора по новим основама</li> <li>Одвикавање од пелена</li> </ol> <p>Дневни ред: "Разиграно родитељство"</p>	<p>13.09.2022.</p> <p>22.03.2023.</p>
<p>Мешовита група 5, Наташа Шаула, Милица Лалић</p>	<p>Први општи родитељски састанак- (упознали су се са рутинама и правилима, подсећање на режим дана у вртићу, потписивање уговора за осигурање, потписивање сагласности за излазак из вртића и фотографисање деце, упознавање са програмом Нове основе-Године узлета, родитељски динар и потрошни материјал).</p> <p>Нови уговори, договор око родитељског динара и разговор о напредовању групе, дружењу и на које аспекте развоја треба обратити пажњу.</p> <p>„Клуб родитеља помагача“</p> <p>Подстакнути обуком „Разиграно родитељство“ одлучили су да оснују клуб родитеља помагача који ће помоћи да уреде двориште вртића и самим тим улепшају деци боравак на истом. Родитељски састанак је одржан на нивоу вртића. Планирано је да се одржи још један родитељски састанак.</p>	<p>20.09.2022.</p> <p>26.01.2023.</p> <p>05.04.2023.</p>
<p>Мешовита група 3, Милка Мрвић, Јелена Гојић</p>	<p>Адаптација деце из јаслица - план и програм за наредни период, упознавање са “Годинама узлета”, упознавање са родитељским динаром.</p> <p>Нови уговори, упознавање са новим пројектом, Разговор о респонсивном родитељству, потсећање на отворену врсту једном недељно</p>	<p>02.09.2022.</p> <p>25.01.2023.</p>

**ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ**

	Уређење дворишта по мери детета. презентација родитељима у холу о могућим начинима уређења и оснивање Клуба родитеља.	15.04.2023.
Мешовита група 4, Радмила Вујичић, Мирјана Шкорић	Општи родитељски састанак Нови уговори Разиграно родитељство Сређивање дворишта	20.09.2022. 25.01.2023. 15.04.2023.
Старија јаслена група, Ивана Раштегорац, Марија Турчиновић	Први родитељски - Дневни ред: Осигурање деце, родитељски динар, израда сензорних кутија, информисање родитеља о остваривању нових основа програма и учешћу родитеља у пројектима. Други родитељски састанак је планиран, обавштени су и родитељи о датуму одржавања и теми, али због боловања обе колегинице и мноштва деце, присуства вирусне у групну је одложен. 1.Потписивање нових уговора.	21.09.2022. - 25.01.2023.
Мешовита група, Ивана Рончевић, Марина Херор	Родитељски састанак : ”Имплементација Нових Основа предшколског васпитања и образовања” Упознавање родитеља са новим Уговором, правдањем изостанака из колектива; Реализација Васпитно-образовног рада у 1. полугодишту и напредак деце; Разно „Клуб родитеља“	29.09.2022. 26.01.2023. 05.04.2023.

РАДИОНИЦА/ДРУЖЕЊЕ СА ДЕЦОМ И РОДИТЕЉИМА		
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	ТЕМА	ДАТУМ ОДРЖАВАЊА
Мешовита група 6, Мира Јајић, Драгана Шијачки	„Дружење са татама“ – на тему пројекта (правили су наш ауто од палета, и пластичних столица ). Дружење са родитељима и децом у објекту- радна акција	06.12.2022. 20.05.2023.
Средња јаслена група 3, Тајана Граовац, Александра Бјеливук	Нису одржали Уређење дворишта са родитељима	- 22.05.2023.
Мешовита група 1, Анка Брдар, Данијела	Дружење поводом затварања пројекта	30.11.2022.
Старија јаслена група, Данијела Косановић, Марија Рол	Радионица-"Породична фотографија"; "Прича о детету"; Омиљена играчка" Родитељски састанак и радионица Заједничко дружење деце и родитеља -Израда сензорних табли Уређење дворишта са родитељима	22.06.2022. 20.12.2022. 22.05.2023.
Старија јаслена група, Слађана Здравковић, Вања Новоселац	Дневни ред: 1. Радионица: израда накита Дневни ред: 1. Израда воћне салате 2. Договор за новогодишњи пакет и фотографисање 3. Информација о зимском распусту	25.10.2022. 15.12.2022. 07.04.2023

**ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ**

	Родитељи су заједно са децом заједно каширали балоне.	
Мешовита група 5, Наташа Шаула, Милица Лалић	Током дечије недеље су учествовали у хуманитарној акцији. Радионицу са родитељима на којој су родитељи са децом правили друштвене игре са мотивима блага (са те радионице добили су игре меморије, стратешку игру, игру Ко ће пре до блага, ковчег за благо, дурбин). Промоција дечије књиге „Изгубљено благо“ одржана је 29.11.2022. у народној библиотеци „Др Ђорђе Натошевић“ у Инђији, што је било велико изненађење за родитеље, јер до позива на промоцију нису знали да праве књигу (књига је била једна од многих актиноти у групи).	15.11.2022.  29.11.2022.
Мешовита група 3, Милка Мрвић, Јелена Гојић	“Новогодишњи украси”.  Дружење са родитељима и уређење дворишта вртића	23.12.2022.  15.05.2023.
Мешовита група 4, Радмила Вујичић, Мирјана Шкорић	Новогодишња шарена радионица Дружење са родитељима	15.12.2022. 15.05.2023.
Старија јаслена група, Ивана Раштегорац, Марија Турчиновић	Није остварена. Играоница и дружење „Транзиција деце из јаслене групе у васпитну.	- 20.06.2023.
Мешовита група, Ивана Рончевић, Марина Херор	Није остварена. „Ускршња радионица“ и прослава пројекта Израда ускршње корпе од кашираних балона, прављење украса од папира и честитке од картона Прослава пројекта , разгледање процесног паноа и фотографија, представљање истражених активности и сазнања током трајања пројекта Радна акција родитеља и васпитача поводом уређења објекта „Лабуд“ Уређење дворишта, постављање тобогана , гума за игру и постављање ограде	Није остварена. 11.04.2023.  20.05.2023.

ИНДИВИДУАЛНИ РАЗГОВОРИ („ОТВОРЕНА ВРАТА“)			
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	БРОЈ ОДРЖАНИХ РАЗГОВОРА	НА ЧИЈУ ИНИЦИЈАТИВУ	ПОВОД ЗА РАЗГОВОР
Мешовита група 6, Мира Јајић, Драгана Шијачки	15	5 На иницијативу родитеља 10 на иницијативу васпитача	Промена понашања детета. Здравствено стање детета.
Средња јаслена група 3, Тајана Граовац, Александра Бјеливук	10	8 на иницијативу родитеља. 2 на иницијативу васпитача.	Разговори о испрекиданој адаптацији због честих прехлада. Разговори о тежој адаптацији. О промени понашања детета у групи.
Мешовита група 1, Анка Брдар, Данијела	5	4 на иницијативу родитеља. 1 на иницијативу васпитача.	Разговор одржан и са психологом Мајом Гак о напредовању детета . Разговор са мајком дечака са сметњама у развоју.

**ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ**

Старија јаслена група, Данијела Косановић, Марија Рољ	20	16 на иницијативу родитеља. 4 на иницијативу васпитача.	Разговори о тешкој адаптацији и потребна додатна подршка дечаку са сметњама у развоју, укључен и психолог.
Старија јаслена група, Слађана Здравковић, Вања Новоселац	2	1 На иницијативу васпитача 1 на иницијативу родитеља.	Разговор са мајком новоуписаног детета.
Мешовита група 5, Наташа Шаула, Милица Лалић	9	6 на иницијативу родитеља. 3 на иницијативу васпитача.	Разговор везан за адаптацију детета на вртић. Разговор везан за промене понашања детета Разговор везан за адаптацију детета на нову групу. Разговор везан за дететову адаптацију и повученост детета.
Мешовита група 3, Милка Мрвић, Јелена Гојић	12	2.На иницијативу родитеља 3.На иницијативу васпитача 7.На обострану иницијативу	Адаптација из јаслене групе на мешовиту. Разговори везани за спавање детета, исхрана у вртићу.
Мешовита група 4, Радмила Вујичић, Мирјана Шкорић	5	3.На иницијативу васпитача 2 на иницијативу родитеља	Прилагођавае детета на групу, децу и васпитаче. О адаптацији детета на групу. Постигнуће детета.
Старија јаслена група, Ивана Раштегорац, Марија Турчиновић	5	2 На иницијативу васпитача 3 на иницијативу родитеља	Повод је била појачана негативна реакција детета после тримесечне паузе. Поводи су били реадаптацији детета, испољавање агресивног понашања.
Мешовита група, Ивана Рончевић, Марина Херор	8	3 На иницијативу родитеља 5 На иницијативу васпитача	Разговори поводом : Развод родитеља и утицај на понашање детета. Ношење пелена и страх од ноше. Узнемиреност детета пред полазак у вртић. Мокрење на спавању.

УКЉУЧИВАЊЕ ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ И РАЗЛИЧИТИХ ЕКСПЕРАТА			
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	МЕСТА ЗА УЧЕЊЕ У ЛОКАЛНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ	САРАДЊА СА „ЕКСПЕРТИМА“	САРАДЊА СА ШКОЛОМ
Мешовита група 6, Мира Јајић, Драгана Шијачки	Локалну заједницу су укључиле у пројекат „Ми у саобраћају“ истражујући проблематику, били у посету ауто-центар Војводић, где су омогућили деци учење изван вртића.	-	-  Транзиција је испланирана на нивоу објекта где су деца која крећу у групу пред полазак у школу,



**ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ**

	<p>Свакодневно су посећивали и паркић у околини вртића.</p> <p>С обзиром на потешкоће у виду удаљености објекта од центра дешавања и узраста групе, трудили су се да посете што више локација у близини вртића. Посетили су, Зоо парк „Коки“ (разговор са власником о теми истраживања), пчелињак „Иванишевић“ (у циљу истраживања пчела), посетили су спортски центар Леје.</p> <p>Планирана је посета галерији кући Војновић, и градској библиотеци, али из физичке безбедности нису реализоване.</p>		<p>посетила своје изабране будуће школе и упознала се са васпитачима и децом.</p>
<p>Средња јаслена група 3,</p> <p>Тајана Граовац, Александра Бјеливук</p>	<p>Нису укључили ЛЗ јер им је приоритет била адаптација.</p> <p>-</p>	<p>-</p> <p>-</p>	<p>-</p> <p>-</p>
<p>Мешовита група 1,</p> <p>Анка Брдар, Данијела</p>	<p>Истраживање у ближој околини вртића, посета породици и упознавање њиховог породичног посла, сарадња са Црвеним Крстом, посета Зоо врту.</p> <p>Ветеринарска станица МБ Коља вет, Радионица за израду торти “ЛМ”, продавница “Аман”, Спортски центар “Леје”, МУП Инђија</p>	<p>-</p>	<p>-</p> <p>Сарадња остварена са све три основне школе у циљу подршке транзиције деце. Посетили су основну школу Петар Кочић и Душан Јерковић ,а због удаљености школе Јован Поповић родитељи су у сопственој реализацији посетили школе.</p>
<p>Старија јаслена група,</p> <p>Данијела Косановић, Марија Рољ</p>	<p>Нису укључили ЛЗ јер им је приоритет била адаптација новоуписане деце.</p> <p>-</p>	<p>-</p> <p>-</p>	<p>-</p> <p>-</p>
<p>Старија јаслена група,</p> <p>Слађана Здравковић, Вања Новоселац</p>	<p>Нису посећивали места у локалној заједници.</p> <p>Биле су са децом на игралишту које се налази у близини вртића и ту су имали "трке са балонима".</p>	<p>За први пројекат је у посети била тренер Јована Тороман, а у други пројекат је била укључена Тајана</p>	<p>-</p> <p>-</p>



**ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ**

		Граовац као нутрициониста.	
<p>Мешовита група 5, Наташа Шаула, Милица Лалић</p>	<p>Током првог пројекта су највише користили парк у ближој околини вртића за истраживање и тражење блага.</p> <p>Народна библиотека „Др Ђорђе Натошевић“ у Инђији и ту су имали сарадњу са директором библиотеке Браниславом Танасић.</p> <p>Посете местима у локалној заједници су користили у складу са темама пројекта.</p> <p>У пројекту „Цвеће“ су посетили пољопривредну апотеку „Frendy“ где су сазнали шта је све потребно за гајење цвећа и Расадник цвећа „Инђија“ где су деца сазнала шта је пластеник и чему служи, како се сади цвеће.</p> <p>На позив за учешће у пројекту мешовите групе б који се зове „Пчела“ су посетили „Пчелињаци Иванишевић“.</p> <p>Током обележавања Светског дана породице сарађивали су са К.Ц. Инђија, К.У.Д. „Соко“, Народна библиотека „Др Ђорђе Натошевић“, Кућа Војновића, Барица (активности су биле организоване на нивоу града).</p>	-	<p align="center">-</p> <p>У марту 2023.године су са будућим предшколцима вртића посетили предшколске групе у О.Ш. „Петар Кочић“ и О.Ш. „Душан Јерковић“ где су се деца упознала са будућим васпитачицама, деца предшколских група су деца спремили одређена задатке и после су се упознали са простором где ће боравити као будући предшколци. Током игре су се деца без тензије упознала са простором и децом из предшколских група.</p>
<p>Мешовита група 3, Милка Мрвић, Јелена Гојић</p>	<p>Нису посећивали места у ЛЗ.</p> <p>У оквиру пројекта су укључивали сеоска домаћинства, зоолошки врт Коки, Леје, разне терене у околини вртића.</p>	<p>Родитељ В.С је деци свирао на флаути, а колегинице на хармоници и гитари.</p>	<p align="center">-</p> <p>Остварена је сарадња са основним школама Петар Кочић и Душан Јерковић.</p>
<p>Мешовита група 4, Радмила Вујичић, Мирјана Шкорић</p>	<p>Свакодневно су боравили на отвореном простору, у шетњи, игри у оближњем парку. У току пројекта, посетили су аутомеханичарску радњу, аутоперионицу, радионицу за технички преглед возила,</p>	-	<p align="center">-</p> <p>Остварена је сарадња са основним школама Петар Кочић и Душан Јерковић.</p>

**ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ**

	радионицу за лепљење аутофолија. Посетили су Зоо врт,сеоска домаћинства, леје, оближње паркове.		
Старија јаслена група,  Ивана Раштегорац, Марија Турчиновић	-  -	-  -	-  -
Мешовита група,  Ивана Рончевић, Марина Херор	Посетили су столарску радионицу у којој је столар М.Ј. као експерт деци показао машине и алате са којима израђује/ поправља намештај. Деца су бушила, одшрафљивала, зашрафљивала, шмирглала. Видели су како се добија пиљевина, како се делови намештаја састављају, лепе, стежу уз стегу и сл. У оближњем парку,као и у шетњама кроз улице деца су уочавала разна дрвећа, посматрала и анализирала њихов изглед. Позвали су у госте експерта за хортикултуру М.К. која је објаснила све о јелкама и показала дрвеће које је посадила у нашем дворишту вртића. Шетњом кроз улице у близини вртића посматрали су јелке и исечене гране донели у вртић како би посматрали шта ће се даље променити У другом пологодишту посетили су „Картонажу Божић“. Обишли су радионицу, видели како се хартија штампа, добили рециклираног папира и картона за игру и ликовно кретаивне активности, научили како се папир поново користи... Посета Фото студиу „Балкан експрес“, Током посете деца су видела машине помоћу којих се израђују фотографије а имала су	Столар М.Ј. као експерт деци показао машине и алате са којима израђује/ поправља намештај.  Експерта за хортикултуру М.К	-  Посетили су ОШ“ Душан Јерковић „ и „Петар Кочић“.

## ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

	прилику и сама да направе неке фотографије. Посета продавници „Гигатрон“ . Током посете деца су имала прилике да виде више врста фотоапарата и опреме за фотографисање, као и да фотографски забележе оно што их је највише интересовало (разне врсте фотоапарата)		
--	---	--	--

### 2.1.3. Објекат „Невен“, Инђија

ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	ТЕМА ПРОЈЕКТА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Млађа васпитна група Маријана Печил, Маја Зубац	„Играмо се бојама“ „Одмотај замотај“ _____ „Уређујемо нов простор“ „Да ли машта може свашта?“ „Мој љубимац“	10.10.2022.-15.11.2022. 12.12.2022.-прекинут је због ванредног догађаја.  16.01.-17.02.2023. 20.02.-07.04.2023. 10.04.-13.06.2023.
Старија васпитна група, Брилијантина Сурла, Ана Станић	„Игра боја“ „Шта се све меша да настане ново“ _____ „Игре наших родитеља,баке,деке кад су били деца“ „Шта животиње могу?“ „Чему служи лист“ „Лето у граду“	10.10.2022.-25.11.2022. 01.12.2022.-прекинут је због ванредног догађаја.  23.01.2023-28.02.2023. 6.03.2023-6.04.2023. 19.04.2023.-26.05.2023. 29.05.2023.-15.06.2023.
Средња васпитна група, Ивана Рапић, Милка Костецки	„Пут путујемо“ „Како одолети чаробној јесени?“ „Ово је моја кућа“ _____ „У новом окружењу“ „У свету боја“ „Супротности“ „Шта све уем, шта све знам“	01.09.-14.09.2022. 17.10.-04.11.2022. 07.11.-16.12.2022  16. јануар-03. Март 2023. 13. март- 13. април 2023 24. април- 26. мај 2023. 05.- 23. јун 2023.
Мешовита јаслена група, Мира Јунг, Јелена Филиповић	„Игре кестеном“ „Туршија“ _____ „Шта се то чује“ „Мали пекари“ „Фризер“	26.09.2022.-18.11.2022 21.11.2022.-12.12.2022.  30.01.-28.02.2023. 13.03.-07.04.2023. 03.05.2023.
Мешовита група, Драгана Весић, Мина А.Живковић	„Речи“ „Магла“ _____ „Уметност, шта је то?“ „Паук“ „Другарство“	19.10. 2022 - 04. 11. 2022 21.11.2022- 10.12. 2022  23.01.-11.03.2023. 27.03.-27.04.2023. 15.05.-23.06.2023.

## ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

Мешовита јаслена група 1,	„Балони“ „Меда“ „Медведићи“	15.09.-30.09.2022. 17.10.-18.11.2022. 28.11.-09.12.2022.
Снежана Маловразић, Александра Андреата	„Шта се то чује“ „Мали пекари“ „Фризер“	31.01.-28.02.2023. 13.03.-07.04.2023. 03.05.-још траје

УКЉУЧИВАЊЕ ЧЛАНОВА ПОРОДИЦЕ У РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА	
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	НАЧИН УЋЕШЋА РОДИТЕЉА
Млађа васпитна група  Маријана Печилъ, Маја Зубац	Преко вибер групе слали су родитељима обавештења, слике о самом току пројекта. Позивали их на учешће као експрети у групи, пружали могућност да дају своје предлоге и сугестије за даљи ток развоја пројекта. Као део пројекта „Пројекат путује кући“ родитељи су имали заједничке задатке са децом. Последњи пројекат „Мој љубимац „ су прославили са рпдитељима и децом у Зоолошком врту „ Коки“ .
Старија васпитна група,  Брилијантина Сурла, Ана Станић	Путем Вибер групе за родитеље,позивним писмом,путем паноа за родитеље. Родитељи су се укључивали по принципу добровољности током пројеката најчешћи облик укљичивања је био доношење материјала,средстава,текстова са интернет страница,писање приче.
Средња васпитна група,  Ивана Рапић, Милка Костецки	„Пут путујемо“-почетак. Родитељи су слали фотографије деце из наше групе са путовања, одмора под називом „Пуно летњих поздрава од...“ Одлична сарадња. Доносили су нам књиге, аутиће, карте, разгледнице.... „Како одолети чаробној јесени?“ Покретање и укључивање родитеља у акцију „Еко динар“. Ова акција није била део теме/пројекта, али се савршено уклопила у њене садржаје. Акција је покренута поводом обележавања „Дечије недеље“ и „Светског дана детета“. „Ово је моја кућа“ – гостовање родитеља, укључивање у наше активности. Доносили су мноштво материјала (кутија, амбалаже, играчака, материјал за градњу) Мама-гост у групи: Ј.Ш. -музичке активности у оквиру пројекта мама експерт (полиглота) Д.П. (У.П.) - учила је како се на различитим језицима света каже кућа. Мама Ј.С. са нама је правила „Бојанину кућу“ од картонске кутије. Пројекат „Ово је моја кућа“ нудио је мноштво могућности, ненаметљиве и успешне сарадње са породицом.  Велики број родитеља се укључио у акцију обележавања стогодишњице од рођења Душка Радовића, избором омиљене песме, стиха, мисли, изреке и прављењем заједничког паноа.
Мешовита јаслена група,  Мира Јунг, Јелена Филиповић	Родитељи су обавештени путем вибер групе о пројектима. Доносили су материјал који је био потребан, а у пројекту туршија била је мама дечака Л.Л.да заједно праве салату. Упућено им је писмо о почетку пројекта Родитељи су доносили материјал

**ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ**

	У гостима је била мама В.Д. која је фризерка
Мешовита група, Драгана Весић, Мина А.Живковић	Родитељи су доносили потребан материјал, били су гости у групи. Чланове породице су позивали да презентују своје знања, умећа и вештине. Неки родитељи су долазили да се друже и да децу науче неким старим играма а неки да поделе са децом своја искуства о темама за коју су деца показала занимање.
Мешовита јаслена група 1, Снежана Маловразић, Александра Андреата	Родитељи су упознати о самом току пројекта путем вибер група. Позвани су као експерти у групи, део пројекта кад „пројекат путује кући“ родитељи су имали задатке заједно са децом. Учествују у доношењу материјала за пројекте, рестлове као и реалне предмете.

РОДИТЕЉСКИ САСТАНЦИ		
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	ТЕМЕ	ДАТУМ ОДРЖАВАЊА
Млађа васпитна група Маријана Печилъ, Маја Зубац	На почетку школске године одржали су информативни родитељски састанак. Тематски састанак са логопедом „Како деца говоре“ у холу објекта „Невен“ тридесетак родитеља је присуствовало састанку. Информативни родитељски састанак који се тиче правдања дечјих изостанака из вртића. Родитељски састанак о напредовању деце, сређивање портфолиа.	23.11.2022.  25.01.2023.  17.05.2023.
Старија васпитна група, Брилијантина Сурла, Ана Станић	Први родитељски састанак – упознавање са протоколом о безбедности деце, интересовања деце из угла родитеља, упознавање са пројектним учењем и начином укључивања родитеља. „Како деца говоре“ – са логопедом у холу објекта „Невен“ тридесетак родитеља је присуствовало састанку. „Осврт и размена о новонасталој ситуацији и променама из угла родитеља, васпитача, деце“- интерактивно “Транзиција деце уз вртића у припремни предшколски програм-перспектива родитеља“- радионица интерактивно	20.09.2022.  23.11.2022. 25.01.2023.  10.05.2023
Средња васпитна група, Ивана Рапић, Милка Костецки	Први родитељски састанак Дневни ред: 1. Упознавање са васпитно-образовним радом у наредној школској години, уз још један освт на нове „Основе програма“; 2. Протокол о заштити деце од занемаривања, злостављања и насиља (подсећање на важна места овог документа); 3. Облици сарадње са родитељима (позив за сарадњу, истицање важности и могућности обављања индивидуалних разговора) 4. Предлог акције „Еко динар“. Позив за покретање и укључивање у различите акције на нивоу групе, објекта	21.09.2022.

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

	<p>5. Текућа питања: „родитељски динар“, прикупљање сагласности за излазак из објекта и фотографисање; осигурање; осврт на услове и могућности коришћења годишњег одмора.</p> <p>Групни родитељски састанак за све родитеље из нашег објекта на тему „Како говори ваше дете?“. Родитељски састанак је водила Снежана Прелић, логопед у ПУ „Бошко Буха“.</p> <p>Теме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-осврт на уговор: садржај, нејасноће, потешкоће, кључна места</li> <li>-утврђивање приоритета у раду у другом полугодишту: физичка и социо-емотивна безбедност, поштовање правила</li> <li>-још један осврт на могуће облике сарадње са породицом: индивидуални разговори, гостовање родитеља у складу са њиховим могућностима и интересовањима.</li> </ul> <p>Мото родитељског састанка: „О прошлом и будућем“</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Осврт на друго полугодиште: постигнућа, потешкоће.</li> <li>-Шта је извесно за наредну школску годину: место боравка наше групе, истицање приоритета у ВОР-у.</li> <li>-позив за активно учешће у новом процесу самовредновања у области „Подршка деци и породици“</li> <li>-Текућа питања (дежурство преко распуста, начин правдања, позив на учешће у заједничком дружењу родитеља, деце и васпитача).</li> </ul>	<p>23.11.2022.</p> <p>26.01.2023.</p> <p>13.06.2026.</p>
<p>Мешовита јаслена група,</p> <p>Мира Јунг, Јелена Филиповић</p>	<p>Адаптација деце, режим рада, хигијенски и потрошни пакет,</p> <p>Протокол о злостављању и занемаривању.</p> <p>Гост у групи главни васпитач Маријана Печиљ,</p> <p>Родитељ-гост у групи ,обележавање пелена, цуцли и флашица, решавање текућих проблема.</p> <p>Како говори ваше дете - Снежана Прелић логопед.</p> <p>Прадање изостанака, потписивање нових уговора, нека питања.</p>	<p>01.09.2022.</p> <p>04.10.2022.</p> <p>23.11.2022.</p> <p>26.01.2023.</p>
<p>Мешовита група,</p> <p>Драгана Весић, Мина А.Живковић</p>	<p>Први родитељски састанак - дружење са новоуписаном децом и њиховим родитељима</p> <p>-Први родитељски у септембру- протокол о безбедности, осигурање, сагласност родитеља</p> <p>Информативни родитељски састанак који се тиче правдања децијих изостанака из вртића.</p>	<p>28.08.2022.</p> <p>25.01.2023.</p>
<p>Мешовита јаслена група 1,</p> <p>Снежана Маловразић, Александра Андреата</p>	<p>Родитељски састанак – Дневни ред: осигурање деце, упознавање са протоколом о заштити деце од дискриминације, злостављања, занемаривања, потписивање сагласности за изласке ван установе, фотографије, сарадња у току пројеката.</p> <p>Родитељски састанак на нивоу објекта, тема : Како говори ваше дете? (логопед Снежана Прелић)</p>	<p>19.09.2022.</p> <p>23.11.2022.</p>

**ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ**

	Информативни родитељски састанак који се тиче правдања дечјих изостанака из вртића.	26.01.2023.
--	---	-------------

РАДИОНИЦА/ДРУЖЕЊЕ СА ДЕЦОМ И РОДИТЕЉИМА		
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	ТЕМА	ДАТУМ ОДРЖАВАЊА
Млађа васпитна група Маријана Печилъ, Маја Зубац	У плану је била новогодишња радионица, која није реализована због ванредне ситуације.	-
Старија васпитна група, Брилијантина Сурла, Ана Станић	Покренута је хуманитарна акција „Црвеног крста“ „Један пакетић-много љубави“. Родитељи су доносили слаткише. У плану је била новогодишња радионица, која није реализована због ванредне ситуације.	Октобар Новембар
Средња васпитна група, Ивана Рапић, Милка Костецки	Покренута је хуманитарна акција „Црвеног крста“ „Један пакетић-много љубави“. Родитељи су доносили слаткише.  Музичко дружење са родитељима и децом.	Октобар Новембар  20.06.2023.
Мешовита јаслена група, Мира Јунг, Јелена Филиповић	Акција еко динар-покренута поводом дечије недеље и светског дана детета. Сто година од рођења Душка Радовића-родитељи доносили омиљене песме,стихове, Мисли и изреке и правили су заједнички пано у холу. Новогодишња радионица - заједно са другом јасленом групом. Хуманитарна акција црвеног крста-један пакетић пуно љубави. Ускршња радионица.	Октобар и Новембар месец.  15.12.2022.  11.04.2023.
Мешовита група, Драгана Весић, Мина А.Живковић	-22.12.2022 Планирано Новогодишње дружење (није остварено) -Еко динар – скупљамо стару хартију за саднице -100 година Душка Радовића	-
Мешовита јаслена група 1, Снежана Маловразић, Александра Андреата	Новогодишња радионица са мешовитом јасленом 2 и родитељима Ускршња радионица - Дружење деце и родитеља.	15.12.2022.  11.04.2023.

**ИНДИВИДУАЛНИ РАЗГОВОРИ („ОТВОРЕНА ВРАТА“)**



**ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ**

ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	БРОЈ ОДРЖАНИХ РАЗГОВОРА	НА ЧИЈУ ИНИЦИЈАТИВУ	ПОВОД ЗА РАЗГОВОР
Млађа васпитна група  Маријана Печилъ, Маја Зубац	16	2На иницијативу васпитача 14На иницијативу родитеља	Повод и теме су биле различите. О напредовању деце, о адаптирању деце на нов објекат, о породичном насиљу, постоперативном опоравку детета, о правдању дечјих изостанака.
Старија васпитна група,  Брилијантина Сурла, Ана Станић	5	1На иницијативу родитеља. 3 на иницијативу родитеља	Интересовање о дететовој адаптацији.  Интересовање о постигнућу детета Повод су најчешће била постигнућа деце и јачања дечијег самопоштовања.
Средња васпитна група,  Ивана Рапић, Милка Костецки	7	5На иницијативу васпитача и психолога. 2На иницијативу родитеља.	Повод и теме су биле различите. О напредовању деце, о адаптирању деце на нов објекат, о породичној ситуацији, о правкању дечјих изостанака.
Мешовита јаслена група,  Мира Јунг, Јелена Филиповић	5	3На иницијативу мајке 2 на иницијативу родитеља	Разговори на тему честих изостајања због болести.
Мешовита група,  Драгана Весић, Мина А.Живковић	9	4 На иницијативу родитеља 5На иницијативу васпитача	Промене у понашању деце су биле теме разговора и прављење заједничког плана, родитељи и васпитачи, како да промену простора олакшају.
Мешовита јаслена група 1,  Снежана Маловразић, Александра Андреата	10	7На иницијативу родитеља 3.На иницијативу васпитача	О адаптацији и прилагођавању на вртић Правдање дечијих изостанака.

УКЉУЧИВАЊЕ ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ И РАЗЛИЧИТИХ ЕКСПЕРАТА			
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	МЕСТА ЗА УЧЕЊЕ У ЛОКАЛНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ	САРАДЊА СА „ЕКСПЕРТИМА“	САРАДЊА СА ШКОЛОМ
Млађа васпитна група  Маријана Печилъ,	Од почетка школске године започета је акција „Чеп за хендикеп“ која траје током целе школске године, кроз	Остварена је сарадња са Јеленом Живковић, дипл.инжењером	-



ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

<p>Маја Зубац</p>	<p>коју сарађују са хуманитарним удружењем „Велико срце“.</p> <p>Реализована је акција „Засади дрво“ у којом су компезацијом старе хартије добили саднице, које су посадили у дворишту вртића.</p> <p>Акција „Еко динар“ започета је 09.10. до 15.11.</p> <p>„100 година од рођења Душка Радовића“ где је родитељима дата могућност да на хамеру,у холу вртића, испишу омиљен цитат,стих Душка Радовића. Покренута је хуманитарна акција „Црвеног крста“ „Један пакетић- много љубави“.</p> <p>Родитељи су доносили слаткише.</p> <p>У току пројекта „ Мој љубимац“ посетио је ветеринар из ветеринарске станице „Кнез Вет“</p> <p>Посетили су Зоо врт „ Коки“ где су и овај пројекат прославили.</p>	<p>хортикултуре и пољопривредном апотеком „ Ратар“</p> <p>Том акцијом прикупљен је новац са сталбла 16 воћа,која су засадили родитељи у двориште вртића.</p>	
<p>Старија васпитна група,</p> <p>Брилијантина Сурла,</p> <p>Ана Станић</p>	<p>Посета галерији „Кућа Војновић“</p> <p>Библиотека града “Ђорђе Натопшевић“, ЗОО-врт „Коки“, “Биљна апотека“, Апотека при Дому здравља, Туристичка организација Инђије, Градска пијаца, Паркови града</p>	<p>Експерт у групи током првог пројекта је била колегиница Јелена Бодрожић која је са децом правила воштане боје од воска и уситњавала креду помоћу камења.</p>	<p>-</p> <p>У оквиру пројеката било је сарадње са децом Мешовите групе васпитача Милке Мрвић и Јелене Гојић и са децом Мешовите групе васпитача Раде Вујичић и Мирјане Шкорић. Сарадња је реализована у оквиру пројеката „Игре наших родитеља,баке деке кад су били деца...“и пројекта „Шта могу животиње“. Са децом Средње групе „Невен“ су сарађивали и у оквиру прославе пројекта „Игре наших родитеља...“;“Чему служи лист“.</p> <p>У оквиру транзиције посетили су Припремне групе при школи</p>

**ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ**

			„Петар Кочић“, израдили су заједнички цртеж за децу ових група, понели су две групе питања за децу “Шта би питали децу припремних група“, и за васпитачице “Шта би питао васпитачице“. По повратку у вртић дечије утиске сумирали су у одговоре и проследили васпитачицама из Припремног програма.
Средња васпитна група,  Ивана Рапић, Милка Костецки	Посетили су туристичку организацију „Армида“ која се налази у близини нашег вртића. Угостила је госпођа Ђаћић, туристички водич. (септембар 2022.) У оквиру акције „Еко динар“ сарађивали су са Јеленом Живковић, дипломираним инжињером хортикултуре, као и са запосленим у пољоапотеци „Ратар“. У оквиру теме „Како одолети чаробној јесени“ шетали су се у ближој околини вртића посматрајући промене у природи. У оквиру акције обележавања 100 годишњице од рођења Душка Радовића сарађивали су са библиотекарком Адреом Мушкиња Живковић, која је запослена у Народној библиотеци „Ђорђе Натошевић“. У оквиру т/п „У новом окружењу“ обишли су: цркву, трговину „Аман“, малу пошту. Обилазили су места где живе деца из наше групе или њихове баке, деке. Свака шетња у оквиру теме/пројекта „У свету боја“ и „Супротности“ имала је задатак: пронаћи и уочи одређену боју, пронаћи	Мама експерт (полиглота) Д.П. (У.П.) - учила је како се на различитим језицима света каже кућа.	-

**ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ**

	<p>(уочи) шта је велико-мало, високо-ниско и сл. Често су били незвани али драги гости. У оквиру т/п „У свету боја“ комшиница Славица их је примила у своју башту у којој су погађали боје цвећа. У скорашњој шетњи тетка Роса је показала пачиће и остале животиње о којима брине. Овај сусрет није био пројектно условљен, али је у великој мери обогатио шетњу. Прилике за учење су свуда околу јер дете учи оно што живи, без обзира да ли су у питању планиране ситуације учења, рутине и ритуали.</p>		
<p>Мешовита јаслена група,  Мира Јунг, Јелена Филиповић</p>	-	-	-
<p>Мешовита група,  Драгана Весић, Мина А.Живковић</p>	<p>Гостовање у градској библиотеци „Ђорђе Натогошевић“ Локалну заједницу су највише укључили током рада у пројекту „Уметност, шта је то?“ Одлазак у градску библиотеку, Кућу Војновића, „Артеље“, „Гога арт“.... Посетили су Градски парк и обишли су све делове Инђије где постоје скулптуре или бисте познатих и знаменитих људи. Историчар уметности Маја Јојић, Гордана Милак дипломирани ликовни уметник, Јелена Бодрожич ликовни уметник. Планирана је и посета биолога Драгане Долинић али је због болести одложена.</p>	-	-  Транзицију смо обавили са Основном школом „Јован Поповић“ и са Основном Школом „Петар Кочић“. Деца су провела један дан у посети овим школама и упознавала се са темама њихових пројеката.
<p>Мешовита јаслена група 1,</p>	-	-	-

## ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

Снежана Маловразић, Александра Андреата	Планирана је посета пекаре, али због физичке удаљености објекта где тренутно бораве и саме пекаре, нису реализовале ову посету.		Прославили су пројекат „Мали пекари“ са млађом групом.
---	---	--	--

### 2.1.4. ОШ „Душан Јерковић“, Инђија

У простору при ОШ „Душан Јерковић“ у Инђији у радној 2022/23. години васпитно-образовни рад је реализован у пет васпитних група, од тога три целодневне и две полудневне групе деце у години пред полазак у школу.

ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	ТЕМА ПРОЈЕКТА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Целодневна 3, Даринка Косановић, Милена Стевановић	„Нова соба Балончића“ „Како се прави папир и шта све можемо да направимо од папира?“ _____“ “Истражујемо занимања” “Која је ово птица и како она живи” “Словарица”	17.10.-28.10.2022. 01.11.-20.12.2022. 19.01.-17.03.2023. 20.03.-21.04.2023. 28.04.-
Целодневна, Јелена Матић, Маја Костидиновић	„Музеј“ „Авион“ _____“ „Телефон“ „Цвеће“ „Школица“	12.10.2022. - 25.11.2022. - 30.11.2022. - 19.12.2022. 06.02.-03.03.2023. 14.03.-10.05.2023. 11.05.-15.06.2023.
Полудневна, Светлана Девић	”Сове у Србији” “Упознајемо Републику Србију” _____“ „Упознајемо Републику Србију“ „Играмо се са словима“ „Шта се зелени на нашој планети“ „Упознајемо школу“	12.10.-30.11.2022. 08.12.-у току 16.01.-27.02.2023. 01.03.-19.04.2023. 20.03.-31.05.2023. 03.06.-09.06.2023.
Целодневна, Наташа Лајбеншпергер, Јелена Ђуричић	„Кућа“ „Саобраћај“ _____“ „Заставе и државе“ „Душан Јерковић“	10.10.-21.11.2022. 22.11.-16.12.2022. 23.01.-31.03.2023. 24.04.-
Полудневна, Наташа Банић Огњановић	„Упознајемо наш град-Инђију“ „Хајде да упознамо и Русију“ _____“ „Играмо се словима“ „Како расту биљке?“ „Хајде да идемо у школу!“	07.10.-30.11.2022. 01.12.-23.12.2022. 01.02.-17.03.2023. 20.03.-30.05.2023. 05.06.-још траје

УКЉУЧИВАЊЕ ЧЛАНОВА ПОРОДИЦЕ У РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА

**ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ**

ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	НАЧИН УЋЕШЋА РОДИТЕЉА
Целодневна 3, Даринка Косановић, Милена Стевановић	Родитељи и чланови породице су се укључивали доношењем материјала и учешћем на радионици и базару. Набавка материјала и опреме потребне за реализацију пројекта. Родитељ као гост у групи или стручњак из одређене области. Посета радном месту родитеља. Посета домаћинству.
Целодневна, Јелена Матић, Маја Костандиновић	Родитељи су се укључивали тако што су доносили потребан материјал у складу са пројектном темом. Родитељи су се укључивали у реализацију пројекта тако што су доносили потребна средства и материјале у складу са пројектном темом; били гост у групи – експерт за узгој цвећа-кактуса.
Полудневна, Светлана Девећ	Родитељи су били укључени као експерти, као партнери и као гости . Слали су материјале за истраживање, енциклопедије, књиге, уџбенике, предмете итд. Родитељ као експерт, кустос музеја В.В. учешће у пројекту -Упознајемо Р. Србију, тема : Србија окупирана од стране Турака. Подаци везани за тврђаву Калемегдан (појмови тврђава, поглед са Ушћа, историјске личности). Разговарао са децом о претходно стеченим сазнањима. И тема : Знаменити људи из прошлости (исти пројекат ), Упознајемо Даницу Јовановић, сликарку из Бешке, посета Малој галерији у КЦ. Пар мама : Једна мама је читала причу, друга разговарала са децом на тему - Врсте дрвећа; Трећа мама тема екологија и резерват природе " Засавица" (пре излета); Четврта мама тема .традиција о Пиротском ћилиму и народној кухињи из околине Ниша. Пета мама представила деци породице животиња. Очеви и деде са дечацима су кући правили мач, лук /стрелу и штит. Организовали смо заједно са дечацима Витешки турнир. Баке су правиле лопте крпењаче, крпене лутке и лутке од вунице. Једна бака је донела старе ручне радове карактеристичне за Срем, причала је деци народној традицији у селу у ком је одрасла.
Целодневна, Наташа Лајбеншпергер, Јелена Ђуричић	Чланове породице укључили су у реализацију пројекта тако што су путем паноа за родитеље обавештавали о предлогу пројекта како би заједно дошли до теме. У складу са тим имали су подршку у прикупљању материјала (доношење реалних предмета), писању правила о саобраћају и решавање проблемских ситуација са децом, проналажења експерата, дељењем корисних линкова, доношењем едукативних игара и играчака, учествовање у опремању средине за учење. Чланове породице укључили су у реализацију пројекта тако што су путем паноа за родитеље обавестили о теми пројекта и навели предлоге на који начин би могли да помогну у истраживањима. У складу са тим имали су подршку у прикупљању материјала, проналажења експерата, дељењем корисних линкова, доношењем едукативних игара, учествовање у опремању средине за учење.
Полудневна, Наташа Банић Огњановић	Родитељи су активно учествовали приликом реализације пројекта (истраживали су код куће заједно са децом). Правили су макете значајних објеката у граду, заједно прослављали пројекат. Родитељи експерти у групи причали су о земљи Русији из које су дошли. Родитељи су били укључени у реализацију пројекта као експерти, приликом прославе пројекта, као помоћ у прикупљању материјала, књига, енциклопедија ...и сл., приликом организовања посете радном месту...

**ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ**

РОДИТЕЉСКИ САСТАНЦИ		
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	ТЕМЕ	ДАТУМ ОДРЖАВАЊА
Целодневна 3, Даринка Косановић, Милена Стевановић	Први родитељски састанак - прозивка и опште информације Године узлета - информације о програму рада, вођењу ВОР-а, представљање нових основа програма „Године узлета“, договор о потрошном материјалу („родитељски динар“) „ О актуелностима“ „Екскурзија и припрема деце за школу“	31.08.2022. 03.10.2022. 30.01.2023. 09.05.2023.
Целодневна, Јелена Матић, Маја Костандиновић	Прозивка деце Упознавање родитеља и деце Родитељски састанак – Представљање новог програма рада „Године узлета“; Посебан протокол за заштиту деце од насиља; Информације везане за структуру групе; Родитељски динар; Осигурање; Сагласности; Отворена врата; Једнодневни излет „Једнодневни излет“ Припрема деце за полазак у школу – радионица са родитељима „Ја полазим у школу“	31.08.2022. 27.09.2022.  04.05.2023. 25.05.2023.
Полудневна, Светлана Девећ	Први родитељски састанак Опште информације Други родитељски састанак Представљање новог програма рада „Године узлета“ „Припрема деце за полазак у школу“	01.09.2022. 27.09.2022. 29.03.2023.
Целодневна, Наташа Лајбеншпергер, Јелена Ђуричић	Упознавање деце и родитеља, прозивка и дељење основних информација. Године узлета- Упознавање са организацијом и начином рада „Информације о актуелним дешавањима“	31.08.2022. 27.09.2022. 04.05.2023.
Полудневна, Наташа Банић Огњановић	Пријем деце и упознавање деце, родитеља и васпитача, договор са родитељима око даље сарадње. Општи родитељски састанак -посебни протокол за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања -Године узлета – нове основе програма -правила понашања у нашој групи -сарадња са породицом и локалном заједницом - „родитељски динар“(договор са родитељима око потрошног материјала) -текућа питања(излет у Засавицу) „Припрема деце за полазак у школу“	31.08.2022. 27.09.2022.        26.03.2023.

РАДИОНИЦА/ДРУЖЕЊЕ СА ДЕЦОМ И РОДИТЕЉИМА		
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	ТЕМА	ДАТУМ ОДРЖАВАЊА
Целодневна 3, Даринка Косановић, Милена Стевановић	Дружење са децом и родитељима, израда Новогодишњих украса за школски базар. Прослава пројекта са ужом и широм породицом у холу школе.	21.12.2022. 08.05.2023.
Целодневна, Јелена Матић,	Дружење са родитељима и децом – прављење новогодишњих украса за школски базар.	21.12.2022.

**ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ**

Маја Костандиновић		
Полудневна, Светлана Девих	Креативна радионица са децом , тема " Рам за слику ". Прослава пројекта " Упознајемо школу " и завршна приредба.	28.02.2023.  19.06.2023.
Целодневна, Наташа Лајбеншпергер, Јелена Ђуричић	Новогодишњи украси-радионица са родитељима и децом. „Честитка за маму“ дружење очева и деце. - радионица	21.12.2022. 03.03.2023.
Полудневна, Наташа Банић Огњановић	Дружење са члановима породице поводом обележавања Дана породице на истакнутим локалитетима нашег града.	15.05.2023.

ИНДИВИДУАЛНИ РАЗГОВОРИ („ОТВОРЕНА ВРАТА“)			
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	БРОЈ ОДРЖАНИХ РАЗГОВОРА	НА ЧИЈУ ИНИЦИЈАТИВУ	ПОВОД ЗА РАЗГОВОР
Целодневна 3,  Даринка Косановић, Милена Стевановић	3	2 на иницијативу васпитача 1 на иницијативу родитеља	
Целодневна,  Јелена Матић, Маја Костандиновић	5	2На иницијативу родитеља 2 на иницијативу васпитача 1 на иницијативу родитеља	Здравствено стање детета. Адаптација и понашање детета у групи. Разговор је био понашање детета у групи.
Полудневна,  Светлана Девих	5	1На иницијативу васпитача 1На иницијативу родитеља. 2 на иницијативу родитеља 1 на иницијативу васпитача	Понашање детета у групи.
Целодневна,  Наташа Лајбеншпергер, Јелена Ђуричић	5	1На иницијативу васпитача 1На иницијативу родитеља 2 на иницијативу родитеља 1 на иницијативу васпитача	Због промена у дететовом понашању у колективу. Ради извештаја о здравственом стању детета. На иницијативу мајке због информисања о адаптацији детета на нову средину. На иницијативу васпитача због промена у дететовом понашању у колективу. На обострану иницијативу ради информисања о дететовим постигнућима током другог полугодишта.
Полудневна,	6	1На иницијативу васпитача	Разговори у вези напредовања детета у групи, тешкоће и понашање детета у групи.



**ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ**

Наташа Огњановић	Банић		4 на захтев родитеља 1 на захтев васпитача	
---------------------	-------	--	---	--

УКЉУЧИВАЊЕ ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ И РАЗЛИЧИТИХ ЕКСПЕРАТА			
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	МЕСТА ЗА УЧЕЊЕ У ЛОКАЛНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ	САРАДЊА СА „ЕКСПЕРТИМА“	САРАДЊА СА ШКОЛОМ
Целодневна 3,  Даринка Косановић, Милена Стевановић	Градска пијаца,  Пошта,  Књижара,  Градска библиотека, „Комуналац“  Дом здравља - посета стоматологу и ортодонту.  Посете: Пошти, Ветеринарској амбуланти, продавници кућних љубимаца, Културном центру, Зоолошком врту, Спортско- рекреативном центру -’’ Леје’’, библиотеци, Комуналцу.	/	Посета директору, педагогу, кухињи, спремачица гост у групи, разговор са домаром, посета часу четвртака, посета првацима.  Више вртићких група је било поводом транзије, ми смо били код четвртака и првака на часовима и упознали се са учитељицама. Деца су четвртцима постављала питања у вези школе и првог разреда која су четвртаци снимали, и затим направили презентацију са одговорима.

<p>Целодневна,  Јелена Матић,  Маја Костандиновић</p>	<p>Организовале су посете библиотеци вртића, Галерији Адлигат, Галерији куће Војновић, Културном центру.  У оквиру пројекта „Телефон“ посетили су продавнице мобилних телефона: А1, Јетел, продавницу телефона у тржном центру; Хало говорницу код Дома здравља и у тржном центру Фонтана; У оквиру пројекта „Цвеће“ посетили су расадник Ковачевић; цвећаре у граду „Амарилис“, „Мишица“; пољопривредну апотеку „Клас“; парк; У оквиру пројекта посећивали су библиотеку вртића, као и двориште вртића.</p>	<p>Посета експерта, гост у групи, ликовни уметник Ј.Б.</p>	<p>Посета наставника ликовне културе ОШ „Душан Јерковић“  Сарадњу са основном школом су остварили кроз посете ђацима и учитељицама првог и четвртог разреда; посета школској библиотеци; кроз посету вршњачког тима ОШ „Душан Јерковић“ предшколским групама и присуствовање деце и васпитача на презентацији коју су организовали поводом поласка деце у школу.</p>
<p>Полудневна,  Светлана Девећ</p>	<p>Посета градској библиотеци “ др Ђорђе Натошевић”, библиотекар Ј.Ђ деци читала причу “Мала снежна сова” у оквиру пројекта “Сове “ тј. “Сове у Србији”.</p> <p>-Бесплатно учлањење деце у библиотеку (“Октобар,месец књиге”).</p> <p>-Посета ОО Црвеног крста и заједничко истраживање са активисткињом Б.С. и службеницом С.Г.</p> <p>-Друга посета ОО Црвени крст и посматрање сова.</p> <p>-Трећа посета - зачудност,ко је поставио кућицу за сове на дрво?</p> <p>-Шетња кроз парк , истраживање...</p> <p>Парк код фудбалског стадиона; Културни центар (позориште и изложба ); Музеј града "Кућа Војновић"; Дом здравља ( стоматолошки преглед ); Расадник "Ковачевић"; Пољопривредну апотеку ; Црвени крст ;</p>	<p>У оквиру пројекта “Упознајемо Р.Србију” експерт у групи,отац дечака Д.В., по занимању кустос, презентација:”Упознајемо главни град,” Калемегдан ,куле,паркови и народи који су га градили”.</p>	<p>-Посета кабинету биологије у ОШ „Душан Јерковић“,истраживање -Да ли има сова у нашем граду?, наставница Б.Г. упознала са новим информацијама и местом где су се окупљале.</p> <p>У посети су била деца са васпитачем Аном Кљајић ,а која ће следеће шк. године похађати вртић у школи.</p> <p>Сарадња са школом : посета учитељици М.З. која држи наставу у IV разреда, у септембру прима прваке .</p> <p>-Састанак учитељица, васпитача, педагога,психолога и директора школе. Тема : Развојне карактеристике деце, карактер, понашање, која деца не могу заједно.</p>

	3.3. "Срем" (механизација, расадници и трови са овцама, шетња пешачком зоном, учавамо старе куће (фасаде, кибицфенстери, ајнфорт капије).		
Целодневна, Наташа Лајбеншпергер, Јелена Ђуричић	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Школска библиотека (проналазак потребне литературе)</li> <li>- Туристичка организација Општине Инђија (прикупљање информација и материјала)</li> <li>- Посета домаћинству (упознавање са уређењем дворишта)</li> <li>- Посета галерији Куће Војновића (изложба слика старих кућа под називом „Сећања“)</li> <li>- Центар града, раскрсница (истраживање)</li> <li>- Аутобуска станица, железничка станица, полицијска станица, ватрогасни дом, ауто-школа</li> </ul> <p>Током пројекта нису пронашли ресурсе у локалној заједници који би користили за истраживање.</p>	- Аутобуска станица, железничка станица, полицијска станица, ватрогасни дом, ауто-школа (посета експертима).	Одлазак у школску библиотеку. Сарадња са О.Ш. „Душан Јерковић“ ове године била је веома добра и квалитетна. Школа и запослени који раде у њој позивали су их често на разне манифестације и дружења, а неке посете су иницирали и за потребе пројекта о поменутој школи. Учествовали су у изради ускршњих украса за продајни базар са ученицима четвртог разреда на позив учитељице Милице Јунузовић. Учествовали су са школском децом на ускршњем базару у оквиру школе. Посетили су школску библиотеку где их је угостила библиотекарка Мира Росић. Присуствовали су школском часу код учитељице трећег разреда Жељке Драгичевић. У фискултурној сали за децу час је организовао наставник физичке културе и васпитања Саша Леро.
	Током пројекта „Упознајемо наш град Инђију“ посетили су: Културни центар,	Нутрициониста (Ђ.Д.), помагала је да се направе руски медањаци у	-ОШ „Душан Јерковић“ Деца мешовитих група из објекта „Лабуд“

**ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ**

<p>Полудневна,</p> <p>Наташа Банић Огњановић</p>	<p>Кућу Војновић,</p> <p>Галерија Адлигат, Железничка станица, Стадион ФК Инђија, Туристичка организација,</p> <p>Градска библиотека „Ђорђе Натошевић“, Споменик Милунки Савић, „Барица“,</p> <p>Градски базен.</p> <p>Пројекат „Хајде да упознамо Русију“, Библиотека вртића „Сунце“</p> <p>Локална заједница била је од велике помоћи приликом реализације пројеката и радо су излазили у сусрет. Посетили су : Народну библиотеку Др. Ђорђе Натошевић, библиотека објекта „Сунце“, парк, градска пијаца, пољопривредна апотека „Клас“, центар града, расадник „Ковачевић“, продавница здраве хране, ЈКП „Комуналац“</p>	<p>трпезарији објекта „Сунце“.</p>	<p>посетили су са будућим предшколцима, и упознали се са васпитачем и простором. Док су деца припремне групе посетила један школски час код учитељице четвртог разреда (М.Б), присуствовали су активности у оквиру школе “Предшколци питају, четвртаци одговарају“ у циљу што лакшег преласка деце из припремних група у први ред.</p>
--	--	------------------------------------	--

**2.1.5. ОШ „Петар Кочић“, Инђија**

ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	ТЕМА ПРОЈЕКТА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
<p>Целодневна,</p> <p>Милица Вукмировић, Сања Стефановић</p>	<p>“Ово сам ја”</p> <p>“Како се прелази улица где нема семафора”</p> <p>“Од приче до представе”</p> <hr/> <p>„Како настају болести-Моје тело“</p> <p>„Моја школа“</p> <p>„Шта ћу бити кад порастем-занимања људи“</p>	<p>05.09.-30.09.2022.</p> <p>10.10.-25.11.2022.</p> <p>28.11.-21.12.2022.</p> <p>30.01.-15.03.2023.</p> <p>16.03.-21.04.2023.</p> <p>03.05.-19.06.2023.</p>
<p>Полудневна,</p> <p>Смиљка Тадић</p>	<p>"Куће"</p> <p>"Новогодишња чаролија"</p> <hr/> <p>“Ми у саобраћају”</p> <p>Свемир”</p> <p>Свако слово нешто ново”</p>	<p>10.10.-18.11.2022.</p> <p>21.11.-16.12.2022.</p> <p>30.01.-20.03.2023.</p> <p>06.04.-03.05.2023.</p> <p>03.05.-16.06.2023.</p>
<p>Целодневна,</p> <p>Снежана Марковић, Сања Репец</p>	<p>„Ово сам ја“</p> <p>„О саобраћају“</p> <p>„У салону лепоте“</p> <hr/> <p>„У свету слова“</p> <p>„Како да спасимо воду“</p> <p>„Инсекти у боравку“</p>	<p>05.09.-30.09.2022.</p> <p>10.10.-25.11.2022.</p> <p>28.11.-18.12.2022.</p> <p>18.01.-16.03.2023.</p> <p>20.03.-27.04.2023.</p> <p>04.05.-14.06.2023.</p>

**ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ**

УКЉУЧИВАЊЕ ЧЛАНОВА ПОРОДИЦЕ У РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА	
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	НАЧИН УЋЕШЋА РОДИТЕЉА
Целодневна, Милица Вукмировић, Сања Стефановић	Различити облици сарадње током овог полугодишта остварени су кроз посете родитеља групи као експерт током пројекта, посете радном месту родитеља, опремање просторних целина у пројекту, опремање библиотеке током различитих тема пројеката и доношење разних материјала током године.
Полудневна, Смиљка Тадић	Родитељима предложена сарадња у виду доношења материјала, опремање просторних целина, родитељ гост у групи, посета радном месту родитеља. Посета радном месту тати дечака С.Г. -ЈП “Инђија Пут” у оквиру пројекта “Ми у саобраћају” Посета радном месту мами девојчице Л.Г.-учитељица у ОШ “Петар Кочић”у оквиру пројекта “Свако слово нешто ново”. Родитељи су доносили материјале за потребе пројеката и помагали опремање целина.
Целодневна, Снежана Марковић, Сања Репач	Родитеље су укључивали као експерте на терену (одлазили су на различита места која су нам била потребна за пројекат). Доносили су различите зајимљиве ствари везане за пројекте.

РОДИТЕЉСКИ САСТАНЦИ		
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	ТЕМЕ	ДАТУМ ОДРЖАВАЊА
Целодневна, Милица Вукмировић, Сања Стефановић	Први родитељски састанак општег карактера са циљом упознавања са децом и родитељима где смо свима пожелели добродошлицу а затим се представиле и упознале родитеље са планом рада у наредном периоду, адаптацијом новоуписане деце, режимом дана (договор око пријема и отпуста), предлог родитеља за Савет родитеља.	31.08.2022.
	Други родитељски са темом “Примена нових Основа у групи пред полазак у школу”, представиле смо родитељима “Године Узлета” , правилник о Заштити деце од насиља као и члановима истоименог тима у нашој установи, осигурање деце, сагласности за излазак и фотографисање и разно.	22.09.2022.
	Бесплатан боравак деце	25.01.2023.
	Транзиција	06.03.2023.
	Излет у Засавицу организација око пута и извештај са тестирања	18.05.2023.
Полудневна, Смиљка Тадић	Општи родитељски састанак	22.09.2022.
	Групни родитељски састанак (све три групе у школи) са педагогом, психологом и учитељицама поводом транзиције.	06.03.2023.
	Родитељски састанак поводом извођења једнодневнoг излета.	08.05.2023.
Целодневна, Снежана Марковић, Сања Репач	Родитељски састанак- дневни ред: упознавање родитеља са новим основама и Годинама узлета, протокол о безбедности, потписивање сагласности , осигурање, родитељски динар.	22.09.2022.  25.01.2023.

**ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ**

	<p>Групни родитељски састанак (појашњења и потписивање нових уговора)</p> <p>Групни родитељски састанак са темом Транзиција деце из припремних група у школу. На састанку су присуствовале учитељице Д.Г., Н.С., као и педагог школе Т.Ђ. и психолог З.П. Састанку су присуствовали родитељи све три припремне групе као и свих пет васпитачица С.М., С. С. , М.В., С.Т. и С.Р.</p>	06.03.2023.
--	---	-------------

**РАДИОНИЦА/ДРУЖЕЊЕ СА ДЕЦОМ И РОДИТЕЉИМА**

ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	ТЕМА	ДАТУМ ОДРЖАВАЊА
Целодневна, Милица Вукмировић, Сања Стефановић	<p>Током дечије недеље родитељи су учествовали у изложби кућних љубимаца која је организована у дворишту школе, у акцији прикупљања старе хартије за садницу, прикупљање чепова у акцији ”Чеп за хендикеп”, у хуманитарном новогодишњем базару где су израђивали украсе и честитке за продају.</p> <p>Прослава пројекта квиз са родитељима на тему: Како настају болести-Моје тело</p> <p>Прослава пројекта „Шта ћу бити кад порастем-занимање људи“ и дружење са родитељима за крај школске године</p>	Октобар  15.03.2023. 19.06.2023.
Полудневна, Смиљка Тадић	<p>Родитељи, васпитач и деца посетили хуманитарни базар и купили украсе које су правили током трајања пројекта, а које су поклонили за базар.</p> <p>Радионица са децом и родитељима поводом прославе пројекта</p> <p>Родитељски састанак и завршно заједничко дружење</p>	17.12.2022.  20.03.2023. 16.06.2023.
Целодневна, Снежана Марковић, Сања Репац	<p>Дружење са родитељима у вртићу „Невен“ поводом прославе пројекта „О саобраћају“</p> <p>„У свету слова“</p> <p>„ Инсекти у боравку“</p>	23.11.2022.  16.03.2023. 14.06.2023.

**ИНДИВИДУАЛНИ РАЗГОВОРИ („ОТВОРЕНА ВРАТА“)**

ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	БРОЈ ОДРЖАНИХ РАЗГОВОРА	НА ЧИЈУ ИНИЦИЈАТИВУ	ПОВОД ЗА РАЗГОВОР
Целодневна, Милица Вукмировић, Сања Стефановић	19	<p>1 На иницијативу васпитача</p> <p>2 На иницијативу родитеља</p> <p>4 на иницијативу васпитача</p> <p>2 на иницијативу родитеља</p>	<p>Развојних потешкоћа детета.</p> <p>Уклањање детета у нову групу и регулисање хигијенских навика.</p> <p>Односи у породици.</p>
Полудневна Смиљка Тадић	9	<p>2 На иницијативу родитеља</p> <p>1 На иницијативу васпитача</p>	<p>Разговори око здравственог стања детета.</p> <p>Понашање детета и непоштовање правила понашања у групи.</p>

**ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ**

		3 на иницијативу родитеља 2 на иницијативу васпитача	
Целодневна, Снежана Марковић, Сања Репац	14	5.На иницијативу васпитача 2.На иницијативу родитеља 3 на иницијативу васпитача 4 на иницијативу родитеља	Проблем око адаптације. Кашњење говора.

УКЉУЧИВАЊЕ ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ И РАЗЛИЧИТИХ ЕКСПЕРАТА			
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	МЕСТА ЗА УЧЕЊЕ У ЛОКАЛНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ	САРАДЊА СА „ЕКСПЕРТИМА“	САРАДЊА СА ШКОЛОМ
Целодневна, Милица Вукмировић, Сања Стефановић	Током рада на пројекту посетили су Културни центар поставку меморијалне собе Даници Јовановић, Црвени крст Инђија, Кућа Војновић- изложбу радова, Ватрогасну станицу, Железничку станицу, остварили сарадњу са „Срем пут“ Током пројекта „Како настају болести-Моје тело“ посетили смо државну апотеку, библиотеку Др Ђ.Натошевић, књижару Робопромет, час биологије у ОШ.П.Кочић, месара Сремац. Посета библиотеци, школски зубар, балетски студио“Пируета“, снајдерка П.С.	-Школски зубар	Сарадња са школом „Петар Кочић“, учитељица Б.О. и деца нижих разреда драмске секције. Током пројекта „Моја школа“ остварили сарадњу са ОШ.П.Кочић, ОШ.Д.Јерковић, СШ Др.Ђ.Натошевић Током пројекта „Шта ћу бити кад порастем-занимања људи“ СШ Др Ђ.Натошевић-фризери. Све вртићке групе које имају децу која ће следеће године похађати групу пред полазак пред школу су биле у посети нашој школи поводом транзиције. А ми смо се повезали са школом били у посети запосленима у школи, деци првог и четвртог разреда и у посети учитељицама које ће узети прваке.



**ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ**

<p>Полудневна, Смиљка Тадић</p>	<p>Шетња центром града и посматрање старих кућа, Посета Галерији Куће Војновић, кустос прича о старим кућама, Библиотека ОШ „Петар Кочић“, Градилиште и разговор са мајсторима. -Посета железничкој станици, разговор са отправником возова -Посета аутобуској станици -Посета ЈП“Иђија Пут” разговор са директором и запосленима -Посета школској библиотеци -Посета градској библиотеци, сарадња са библиотекарком Андреом М.</p>	<p>Посета Галерији Куће Војновић, кустос прича о старим кућама.</p>	<p>-  Са школом, деца су посетила физкултурну салу, библиотеку, психолога, педагога, у трпезарији већ бораве тако даје то познато. Били су у посети на једном часу првог разреда и на једном часу четвртог разреда.</p>
<p>Целодневна, Снежана Марковић, Сања Репач</p>	<p>Посета Галерији Куће Војновића током изложбе слика Куће, изложба Јелене Келеуве - Присуство тишине, посета Културном Центру - Меморијалне собе Данице Јовановић, Представа за децу, посета железничкој станици, посета вртићу „Невен“, посета ватрогасној станици, посета СУПу. Током другог полугодишта посетили су школску библиотеку, библиотеку др. Ђорђе Натопшевић, књижару Панграф, час првог разреда код учитељице Т.М. Током пројекта посетили су и отпад „ТЕХНОИН ГРУП“, Национални парк Засавица, били су на часу биологије у школи, а посетили су и вртић Сунце (групе Пчелице и Корњаче). Нека деца из групе похађају школу сликања и цртања па су изразила жељу да покажу своје радове другарима у галерији Куће Војновића.</p>	<p>Посета Галерији Куће Војновић, кустос прича о старим кућама.</p>	<p>Сарадња са школом у којој деца бораве (били су у посети школске библиотеке, на изложби кућних љубимаца који је организовала школа, угостили су децу из школе која су се такмичила у саобраћајном квизу, дружење за маскембал поводом краја школске године). Кроз трагање за одговорима на дечија питања везано за пројекте, посетили су у ОШ Петар Кочић библиотеку С.М., били су на часу првог разреда код учитељице Т.М., на часу биологије код наставнице Д.М., у вртићу Сунце код васпитача П.Б., М.К., А.К., Ж.М. У сколпу транзиције посетиле су васпитачице са децом из вртиће Сунце и Лабуд.</p>

2.1.6. ОШ „Јован Поповић“, Инђија

ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	ТЕМА ПРОЈЕКТА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Целодневна, Данијела Жугић Ђурић, Кристина Ангелов	"Шта је спорт?" "Шта све славимо?" Међународни онлајн пројекат "Чаробна интеркултурална мрежа пријатељства"  Пројекти Удружења "Арка" из Новог Сада и Покрајинског секретаријата за културу, јавно информисање и односе са верским заједницама "Мој свет у прозору", "Хватачи Сунца" „Шта све славимо?“ „Шта раде маме и тате?“ „Идемо на излет“	13.10.-07.12.2022. 08.12.- у току 05.10.-07.12.2022. 08.12.2022.- 28.02.2023. 06.03.2023.- 21.04.2023. 24.04.2023.- 19.06.2023.
Полудневно – Целодневна, Бранкица Петковић, Ана Прибић Абдић	„Парице“ „ Шта је мапа?“  „ Семе по семе“ „ Азбука“	12.10.-24.11.2022. 05.12.2022- у току 09.03. - 21.04. 24.04. – 16.06.2023

УКЉУЧИВАЊЕ ЧЛАНОВА ПОРОДИЦЕ У РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА

ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	НАЧИН УЋЕШЋА РОДИТЕЉА
Целодневна, Данијела Жугић Ђурић, Кристина Ангелов	У реализацију програма су укључили родитеље и породице путем „Панео за родитеље“ и „Вибер“ групе, позвале их да помогну и да се придруже пројекту: као гости у групи, да позову код њих у госте, да пошаљу разне костиме за игру везане за пројекте, да пошаљу пригодне слике, чланке, фотографије, различите материјале и алате за рад, предлоге за неке занимљивости, или неке занимљиве посете и сл.
Полудневно – Целодневна, Бранкица Петковић, Ана Прибић Авдић	Родитељи су од почетка пројекта позивани на сарадњу и дати су неки од предлога како би могли да учествују у његовој реализацији, међутим сарадња се најчешће сводила на достављање материјала потребних за пројекат или у виду израде неког задатка код куће. У склопу пројекта „ Азбука“ мама детета из групе (Д.Д) била је гост тј. експерт као логопед, где је са децом причала о гласовима, показивала им технике за изговарање гласова, радила гласовне вежбе, изговарање брзалица итд.

РОДИТЕЉСКИ САСТАНЦИ

ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	ТЕМЕ	ДАТУМ ОДРЖАВАЊА
Целодневна, Данијела Жугић Ђурић, Кристина Ангелов	Заједнички родитељски састанак (Пријем деце, међусобно упознавање деце, родитеља и васпитача обе групе, основне информације о радном времену, радном и временском структуром, избор представника за Савет родитеља - мајка П.Д.)	31.08.2022.

**ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ**

	<p>Групни родитељски састанак (уознавање са структуром васпитне групе, уознавање са програмом ВОР-а, планирање сарадње са породицом и мапирање интересовања родитеља за изласке и посете локалној заједници, уознавање са различитим овлицима ВОР-а наше установе, уознавање са "Посебним протоколом за заштиту деце" и члановима иитоименог Тима наше установе, подсећање/уознавање са правилима понашања (међусобна комуникација, одсуствовање, долазак/одлазак, "Вибер" група..., нека питања (осигурање деце, сагласности родитеља, договор око донација потрошног и хигијенског материјала, учешће у свакодневном животу групе, договор за "Дан отворених врата", еТwinning пројекти, учешће у хуманитарним акцијама)</p> <p>Уознавање са новим Уговором о међусобним правима и обавезама корисника и даваоца услуга између ПУ и родитеља;</p> <p>Заједнички родитељски са Управом школе и присуство на завршној приредби деце четвртих разреда</p>	<p>13.09.2022.</p> <p>24.01.2023.</p> <p>31.03.2023.</p>
<p>Полудневно – Целодневна,</p> <p>Бранкица Петковић, Ана Прибић Авдић</p>	<p>Први родитељски састанак - у дворишту школе, на ком су присуствовали сви родитељи из обе групе пред полазак у школу. На том родитељском састанку васпитачи су се представили и прочитали спискове деце којој групи припадају. Родитељима су саопштене основне информације које су битне за сам полазак деце у предшколски програм.</p> <p>Други општи родитељски састанак - у боравку, где су васпитачи уознали родитеље са Новим основама програма, прикупили потребне сагласности и потписе, договарали се око начина рада и могућности њиховог учешћа у раду, договарали се око набавке потрошног материјала итд.</p> <p>Тема: Потписивање новог уговора</p> <p>-Родитељски састанак са управом школе (обе групе)</p> <p>Тема: Уознавање деце и родитеља са уписом у први разред и представљање учитељица четвртих разреда (будућих првака)</p>	<p>30.08.2022.</p> <p>14.09.2022.</p> <p>24.01.2023.</p> <p>31.03.2023.</p>

РАДИОНИЦА/ДРУЖЕЊЕ СА ДЕЦОМ И РОДИТЕЉИМА		
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	ТЕМА	ДАТУМ ОДРЖАВАЊА
Целодневна,	Посета мајке В.С. читање бајки по избору деце.	26.09.2022.
Данијела Жугић	Посета мајке и тетке А.К. у костиму "Снежане",	28.09.2022.
Ђурић,	дружење са децом и читање бајки.	04.10.2022.
Кристина Ангелов	Спортски дан са породицом Смрзлић.	18.10.2022.
	Спортске игре са породицом Смрзлић.	20.10.2022.
	Спортске игре са породицом Смрзлић.	20.10.2022.
	Посета породице Мандић са награђиваним псом Пеги и показивање трофеја у дворишту школе.	20.10.2022.

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

	<p>Ујак К.В. гостовао у оквиру пројекта и деци представио своје занимање –фудбалер.</p> <p>Спортске игре са породицом Смрзлић.</p> <p>Спортске игре са породицом Смрзлић.</p> <p>Посета породице Врачар у оквиру пројекта и представљање куглања као врсте спорта.</p> <p>Посета оца В.С. и представљање његових постигнућа и фудбалске каријере.</p> <p>Посета наставника физичког васпитања Алексе Митровића, представљање разноликости спорта и важности спорта за правилан раст и развој деце.</p> <p>Поводом Међународног дана детета заједно са родитељима "Славимо дете" интерактивно уписујући асоцијације ма реч "дете", касније то исто понављамо са децом и истичемо на пано за родитеље.</p> <p>Посета брата Р.М. и представљање спортских успеха и каратеа као спорта.</p> <p>Посета мајке П.Д. и представљање спорта планинарења.</p> <p>Посета мајке Д.М. и прављење рођенданских попсија.</p> <p>Заједничка Васкршња радионица деце и родитеља</p> <p>Заједнички излет као прослава пројекта и дружење деце, родитеља и васпитача</p>	<p>21.10.2022.</p> <p>25.10.2022.</p> <p>27.10.2022.</p> <p>28.10.2022.</p> <p>04.11.2022.</p> <p>07.11.2022.</p> <p>17.11.2022.</p> <p>18.11.2022.</p> <p>25.11.2022.</p> <p>20.12.2022.</p> <p>05.04.2023.</p> <p>16.06.2023.</p>
<p>Полудневно – Целодневна,</p> <p>Бранкица Петковић, Ана Прибић Авдић</p>	<p>Новогодишња радионица - где су родитељи заједно са децом правили новогодишње капе које су касније искористили за Ревiju новогодишњих капа, које су показали школској деци.</p> <p>Креативна радионица деце и родитеља Тема: Ускрс</p>	<p>14.12.2022.</p> <p>05.04.2023.</p>

ИНДИВИДУАЛНИ РАЗГОВОРИ („ОТВОРЕНА ВРАТА“)			
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	БРОЈ ОДРЖАНИХ РАЗГОВОРА	НА ЧИЈУ ИНИЦИЈАТИВУ	ПОВОД ЗА РАЗГОВОР
<p>Целодневна,</p> <p>Данијела Жугић Ђурић, Кристина Ангелов</p>	22	<p>7На иницијативу родитеља</p> <p>9 на иницијативу родитеља</p> <p>6 на иницијативу васпитача</p>	<p>Поводи за све разговоре били су уклапање деце у вршњачку групу, напредак и тренутна постигнућа деце.</p>
<p>Полудневно – Целодневна,</p> <p>Бранкица Петковић, Ана Прибић Авдић</p>	3	<p>1На иницијативу васпитача</p> <p>1 на инцијативу васпитача</p> <p>1 на иницијативу родитеља</p>	<p>Најчешће теме биле су понашање детета у групи, достигнућа детета, сналажење са вршњацима, информисање о здравственом статусу и нутритивним потребама детета, пажња и</p>

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

			концентрација, савети и препоруке око недоумица родитеља и очекивања.
--	--	--	---

УКЉУЧИВАЊЕ ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ И РАЗЛИЧИТИХ ЕКСПЕРАТА			
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	МЕСТА ЗА УЧЕЊЕ У ЛОКАЛНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ	САРАДЊА СА „ЕКСПЕРТИМА“	САРАДЊА СА ШКОЛОМ
<p>Целодневна,</p> <p>Данијела Жугић Ђурић, Кристина Ангелов</p>	<p>Места за истраживање у локалној средини за у пројекту "Шта је спорт?" била су фокусирана на школске спортске терене, парк и физкултурну салу. Са децом су посетиле фудбалски стадион ФК "Инђија" "Тоуотире" арену, где су потражили одговоре на дечија питања и разговарали са тренером Јованом Голићем и играчима Николом и Алексом. Такође, план је био да посете салу за вежбање мајке В.С. и теретану, али су ове договорене посете одлагале неколико пута због временских прилика.</p> <p>Група је испратила манифестацију "Дани меда", промовисале почетак Дечије недеље у центру града, посетили на пријему Председника Општине, одлазили на позоришне представе за децу.</p> <p>Током истраживања у пројектима, доста су сарађивали са локалном заједницом. На иницијативу деце и родитеља, како би дошли до многих одговора, посетили су : "4Д" ресторан, "ФК Инђија" - средњошколце куваре и конобаре на практичној настави, градилиште "Микица доо" на коме ради један отац из</p>	<p>Током пројектних активности позвале су као експерта нашу превентивну сестру Светлану Бокић која је деци причала о важности вежбања и правилне хигијена на здравље човека, логопеда Снежану Прелић која је са децом вежбала логомоторику, наставника физичког васпитања Алексу Митровића, који је деци представио разноликости спорта и указао на важности спорта за правилан раст и развој деце. Као експерте позивале су ближе и даље чланове породице који су својим талентом, радом и каријерама допринели и доприносе нашој локалној заједници а који су своје спортске кораке направили на теренима наше школе фудбалери Милан Бубало и Далибор Смрзлић, каратиста</p>	<p>Посета наставника физичког васпитања Алексе Митровића, представљање разноликости спорта и важности спорта за правилан раст и развој деце. СШ „Др Ђорђе Натопшевић“ и професорку Светлану Мељник, ближе упознали простор и запослене у ОШ „Јован Поповић“ и улогу васпитача у њој.</p> <p>Трудили су се да остваре што бољу сарадњу са ОШ „Јован Поповић“ свакодневно децу упознајући са простором унутар и ван ње, и укључујући их у разне активности како би деци пружили осећај сигурности и припадности за лакши прелазак из припремне групе на следећи ниво образовања каква је школа. У склопу пројеката и разних активности обилазили су ученике првог и четвртог разреда ОШ, професорицу</p>

	<p>групе, Полицијску станицу Инђија, Радионицу за израду кључева „3 МА“, салон лепоте „Калос“, посетили су радионице са разним машинама за широку примену, и имали могућност да се ближе упознају са камионима и њиховом наменом.</p> <p>Потом су посетили стоматолошку ординацију „DentAG“ докторке Александре Глишић Докмановић, вулканизерску радионицу „Хотел за гуме“, породичну фирму "ИТС Ковачевић доо", где су сазнали како се вози виљушкар и сл. Укључивали су се у различите врсте активности и места ОШ „Јован Поповић“ како би дошли до одређених сазнања која задовољавају дечију радозналост. Обишли су и ауто школу „Шкрбић“. Сарадња са оцем који је направио незабораван догађај и довезао на паркинг школе аутобус своје фирме "ИН травел". Посетили су и фирму „Про - М“ и непосредно посматрали производни процес амбалаже за месну индустрију. Дивну сарадњу остварили су и са мајком из суседне групе која је по занимању медицинска сестра, као и са домарем који је испричао део његовог посла и који је свакодневно ту.</p>	<p>Константин Дејановић. Радионицу " Sugar Hill" једне маме из групе која се бави производњом слатких ђаконија за све врсте прослава. Сарађивали су са оцем девојчице из групе, који је на детаљно представио и приближио своје радно окружење и посао у компанији „Yugotub“.</p>	<p>музичког васпитања Александру Раденковић, библиотеку, директора, кухињу школе, свакодневно пролазећи кроз ходнике, двориште и терен школе. Деца имају прилику и свакодневно се на великим одморима друже и остварују лепу комуникацију размењујући искуства са децом различитих узраста. Неке од манифестација протекле су у заједничкој сарадњи.</p>
<p>Полудневно – Целодневна,  Бранкица Петковић, Ана Прибић Авдић</p>	<p>НЛБ банка су посетили.</p> <p>Од локалне средине искористили су ресурс Градске библиотеке, као и посете башти бивше спремачице у школи и стакленој башти и врту васпитачице Бранкице.</p>	<p>У улози експерта били су банкари који су их лепо дочекали и стрпљиво одговарали на сва дечија питања, а и давали још много корисних</p>	<p>За наредни пројекат (који се наставља) договорили су сарадњу са школом тј. Наставницом географије. Остварили су сарадњу са вртићким групама и децом која тек треба</p>

## ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

		информација везаних за тему.	из вртића да пређу у групе пред полазак у школу. Колегинице су такву децу организовано доводиле да упознају васпитаче и простор где ће боравити од следеће године. Децу коју нису доводиле васпитачице, дошли су родитељи.
--	--	------------------------------	--

### 2.1.7. Објекат „Маслачак“, Бешка

У објекту „Маслачак“ у Бешки васпитно-образовни рад у радној 2022/23 години је реализован у шест васпитних група и то у две јаслене групе- средње и старији узраст, и у четири васпитне групе узраста деце од 3 до 5.5 година, једна млађа, три мешовите васпитне групе.

РЕАЛИЗОВАНЕ ТЕМЕ/ПРОЈЕКТИ СА ДЕЦОМ		
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	ТЕМА ПРОЈЕКТА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
средња јаслена Баквић -Савић	„Музика кроз покрет“	21.11.2022. 26. 12. 2022.
	„Шта све могу са балонима“ „Вежбамо и растемо“	13.02.2023. 21.04.2023. 22.05.2023. 16.06.2023.
мешовита јаслена Зеленика-Ралетић	„Зашто волим јабуку?“	24.10. 2022. 16.12.2022.
	„Како да нам зуби буду здрави“ „Живот на фарми“	30.01.2023. - 31.03.2023. 18.04.2023. - 16.06.2023.
млађа БожићТања-Ковачевић Ребека	"Јабука" (Како се јабука попела на дрво)	24.10.2022. 16.12.2022.
	„Кроз игром до боје“	19.01.2023. 11.04.2023
мешовита 1 Катић-Стоисављевић	"Када ћете доћи да упознате моје коње?"	10.10.2022 13.12.2022.
	”Не љути се човече” “.....тамо негде преко брда....”	16.01.2023 10.04.2023 25.04.2023 14.06.2023
мешовита 2 Бижић Санела-Николић Кристина	"Зашто кажу да је бундева здрава?" “Које животиње спавају зимски сан?”	13. 10.2022. -18. 11.2022. 28. 11.2022.и даље је у току, развија се..
	„Игра светлости и сенке“	13.03.2023. 15.05.2023. 18.05.2023.- 20.06.2023.
	„Наша лабораторија лековитог биља“	



ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

мешовита 3 ТомићМаја – Божић Дејана	" Стари Египат"	17.10.2022. 30.11.2022.
	„Људско тело”	06.02..2023. 31.03.2023. 17.04.2023. 20.06.2023.
	„Шта све море скрива”	

УКЉУЧИВАЊЕ ЧЛАНОВА ПОРОДИЦЕ У РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА	
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	НАЧИН УЋЕШЋА РОДИТЕЉА
средња јаслена Баквић -Савић	Родитељи су нам доносили различите музичке инструменте које су правили кући са децом.Мајка девојчице Т.Р.нам је направила инструменте од стиропора. Заједно са родитељима и децом смо организовали посету КУД-а „Бранко Радичевић"Бешка.
	Родитељи су доносили разне балоне.Мајка дечака М.П.направила је облак од балона.Отказали смо „Игре са балонима" због болести деце.Спортске активности на фудбалском терену „Хајдук" Бешка нисмо реализовали због временских услова.
Мешовита јаслена Зеленика- Ралетић	Родитеље смо укључили у све сегменте пројекта. Мама детета Ф.Ј. нам је донела књиге о јаукама, била експерт у групи-процес сађења јабука. Мама М.И. израдила нам је дрво, а ми смо га обојили и лепили јабуке. Убрзо нам је стигла и пијаца од породице Мрва, којој су се деца посебно обрадовала. Правили смо и питу од јабука са мамом детета П.П. носили смо питу до куvariце да се испече. Бојили смо велике јабуке од стиропора са мамом З.М. и низали кестење како би направили црва. Моделовали смо тесто у боји, фондан и обликовали јабуке са мамом С.Р.
	Укључили смо родитеље у све сегменте пројекта, од предлагања до избора теме до евалуације и слављења пројекта. Родитељи су предлагали тему, активности..учествовали у свим активностима на разне начине као партнери у игри.
млађа Божић- Ковачевић	Родитеље смо укључивали тако што су доносили потребан материјал: дрвене корпице, јабуке, дрво од стиропора,сликовнице,књиге и још много тога везано за пројекат.
	Игре без телефона 24.04.2023-још траје, полако приводимо крају. Богађење просторних целина. Присуство на прославама пројекта на којима учествују уз децу, у припремљеним активностима.
мешовита 1 Катић- Стоисављевић	Родитеље смо обавестиле путем пројектног писма и замолиле за сарадњу,сугестије,идеје. Неколико породица се из наше групе годинама-а сада већ традиционално бави узгајањем коња,што нам је представљало велику олакшицу у раду на овом пројекту. Позвани смо да будемо њихови гости што смо радо прихватили.
	Родитеље укључујемо у рализацију наших пројеката са децом .Родитељи су нам током другог полугодишта доста били укључени у идеје ,предлоге,проналажење експерата,као и прибављању потребног материјла за

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

	<p>пројекте,у последњем пројекту неколицина родитеља су били истраживачи неких дечијих питања-тако да нам је један родитељ успео да пронађе занимљиве одговоре које су деца тражила-а нпр нисмо их могли наћи ни на интернету,нити у некој другој литератури,већ је тај исти родитељ постао истраживач и преко својих родитеља и познаника нашао потребне информације за децу.</p>
мешовита 2 Бижић- Николић	<p>Родитеље смо укључили кроз пројектно писмо у коме смо их обавестили о почетку пројекта. Позвали смо их на сарадњу и заједничко учествовање у нашем истраживању, у виду богаћења наших просторних целина у соби (да доносе разна средства и материјали) који би били значајни за наше истраживање, позвали да предлажу идеје све што сматрају да нам може користити током нашем истраживања. У посети нам је била мама девојчице Е.Г. која је самоиницијативно пожелела да направи здрав колач од бундеве заједно са децом. Укључила се и мама дечака С.Л. која је нацртала код куће "животни циклус бундеве" а дечак је донео у вртић</p> <p>Родитељи су били укључени у пројекте које смо реализовали, на разне начине:предлагали разне идеје,доносили разне књиге, разне енциклопедије, часописе о чајевима,фотографије којима смо богатали просторне целине,доносили средства и материјале (батеријске лампе, лампице, диско куглу, транспарентне фолије, разне теглице, цедиљке, точире, мерице, епрувете</p> <p>Родитељи су код куће проналазили разне изворе сазнања за игру светлости и сенке, размењивали смо идеје</p> <p>Родитељи и деца су заједно код куће правили пројектор за сенке, скривне сличице, витраже од природног материјала</p> <p>Слали су нам фотографије које су настале код куће у игри светлости и сенке</p> <p>Током другог пројекта, свакодневно су доносили разно лековито биље, свеже и сушемо, разне чајеве којима смо оплемењивали нашу лабораторију.</p>
мешовита 3 Томић-Божић Дејана	<p>Позвали смо родитеље да се придруже у реализацији пројекта. Прихватили смо њихове идеје. Поједини родитељи су учествовали у прибављању материјала и оплемењивању простора. Имали смо родитеље госте у групи ( радионица са мајком И.Н. посматрамо боје кроз пирамиду- преламање светлости; родитељ гост у групи мајка Н.Т. која нам је описала своје путовање из Египта уз фотографије).</p> <p>Укључили смо родитеље у све сегменте пројекта, од предлагања до избора теме до евалуације и слављења пројекта. Родитељи су предлагали тему, активности..учествовали у свим активностима на разне начине као партнери у игри.</p>

РОДИТЕЉСКИ САСТАНЦИ

РОДИТЕЉСКИ САСТАНЦИ		
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	ТЕМЕ	ДАТУМ ОДРЖАВАЊА

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

средња јаслена Баквић -Савић	1.Групни родитељски састанак -Адаптација,режим дана,пресвлаке,потрошни материјал за ВОР,плаћање вртића.	01.09.2022.
	2.Родитељски састанак.-осигурање деце; попуњавање документације;потписивање уговора;уознавање родитеља са новим програмом рада.	07.09.2022.
	3. Општи родитељски састанак - Информисање родитеља о новим уговорима Правила понашања у П.У.,„Бошко Буха"	24.01.2023.
	4.Групни родитељски састанак-Правила понашања у ПУ“Бошко Буха“,Договор око обележавања Светог Саве	24.01.2023.
Мешовита јаслена Зеленика- Ралетић	1.Групни родитељски састанак- адаптација новоуписане деце,режим дана установе, осигурање деце,избор за чланове савета родитеља,план реализације пројекта	07.09.2022.
	2.Општи родитељски састанак-уознавање родитеља са новим уговорима о бесплатном боравку деце у вртићу -Педагог Јадранка Узелац	24.01.2023.
	3.Групни родитељски састанак- -Правила понашања у Установи -Реализација пројекта „Зашто волим јабуку?“ и улазак у нови пројекат	24.01.2023.
мешовита Божић- Ковачевић	1.Групни родитељски састанак- Адаптација,бројност деце у групи, режим дана, могућност осигурања деце, праћење Viber групе родитеља и васпитача, хигијенски пакет на месечном нивоу, избор родитеља за савет родитеља, боравак на свежем ваздуху и још доста тога с' обзиром да је нова група тј. деца из јаслене групе су прешла у млађу групу, имали смо и новоуписане деце.	01.09.2022.
	2.Општи родитељски састанак-уознавање родитеља са новим уговорима о бесплатном боравку деце у вртићу - Педагог Јадранка Узелац	24.01.2023.
	3.Групни родитељски састанак – уознавање са правима и обавезама родитеља у установи,шта је портфолио, позивање родитеља на различите облике укључивања у ВОР ,како је протекло време адаптације у групи, новогодишње активности, активности везане за обележавање Светог Саве	24.01.2023.
	4. Групни родитељски састанак- Уознавање родитеља са Правилником о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа части или достојанства личности,различити начини правдања одсуства детета, извештај мајке М.Ч. са савета родитеља	09.02.2023.
	5.Групни родитељски састанак-Важност игре за дечији развој (Интерактивна радионица са родитељима), Рад у летњем периоду (кратко објашњење) и анкета.	14.06.2023.

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

мешовита 1 Катић- Стоисављевић	1.Групни родитељски састанак- адаптација деце,режим дана,осигурање,анкете,понашање у складу са епидемиолошком ситуацијом,све информације везане за вртић и ВОР,разно)...	01.09.2022.
	2. Групни родитељски састанак- -адаптација(како тече,проблеми,потешкоће) -.Савет родитеља-предлог родитеља -начин правдања изостанака деце(појаснити родитељима,поштовање размене порука-информација са родитељима у вибер групама -временске прилике и боравци на свежем ваздуху, упознавање родитеља са пројектним планирањем,очекивања родитеља	28.09.2022.
	3. Општи родитељски састанак-упознавање родитеља са новим уговорима о бесплатном боравку деце у вртићу - Педагог Јадранка Узелац	24.01.2023.
	4.Групни родитељски састанак Упознавање родитеља са правима и обавезама родитеља у установи, анкета за родитеље “Која су интересовања наше деце?”	24.01.2023.
мешовита 2 Бижић- Николић	1.Родитељски састанак -информацијама о уговору, разговор о адаптацији, о правилима вибер групе, о осигурању, сагласности за фотографисање....	07.09.2022.
	2.Општи родитељски састанак-упознавање родитеља са новим уговорима о бесплатном боравку деце у вртићу - Педагог Јадранка Узелац	24.01.2'23.
	3. Групни родитељски састанак - Упознавање родитеља са правима и обавезама родитеља у установи	24.01.2023.
мешовита 3 Томић-Божић Дејана	1.Групни родитељски састанак- информацијама о уговору, разговор о адаптацији, о правилима вибер групе, о осигурању, сагласности за фотографисање....	01.09.2022
	2.Општи родитељски састанак-упознавање родитеља са новим уговорима о бесплатном боравку деце у вртићу - Педагог Јадранка Узелац	24.01.2023.
	3.Групни родитељски састанак - Упознавање родитеља са правима и обавезама родитеља у установи Договор око правдања изостанака у наредном периоду	24.01.2023.

РАДИОНИЦА/ДРУЖЕЊЕ СА ДЕЦОМ И РОДИТЕЉИМА		
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	ТЕМА	ДАТУМ ОДРЖАВАЊА
средња јаслена Баквић -Савић	Заједно са родитељима и децом смо посетили КУД „Бранко Радичевић“ Бешка и присуствовали проби фолклора деце предшколског узраста	
	Обележавање Светског дана породице дан смо обележили на нивоу објекта, свака соба је имала одређене активности и радионице (добродошлица- дрво отисака, ликовно, физичко, музичко, драмско)	Овај

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

Мешовита јаслена Зеленика- Ралетић	-Правили смо и питу од јабука са мамом детета П.П. носили смо питу до куварице да се испече. -Бојили смо велике јабуке од стиропора са мамом З.М. и низали кестење како би направили прва. -Моделовали смо тесто у боји, фондан и обликовали јабуке са мамом С.Р.	
	-Креативна радионица -Израда модела четкице и пасте за зубе и израда модела зуба - .Презентације пројеката „Зашто волим јабуку?“ и „Како да нам зуби буду здрави?“ Презентације на видео бимуИзложба домаћих животиња, Разноврсне игре на тему пројекта. - Ускршње дружење кроз спортске активности Ношење јаја у кашикама до одређеног циља-корпе,Ко ће брже уловити зеца...	07.03.2023. 29.03.2023.
	-Обележавање Светског дана породице - Прослава пројекта „Живот на фарми“ Подела диплома/ дипломирани јасленац у заједничком дружењу са родитељима	12.04.2023. 15.05.2023. 16.06.2023.
	/	
мешовита Божић- Ковачевић	Обележавање Светског дана породице Овај дан смо обележили на нивоу објекта, свака соба је имала одређене активности и радионице (добродошлица- дрво отисака, ликовно, физичко,музичко, драмско)	15.05.2023.
	/	
мешовита 1 Катић- Стоисављевић	Обележавање Светског дана породице Овај дан смо обележили на нивоу објекта, свака соба је имала одређене активности и радионице (добродошлица- дрво отисака, ликовно, физичко,музичко, драмско)	15.05.2023.
	/	
мешовита 2 Бижић- Николић	Дружење са мамом девојчице Е.Г. када смо сви заједно уживали у прављењу колача од бундеве	
	1.Обележавање Светског дана породице 2. Прославе пројекта „Наша лабораторија лековитог биља- презентација пројекта,заједничке игре и задаци деце и родитеља,	15.05.2023. 05.07. 2023.
мешовита 3 Томић-Божић Дејана	- Радионица са мајком И.Н. " Преламање светлости кроз пирамиде"	20.10.2022.
	1.Обележавање Светског дана породице Овај дан смо обележили на нивоу објекта, свака соба је имала одређене активности и радионице (добродошлица- дрво отисака, ликовно, физичко,музичко, драмско) 2. Прослава пројекта „ШТА све море скрива“ Подела диплома и дружење са родитељима.	15.05.2023. 21.06.2023.

ИНДИВИДУАЛНИ РАЗГОВОРИ („ОТВОРЕНА ВРАТА“)			
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	БРОЈ ОДРЖАНИХ РАЗГОВОРА	НА ЧИЈУ ИНИЦИЈАТИВУ	ПОВОД ЗА РАЗГОВОР
	2 разговора	-2 на иницијативу родитеља	-. промене места боравка.

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

средња јаслена Баквић -Савић			-исписивања детета из вртића,јер је склон честим прехладама.
	2 разговора	-2 на иницијативу родитеља	Адаптација-полазак деце у вртић .
Мешовита јаслена Зеленика- Ралетић	/		
	2 разговора	-2 на иницијативу родитеља	-Реадаптација детета -Договор око преузимања детета из вртића,
млађа Божић- Ковачевић	1 разговора	На иницијативу педагога и васпитача	:напредовање детета, јаче/слабије стране детета,размена информација и боље упознавање детета
	3 разговора	-1 на иницијативу родитеља -2 на иницијативу васпитача	-напредовање детета у групи, доношење лекарских извештаја, - породичне несугласице које су утицале на дететово понашање.Разговору је присутствовала и педагог Јадранка Узелац.
мешовита 1 Катић- Стоисављевић	/	./	
	2	2 на иницијативу васпитача,	05.04.2023 бес детета Л.Б који се завршава "угризима"друге деце 09.05.2023 је одбијање хране,
мешовита 2 Бижић- Николић	2 разговора	2 на иницијативу васпитача,	повод је био да поразговорарамо са родитељима деце која долазе болесна, прехлађена у вртић, како је неопходно да скроз оздраве, првенствено због себе и осталих вршњака из групе.
	1 разговора	1 на иницијативу васпитача,	Промена понашања коју су васпитачи приметили код детета
мешовита 3 Томић- Божић Дејана	2 разговора	2 на иницијативу родитеља	-премештај детета у други објекат и обавештава васпитаче о пресељењу. -обавештава васпитаче да дете Л.Р. треба да иде у " Језички развојни центар" на процену код логопеда, описује процес кроз који дете треба да прође.
	2 разговора	-1 на иницијативу васпитача и педагога -1 на иницијативу васпитача	-постигнућа детета као и његовим интересовањима -. промени понашања код детета

УКЉУЧИВАЊЕ ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ И РАЗЛИЧИТИХ ЕКСПЕРАТА			
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	МЕСТА ЗА УЧЕЊЕ У ЛОКАЛНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ	САРАДЊА СА „ЕКСПЕРТИМА“	САРАДЊА СА ШКОЛОМ
средња јаслена Баквић -Савић	Заједно са родитељима и децом смо посетили КУД„Бранко	Експерт Милана Берић стручни руководилац	

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

	Радичевић"Бешка и присуствовали проби фолклора деце предшколског узраста..Деца су са радошћу играли уз дечије песме заједно са родитељима и децом из фолклорне групе.	фолклорних ансамбала нас је упознала са радом њихове најмлађе групе и позвала је и нас да се придружимо њима на бини	
	/	/	/
Мешовита јаслена Зеленика-Ралетић	-Одлазак до продавнице-куповина јабука -У сарадњи са родитељима израдили смо плакат на тему нашег пројекта и уопштено зашто је јабука здрава који ће родитељи заједно са децом поклонити дому здравља.	-Мама детета Ф.Ј. пољопривредни инжењер- процес сађења јабуке	
	Због узраста деце и велике долазности, нисмо били у могућности да посетимо локалну заједницу,	- Стоматолог Ж.К.	
Млађа Божић-Ковачевић	Није реализована	/	/
	Посета грађари "Грмеч" и књижари, деца су имала могућност да сазнају више о бојама на неки други начин (употреба боја у разне сврхе).	/	/
мешовита 1 Катић- Стоисављевић	-Посета породице В.Ј -Посета породице З.С -Посета пољопривредном газдинству Ј.Р	-Дека у групи Б.П -Ветеринар у групи	
	Библиотека,Пољопривредна аптека,Ветеринарска станица,Месна заједница, Пољопривредна газдинства, Дом Културе,Кинеска продавница-где нам је власник био експерт у једном пројекту. Сарађивали смо са Маркетима који су нас снабдевали са дрвеним гајбицама,картонским кутијама,и различитим хартијама-папирима.		Посетили смо Основну школу,наше другаре из припремних група, упознали се са боравцима,васпитач има
мешовита 2 Бижић-Николић	У току пројекта "Зашто кажу да је бундева здрава?" остварили смо сарадњу са локалном заједницом, били у посети пољопривредне апотеке и на пијаци како би	мамом девојчице Е.Г. када смо сви заједно уживали у прављењу колача од бундеве	



	деца добила одговоре на питања из ЗЖН табеле о ономе што је за њим смислене и што их интересује и изазива зачудност.		
	Посетили смо кошаркашки терен, -Боравили смо у парку који се налази у близини нашег вртића. - посетили продавницу здраве хране и апотеку., -посета пољопривредној апотеци- семена биљака које су лековите.		
мешовита 3 Томић-Божић Дејана	Везано за пројекат нисмо остварили сарадњу са локалном заједницом. Планиране су биле посете библиотеци, наставницима географије, историје, биологије али због неусклађености у времену нису реализоване. Мимо пројекта остварили смо сарадњу са пољопривредним газдинством Лупуровић које смо посетили за дане кукуруза. Еко шетња кроз село.	-Родитељ гост у групи- мајка Н.Т. доноси нам фотографије са путовања у Египат и описује шта су све посетили и видели током боравка у Египту. 24.10.2022.	Посетили смо школу и другаре из припремно предшколских група у дечјој недељи. Погледали смо оперу за децу " Снежана".
	Са Домом здравља, посета апотеци 12.04.2023 риболовцима, са ФК Хајдук	- „Хигијена“(мајка И.Н )- 23.01.2023 -„Људско тело“ (мајка Ј.Р )- 09.03.2023	

### 2.1.8. ОШ “Браћа Груловић“, Бешка

У ОШ “Браћа Груловић“ у Бешки имамо 2 васпитне групе припремног предшколског програма, једна је група целодневног боравка, а друга је група мешовита –полудневно-целодневног боравка.

РЕАЛИЗОВАНЕ ТЕМЕ/ПРОЈЕКТИ СА ДЕЦОМ		
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	ТЕМА ПРОЈЕКТА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Припремна-целодневна	„Зубићи „ „Дрво“	26.09.2022 -14.10.2022. 31.10.2022.- 01.02.2023.

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

Тодорчевић-Ђорђевић	„Домаће животиње „ „Што је школа згодна“	20.02.2023.-09.05.2023. 12.05. 2023.- 20.06.2023.
Припремна-полудневна-целодневна Војновић-Јанковић	“Глиста”. “Дрво”	10.10.2022-04.11.2022 07.11.2022- 01.02.2023.
	- „Шарени се и вијори се застава, и води нас на путовање кроз различите државе“. „Што је школа згодна“.	06.02.2023. 09.05.2023. 10.05.2023. 20.06.2023.

УКЉУЧИВАЊЕ ЧЛАНОВА ПОРОДИЦЕ У РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА	
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	НАЧИН УЋЕШЋА РОДИТЕЉА
Припремна-целодневна Тодорчевић-Ђорђевић	Након обавештења о теми / пројекту који радимо, родитељи су се укључили тако што су слали материјал везан за тему. За Зубиће смо посетили маму стоматолога која нам је била и експерт. За Дрво тата столар нам је донео примерке дрвећа, посетили смо деку столара
	Приликом сваког одабира теме биле смо у контакту са родитељима, првенствено путем вибер групе али смо се договарали и на родитељским састанцима о теми пројеката кроз дечија интересовања која износе кући. Родитељи и чланови породице су износили предлоге посета у локалној заједници као и експерте које они могу прикључити раду. Такође су нам помагали у прикупљању разноврсног материјала за
Припремна-полудневна-целодневна Војновић-Јанковић	Родитељи су доносили различите природне материјале везане за пројекат и на тај начин смо опремаи нашу просторну целину за истраживање. У сарадњи са родитељима направили смо нашу сликовницу “Дрво из маште”. На иницијативу деце подстакнути причом о “Дрвеном лутку” родитељи су направили са децом лутке од варјаче, дрвене лутке. Посетили смо столарску радионицу деке девојчице Л.З. где нам је објашњен процес обраде и сечење дрвета, формирања и прављења кухињских елемената...
	Родитељи су се укључивали у пројекте заједничким активностима како код куће, тако и у групи. Израда паноа, прављење лутака, родитељ експерт. Родитељ и чланови породице су износили предлоге посете у локалној заједници као и експерте које можемо укључити у наше пројекте. Помогли су у прикупљању разноврсног материјала за рад.

РОДИТЕЉСКИ САСТАНЦИ		
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	ТЕМЕ	ДАТУМ ОДРЖАВАЊА
Припремна-целодневна Тодорчевић-Ђорђевић	1. Општи родитељски састанак - родитељи су у кратким цртама упознати са радом тј пријемом деце у школу и време и начин отпуста	31.08.2022. 07.09.2022.
	2. Групни родитељски састанак-упознати са ВОР, материјал за исти и све остале информације о раду, Постављено је питање родитељима шта очекују од припремне године шта ће деца научити. 3. Родитељски састанак- на тему пројекта Дрво, разговор о експертима и прославом пројекта.	06.12.2022.

## ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

	Обавештени су о фотографисању,и радом приликом зимског распуста у школи. 3. Групни родитељски састанак:Упознавање родитеља са новим Анексом уговора и бесплатним боравком деце у Установи, Интересовање деце, најчешћа питања, Колико времена троше на интернету и уз које садржаје	30.01.2023.
	4. Групни родитељски састанак:Припрема деце за полазак у школу ~ транзиција ( планиране активности),Како организовати и олакшати нове обавезе,Датуми тестирања деце за први разред Ескурзија	27.04.2023.
Припремна-полудневна-целодневна Војновић-Јанковић	1. Групни родитељски састанак- упознавање родитеља са условима рада у ВГ при школи, о праву на бесплатан боравак детета у установи, Правила вибер групе	31.08.2022.
	2. Групни родитељски састанак- -Обавештење о радном листу -Подсећање на правила вибер груп	13.10.2022.
	3. Групни родитељски састанак -Сагласност родитеља о телесној висини детета -Договор око дечијих пакетића и око сликања -Обавештење о завршетку првог, а почетку другог полугодишта -Разговор око самих пројеката, наша и њихова запажања	06.12.2022.
	4. Групни родитељски састанак:Упознавање родитеља са новим Анексом уговора и бесплатним боравком деце у Установи, Интересовање деце, најчешћа питања, Колико времена троше на интернету и уз које садржаје 5.	30.01.2023.
	Групни родитељски састанак: Припрема деце за полазак у школу ~ транзиција ( планиране активности), Како организовати и олакшати нове обавезе, Датуми тестирања деце за први разред, Ескурзија	27.04.2023.

РАДИОНИЦА/ДРУЖЕЊЕ СА ДЕЦОМ И РОДИТЕЉИМА		
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	ТЕМЕ	ДАТУМ ОДРЖАВАЊА
Припремна-целодневна Тодорчевић-Ђорђевић	Обележавање Светског дана породице Овај дан смо обележили на нивоу обе ВГ-спортске активности у физкултурној сали са татама, у боравку цртамо заједно породицу Прослава пројекта „Домаће животиња“-презентација, графомоторичке вежбе,	15.05.2023.
Припремна-полудневна-целодневна Војновић-Јанковић	Обележавање Светског дана породице Овај дан смо обележили на нивоу обе ВГ-спортске активности у физкултурној сали са татама, у боравку цртамо заједно породицу	15.05.2023.

### ИНДИВИДУАЛНИ РАЗГОВОРИ („ОТВОРЕНА ВРАТА“)

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	БРОЈ ОДРЖАНИХ РАЗГОВОРА	НА ЧИЈУ ИНИЦИЈАТИВУ	ПОВОД ЗА РАЗГОВОР
Припремна-целодневна Тодорчевић-Ђорђевић	3 разговора	1 на иницијативу оца. 2 на иницијативу васпитача	19.09. разговор са оцем детета М.П.,дете носи слушни апарат ,отац указао на потребе детета и њихова очекивања. 23.10. разговор са мајком детета Л.Б.,како мотивисати дете на активности. 21.10.разговор са мајком детета А.Д.,новоуписано дете,први пут у колективу,договор око адаптације детета,
	1 разговор	1 на инцијативу родитеља,	22.04.2023. понашање детета
Припремна-полудневна-целодневна Војновић-Јанковић	1 разговор	1 на инцијативу родитеља,	26.10.2022. мајка дечака Н.М. у вези понашања свог детета
	2 разговора	2 на инцијативу родитеља,	10.05.2023. понашање дечака Н.М. и договор око заједничких активности родитеља и васпитача да би се предупредило неадекватно понашање детета. 24.05.2023.због телефонског сукоба родитеља због две девојчице.

УКЉУЧИВАЊЕ ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ И РАЗЛИЧИТИХ ЕКСПЕРАТА			
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	МЕСТА ЗА УЧЕЊЕ У ЛОКАЛНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ	САРАДЊА СА „ЕКСПЕРТИМА“	САРАДЊА СА ШКОЛОМ
Припремна-целодневна Тодорчевић-Ђорђевић	За пројекат Зубићи смо били у посети код стоматолога експерта,мајка детета из групе. - Били смо у посети деди детета из групе који је столар.Показао нам је пар машина за обраду дрвета и шта све може да прави од дрвета. -Посетили смо сеоску пијацу где нам је човек који се бави калемарством и садницама објаснио како се сади дрвеће и када. -Посетили смо оближњу шуму,деца су истраживали различите врсте коре дрвећа,дебљину стабала.... -Посетили смо и врбак који је у приватном власништву.Ту смо видели и дрвеће ораха,лешника,кајсије,крушке.... .Упоредивали смо изглед дрвећа,разлике на додир,висину...	- За пројекат Дрво у посети нам је био шумар. Од другог шумара смо добили снимак пошумљавања.	Упознавање са простором библиотеке и књигама  Посета дефектолога школе групи-песмице, вежбе за говор.
	-Посетили смо стоматолошку ординацију и причали са		

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

	докторком столаром кога смо посетили у радионици, посета локалној пијаци и разговор са човеком који калеми дрвеће, посетили локално излетиште, приватни воћњак, врбак. Приликом пројекта Домаће животиње посетили смо сеоска домаћинства, мале фарме животиња и ветеринарску станицу.		приликом прославе пројекта.  Посета часу 1. и 4. разреда, упознавање простора, учитељица, заједничке активности
Припремна-полудневна-целодневна Војновић-Јанковић	20.10.2022. Посета наставнице биологије 25.10.2022. Шетња до Водице 23.11.2022. Посета газдинству “Стојшић” 25.11.2022. Посета столарској радионици	09.12.2022. Шумар Г.Д. Долази у посету да нам нешто више исприча о шуми 21.12.2022. Видео запис-експерт М.Г. “пошумњавање”	
	Стадион Фк „Хајдук“ Бешка, КУД „Бранко Радичевић“, Дом културе. приликом прославе пројекта.		Сарадња са наставницом српског језика Н.В. где смо присуствовали часу, затим смо остварили сарадњу са четвртим разредом где смо се упознавали са учитељицом Са учитељицом Д.Д смо учествовали у заједничким еколошким активностима.

2.1.9. Објекат „Пчелица“, Нови Сланкамен

У објекту “Пчелица“ у Новом Сланкамену васпитно-образовни рад у радној 2022/23 години је реализован у три васпитне групе и то у две мешовите групе- и у једној припремној васпитној групи..

РЕАЛИЗОВАНЕ ТЕМЕ/ПРОЈЕКТИ СА ДЕЦОМ		
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	ТЕМА ПРОЈЕКТА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Мешовита 1	“Бајке“	08.10.2022. 16.12.2022
Ковач-Врсајковић	„Живот у мору и океану“ „Јабучице црвена“	30.01.2023. 30.03.2023. 05.05.2023. 16.06.2023.
Мешовита 2	“Кад са грана лишће пада целог дана“	17.10.2022. 12.12.2022

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

Драженовић-Котарац	“ Причам ти причу” „Мали баштовани”	24.01.2023. 03.04.2023. 08.05.2023. 16.06.2023.
Припремна Пујин-Татић	„ Ми истражујемо природу у јесен“	10.10.2002 06.12.2022.
	„ Шта ћу бити кад порастем“ „Истражујемо и учимо о многим бубама и инсектима“	23.01.2023 – 05.04.2023. 03.05.2023 - 20.06.2023

УКЉУЧИВАЊЕ ЧЛАНОВА ПОРОДИЦЕ У РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА	
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	НАЧИН УЋЕШЋА РОДИТЕЉА
Мешовита 1 Коваћ-Врсајковић	Чланове породице смо позвали писмом да нам се придруже у реализацији пројекта.Родитељи су доносили књиге и сликовнице са бајкама,као и костиме ликова из бајки за игру улога.
	Родитељи су учествовали у оба пројекта.Доносили су књиге ,фотографије у вези са пројектом,домаћи пластелин,костиме,реалне предмете за просторне целине...итд.Родитељ Г.М. је показала деци како се прави пита од јабука ,коју смо на крају испекли и појели. Родитељ К.В. је донео у вртић садницу јабуке и заједно са децом је посадио.
Мешовита 2 Драженовић-Котарац	Обавештење о нашем пројекту смо послали путем вибер групе, у виду позива на учешће и сарадњу. Родитељи су постављали различита питања о јесени. Доносили су семенке, кукрузе, различито зрнелве за наше еколошке радинонице које реализијемо са децом једном недељно. Слали су слике направљених играчака, доносили су различите бојанке које дочаравају јесен, као и воће и поврће које нам је послужило како би нам полужило за нашу јесењу пијацу
	Родитељи су се самоиницијативно укључивали у реализацију наших пројеката на тај начин јер су доносили различите материјале које су неопходни као што су књиге, разне сликовнице, бојанке итд. За пројекат “ Причам ти причу “ организовали смо заједничка дружења где су родитељи причали приче деци, и деца родитељима. У реализацију пројекта ” Мали баштовани” родитељи су се укључили да заједно направимо башту у дворишту вртића . Затим смо посетили породицу Пјетловић и њихов расадник.
Припремна Пујин-Татић	Родитељи су о свему били обавештени путем наше вибер групе,у вибер групу смо им послали Позивно писмо у којем смо их најпре обавестили о теми пројекта и замолили их да нам се прикључе у реализацију тако што ће нам послати неке идеје, предлоге, материјале.. Тате су нам направиле металну конструкцију за наш парк и од водоводних цеви направиле стабла а у вртићу су одсекли гране зимзеленог и листопадног дрвећа . Добијали смо разне предлоге за експерименте које би могли извести,доносили су нам потребне материјале за рад, давали идеје и предлоге који би нам помогли. На прослави пројекта су нам били и родитељи и једна мама нам прави кратак филм о нашем пројекту како је текао од почетка до краја и биће представљен и осталим родитељима који нису били у могућности да дођу на прославу и деци.
	Родитељи су били укључени како у реализацију првог пројекта тако и у реализацији другог пројекта на различите начине и како је ко био у могућности. Што се тиче пројекта „ Шта ћу бити кад порастем,, родитељи који се баве занимањима које смо истраживали сами су нас позивали како код њих на посао да дођемо,а неки су и били код нас у вртићу да нам

	<p>представе своје занимање. Били смо у посети школи и мами која је учитељица – код ње смо присуствовали часу математике где су нам помогли другари из четвртог радзреда да играмо игре које нам је учитељица припремила, били смо у посети тати који има пекару где су нам показали како се праве разна пецива, били смо у посети фризерском салону где нам је тетка девојчице која је код нас у групи показала алат који користи и као се праве фризури које су их занимале, била нам је гост у групи мама која је медицинска сестра која је причала о свом занимању и донела деци разна средства и алате које она користи у свом послу, гост у групи мама која је фотограф која нам је представила своје занимање и апарате које она користи и који су се некада користили. У склопу пројекта о инсектима слали су нам разне енциклопедије, одштампане фотографије и описе разних инсеката, мама једне девојчице која ради у школи донела нам је инсектаријум од својих ђака који су они правили, купили су нам лупе за истраживање, ловили инсекте у тегле и слали у врић.</p>
--	--

РОДИТЕЉСКИ САСТАНЦИ		
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	ТЕМЕ	ДАТУМ ОДРЖАВАЊА
Мешовита 1 Коваћ- Врсајковић	<p>1. Општи родитељски састанак све три групе. Теме : Упознавање родитеља са Основама пртограма ПВО „Године узлета“, избор представника родитеља за Савет родитеља, обавештење о осигурању деце, Читање протокола о злостављању и занемаривања 2. Групни родитељски састанак Тема: Очекивања родитеља “Шта бих волео да моје дете усвоји у вртићу” -радионица 3. Општи родитељски сасранак све три групе Тема : Новогодишњи пакетићи 4. Групни родитељски састанак „Позитивна дисциплина“ 5. Групни родитељски састанак са темом „Утицај цртаног филма на развој деце</p>	<p>05.09.2022.  Септембар  14.12.2022.. 23.02.2023.  18.04.2023.</p>
Мешовита 2 Драженовић- Котарац	<p>. 1. Општи родитељски састанак све три групе. Теме : Упознавање родитеља са Основама пртограма ПВО „Године узлета“, избор представника родитеља за Савет родитеља, обавештење о осигурању деце, Читање протокола о злостављању и занемаривања 2. Општи родитељски сасранак све три групе Тема : Новогодишњи пакетићи ,радионица “ Игра нема замену 3 Групни родитељски састанак- „Позитивна дисциплина“ 4 Групни родитељски састана“ Значај кооперативних игара”</p>	<p>05.09.2022.  14.12.2022.  23.02.2023.  10.05.2023.</p>
Припремна Пујин-Татић	<p>1. Општи родитељски састанак све три групе. Теме : Упознавање родитеља са Основама пртограма ПВО „Године узлета“, избор представника родитеља за Савет родитеља, обавештење о осигурању деце, Читање протокола о злостављању и занемаривања 2. Групни родитељски састанак: Очекивања родитеља и интересовања деце и родитељима је представљен програм Године узлета најпре кроз каратак видео а затим су</p>	<p>05.09.2022.  15.09.2022 .</p>



ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

	васпитачи појаснили и одговарали на питања родитеља у вези новог програма који се реализује.	14.12.2022.
	3. Општи родитељски сасранак све три групе Тема : Новогодишњи пакетићи ,радионица “ Игра нема замену	05.05.2023.
	4.Групни родитељски састанак,, Припрема деце за полазак у школу,, Транзиција деце из ППП у школу	

РАДИОНИЦА/ДРУЖЕЊЕ СА ДЕЦОМ И РОДИТЕЉИМА		
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	ТЕМЕ	ДАТУМ ОДРЖАВАЊА
Мешовита 1 Коваћ- Врсајковић	- радионица “ Игра нема замену“	05.09.2022.
	- Радионица “Еколошка играчка”	05.10.2022.
	- израда Новогодишњих украса и честитки.	14.12.2022..
	- радионицу са татама ,израда честитки за мамин Дан.	03.03.2023.
	-Обележавање Дана породице-групни час фолклора у КУД-у и учествовали су чланови породица све три васпитне групе.	15.05.2023.
Мешовита 2 Драженовић- Котарац	-радионица “ Игра нема замену“	05.09.2022.
	- „Еколошка играчка“ у Дечијој недељи.	05.10.2022.
	Радионица- израда Новогодишњих украса и честитки.	20..12.2022.
	- радионица“Постаљање граница”	-
	“Поклон за маму” - радионица са очевима.	-
	Затварање пројката “Причам ти причу”	23.02.2023.
	“ Светски дан породице” – посета породица КУДУ “ Др Ђорђе Натошевића”	03.03.2023.
“ Европски дан паркова”	03.04.2023.	
Посета породици Пјетловић и њихова узвратна посета	15.05.2023.	
		24.05.2023.
		08.05.2023
Припремна Пујин-Татић	-Радионица “ Игра нема замену	04.10.2022
	4.Радионица., Израда еколошке играчке,,	14.12.2022.
	Радионица-., Израда новогодишњих украса од природног материјала,,	01.12.2022
	-Радионица са децом и родитељима „Израда рамова за слику и честитки за маму,,	03.03.2023.
	-Дружење деце и родитеља,, Дан Породице,,	15.05.2023.

ИНДИВИДУАЛНИ РАЗГОВОРИ („ОТВОРЕНА ВРАТА“)			
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	БРОЈ ОДРЖАНИХ РАЗГОВОРА	НА ЧИЈУ ИНИЦИЈАТИВУ	ПОВОД ЗА РАЗГОВОР
Мешовита 1 Коваћ- Врсајковић	3 разговора	3 на иницијативу васпитача	у циљу одтваривања позитивне атмосфере међу децом у групи и боље комуникације са васпитачима.
	9 разговора	9 на иницијативу васпитача	Повод за разговор је био непоштовање правила понашања деце у групи .
Мешовита 2 Драженовић- Котарац	2 разговора	2 на иницијативу васпитача,	05.09.2022. са мајком девојчице А.С. 20.09.2022.са мајком дечака В.Ш.
	2 разговора	2 на иницијативу васпитача,	. Повод за разговор је био непоштовање правила понашања деце у групи .

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

Припремна Пујин-Татић	Гразговор	1 на иницијативу васпитача и логопеда	пружања подршке детету В.П.
	Гразговор	1 на иницијативу родитеља.	мама се двоумила да ли да јој дете иде у школу у Нови Сланкамен или у Стари Сланкамен, желела је да чује какво је мишљење васпитача.

УКЉУЧИВАЊЕ ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ И РАЗЛИЧИТИХ ЕКСПЕРАТА			
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	МЕСТА ЗА УЧЕЊЕ У ЛОКАЛНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ	САРАДЊА СА „ЕКСПЕРТИМА“	САРАДЊА СА ШКОЛОМ
Мешовита 1 Коваћ- Врсајковић	Позоришна представа “Снежана” у Дому културе		
	У пројекту „Живот у мору и океану“ посетили смо рибарницу „Алас“ .У пројекту „Јабучице црвена“ посетили смо продавницу здраве хране „пољопривредно газдинство Тадић, посетили смо пијацу .		
Мешовита 2 Драженовић- Котарац	Позоришна представа “Снежана” у Дому културе Деца су истраживала у дворишту вртића и парку основне одлике јесени.		
	26.04.2023. посета продавници “Медијус “ 15.05.2023. сарадња са КУДОМ : час фолклора за породице у Дому културе 30.05.2023. ишли смо у продавницу да купимо оградицу за башту.		08.03.2023. сарадњу са професором српског језика Џабић Јованом – посета школској библиотеци. 23.05.2023. сарадња са основном школом, учествовали смо у сађењу дрвећа
Припремна Пујин-Татић	- 23.09.2022 – Посета парку у јесен уочавање промена - 06.10.2022 – Одржан базар „Ривија играчака ручно прављених од природних материјала. - 04.10.2022 Дом културе – Опера за децу „ Снежана,, - 09.11.2022 – Посета грађари - 16.12.2022 Хуманитарна акција „ Један пакетић много љубави,, - Црвени крст - 29.12.2022.Додела пакетића од ЕКО ЛЕС ПАРК управитељи заштићеног подручја предео изузетних одлика „Аде и одсеци код Сланкамена,, - Ст.Сланкамен		01.11.2022 посета школи – часу техничког васпитања

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

	- 30.12.2022 – Месна заједница деци вртића поклања пакетиће и долази нам Деда Мраз - Сарадања са Удружењем АРКА – донели деци разне природне материјале- дрвене облице,каменчиће разних боја,стаклиће..		
	-посета ветеринару, посета пекари посетили смо фризерски салон и мушки и женски, пољопривредној апотеци	- -	Посетили смо Основну школу и то више пута која нам је стајала на располагању за сваки пројекта који смо релизовали,

2.1.10. Објекат „Сунцокрет“ и ОШ“Слободан Бајић Паја“- Нови Карловци

У објекту “Сунцокрет“ у Новим Карловцима васпитно-образовни рад у радној 2022/23 години је реализован у две мешовите групе и припремна група целодневног-полудневног боравка у простору ОШ“Слободан Бајић Паја“.

РЕАЛИЗОВАНЕ ТЕМЕ/ПРОЈЕКТИ СА ДЕЦОМ		
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	ТЕМА ПРОЈЕКТА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Мешовита 1 Бркић-Менђан	“Срећко“	17.10.2022.- 09.12.2022.
	„Пирамиде“	30.01.2023.- 07.03.2023.
	„Од кутије до...“	13.03.2023.- 07.04.2023.
	„Чије је то јаје?“	18.04.2023.– 31.05.2023.
Мешовита 2 Војновић-Сурла	„Јагодица бобица“	05. 06.2023.–23.06.2023.
	„Птице“	24.10.2022 09.12.2022
	“Пирамиде“	30.01.2023.-07.03.2023.
	„Музика“	10.03.2023.-10.04.2023.
Припремна ОШ“С.Б.Паја“ Малетић -Ћућуз	„Бубе“	18.04.2023.-06.06.2023.
	„Вода“	12.06.2023.-30.06.2023.
	"Јесење промене"	17.10.2022.- 25.11.2022.
	"Како се слави Нова година "	05.12.2022.-23.12.2022.
	„Свемирска авантура“	31.01.2023.- 07.03.2023.
	„Пазимо на здравље“	09.03.2023.-06.04.2023 .
	„Идемо у вожњу“	15.05.2023.-19.06.2023.

УКЉУЧИВАЊЕ ЧЛАНОВА ПОРОДИЦЕ У РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА	
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	НАЧИН УЋЕШЋА РОДИТЕЉА
Мешовита 1 Бркић-Менђан	Родитељи су обавештени о пројекту, могућем укључивању и учествовању путем вибер групе. У ходнику је почетни пано те су тако могли видети како смо почели, питања деце, исказе, фотографије...Родитељи су углавном слали

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

	<p>слике својих љубимаца са децом и причу о љубимцу, штампали бојанке, доносили играчке... Њима је најлакше да се тако укључе. Породица дечака Ђ.Л. нас је позвала у госте, лепо нас угостила и показала нам мало куче, његову кућицу, храну и испричали нам како се брину о куци али и о осталим животињама које смо затекли у дворишту. Тата дечака Л.В. нам је уговорио посету са ветеринаром. Мајка дечака П.С. предложила је долазак дресера који није реализован због временских услова...</p> <p>Родитељи су као и увек обавештени о сваком пројекту, могућем укључивању и учествовању путем вибер групе. У ходнику је почетни пано те су тако могли видети како смо почели, питања деце, исказе, фотографије и имају могућност да упишу своје предлоге и начин учествовања... У складу са темом пројекта неколицина родитеља нас је звала у госте, једна мајка је боравила у групи и на веома занимљив начин са децом одржала активност, али, и даље је родитељима најлакше да пошаљу слике, фотографије, направе нешто код куће са децом, напишу, нацртају, пошаљу, пронађу на интернету, пошаљу књиге, енциклопедије, часопис...Током првог пројекта, мајка дечака В.Л. боравила је у групи и деци објаснила шта су то мумије, породица девојчице Т. Ћ. нас је позвала у госте, лепо нас угостила и показала нам голубове и ту смо сазнали одговор на питање за којим смо трагали кроз пројекат, „Чије је то јаје?“, породица девојчице С.О. нам је организовала посету пољопривредној апотеци како би деца видела мале пилиће, пачиће..., а онда нас и угостили у свом дворишту, породица, Л. Ф. нас је угостила и показала нам пуноглавце,</p>
Мешовита 2 Војновић- Сурла	<p>Родитељи су обавештени о пројекту, могућем укључивању и учествовању путем вибер групе. У ходнику је почетни пано те су тако могли видети како смо почели пројекат, искази деце, фотографије...Мама девојчице А.П. је донела један дан њиховог папагаја у кавезу да покажу деци. Доносили су фотографије разних птица, сликовнице. Веома слабо учешће родитеља у реализацији нашег програма.</p> <p>Родитељи су били активни учесници у реализацији пројекта, доносили су потребан материјал, средства, васпитачима су често слали различите активности и линкове у вези теме пројекта, такође били су наши гости у улози експерта у групи.</p>
Припремна ОШ“С.Б.Паја“ Малетић- Ћућуз	<p>Родитељи су путем фотографија које смо слале на вибер групу били у прилици да се информишу о активностима деце. Такође су доносили средстава и материјале који су нам били потребни, ујак једног дечака био је гост у групи као експерт за израду украса од папира. Родитељи су слали фотографије деце. Родитељи су препознали ситуације у којима могу да допринесу даљој реализацији пројекта.</p> <p>Породице су имале могућност да бирају начин на који желе да се укључе, да ли кроз идеје-савете или практично. Били су редовно информисани о активностима, а ми смо остављале простора да нам помогну да развијемо што квалитетнији програм. Давали су нам предлоге које материјале можемо да користимо али су и слали разне предмете /материјале који могу да нам помогну у стварању подстицајне и инспиративне средине.</p>

РОДИТЕЉСКИ САСТАНЦИ		
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	ТЕМЕ	ДАТУМ ОДРЖАВАЊА
Мешовита 1 Бркић-Менђан	1. Групни родитељски састанак за родитеље новоуписане деце 2. Општи родитељски састанак Протокол о заштити деце од насиља -План рада за 2022/2023 годину и план адаптације; запажања о деци	30.08.2022. 12.09.2022.

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

	-Осигурање, сагласности, потрошни материјал -Избор родитеља за савет родитеља 3.Групни родитељски састанак :Информације о бесплатном вртићу, потписивање нових уговора и начин правдања Предлози родитеља за различите активности у другом полугодишту Потенцијални ресурси локалне заједнице за учење, истраживање и реализацију активности	23.01. 2023.
Мешовита 2 Војновић- Сурла	1.Родитељски састанак за родитеље новоуписане деце 2. Општи родитељски састанак Посебни протокол за заштиту деце и ученика, адаптације, радно време установе, нове основе, вибер група са родитељима. 3.Општи информативни родитељски састанак Информације и образложење родитељима о потписивању нових уговора за бесплатан боравак деце у установи Предлози васпитача и родитеља за нове активности и пројекте у другом полугодишту Потенцијални ресурси локалне заједнице за учење и истраживање и реализацију активности вртића (Нови Карловци)	30.08.2022. 12.09.2022 23.01.2023.
Припремна ОШ“С.Б.Паја“ Малетић- Ћућуз	1. Заједнички састанак деце и родитеља,уознавање и добродошлица за децу 2.Групни родитељски састанак:уознавање родитеља са "Годинама узлета " и "Протоколом о заштити деце од насиља, злостављања, дискриминације и занемаривања " 3.Родитељски састанак: Евалуација вор-а у првом полугодишту и информације и договор о новогодишњем поклону за децу у групи. 4. Групни родитељски састанак, тема „ Уговор о бесплатном боравку-информације“ 5.Групни родитељски састанак, тема „Договор и информисање о реализацији излета за децу“ и уознавање родитеља са новим Правилником о безбедности деце“.	31.08.2022. 15.09.2022 07.12.2022. 26.01.2022. 18.04.2023.

РАДИОНИЦА/ДРУЖЕЊЕ СА ДЕЦОМ И РОДИТЕЉИМА		
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	ТЕМЕ	ДАТУМ ОДРЖАВАЊА
Мешовита 1 Бркић-Менђан	- Еколошка радионица у тики Дечије недеље са темом „Еколошка играчка“ са бакама, мамама, -Новогодишња радионица деце, родитеља и васпитача и израда новогодишњих украса за јелку а током дружења се разговарало и договарало око пакетића, фотографисања и журке - радионица и дружење са татама,деца и васпитача и израда поклона за маме поводом 8. марта - Дан породице - одржан је са децом, родитељима, васпитачима из свих група из Нових Карловаца у ОШ С. Б. Паја .Сарадња је остварена како са школом која је уступила фискултурну салу и учионицу тако и са ФК Полет из Нових Карловаца. -Дружење за крај школске године деце родитеља и васпитача и прослава пројекта	07.10.2022. 15.12.2022. 06.03.2023. 15.05. 2023. 23.06.2023.

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

Мешовита 2 Војновић- Сурла	-Еколошка радионица са децом и родитељима - правимо хранилице за птице. - Новогодишња радионица деце, родитеља и васпитача.-израда новогодишњих украса за јелку и уједно одржан договор око пакетића за Нову годину,фотографисања и журке.	24.11.2022.
	- Дан породице - одржан је са децом, родитељима, васпитачима из свих група из Нових Карловаца у ОШ С. Б. Паја .Сарадња је остварена како са школом која је уступила фискултурну салу и учионицу тако и са ФК Полет из Нових Карловаца. -Дружење за крај школске године деце родитеља и васпитача и прослава пројекта	15.12.2022.
		15.05. 2023.
Припремна ОШ“С.Б.Паја“ Малетић- Ћућуз	Новогодишња журка- дружење деце и родитеља,уз децје песме - Дан породице - одржан је са децом, родитељима, васпитачима из свих група из Нових Карловаца у ОШ С. Б. Паја .Сарадња је остварена како са школом која је уступила фискултурну салу и учионицу тако и са ФК Полет из Нових Карловаца.	21.12.2022.
	-Дружење за крај школске године деце родитеља и васпитача и прослава пројекта	15.05. 2023.

ИНДИВИДУАЛНИ РАЗГОВОРИ („ОТВОРЕНА ВРАТА“)

ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	БРОЈ ОДРЖАНИХ РАЗГОВОРА	НА ЧИЈУ ИНИЦИЈАТИВУ	ПОВОД ЗА РАЗГОВОР
Мешовита 1 Бркић-Менђан	5 разговор	2 на иницијативу васпитача.  2 на иницијативу родитеља  1 на обострану иницијативу	-смртни случаја у породици, преминуо је супруг, тражи подршку за дете како би превазишли тешку ситуацију. - честе, бурне реакција детета које је склоно повређивању друге деце а и себе. - адаптација детета - промене у понашању девојчице, тражи подршку и савет шта да ради. -понашање детета и његових реакција се не мења, и даље гризе и удара децу, повређује себе, чести изливи беса.
	5 разговора		-сазнања о понашању детета, - девојчица одбија да иде у вртић.Мајка се породила. - промене у понашању девојчице И.Ж. Девојчица одбија да једе, не игра се, не говори..Мајка каже да је таква и код куће и повезује то са својом трудноћом. -проблем са говором.
Мешовита 2 Војновић - Сурла	4 разговора	3 на иницијативу родитеља 1 на иницијативу васпитача.	исхрани и спавању у вртићу, - адаптација и спавање у вртићу, -здравствено стање дечака и алергијама и новом режиму исхране,
	5 разговора	3 на иницијативу васпитача 2 на иницијативу родитеља, и један у	Разговоре смо углавном водили о напредку деце, такође и о могућностима које имамо да код деце унапредимо говорне способности, моторичке и сл.

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

		присуству логопеда Снежане Прелић.	
Припремна ОШ“С.Б.Паја“ Малетић- Ћућуз	1 разговор	1 на иницијативу мајке детета.	24.10.2022.г. дете А.М. Повод за разговор је било негодовање детета да долази у групу. Кроз разговор са дететом и родитељима откривен је узрок и проблем решен.
	2 разговора	1 на иницијативу васпитача. 1 на иницијативу мајке детета.	, адаптација детета као и здравствени статус детета. Разговарали смо о бенефитима одласка код логопеда као и потреби да имамо адекватну терапију у близини с обзиром да је Ф.И имао пре пар година фебрилне конвулзије. -. Након хоспитализације девојчице мајка је са нама поделила препоруке од стране лекара.

УКЉУЧИВАЊЕ ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ И РАЗЛИЧИТИХ ЕКСПЕРАТА			
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	МЕСТА ЗА УЧЕЊЕ У ЛОКАЛНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ	САРАДЊА СА „ЕКСПЕРТИМА“	САРАДЊА СА ШКОЛОМ
Мешовита 1 Бркић-Менђан	Током Дечје недеље деца су посетила центар села како би поделили поруке са правима деце посетили смо Дом културе и гледали позоришну представу, провели смо дан на фудбалском игралишту ФК Полет-а, са другарима из припремне групе, деца старијег узраста посетила су председника села у његовој канцеларији и упутили му своје жеље, -посета ветеринарске станице -шетња до центра села и кроз улице како би видели кучиће , уочили натписе на капијама, ...		
	- посета библиотеци -ЗАМ- жути драгстор- у недостатку материјала посетили смо драгстор и добили оно по шта смо дошли, кутије различитих величина - одлазак у пошту како бисмо послали пакет деци из свратишта, Како се шаље пакет? - родитељи организују посету деце и васпитача пољопривредној апотеци у моменту када се обављала испорука пилића, пачића... -ФК Полет- увек доступан како би деца користила терен за игре са лоптом или друге игре по жељи деце . -шетње селом смо практиковали		- ОШ- деца и васпитачи посетили су школу и наставника историје, добили занимљиве информације и одговоре на питања везана за пројекат - Посета и игра у школском дворишту



	кад год смо требали да истражимо, уочимо, видимо, упоредимо, нађемо, питамо.....		
Мешовита 2 Војновић -Сурла	центар села како би поделила поруке са правима деце посетили смо Дом културе и гледали позоришну представу, - један дан провели смо на фудбалском игралишту ФК Полета, - са другарима из припремне групе; деца старијег узраста посетила су председника села у његовој канцеларији и упутили му своје жеље; Посете везане за пројекат и истраживање у локалној заједници су посета библиотеци, шетња по локалној средини у разгледању и тражењу птица и перја.		Посета О.Ш. „Слободан Бајић-Паја“;
	-посетили смо локалне продавнице, оближњу шумицу, сеоска домаћинства, ФК „Полет“...		
Припремна ОШ“С.Б.Паја“ Малетић-Ћућуз	Сарадња са вртићем "Сунцокрет ", -ФК "Полет", -сеоској библиотеци	. Као експерте у групи имали смо децу старијег школског узраста и Бранка Мандића ,експерта за оригами	Оствариле смо добру сарадњу са школом, -посетили смо школску библиотеку
	У оквиру пројеката који смо реализовали, а са циљем да пружимо деци разноврснији садржај посетили смо Народну библиотеку Др „Ђорђе Натошевић“, Фудбалски клуб „Полет Приликом посета деца су имале прилике да се упознају- разговарају-размене искуства са библиотекарском, фудбалерима, председником клуба,		“, Основну школу „Слободан Бајић Паја“.- разговарали са професорима

### 2.1.11. Објекат „Цврчак“, Крчедин

У насељеном месту Крчедин у радној 2022/23 години васпитно-образовни рад је реализован у две васпитне групе, у објекту “Цврчак” у једној мешовитој васпитној групи узраста деце од 2 до 4 године и у једној узраста од 4,5 година до 6 година - ППП која је смештена при ОШ “22 ЈУЛ” .

РЕАЛИЗОВАНЕ ТЕМЕ/ПРОЈЕКТИ СА ДЕЦОМ

## ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	ТЕМА ПРОЈЕКТА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Мешовита Ћосовић-Томић	„Јесен код нас“ „Бројеви“	26.09.2022. 25.10.2022. 04.11.2022. 06.12.2022.
	„Дворац“ „Откуд рупа ту/Ускршње радости“ „Наше бубице и њихови другари“	30.01.2023. – 21.03.2023. 29.03.2023. – 24.04.2023. 11.05.2023. – 30.06.2023.
ОШ“22 јул“ Мешовита Припремна Девић-Тутек	„Пут око света“	10.10.2022.- 21.02.2023.
	„ Здрав живот “ „ Како ће нам бити у школи?“	27.02.2023.-28.05.2023. 01.06.2023.-20.06.2023.

УКЉУЧИВАЊЕ ЧЛАНОВА ПОРОДИЦЕ У РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА	
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	НАЧИН УЋЕШЋА РОДИТЕЉА
Мешовита Ћосовић- Томић	Родитељи су током целог полугодишта доносили неопходан материјал за рад. Укључили су се у израду светлећег стола; израђивали су јесење шешире; слали слике од куће на који начин се играју са децом како проводе време када су заједно, израђивали су игру са својим дететом коју доносе у вртић Маме су разговарале са децом о послу током посете у продавници, које раде у истој. Учествовали су и у организовању пицама журке.
	Посета радног места родитеља - столар, родитељ у групи, израда материјала и прибора за рад, осликавање штитова у вртићу – родитељ сликар, прославе пројекта
ОШ“22 јул“ Припремна Девић-Тутек	Предлог пројекта деца су однела својим кућама. Породице су давале своје предлоге и сугестије за даље истраживање, тако што су имали простор на почетном пану да упишу исте. Такође су учествовали у опремању просторних целина, доношењем природних и неструктурираних материјала. Доносили су атласе, глобусе, карту света, магнете и сувенире из различитих земаља, каталог путовања, разгледнице, бајке из целог света... У оквиру пројекта, мајка девојчице Ч.Ј. која је по струци професор енглеског језика, дала је свој допринос и представила нам Енглеску на занимљив начин и кроз игру, заједно са својим сином Д.Ј. Посетили смо и радно место родитеља, мајка дечака М.Р, укључила се у процес истраживања и заједно са нама направила турску баклаву. Затим смо, направили „путујућу књигу“ у којој су родитељи и деца писали своје доживљаје са путовања. Одржали смо и новогодишњу радионицу. Израђивали смо новогодишње украсе у оквиру теме пројекта, заједно са породицама деце.
	Родитељи, као и други чланови породице ( ујак ,тетке) били су укључени у реализацију програма на следећи начин: као гости у групи (у улози експерта), учествовали су у изради потребних средстава , прибављали су материјал за рад, учествовали су у организовању посета у складу са темом пројекта, били су подршка у посетама, доносили су књиге, сликовнице, фотографије, штампани материјал...

### РОДИТЕЉСКИ САСТАНЦИ

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	ТЕМЕ	ДАТУМ ОДРЖАВАЊА
Мешовита 1 Ћосовић-Томић	1.Родитељски састанак – Дневни ред: договор око адаптације; представљање пројектног планирања и начин његовог реализовања у групи; упознавање са програмом за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања	02.09.2022.
	2.Родитељски састанак- Дневни ред: договор око новогодишњих пакетића,планирање активности за Нову годину, предлози за даље реализовање пројектног планирања	01.12.2022.
	3. Групни родитељски састанак: Самовредновање Установе; Нови уговори	06.2023.
	4. Групни родитељски састанак –транзиција деце из вртића у ППГ при школи	06.2023.
	5.Иницијални родитељски састанак новоуписане деце	
ОШ“22 јул“ Припремна Девећ-Тутек	1. Групни родитељски састанак -пријем деце, информисање родитеља, васпитно – образовни рад у септембру	31.08.2022
	2.Групни родитељски састанак -Упознавање родитеља са Новим основама предшколског програма Године узлета	11.10.2022.
	3.Групни родитељски састанак – „Упознавање с новим Уговором о међусобним правима и обавезама корисника и даваоца услуга“, 4.Групни родитељски састанак – „ Припрема деце за полазак у школу“ , „ Тестирање деце за упис у први разред“ .	26.01.2023.
		27.03.2023

РАДИОНИЦА/ДРУЖЕЊЕ СА ДЕЦОМ И РОДИТЕЉИМА		
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	ТЕМЕ	ДАТУМ ОДРЖАВАЊА
Мешовита 1 Ћосовић-Томић	-Новогодишње дружење – пицама журка родитељи и деца долазе у пицамама у вечерњим сатима, читамо новогодишњу причу, играмо уз новогодишње песме, дочекујемо Деда Мраза отварамо пакетиће.	22.12.2022.
	-Мама наставник музичког свира и пева дечије песме	04.10.2022.
	-Бака гост у групи правимо колаче од бундеве	07.10.2022.
	- Радионице и дружења: Ускршњи базар	12.04.2023.
	Дружење са децом и породицом поводом Дана породице	15.05.2023
ОШ“22 јул“ Припремна Девећ-Тутек	-Новогодишња радионица са родитељима- израда новогодишњих украса у складу са темом пројекта „Пут око света“	23.12.2022.
	-Дружење са децом и породицом поводом Дана породице	15.05.2023.

ИНДИВИДУАЛНИ РАЗГОВОРИ („ОТВОРЕНА ВРАТА“)			
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	БРОЈ ОДРЖАНИХ РАЗГОВОРА	НА ЧИЈУ ИНИЦИЈАТИВУ	ПОВОД ЗА РАЗГОВОР
Мешовита 1 Ћосовић-Томић	5 разговора	1 на иницијативу родитеља 4 на иницијативу васпитача	-адаптације; -социјализација дечака;

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

	2 разговора	2 на иницијативу васпитача	Упознавањем са праћењем дечака у групи од стране стручног сарадника и васпитача. Дететов напредак, до сада, предложене одређене вежбе за развој говора, игре и активности којима ће се посветити док су код куће. Као и представљање запажања од стране дефектолога и психолога са прегледа на којима су били
ОШ“22 јул“ Припремна Девећ-Тутек	1 разговор	1 на иницијативу родитеља	22.12.2022. год., Д. Ј., повод је операција детета
	2 разговора	2 на иницијативу васпитача	повод за разговор био је напредак детета.

УКЉУЧИВАЊЕ ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ И РАЗЛИЧИТИХ ЕКСПЕРАТА			
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	МЕСТА ЗА УЧЕЊЕ У ЛОКАЛНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ	САРАДЊА СА „ЕКСПЕРТИМА“	САРАДЊА СА ШКОЛОМ
Мешовита 1 Ћосовић-Томић	-парк, шетња; -библиотека Десанка Максимовић-читамо бајке по избору деце; - библиотека објекта „Сунце“ шаљу нам потребне књиге, сликовнице да употпунимо пројекте; - посета припремно мешовите групе; - посета продавнице мешовите робе ЗАМ Доо - потрага за бројевима куповина намирница за колаче;	Експерти у групи:- наставница математике из Основне школе и ђаци петог разреда доносе задатке са бројевима прилагођени узрасту, -Мама професор математике доноси задатке са бројевима за децу које заједно решавају....	Основна школа „22. Јул“ Крчедин посета фискултурној сали,
	Посета библиотеке, посета парка, посета столарске радионице, расадник ружа „Игор“, посета ветеринара, радионца са удружењем жена „Крчединке“, посета продавнице мешовите робе, посета пољопривредне апотеке, посета пчелара Н.П., посластичарница „Сидро“, деца из вртића Сунцокрет, Маслачак, Пчелица.	гост у групи кројачица,	Основна школа „22. Јул“ Крчедин наставник историје,
ОШ“22 јул“ Припремна Девећ-Тутек	-Сеоска библиотека „Десанка Максимовић“ у Крчедину; - Удружење жена „Крчединке“	-Наставница географије Тајјана Чонић са ученицима шестог разреда ОШ „22. јул“ Крчедин;	-Обележавање европског дана језика у сарадњи са ОШ „22. јул“ - Крчедин -Наставница музичког образовања и

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

		васпитања Невена Бајић - Наставница енглеског језика Драгана Јаничић
	-Са библиотеком „ Десанка Максимовић“ ( библиотекарком ), -Домом здравља ( медицинском сестром, лекаром опште медицине, фармацеутом,стоматологом), - МЗ Крчедин ( користимо салу Дома културе за прославу пројекта-завршну свечаност) , - ФК „ Фрушкогорац“ ( фудбалски тренери) , -ветеринарском станицом „Кнез Вет“ – Крчедин ( ветеринаром), -посетили смо пољопривредно газдинство „Китановић“.	са ОШ „ 22.јул“( сарађивали смо са наставницима српског језика, руског језика, енглеског језика, географије , биологије, математике, физичког и музичког васпитања)

2.1.12. Објекат „Ђурђевак“-Чортановци

У објекту “Ђурђевак“ у Чортановцима васпитно-образовни рад у радној 2022/23 години је реализован у две васпитне групе и то у две мешовите групе- једна узраста деце од 2 до 4 године и у једној узраста од 4,5 година до 6 година,полудневно-целодневног боравка.

РЕАЛИЗОВАНЕ ТЕМЕ/ПРОЈЕКТИ СА ДЕЦОМ		
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	ТЕМА ПРОЈЕКТА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Мешовита 1 Длашер- Станојевић	„Шта ја могу да урадим“. „Ја хоћу и могу да глумим“	10.10.2022.- 04.11.2022 21.11.2022.-0 9.12.2022.
	”У свету диносауруса?” 2. пројекат „Шта све има у дунгли“?	30.01.2'23.-24.03.2023. 26.04.2023-02.06.2023.
Мешовита 2 Стаменковић Сања	1. „Шта ја могу да урадим“. 2. „Ја хоћу и могу да глумим“ Оба пројекта су реализовани на нивоу обе васпитне групе . За пројекте на нивоу објекта смо се одлучивали, јер су деца из обе групе често заједно, деца из млађе групе прате децу из старије и њихова интересовања	10.10.2022.-04.11.2022 21.11.2022.-09.12.2022.
	” Шта све има у Свемиру?” „Кад порастем шта ћу бити“?	31.01-2022.- 07.04.2023. 10.05.2023. - 09.06.2023

УКЉУЧИВАЊЕ ЧЛАНОВА ПОРОДИЦЕ У РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	НАЧИН УЋЕШЋА РОДИТЕЉА
Мешовита 1 Длашер- Станојевић Татјана	У оквиру првог пројекта су родитељи доносили потребан материјал током трајања пројекта у складу са активностима у које су се укључивали и организоване су две радионице на којима су учествовали, давали су предлоге. А неке родитеље смо посетили у оквиру њиховог радног места (гвожђара). У другом пројекту родитељи су учествовали доношењем потребног материјала. Током оба пројекта је био слаб одзив родитеља, у оба су укључивали исти родитељи
	Родитељи су се уз подстицај васпитача укључивали доношењем материјала који се односе на тему пројекта који се у том тренутку реализовао, доносили су енциклопедије, помагали да се уређују просторне целине. У оквиру пројекта „У свету диносауруса“ (фотографије из Дино парка на Златибору и природњачког центра у Свилајнцу), играчке диносаурусе, модле фосилних остатака, моделе скелета диносауруса, друштвене игре и уметалке. Иста сарадња је била и у оквиру 2. пројекта.
Мешовита 2 Стаменковић Сања	У оквиру првог пројекта су родитељи доносили потребан материјал током трајања пројекта у складу са активностима у које су се укључивали и организоване су две радионице на којима су учествовали, давали су предлоге. А неке родитеље смо посетили у оквиру њиховог радног места (гвожђара). У другом пројекту родитељи су учествовали доношењем потребног материјала. Током оба пројекта је био слаб одзив родитеља, у оба су укључивали исти родитељи.
	У првом пројекту родитељи су се укључивали тако што су доносили потребан материјал, израђивали слике планета, један тата је смислио песмицу о планетама, једна мама је направила сунчев систем. Доносили су књиге, енциклопедије, часописе... У другом пројекту били су позвани као гости да бораве у нашој групи, да представе своје занимање, или да нас позову на своје радно место. Мама фризер нам је била у групи, тата који је свирао на гитари и боравио са нама. Посета код маме у продавници кућне хемије. Мама лекар нам је донела потребан материјал како бисмо опремили просторну целину за доктора. Једна мама је опремила просторну целину за музику и певање.

РОДИТЕЉСКИ САСТАНЦИ		
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	ТЕМЕ	ДАТУМ ОДРЖАВАЊА
Мешовита 1 Длашер- Станојевић	1. Општи родитељски састанак - адаптација на вртић, упознавање са ритмом рада установе, упознавање са Новим основама...	06.09.2022.
	2. Групни родитељски састанак - уочи новогодишњих празника, договора око пакетића и фотографисања	01.12.2022.
	3. групни родитељски састанак –обавештење о Новим уговорима и бесплатаном вртићу	24.01.2023
	4. Групни Родитељски састанак - колико смо порасли и шта смо научили	05.06.2023..
Мешовита 2 Стаменковић Сања	1. Општи родитељски састанак - адаптација на вртић, упознавање са ритмом рада установе, упознавање са Новим основама...	06.09.2022.
	2. Групни родитељски састанак - уочи новогодишњих празника, договора око пакетића и фотографисања	01.12.2022.
		24.01.2023

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

	3.Групни родитељски састанак –обавештење о Новим уговорима и бесплатаном вртићу 4. Групни родитески састанак-Транзиција деце у школу, припрема деце за полазак у школу	05.05.2023.
--	---	-------------

РАДИОНИЦА/ДРУЖЕЊЕ СА ДЕЦОМ И РОДИТЕЉИМА		
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	ТЕМЕ	ДАТУМ ОДРЖАВАЊА
Мешовита 1 Длашер- Станојевић	-Еко радионица са родитељима одржана -Две радионице за уређење просторних целина у дворишту вртића - Дружење поводом 8. марта, „Мама, мама, дружи се са нама“ - „Међународни дан породице“	06.10.2022. 02.112022.. 03.11.2022. 07.03.2023. 15.5.2023.
Мешовита2 Стаменковић Сања	-Еко радионица са родитељима одржана -Две радионице за уређење просторних целина у дворишту вртића - Дружење поводом 8. марта, „Мама, мама, дружи се са нама“ - „Међународни дан породице“ - Дружење поводом испраћаја предшколаца, Довиђења драги васпитачи	06.10.2022. 02.112022.. 03.11.2022. 07.03.2023.  15.05.2023 16.06. 2023.

ИНДИВИДУАЛНИ РАЗГОВОРИ („ОТВОРЕНА ВРАТА“)			
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	БРОЈ ОДРЖАНИХ РАЗГОВОРА	НА ЧИЈУ ИНИЦИЈАТИВУ	ПОВОД ЗА РАЗГОВОР
Мешовита 1 Длашер- Станојевић	2 разговора	1 на иницијативу родитеља. 1 на иницијативу васпитача	-проблема у понашању и потенцијалног решавања проблема. -здравственог стања детета,
	3 разговора	2 на иницијативу родитеља. 1 на иницијативу васпитача	-информисање о тренутном здравственом стању детета и дужем одсуству из вртића, као и начину сарадње у том периоду -проблем у понашању и непоштовање правила понашања у групи -здравствено стања детета, алергије и посебног режима исхране
Мешовита 2 Стаменковић Сања	3 разговора	1 на иницијативу васпитача 2 на иницијативу родитеља.	-полазак детета у вртић и здравственим стањем детета. -информисање о тренутном здравственом стању детета и његовом напретку и доноси оправдање. -дететовог полазак у вртић, начина његовог функционисања у групи.
	3 разговора	1 на иницијативу васпитача 2 на иницијативу родитеља.	- . дететов прелазак из полудневног у целодневни боравак -размена информација о дететовој болести



## ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

			-проблем у понашању и непоштовање правила од стране детета
--	--	--	--

УКЉУЧИВАЊЕ ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ И РАЗЛИЧИТИХ ЕКСПЕРТА			
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	МЕСТА ЗА УЧЕЊЕ У ЛОКАЛНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ	САРАДЊА СА „ЕКСПЕРТИМА“	САРАДЊА СА ШКОЛОМ
Мешовита 1 Длашер- Станојевић	Деца су истраживала у оквиру грађара, гвожђара, основна школа, председник месне заједнице, кројачки салон		
	-укључили Национални парк Фрушка Гора у реализацију истог ( дека шумар у нашој групи донео фосиле), школска библиотека. -Књижара „Јох“ која нам је помогла у израђивању фотографија. -У оквиру другог пројекта смо такође сарађивали са библиотеком нашег централног објекта		-посетили смо школу (наставник биологије, школска библиотека), - наставник географије.
Мешовита 2 Стаменковић Сања	Посетили смо-грађару, гвожђару, основну школу, председника месне заједнице, кројачки салон.		
	-Продавница мешовите робе, -продавница кућне хемије, - дисконт пића, -пошта, пекара, - месна канцеларија, -фризерски салон.		Са педагогом, директором, учитељицама, рачуновођа, наставник географије, наставница музичког, наставница математике, техничко особље, школски полицајац, библиотекарка

### 2.1.13. Објекат „Бамби“-Марадик

У објекту “Бамби“ у Марадику, васпитно-образовни рад у радној 2022/23 години је реализован у две васпитне групе и то у две мешовите групе- једна узраста деце од 2 до 4 године и у једној узраста од 4,5 година до 6 година – ППП, полудневно-целодневни боравак.

РЕАЛИЗОВАНЕ ТЕМЕ/ПРОЈЕКТИ СА ДЕЦОМ
------------------------------------

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	ТЕМА ПРОЈЕКТА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Мешовита Ђокић- Рађеновић	„Јесен стиже. плодове ниже“: “Чизма“	10.10.2022.-28.11.2022. 12.12.2022.- траје још увек..
	„Пиле“ „Дрво“	30.01.2023. -17.03.2023. 27.03.2023.-08.06.2023
Мешовита 2 Зекић Сандра Тамара Лисовац	„Кућни љубимци” -. “Како ради вулкан?!“.	10.10.2022.- 02.12.2022 12.12.2022. -23.12.2022
	“Заставе и државе” “Шта све секу маказе?!“	30.01.2023.- 06.04.2023. 27.04.2023.- 07.06.2023.

УКЉУЧИВАЊЕ ЧЛАНОВА ПОРОДИЦЕ У РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА	
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	НАЧИН УЋЕШЋА РОДИТЕЉА
Мешовита Ђокић- Рађеновић	Родитељи су се укључивали на разне начине. Доношењем потребног материјала, учествовањем у пројектима. Две маме су донеле ваге за мерење. Један тата нам је био у групи и причао деци о воћу, брању јабука, процесу настанка природног сока.. Брат од девојчице из групе је у сарадњи са децом старијег узраста причао о папагају и храни. Мама од девојчице Ј.О. борави у групи и прича о Чизмама, показује како се прави декоративна чизма, организујемо малу радионицу са децом.
	Током пројекта „Дрво“, остварили смо сарадњу са члановима породице тако што нам је тата дечака Ф.Ч. послао видео запис (није био у могућности да дође лично)у ком је говорио о врстама дрвећа, и значају дрвећа за околину(отац дечака је шумар). Бака девојчице А.Х. нас је угостила у свом дворишту где нам је показала које све врсте дрвећа гаји. Родитељи су нам купили и поклонили једну садницу дрвета, које смо уз помоћ тате девојчице К.Ж. који је са свим потребним алатом дошао и заједно смо засадили дрво у дворишту вртића.
Мешовита 2 Зекић Сандра Тамара Лисовац	Родитељи су доносили неопходни материјал за рад.У току дечије недеље, родитељи су се одазвали у великој мери и направили пуно еко парола. 20.10.2022. били смо у посети породици дечака Х.Ј. где смо имали прилике да упознамо кућног љубимца-пса Бадија 25.10.2022. били смо у посети породици девојчице В.И. где смо имали прилике да упознамо кућне љубимце-пса Луну и мачку Шапицу 09.11.2022. били смо у посети породици дечака Р:Н: где смо имали прилике да се поиграмо са њихових шест мачака 22.11.2022. у посети нашој групи, био је брат девојчице К.Ж.из мешовите групе (прошлогодишњи предшколац) који нам је у посету донео свог папагаја Лоптицу.Папагај Лоптица је са нама провео цео дан и брат је одговарао на дечија питања везана за њега 29.11.2022. у посети нашој групи,била је сестра девојчице Т:К: из групе која је, уједно, и ученица у нашој основној школи, која нам је причала о својој корњачи Кристоферу.Корњача је била код нас један цео дан.Тада су нам у боравку боравила и старија деца из млађе групе 01.12.2022. у поподневним сатима одржали смо еко радионицу везану за рибе којој је присуствовао очух девојчице Р.Д. из групе.Гост је поразговарао са децом о рибама...Било је присутно 6-оро родитеља са децом која већ иду у вртић, и троје родитеља деце која тренутно нису у колективу.

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

	<p>Сем тога, родитељи су се укључили у добротворну акцију сакупљања слаткиша за Новогодишње пакетиће за угрожену децу. Два родитеља из групе Хрвачевић Јована и Винојчић Александра учествовале су у фокус групи за родитеље у Бешки, везано за самовредновање.</p>
	<p>Родитељи су доносили неопходан материјал за рад током целе године... уређења сензорне табле ,сандука за песак -поклон деци у објекту, слаткише, поводом Светог Саве - посета тате, дечака Х.М. групи (тата је донео са собом пројектор, причао са децом о Мађарској, показивао слике, заставу, говорио мађарске речи, поделио деци сир са чоколадом из Мађарске) - у посети групи били су нам родитељи дечака Х.Ј. К који су разговарали са децом о Америци (показали су како изгледа долар, донели су књиге које су деца разгледала “Clifford” и показивали су слике на лаптопу и разговарали са децом о знаменитостима Америке) -. посета мајке дечака Р.Н. која је разговарала са децом о свом занимању фризерке - долазак тате, девојчице из мешовите групе Ж.К., на прославу пројекта обе групе (повезали смо наша два пројекта- “Дрво” и “Шта све секу маказе?!”, где смо, заједно са татом засадили дрво, секли биљке и гране. Тата је донео да нам покаже и маказе за резање, причао о њима и показао како раде...</p>

РОДИТЕЉСКИ САСТАНЦИ		
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	ТЕМЕ	ДАТУМ ОДРЖАВАЊА
Мешовита Ђокић-Рађеновић	1. два родитељска састанка, са родитељима чија су деца претходно боравила у вртићу и са родитељима новоуписане деце. Родитељски састанци су одржани у преподневним часовима, теме су биле, уопштени подаци о стању групе, и опште информације о функционисању објекта, процес адаптације, договор око материјала за рад, избор члана савета родитеља.	20.09.2022
	2. Групни родитељски састанак. Нови програм рада-Нове основе програма, потписи сагласности и осигурање, Правилник о злостављању и занемаривању.	20.09.2022
	3. Групни родитељски састанак- информације о стању групе у протеклом времену	01.12.2022
Мешовита 2 Зекић Сандр Тамара Лисовац а	1. Групни родитељски састанак- општи подаци о броју деце, о функционисању објекта, подсећање родитеља за решавање папира за треће дете, процес адаптације, договор око материјала за рад, избор члана савета родитеља	01.09.2022.
	2. Родитељски састанак - објашњавање новог програма рада “Године узлета”; потписи сагласности и осигурања; правилник о злостављању и занемаривању деце	20.09.2022
	3. Родитељски састанак - Уопштене информације о протеклом полугодишту везаном за рад групе; давање информација о еко радионицама које ће се одржавати једном месечно у објекту; обавештење о групним фотографијама; договор око поклона за децу за Нову годину	08.12.2022.
	4. Групни родитељски састанак - уговори о бесплатном боравку деце у вртићу; мини радионица за родитеље о значају игре; разно-договор око уређења сензорне табле, допуна података за дневник, активности које нас могу очекивати у другом полугодишту...	24.01.2023.

**ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ**

РАДИОНИЦА/ДРУЖЕЊЕ СА ДЕЦОМ И РОДИТЕЉИМА		
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	ТЕМЕ	ДАТУМ ОДРЖАВАЊА
Мешовита Ђокић- Рађеновић	<p>-.одржана Еко радионица у послеподневним часовима са децом и родитељима, деце које бораве као и деце која не бораве у вртићу, одазвало се 11оро деце са родитељима, с тим да је троје деце присуствовало, који не бораве у вртићу. Тема Еко радионице је била“Рибе“. Очух девојчице Д.Р. која борави у припремном боравку је приказао и разговарао са децом о рибама. Припремиле смо доста различитог садржаја за децу.Активност је трајала 2 сата, протекла је у пријатној атмосфери и лепом дружењу.</p> <p>- Еколошку радионицу са децом и родитељима на тему:“Сунце“</p> <p>-Одржана је презентација пројекта:“Пиле“</p> <p>- Обележен је „Дан породице“ дружењем са децом и родитељима кроз покретне игре, песму, цртање на тему:“Моја породица“, фотографисање..</p>	<p>01.12.2022</p> <p>Март 2023.</p> <p>07.04.2023.</p> <p>15.05.2023</p>
Мешовита 2 Зекић Сандр Тамара Лисовац а	<p>-у поподневним сатима одржали смо еко радионицу везану за рибе којој је присуствовао очух девојчице Р.Д. из групе.Гост је разговарао са децом о рибама, а затим су деца имала прилике да истражују различите материјале и технике везане за рибе... Било је присутно 6-оро родитеља са децом која већ иду у вртић, и троје родитеља деце која тренутно нису у колективу.</p> <p>-прослава пројекта “Заставе и државе” са родитељима и децом.Пројекат је презентован преко видео бима (слике и видео).Деца су, заједно, са васпитачима, коментарисала слајове.На крају смо сви заједно одиграли полку,чардаш и ужичко коло.</p> <p>-поводом Дана породице,организовали смо дружење са родитељима и децом.Цртали смо на тему:”Моја породица”, играли покретне игре, сликали се у раму изложеном у ходнику вртића и почастили грицкалицама.</p> <p>- Приредба поводом завршетка школске године</p>	<p>.01.12.2022</p> <p>06.04.2023.</p> <p>15.05.2023.</p> <p>20.06</p>

ИНДИВИДУАЛНИ РАЗГОВОРИ („ОТВОРЕНА ВРАТА“)			
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	БРОЈ ОДРЖАНИХ РАЗГОВОРА	НА ЧИЈУ ИНИЦИЈАТИВУ	ПОВОД ЗА РАЗГОВОР
Мешовита Ђокић- Рађеновић	/		
	1 разговор	1 на иницијативу родитеља	Повод за разговор је било одвикавање од пелена, као и промене понашања у комуникацији са другом децом
припремна полудневна Зекић Тамара Лисовац	8 разговора;.	-2 на иницијативу васпитача -6 на иницијативу	-функционисању детета у групи; -комуникацији и сарадњи детета са другом децом у групи; - комуницира са осталом децом, о социјализацији -понашања детета у групи

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

	5 разговора	3 на иницијативу родитеља 2 на иницијативу васпитача	-понашању детета и сарадњи и коминкацији дечакаса другом децом.
--	-------------	---	---

УКЉУЧИВАЊЕ ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ И РАЗЛИЧИТИХ ЕКСПЕРАТА			
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	МЕСТА ЗА УЧЕЊЕ У ЛОКАЛНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ	САРАДЊА СА „ЕКСПЕРТИМА“	САРАДЊА СА ШКОЛОМ
Мешовита Ђокић- Рађеновић	Током дечије недеље ишли смо у посету месној заједници. Деца су током пројекта истраживала на различитим местима у локалној средини, тако што смо ишли у посету библиотеци, пијаци, продавници.		
	-Посетили смо сеоску библиотеку. -Сарађивали смо са ветеринаром		
Мешовита 2 Зекић Сандра Тамара Лисовац	Што се тиче локалне заједнице, користиле смо школски терен и спортски терен фудбалског клуба “Слога”.Посетили смо сеоску библиотеку, месну заједницу а имамо договор и са наставницом географије из школе да нам заједно са ученицима направи презентацију о вулкану у другом полугодишту.		
	Што се тиче локалне заједнице, користиле смо спортски терен фудбалског клуба “Слога” У току истраживања на тему:”Лов на заставе” разговарали смо са некима од запослених, на које смо наилазили, који су радили у јавним установама где су истакнуте заставе (школа, месна заједница, пошта, дом здравља, православна црква 23.05.2023. посета фризерском салону где нам је фризерка објаснила шта све користи у свом послу, за шта јој служе маказе (показала је како се шиша коса на једној муштерији) и показала нам је простор где ради маникир 26.05.2023. посета сеоском домаћинству које има овце. Деца су хранила овце; човек је показао како изгледају маказе за сечење вуне и објаснио како се шишају овце	18.05.2023. посета медицинске сестре А.А. групи, која нам је објаснила за шта се користе маказе у њеном послу (посекотине и сечење пупчане врпце).Показала им је како се правилно ставља завој и оставила нам газе, завоје и лепљиву траку за игру. 23.05.2023. посета жене М.М. која се бави маникиром. Објаснила је деци који све прибор користи у свом послу, за шта јој служе маказе, турпија...	користиле смо школски терен

### 2.1.14. Објекат „Бубамара“, Љуково

У објекту “Бубамара“ у Љукову васпитно-образовни рад у радној 2022/23 години је раелизован у две васпитне групе и то у две васпитне групе- једна мешовита узраста деце од 3 до 5,5 године и у једној ППГ узраста од 5,5 година до 6 година - ППП.

РЕАЛИЗОВАНЕ ТЕМЕ/ПРОЈЕКТИ СА ДЕЦОМ		
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	ТЕМА ПРОЈЕКТА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Мешовита Вивод	“ Зашто је лишће жуто?”	10.10.2022.- 28.11.2022.
	“ Зашто се кити јелка?”	15.12.2022.-20.02.2023.
	“Кућица на дрвету” -еТwinning пројекат We have a voice, фебруар-јун 2023.	27.03.2023.-23.06.2023.
Припремна Попадић	„ Здрави залогјаи“ „Ко све спава зимски сан“	24.09.2022-04.11.2022. 10.11.2022-13.12 2022
	„Застава“ “Кућица на дрвету”	20.01.2013.-24.02.2023. 13.03.2023.-10.06.2023.

УКЉУЧИВАЊЕ ЧЛАНОВА ПОРОДИЦЕ У РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА	
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	НАЧИН УЋЕШЋА РОДИТЕЉА
Мешовита Вивод	Родитељи су се највише укључивали тако што су слали материјале путем вибер групе, занимљиве линкове, слике, садржаје везане за пројекат, тако што су доносили у вртић оно што су мислили да би нам требало, било занимљиво
	Свакодневна укљученост у све аспекте рада, помоћ при одабиру тема, материјала..конкретно за овај пројекат родитељи су формирали мање тимове за изградњу кућице, неко је обезбедио грађу, неко лимове, даску..родитељи деце из првог разреда су се понудили да нам компресорима офарбају кућицу, учествовали су у идеји, замисли и реализацији кућице од почетка до краја..
Припремна Попадић	Родитељи су предлагали активности током пројекта доносили потребан материјал, гостовали у групи и били активни учесници током пројекта (Током садње баште позивали нас у свој пластеник, давали предлоге за изглед баште, доносили семе, активно учествовали у садњи... Током другог пројекта сестра детета М.В је била гост експерт у групи, родитељи су доносили осмишљене загонетке о животињама које су састављали кући са децом...)
	Родитељи су доносили потребан материјал, давали идеје и предлоге, учествовали у реализацији истих .

РОДИТЕЉСКИ САСТАНЦИ		
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	ТЕМЕ	ДАТУМ ОДРЖАВАЊА

**ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ**

Мешовита Вивод	1.Групни родитељски састанак-опште информације,уознавање са Новим Основама и начину укључивања породице	10.09.2022.
	2.Групни родитељски састанак-договор у вези прославе Нове Године,договор у вези Пакетића	09.12.2022.
	3.Групни родитељски састанак(Договор око тимова родитеља који би се укључили у пројекат ``Кућица на дрвету``,транзиција у припремну групу,разно)	19.04.2023.
	4. Групни родитељски састанак(ово је уједно био и први родитељски за новоуписану децу која крећу од септембра,- договор у вези годишњих одмора,договор у вези адаптације новоуписане деце,договор у вези маскенбала који одржавамо следеће недеље)	14.06.2023.
Припремна Попадић	1.Групни родитељски састанак одржан је са децом и родитељима, упознавање са начином рада установе,договор око начина укључивања родитеља у живот вртића и избор за члана савета родитеља.	.01.09 2022.-
	2.Групни родитељски састанак-договор око новогодишње поделе пакетића и прославе.	13.12 2022.
	3.Групни родитељски састанак-Информације око уписа деце у школу.	21.03.2023.
	4.Групни родитељски састанак- Договор око тимова родитеља који би се укључили у реализацију пројекта"кућица",информације о организовању излета за децу, транзиција деце у школу.	19.04.2023.

РАДИОНИЦЕ/ ДРУЖЕЊА СА ПОРОДИЦОМ И ДЕЦОМ		
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	ТЕМЕ	ДАТУМ ОДРЖАВАЊА
Мешовита Вивод	Радионица-дружење деце и родитеља-израда декорације за собу,новогодишњих украса,Новогодишња журка	14.12.2022
	Акција прављења кућице,кошења траве	10.06.2023.
Припремна Попадић	Радионица-дружење деце и родитеља-израда декорације за собу,новогодишњих украса,Новогодишња журка - Спортске активности-родитељи и деца -Акција прављења кућице за птице -Маскембал	. 15.05.2023. Мај јун

ИНДИВИДУАЛНИ РАЗГОВОРИ („ОТВОРЕНА ВРАТА“)			
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	БРОЈ ОДРЖАНИХ РАЗГОВОРА	НА ЧИЈУ ИНИЦИЈАТИВУ	ПОВОД ЗА РАЗГОВОР
Мешовита Вивод	10 разговора	8 на иницијативу родитеља 2 на иницијативу васпитача	-адаптације детета -успорене моторике детета -говора детета -напретка детета -промене средине детета,понашања у вртићу -навика које има,које би



## ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

			требало да стекне -дететовог напретка
	5 разговора	5 на обострану иницијативу	-дететов напредак,и тражењу подршке за њега и са мамом
Припремна Попадић	3 разговора	2 на иницијативу родитеља 1 на иницијативу васпитача	-информативни разговор око напретка детета и његовог начина нкционисања у групи -информисање око портфолија и увид - информације о начину функционисања детета у групи
	1 разговор	1 на иницијативу родитеља	-Социјализација,укључивање детета

УКЉУЧИВАЊЕ ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ И РАЗЛИЧИТИХ ЕКСПЕРАТА			
ВАСПИТНА ГРУПА, ВАСПИТАЧИ	МЕСТА ЗА УЧЕЊЕ У ЛОКАЛНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ	САРАДЊА СА „ЕКСПЕРТИМА“	САРАДЊА СА ШКОЛОМ
Мешовита Вивод	За сада никако,сем врло мало шетњи до оближњег терена, игралишта,цркве..		
	-Пилана, -столарска радионица- пољопривредна апотека, -веома често посећујемо фудбалски терен, -пошту и фазанерију не везано за пројекте		
Припремна Попадић	Деца су посетила током првог пројекта пољопривредну апотеку, оближњи пластеник,и манifestацију „Михољски дани“.	Експерти у првом пројекту превентивна сестра М.Б и мајка детета Л.В Током другог пројекта у групи нам је била сестра експерт детета М.В	Током оба пројекта посећивала су нас деца школског узраста и учествовала у прослави пројеката
	-кројачка радионица -столаралска радионица - пољопривредна апотека -организовали смо продају половних играчака		Укључили смо школску децу у прославу пројекта

## 2.2. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ РАЗЛИЧИТИХ ПРОГРАМА И ОБЛИКА РАДА

Установа, поред редовних, реализује и друге, различите облике и програме васпитно-образовног рада у циљу унапређивања квалитета васпитно-образовног рада,

повећања обухвата деце, ширења разноврсности програмске понуде у складу са потребама породице и деце и специфичностима локалне заједнице.

Ове радне 2022/23 године планирани су следећи различити програми рада

1. „Читаоница-Причаоница“.
2. „Спортић“.
3. „Еколошке радионице“.

Са задатком да представимо различите програме рада и да укључимо што више деце која не похађају вртић и налазе се на листи чекања, а узраста су од 4 до 5,5 година организован је родитељски састанак са родитељима.

Родитељски састанак за родитеље деце са листе чекања, је одржан 08.11.2022. год. у 17h, у објекту „Сунце“. Родитељи су претходно о томе обавештени путем телефонских позива. Уводну реч је одржао директор предшколске установе Јелена Кресоја, а након тога су координатори и васпитачи, Бранка Мандић, Ана Кљајић, Милана Ковачевић, Жељка Џаковић и Јелена Бодрожић представили сва три различита облика рада уз помоћу презентација. Састанку су присуствовали и васпитачи Марина Малечић, Гордана Јовић и Наташа Лајбеншпергер биле су задужене за фотографисање и подршку. Од контактираних 27 родитеља, родитељском састанку присуствовало је 2 родитеља, Слободанка Блануша и Светлана Фекети.

### 1. „Читаоница-Причаоница“

У Инђији у првом полугодишту, су планирана два сусрета радионице читаонице-причаонице, али нажалост нису биле реализоване због недолажења ниједног детета. Координатор Бранка Мандић.

-Прва планирана радионица „Читаонице-Причаонице“ за Инђију, била је заказана за 16.11.2022. место планирног сусрета била је градска библиотека, али је отказана.

-Друга радионица заказана је била за 30.11.2022., место планирног сусрета била је градска библиотека, реализатори координатор Бранка Мандић и библиотекар Андреа Живковић, као и васпитачи Наташа Лајбеншпергер и Наташа Банић Огњановић, план реализације био је упознавање деце са библиотеком, књигама, правилима понашања у библиотеци, али на радионици није било присутне деце, па није ни реализована.

У другом полугодишту у Инђији је реализована Радионица/дружење са децом и родитељима 15.05.2023. од 17 до 19 часова у народној библиотеци „Др. Ђорђе Натошевић“

Реализатори: Мандић Бранка, Неда А. Ђилас, и библиотекар Анреја Живковић Мушкиња.

Програм радионице

-Квиз „Шта знамо о бајкама“ да кроз питања и одговоре у квизу провере своје познавање бајки а уједно да се пробуди радозналост за дружење са новим бајкама и сликовницама/

-„Загонетна прича“ аутора Уроша Петровића / књига бр.4/

- Разгледање сликовница „Веселе породице“

Присутно је било 25 породица – родитељи и деца.

„Читаоница-Причаоница“- Објекат „Пчелица“- Нови Сланкамен

- Прва радионица реализована је 28.11.2022. реализатори су били васпитачи Ковач Жаклина и Котарац Ивана, присуствовало је 6 деце са листе чекања уз присуство родитеља. Деца и родитељаи упознали су се са програмом, прелиставали су сликовница и након интерпретације бајке, деца су илустровала.
- Друга радионица реализована је 21.12.2022. реализатори су били васпитачи Драженовић Першић Ана, Котарац Ивана и логопед Снежана Прелић. Присуствовало је 6 деце са листе чекања уз присуство родитеља. Након интерпретације приче “Бела нова година“ деца су бојила Деда мрза и украсила браду ватом.
- Трећа радионица-30.03.2023 Време реализације 16 до 17часова.  
Реализатори: Ковач Жаклина, Котарац Ивана, Ана Д.Першић,  
Тема: обрада приче "Весник пролећа"
- Четврта радионица-04.04.2023 време реализације 16 до 17часова  
Реализатори: Ковач Жаклина, Котарац Ивана, Ана Д.Першић,  
Тема: Б.М.доноси књигу о диносаурусима и предлаже да прочитамо другарима приче"Како укротити змаја"и"Џиновски апетит"
- Пета радионица-28.04.2023 време реализације 16 до 17часова  
Реализатори: Ковач Жаклина, Котарац Ивана, Ана Д.Першић,  
Тема: обрада приче "Маша и медвед"-
- Шеста радионица-24.05.2023 време реализације 16 до 17часова  
Реализатори: Ковач Жаклина, Котарац Ивана, Ана Д.Першић,  
Тема: обрада приче "Сладолед"

На свим радионицама било је присутно двоје деце која не похађају предшколску установу и налазе се на листи чекања и заинтерсована деца из објекта.(укупно од 5-оро до 10-оро деце)

„Читаоница-Причаоница“- Објекат „Ђурђевак“ -Чортановци

- Прва радионица је реализована 23.11.2022. Реализатори програма су били васпитачи Сања Стаменковић, Татјана Станојевић и Дана Длашлер. Радионици је присуствовало 8 деце која не похађају вртић. Деца су се упознала са простором, са играчкама, библиотеком, прелиставане су књиге и сликовнице.
- Друга радионица је реализована 07.12.2022. Реализатори програма су били васпитачи Сања Стаменковић, Татјана Станојевић и Дана Длашлер. Васпитачице су драматизовале причу „Јесење припреме за зиму у шуми“ уз помоћ луткица на штапићу. Деци је понуђен различит материјал за израду луткица на штапићу. Већи број деце је у боравку био без присуства родитеља. У програм је укључено осморо деце која не похађају вртић.
- Трећа радионица - је реализована 27.4.2023. од 16 h до 17 h и присуствовала су сва три васпитача и четворо деце. Овога пута смо заједно са децом разгледали сликовнице Татјане Гјураковић и Тее Кнежевић о емоцијама среће. Потом смо изабрали сликовницу „Када се потруди и успе, коњић уме да подели срећу са другима“, коју смо потом прочитали, заједно анализирали, илустровали и причали

о осећањима и њиховом значају, али и препричавали ситуације у којима смо се и ми сами осећали срећно.

Наредно виђење, тј. друго у оквиру овог полугодишта је планирано, али није реализовано јер се смањио број заинтересоване деце.

### 2. „Спортић“

Први састанак чланова тима „Спортића“ одржан је 03.10.2022. уз присуство 15 васпитача и психолога Неде Аврамов Ђилас. Чланови су упознати са нацртом програма, циљевима и садржајима. Координатор Жељка Џаковић

#### „Спортић“ - Инђија

- Прва планирана радионица за Инђију била је за 15.11.2022. која је отказана.
- Друга заказана радионица била је за 29.11.2022. у физкултурној сали, где су са децом планирани да се реализују различити полигони, музичке покретне игре, истезања, али није било одазваних родитеља и деце.

#### „Спортић“ - Објекат „Ђурђевак“ - Чортановци

У првом полугодишту релизована је радионица 23.11.2022.

Реализатори су били васпитачи Сања Стаменковић, Татјана Станојевић и Дана Дашлер.

У програм је укључено 8 деце која не похађају вртић.

У боравку су организовани мали полигон спретности у ком су учествовала сва деца уз присуство родитеља.

У другом полугодишту је реализован један сусрет 19.04.2023. у 16 часова и присуствовала су сва три васпитача и само двоје деце. Организован је полигон у дворишту вртића и обоје деце је учествовало, али је сусрет трајао знатно краће у односу на претходне. Деца су се потом још неко време задржала на справама у дворишту вртића.

Други сусрет није реализован јер се смањио број заинтересоване деце, али и због немогућности усаглашавања обавеза родитеља и договора око наредног сусрета.

### 3. „Еколошке радионице“

Координатор Ана Кљајић. Први састанак чланова програма одржан 29.09.2022. на ком је присуствовало 20 васпитача и психолог Неда А.Ђ., са циљем договора око еколошким активности. На састанку је између основних информација везаних за сам програм договорено да ће падлет за објекат „Сунце“ направити Милана Ковачевић и координатор, а за остале објекте један заједнички падлет Јелена Гојић. Због потребе за подршком од стране локалне заједнице васпитачи Ана Кљајић, Марина Малечић и Милана Ковачевић написали су позивно писмо где им је објашњен сам програм као и потреба за њиховом подршком, писмо је послато: Барици, „Зоо врту Коки“, Гогич пластици, Позамантерији 2М, књижарама и штампаријама. На позив се одазвао „Зоо врт Коки“ и „Позамантерија 2М.

„Еколошка радионица“ -Инђија

- Прва планирана радионица заказана је била за 25.11.2022. у објекту „Сунце“ поводом обележавања „Светског дана кукуруза“, васпитачи који су били задужени за реализацију радионице били су Ана Кљајић, Сања Радановић, Жељка Бођа, Олгица Башић Голе, Милана Пашић и Јелена Јовановић, сваки васпитач је био задужен за једну просторну целину, где је деци планирано било понудити разноврсне материјале и активности, али се нико од родитеља и деце није појавио.

„Еколошка радионица“ - Објекат „ Пчелица“ - Нови Сланкамен

- Прва радионица реализована је 28.11.2022., тема је била израда играчака од природних материјала, где је присуствовало 5 деце са листе чекања уз присуство родитеља и 5 деце која похађају вртић. Реализатори били су васпитачи Бранислава Татић, Тијана Врсајковић.
- Друга радионица реализована је 21.12.2022. где су деца присуствовала без родитеља, заједно са децом која похађају вртић израђивали су новогодишње украсе од природних материјала, реализатори били су васпитачи Бранислава Татић и Јасна Пујин.
- Трећа радионица 23. 02.2023. .-израда Снешка белића од картона
- Четврта радионица 20. 03.2023.- израда пролећних цветића од ролни убруса и салвета
- Пета радионица 28. 04.2023. .-оцртавање руке на папиру,бојили.Израда роде и лептира од папира.
- Шеста радионица 24.05.2023. .-обележавање Светског дана паркова-у дворишту сликали темперама како изгледа парк испред вртића.

Реализатори:координатор Татић Бранислава, Врсајковић Тијана,Пујин Јасна Радионице су реализоване у поподневним сатима од 16 до 17 часова.Пристовало је 4-оро деце која нису уписана у вртић и деца из објекта која су била заинтересована за рад( у просеку око 10-оро деце)

„Еколошка радионица“ Објекат „Маслачак“ - Бешка

- Прва радионица реализована је 30.11.2022. где је присуствовало 17 деце од тога 3 са листе чекања и деца која већ похађају вртић, реализатори програма били су васпитачи Дуња Станисављевић, Бижић Санела, Ребека Ковачевић и Баквић Јасмина, тема је била „Довиђења јесени“.
  - Друга радионица реализована је 14.12.2022. где су присуствовала само деца која већ похађају вртић. Реализатори радионице били су васпитачи Дуња Станисављевић, Санела Бижић, Кристина Николић и Дејана Божић, тема радионице „ Од папира до украса“.
  - Трећа радионица је одржана 31.03.2023 у сарадњи са колегиницама из припремних група ОШ „Браћа Груловић,у објекату „Маслачак“.
- На радионицу су родитељи деце из припремних група довела своју децу у објекат (која су желела да учествују у радионици 5-оро)и родитељи деце која су на листи чекања,с тим да су исти остали са децом ( 6-оро деце).Из

две мешовите групе било је 9-оро деце. Укупно је било 20-оро деце. Тема радионице је била „У сусрет празницима“.....тема је одабрана на предлог два родитеља деце са листе чекања

- Деца из објекта “Маслачак” из Бешке, као и деца из припремних група, у сарадњи са запосленима ЈКП “Комуналац” у Сусрет дану Планете Земље учествовали су у сађењу младих стабала Бреста у Парку и дворишту. На тај начин смо покушали да утичемо на еколошку свест деце, да од малена својим учешћем буду део природе и да исту чувају и негују.

„Еколошка радионица“ Објекат „Бамби“- Марадик

- Прва радионица реализована је 01.12.2022., присуствовало је 3 деце са листе чекања и 5 деце која похађају вртић. Реализатори радионице били су васпитачи Добрила Рађеновић, Сандра Зекић и Драгана Ђокић. Родитељ као експерт- „Упознавање са воденим светом“.
- Друга радионица је реализована 27.03.2023. са темом “Сунце“  
Присутност: 5- оро деце која не похађају вртић.  
Ток активности Читање приче: “Сунце и ветар Северац“ Прављење хватача Сунца коришћењем материјала: жице, вунице, фолија, картонски тањир  
најлон, шљокице, лепак  
Игра: “Сунце и киша“

„Еколошка радионица“ Објекат „Сунцокрет“- Нови Карловци

- Прва радионица реализована је 24.11.2022. под темом „Како помоћи птицама преко зиме“, прављење хранилица, уз присуство 2 деце са листе чекања и 6 деце која већ похађају вртић, реализатори су били васпитачи Душанка Ковачевић-Томић и Сања Војновић.
- Друга радионица реализована је 15.12.2022., реализатори су били васпитачи Сања Војновић, Аленка Менђан, Ана Сурла и Рада Бркић, радионици је присуствовало 2 деце са листе чекања и 6 која већ похађају вртић, тема је била „Израда Новогодишњих украса од природних материјала“.

„Еколошка радионица“ Објекат „Цврчак“- Крчедин

- Прва радионица реализована је 04.10.2022., реализатори су били васпитачи Марија Девећ и Надица Томић, присуствовало је 20 деце која већ похађају вртић, тема је била „Израда и декорација шешира и костима од јесењих плодова“.
- Друга радионица реализована је 18.10.2022., реализатори су били васпитачи Светлана Тутек и Анђелка Ћосовић, присуствовало је 17 деце која већ похађају вртић, тема је била „Садимо дрво-оплемењујемо двориште вртића“.
- Трећа радионица реализована је 08.11.2022., реализатори су били васпитачи Марија Девећ и Надица Томић, присуствовало је 15 деце која већ похађају вртић, тема је била „Оплемењујемо простор израдом дидактичких средстава од природних материјала“.
- Четврта радионица реализована је 22.11.2022., реализатори су били васпитачи Светлана Тутек и Анђелка Ћосовић, присуствовало је 13 деце

која већ похађају вртић, тема је била „Израда музичких инструмената од рециклажног материјала“.

- Пета радионица реализована је 13.12.2022., реализатори су били васпитачи Светлана Тутек и Анђелка Ћосовић, присуствовало је 13 деце која већ похађају вртић, тема је била „Израда Снешка Белића од пластичних чаша“.
- Шеста радионица реализована је 20.12.2022., реализатори су били васпитачи Марија Девећ и Надица Томић, присуствовало је 15 деце која већ похађају вртић, тема је била „Израда Новогодишњих украса од природног материјала“.
- Седма радионица је реализована 18.01.2023. Тема: „Појам Екологија“
- Осма радионица је реализована 22.02.2023. Тема: „Загађење и заштита воде“
- Девета радионица је реализована 15.03.2023. Тема: „Куће за домаће животиње од природног материјала“
- Десета радионица је реализована 19.04.2023. Тема: „Еколошке патроле“
- Једанаеста радионица је реализована 17.05.2023. Тема: „Паукова мрежа“
- Дванаеста радионица је реализована 14.06.2023. Тема: „Старо ново“

Реализатори-Тутек Светлана, Девећ Марија, Ћосовић Анђелка, Томић Надица, Време одржавања радионица : 16 - 17 часова. Радионицама су присуствовала деца која не похађају вртић. (4-оро деце) и деца из обе групе, број присутне деце се кретао од 10-оро до 15-оро деце .

Поред тога васпитачи из свих објеката реализовали су са децом која су уписана у вртић неколико пута недељно еколошке активности у својим групама и на нивоу објеката (обележавање важних еколошких датума, у оквиру пројеката, пратећи дечија интересовања.), на падлету Еколошке радионице- постављали су фотографије активности, описе, као и дечије изјаве.

Остварена је и добра сарадња са локалном заједницом: „Чепом до осмега“, Инжињери заштите животне средине, „Зоо врт Коки“, Удружење „Арка“ из Новог Сада, сарадња са основним школама, фирма Пропак-Бешка, газдинство „Лупуровић“ Бешка, продавница „Микромаркет-Бешка“, пољопривредна апотека „Ратар-Бешка“ фирма „Целмакс“ Бешка, пластеници.

Теме којима су се бавили васпитачи и деца, су биле разноврсне, обухваћени су многобројни аспекти еколошког васпитања и образовања.

Обележавали су важни еколошки датуми али су и еколошке активности реализовали у склопу пројекта. Путем вибер група и еко паноа и еко зидова на холу родитељи су обавештавани о раду еколошке радионице.

Родитељи су укључивани у еколошке активности као што су еколошке радионице, акције сакупљања чепова и старе хартије, акција сакупљања средстава за саднице као и уређење баште, сађење стабала и сл.

Углавном планирани садржаји који су почетком године донети по објектима су реализовани успешно и колегинице су задовољне како су протекле активности.

Потешкоће које васпитачи наводе је да су потребна додатна средства и већи избор материјала, усклађивање времена одржавања радионице тако да сви учесници буду задовољни, одзив родитеља је мали и углавном учествују исти родитељи.



### 2.3. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ ДЕЦЕ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Област заштите деце од насиља, злостављања и занемаривања у Установи регулисана одговарајућим законским документима за ову област. У Установи постоји Програм заштите деце од насиља, злостављања и занемаривања, Тим за заштиту деце на нивоу Установе. Установа је сачинила и своја пратећа документа везана за ову област (Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности деце у Установи, Правила понашања за запосленене) имајући у виду специфичност и карактеристике Установе. Са Програмом заштите, његовим садржајем и задацима, упознати су запослени и родитељи, почетком радне године. Информације су биле заступљене у фазама планирања и реализације активности на различите начине (васпитно-образовно веће, родитељски састанци, панои и кутићи за родитеље, информативни материјали).

У септембру 2022. године Тим за заштиту деце са директором је информисао све запослене о Правилнику о протоколу поступања у Установи у одговору на насиље; Правилник о понашању запослених и родитеља, као и о Програму заштите деце од насиља. Чланови тима за заштиту деце су у септембру месецу у објектима поставили потребне информације о члановима тима. На паноиима за родитеље васпитачи су постављали садржаје који се односе на права деце и заштиту деце од насиља, у току Дечије недеље. Најчешће су били заступљени текстови о правима деце, дечији искази и цртежи на тему дечијих права, о васпитању деце без насиља. Родитељи су информисани о постојању тима за заштиту деце у предшколској установи, као и путем родитељских састанака и огласних табли за родитеље у објектима вртића. У свим васпитним групама васпитачи су упознали родитеље са Правилником о поступању установе у случају сумње на дискриминацију или насиље, као и са Програмом заштите деце од насиља.

Већина васпитача и медицинских сестара - васпитача је у току радне године одржала минимум једну радионицу са децом и родитељима и омогућила родитељима да учествују у активностима васпитне групе. Васпитачи су се углавном определили на садржаје неког од програма за подстицање самопоштовања и социо – емоционалних компетенција деце : „Од осећања до сазнања“, „Моја осећања“, „Чувари осмеха“, „Вртић као сигурно и подстицајно окружење“. Васпитачи су одржали радионице и активности на тему „Лепота различитости“, „Уважимо различитости“ , „Љубав у акцији“, „Моја породица“, „Свест о себи“.

Родитељи су заједно са васпитачима и децом учествовали у еколошким радионицама, у хуманитарним активностима, базарима, акцијама Црвеног крста, као и у опремању просторних целина у вртићу везано за пројекат који се реализује у групи.

У току октобра месеца реализоване су активности у Дечијој недељи:

Промоција дечијих права у центру града, хуманитарна акција у градском ЗОО врту, акције у објектима „Друг другу“. Реализована су у више васпитних група тематска дружења са бабама и дедама који су били гости у групи, као и вршњачка подршка и дружење са децом других васпитних група. Реализована су различите креативне, еколошке, музичке и спортске активности, шетње, посете градској библиотеци.

У току новембра месеца Светски дан детета обележен је кроз: Инетаракцију међу вршњацима - вршњачко учење, сарадња са децом школског узраста, гостовање експерта из света музике и музичке радионице, шетње у центру града и дељење порука „Шта желимо да поручимо одраслима“. Реализоване су игре које подстичу позитивна осећања код деце (игре гестова, туширање лепим речима). Васпитачи свакодневно заједно са стручном службом размењују информације о деци и породици.

Већина васпитача одржале су радионице са породицама (Новогодишње, Ускршње). Овогодишње обележавање Дана породице одржано је на различитим местима у локалној заједници. Родитељи са децом су имале прилику да посете „Барицу“ и опробају се у риболову, Салу Културног центра и да гледају позоришну представу „Циркуске чаролије“, Кућа Војновић – цртање породице, Библиотека „Др.Ђорђе Натошевић“, читање загонетних прича, Културно уметничко друштво „Соко“ интеракција деце и родитеља кроз народне песме и игре. У насељеним местима обележили су пресецање врпце у објекту „Маслачак“ у Бешки. Различите игре за породице, саветовање са педагогом. Предшколци и васпитачи у Новим Карловцима организовали дружење са ОШ кроз турнир у друштвеним играма. Културно уметничко друштво у Новом Сланкамену окупило је предшколце и њихове породице у колу. Удружење жена „Крчединке“ су са васпитачицама у Крчедину за њихове породице припремиле креативне радионице плетења, везења и израду медањака. Уз песму и плес, обележен је Дан породице у објекту „Бамби“ у Марадику. У објекту „Ђурђевак“ у Чортановцима родитељи су се са децом играли игара из њиховог детињства.

Безбедна физичка средина за боравак деце је приоритет и стални задатак Установе. Према одговорима из упитника о превентивним мерама за заштиту деце од дикриминације, насиља, злостављања и занемаривања, објекти у којима бораве деца и опрема су у задовољавајућем стању, пружају безбедан и пријатан боравак деце. У одређеним објектима постоје ризична места, као што су стари и небезбедни мобилијари (насеља и објекат „Сунце“), неограђени паркинг у објекту „Лабуд“(јун). Процена безбедности средине је свакодневна, врше је одговорна лица и о томе се води посебна евиденција. Процедура пријављива проблема безбедности деце је јасно дефинисана. Сви објекти су на својим тимовима објекта током маја месеца преиспитивали физичку и социјалну безбедност.

У реализацији програма заштите деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања васпитачима је потребна подршка стручне службе, управе и родитеља. Неки васпитачи истичу да им је потребна подршка за рад са децом са тешкоћама и сметњама у развоју или са децом која испољавају неприлагођено понашање. Поједини васпитачи су заинтересовани за учешће у обукама из ове области, а потребне су им и додатне информације, нарочито о дискриминацији, као и материјали и сценарија за вођење едукативних и превентивних радионица за родитеље.

### 2.4. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ИНКЛУЗИВНОГ ПРОГРАМА РАДА

Доношењем закона о основама система образовања и васпитања 2009 године инклузивни програм је у нашој земљи законом регулисан. Овај закон гарантује једнако право и доступност образовања свој деци без дискриминације и издвајања по било ком основу (пола, социјалне, културне, етничке, тешкоће и сметње у развоју...). У складу са тим законом наша Установа је доступна за сву децу са циљем подстицања развоја и пружањем могућности да се свако дете развија и учи у складу са својим способностима и могућностима.

Циљ инклузивног програма је да подстиче и унапреди развој и интегрисаност деце са сметњама у развоју, као и деце из осетљивих група у групу вршњака без развојних тешкоћа и да им обезбеди једнако право на образовање и васпитање. Родитељи су партнери у креирању стратегија развоја реалног програма, питани су шта је важно за њихово дете, које су дететове јаке стране, интересовања и шта воли, јер они најбоље познају своје дете.

Доношењем Нових Основа програма предшколског васпитања и образовања „Године узлета“ истиче се да је дете са сметњама у развоју

јединствено, целовито, социјално и креативно биће, способно и богато потенцијалима, активни учесник у друштвеним односима заједнице вршњака и одраслих, са унутрашњом мотивацијом за учење и биће игре. На основу ових тврдњи пред васпитаче је постављен нов изазов и нова улога: како подржати добробит детета са сметњама у развоју кроз односе и деловање у игри, животно- практичним ситуацијама и планираним ситуацијама учења. То је нужно довело до тога да васпитач мора и треба да промишља о свом послу, да стално учи и истражује, мења праксу и прилагођава је конкретном детету, тако да деца на раном узрасту добију различиту подршку у васпитној групи јер васпитача је тај који пружа могућност за развој компетенција, како деци типичног развоја тако и деци којој је потребна додатна подршка у развоју.

Сви задаци и активности који су предвиђени инклузивним програмом реализовани су, а то је: евидентирање деце са сметњама у развоју (медицинска документација приликом уписа детета у вртић); индивидуални разговори са родитељима ради прикупљања података; формирање инклузивних група и пружање додатне подршке; опсервација и праћење деце у групи вршњака; израда педагошких профила и мера индивидуализације које су се односиле на прилагођавање потребама деце како би она боље учила, била самостална и укључена у живот и рад групе.; праћење реализације мера и редифинисање истих; сарадања са надлежним установама здравствене и социјалне заштите; сарадња са Интерресорном комисијом општине Инђија; Транзиција деце из вртића у основне школе.

Реализација инклузивног програма се пратио кроз саветодавно-инструктивни рад, праћењем развоја и напредовања на основу увида у педагошку документацију васпитача и медицинских сестара и документације која се води за свако дете у програму- педагошки профил, план подршке, записника са састанака тимова за подршку детету, размену информација са родитељима итд.

На основу циљева програма формирана је мрежа инклузивних група и тимови за пружање додатне подршке за свако дете које су чинили васпитачи, стручни сарадници, родитељи, персонални асистенти. Тимови за додатну подршку састајли су се у зависности од специфичности и потреба деце, родитеља и васпитача. Активности тима за додатну подршку односила се на прикупљање података о деци и сарадњи са родитељима у циљу њиховог информисања о остваривању права из домена социјалне, здравствене и образовне области, као и активно учешће родитеља у живот и рад вртића. Тимски су урађени педагошки профили, дефинисани циљеви из приоритетних области и урађени планови подршке.

У радној 2022/2023 години евидентирано је око 47 деце којима је потребна додатна подршка која су распоређана у 32 васпитне групе, 22 деце је имало решење ИРК. Припремни предшколски програм похађало је 19 деце, а на основу мишљења Интерресорне комисије општине Инђија за двоје деце је одложен полазак у основну школу и они ће поново похађати припремни предшколски програм.

Установа је поднела 6 а родитељи 2 захтева за процену потреба детета за додатном подршком општинској Интерресорној комисији, уз сваки захтев комисији је достављен педагошки профил детета, план подршке, извештај о функционисању детета на нивоу групе као и пратећа медицинска документација. Сви захтеви су обрађени и решења су достављена нашој установи. Захеви су се углавном односила на подршку и ангажовање персоналног асистента, рад са дефектологом и одлагање поласка у први разред за једно дете. И ове године васпитачи који су имали дете у инклузији били су ангажовани као повремене чланови комисије и достављали су своје мишљење о функционисању и напредовању конкретног детета у групи.

Што се тиче реализације плана транзиције деце са сметњама у развоју у години пред полазак у школу, остварени су састанци на нивоу стручних служби основних школа

у коју су се деца уписивала, како би се размениле све значајне информације о детету ,о томе како дете комуницира,како гради односе,која интересовања има, шта воли а шта не воли,у којим ситуацијама бурно реагује итд. Задатак тима је био да заједно са родитељима направи транзициони план за дете које полази ушколу у циљу подршке дечијем доживљају припадности новом окружењу. Планом је прецизирано временско трајање транзиције и конкретне активности ,стратегије и кораци који ће омогућити да дете у школи има добре услове за развој и учење.

Активности које су биле усмерене на дете и породицу имале су за циљ размену усмених и писаних информација о детету као и сагледавање снага и потреба за подршком детета у вртићком и породичном окружењу.На тај начин запослени у ОШ имали су потпунију слику о детету.Родитељи су се упознали са значајем транзиције и имали потпуне информације што је довело до оснаживања родитеља. Родитљима је предствњена школа у коју је уписано дете тако да су добили информације о организацији рада, приступачности простора, опремљености, ресурсима.

Активности које су биле усмерене на целу васпитну групу ,подразумевала је посету школи ради упознавања детета са новим ,школском средином уз подршку познатих особа како би упознало простор школе,учитељицу и остале запослене.

Активности које су се реализовале у вртићкој групи односиле су се на „играње школе“,драматизацију, разговор о школи,искуства старије деце са циљем да се дете упозна са очекивањима која се пред њега постављају.Исто тако родитељи су на основу савета васпитача организовали активности у кућним условима као припрему за полазак у школу у породичном окружењу.

Овако разумевање и планирање транзиције омогућава континуитет у образовању и доводи до тога да реалније сагледамо дететов развој и да на основу тога пружимо сталну подршку добробити детета како у вртићу тако и у даљем школовању.

Сарадња је остварена и са Центром за социјлни рад „Дунав“ Инђија каји је као вид подршке деци са развојним тешкоћама ангажовао 4 персонална асистената за потребе наше установе, и то: 3 за децу која похађају ППП и 1 за дете вртићког узраста.

Остварена је сарадња са ШОСО“Антон Скала“ из Старе Пазове којој је упућено 11 захтева за додатну подршку дефектолога за децу у припремним групама. Дефектолози су радили са децом једном недељно у трајању од пола сата.

Оно на чему треба да радимо и да унапредимо да би инклузивни рад био успешан и квалитета , јесте да јачамо компетенције запосленихк и њихов став према инклузији,да развијамо позитиван однос са децом и да остварујемо добру сарадњу са родитељима,јер ПУ треба да буде место где се свако дете и родитељ осећа добродошло, сигурно, уважено и срећно.

### 2.5. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ПРЕВЕНТИВНЕ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ

Превентивна здравствена заштита деце предшколског узраста која се остварује у ПУ “Б.Буха“ базира се на основу Закона о основама система образовања и васпитања, Правилнику о превентивно-здравственој заштити и Упутство за спровођење превентивне-здравствене заштите донето од стране Министарства здравља РС. План и програм рада Превентивне здравствене заштите остварују сарадници за негу

## ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

превентивну здравствену заштиту Милица Сушић, Светлана Бокић, Снежана Баша, Светлана Ћалић и Марија Поповић.

ОБЛИК	САДРЖАЈ	НОСИОЦ	ВРЕМЕ, МЕСТО
Здравствено-васпитни рад са децом кроз различите пројекте – експерти у групи	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Здравље као појам( унапређење здравља)</li> <li>- Лична хигијена</li> <li>- Општа хигијена (очување околине</li> <li>-Здравс.васпитни рад током антропометријских мерења</li> <li>- Чувамо наше здравље</li> <li>- Занимање медицинска сестра</li> <li>- „Моје тело“</li> <li>- Хигијена уста и зуба</li> <li>- Опасност од повређивања и безбедно понашање у саобраћају</li> <li>- Игра може бити опасна</li> <li>- Љубав и врсте љубави</li> <li>- Рађање,раст,развој и старење</li> <li>- Лековито биље</li> <li>- Пчеле-мед као храна и лек</li> <li>- Значај воде и ваздуха</li> <li>- Болести се могу пренети,али и спречити ВИРУСИ;БАКТЕРИЈЕ</li> <li>- Штетне материје за здравље</li> <li>- „Здрава храна“</li> <li>- Значај игара и физичке активности на унапређењу здравља</li> <li>- Опште лепо понашање,дружење и толеранција</li> <li>- Значај земљишта за живи свет и човека</li> </ul>	Сарад.за негу и ПЗЗ	Током године, сви објекти и групе
Указивање прве помоћи	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Пружање прве помоћи деци и запосленима приликом промене здравственог стања или повређивања</li> </ul>	Сарад.за негу и ПЗЗ	Током године
Праћење здравствено-хигијенског стања деце	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Преглед хигијенског стања код деце.</li> <li>- Дневна контрола здравственог стања</li> </ul>	Сарадник за негу и ПЗЗ	Дневно,недељно током године
Здравствена нега и исхрана деце	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Праћење и унапређење здравствене неге и хигијене</li> <li>- Праћење исхране деце по групама</li> </ul>	Сарадник за негу и ПЗЗ	Дневно, недељно током године

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

Стручно усавршавање	<p>- Обука за пројекат “Значај праћења линеарног раста код деце” – Обуку држали доктори ендокринолози са Институт за здравствену заштиту мајке и детета Србије „др Вукан Чупић“</p> <p>- Национални конгрес-Изазов и перспективе улога мед.сестре у области пзз у „годинама узлета“ XIII стручна конференција мед.сес.ПУ Србије- ПРЕЗЕНТАЦИЈА РАД „Здрави стилови живота за леп осмех и правилан говор“</p> <p>- „Предшколска установа као сигурна зона,кључна знања из прве помоћи“ предавач и практичар дрВладимир Симић.</p> <p>- Национални конгрес д-1-233723 медицинских сестара ПУ Србије</p> <p>- Активи медицинских сестара Срема</p> <p>- Актив медицинских сестара П.У. „Бошко Буха“</p>	<p>Сарад.за негу и ПЗЗ Срема</p> <p>Сарадници за негу и пзз М.Поповић,С Баша</p> <p>Сара.за негу и пзз М.Поповић и 30 васпи.</p> <p>Сара.за негу и пзз М.Поповић</p> <p>Сарадници за негу и пзз</p>	<p>ПУ“Б.Буха“ Инђија.</p> <p>17.-19.11.2022. Врњачка Бања са вас.М.Тодорчевић и Д.Попадић,логопед С.Прелић</p> <p>03.12.2022. ПУ“Б.Буха“Инђија</p> <p>11.-14.05.2023. Вршац</p> <p>Током године</p>
САРАДЊА СА: Васпитачима и медицинским сестрама – васпитачима	<p>- Сарадња се остварује кроз програм „ЗДРАВ ВРТИЋ“ који има за циљ развијање и стицање здравих навика код деце.</p> <p>- Мед.сестра као пратиоц деце у позориште,музеј(кућу Војновића),Дом здравља пијацу,парк,железничку станицу,ватрогасну станицу,фарму коза и др.</p> <p>- учешће у пројектима( као експерт) јаслених и васпитних група</p> <p>- рад у васпитним групама на замени васпитача и сестри-васпитача</p>	<p>Сарад.за негу и ПЗЗ</p> <p>Сарад.за негу и ПЗЗ</p> <p>Сара.за негу и ПЗЗ</p>	<p>Током године</p> <p>Током године</p>
САРАДЊА СА: Свим запосленима у ПУ	<p>- Инструкције,обавештења и контрола свих запослених у вези са општом и личном хигијеном,здравственим проблемима као и пружања прве помоћи по потреби</p>	<p>Сарадници за негу и ПЗЗ</p>	<p>Током године</p>
САРАДЊА СА: Савезом медицинских сестри предшколских установа Србије	<p>- Активно учешће у раду управног одбора СМСПУС</p> <p>Активно учешће у раду СМСПУС-а у организацији и реализацији свих стручних сусрета медицинских сестара</p> <p>- Учешће у комисији СМСПУС за избор радова</p>	<p>Сарад.за негу и ПЗЗ М Поповић</p> <p>Сарад.за негу и ПЗЗ М.Поповић</p>	<p>Током године</p>



ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

САРАДЊА СА: Сарадником за здравствену заштиту , безбедност и здравље на раду	- интерна контрола хигијенско – епидемиолошког стања Установе - контрола вођења листа за праћење хигијенско-епидемиолошког стања Установе - увођење и спровођење новог правилника о начину пружања прве помоћи,врсти средстава и опреме који морају бити обезбеђени на радном месту... - едукације - предавање увођење у хасап си. - израда месечних планова за дезинфекцију објеката и дворишта	Сарад.за негу и ПЗЗ	Током године
САРАДЊА СА: Родитељима	- општи и индивидуални родитељски састанци- индивидуални разговори са родитељима о дечијем здрављу и хигијени	Сарад.за негу и ПЗЗ	Током године
САРАДЊА СА: Апотеком	- набавка и расподела санитетског материјала по објектима - вођење приручних апотека по објектима.	Сарад.за негу и ПЗЗ Поповић М. Сарад.за негу и ПЗЗ	Септембар  Током године
Домом здравља „М.М.Павловић “	Превентивни системацки прегледи деце од стране : - стоматолога  - консултације и размена искуства са педијатриском службом	Сарад.за негу и ПЗЗ	Током године
Библиотеком	- коришћење стручне литературе	Сарад.за негу и ПЗЗ	Током године
Предшколским установама из Краљева,Крагуј евца,Ирига,Ст.П азове, Руме,Пожаревца Бановаца, Пећинци .	- стручне консултације - размена искустава	Сарад.за негу и ПЗЗ Поповић М.	Током године
Удружење здравствених радника Војводине	- стручно усавршавање - размена искустава	Сарад.за негу и ПЗЗ	Током године
Комора здравствених радника Војводине	- праћење континуиране едукације и праћење бодова у лиценцној години	Сарадник за негу и ПЗЗ Поповић М.	Током године



ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

Учешће у раду васпитно- базовног већа Установе Учешће у раду педагошког колегијума	- разне теме и садржаји  - разне теме и садржаји	Сарад.за негу и ПЗЗ М.Поповић	Током године
Тим за превентивну здравствену заштиту	- Усвајање програма рада тима за превентивну здравствену заштиту - Упутство за одржавање дидактичког материјала, средстава и играчака - Године узлета - Планирање, праћење и евидентирање сарадње са регионалним заводима за јавно здравље и Домом здравља - Планирање облика сарадње с родитељима и едукација родитеља, васпитача и техничког особља. - Презентација радова са стручног усавршавања - Планирање и праћење Стручног усавршавања медицинских сестара на Превентивној здравственој заштити - Давање предлога за отклањање уочених недостатака везаних за здравствено епидемиолошко стање у Установи	Кординатор тима и остали чланови	Током године
Вођење документације	- здравствени лист детета - дневник остварених активности - листа оболевања деце - листа повреда код деце - листа интерних упута педијатру Дома здравља - евиденција хигијенског стања деце - листа присутности алергија као и других хроничних оболења код деце - листу потрошног санитарског материјала - листе пружања прве помоћи деци и запосленима у установи - евиденција хигијенског стања у установи - годишњи план рада - годишњи извештај рад	Сарадници за негу и ПЗЗ	Током године

### III ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ

У складу са Законом о основама система образовања и васпитања и Правилником о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и

## ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

стручних сарадника а у циљу успешнијег остваривања и унапређивања образовно-васпитног рада и стицања компетенција потребних за рад сви васпитачи и стручни сарадници су у току школске године континуирано и активно радили на свом стручном усавршавању.

Стручно усавршавање је реализовано кроз следеће активности:

ОРГАНИЗАТОР	САДРЖАЈ	УЧЕСНИЦИ	ВРЕМЕ, МЕСТО
Педагошко друштво Србије	Трибина "Правилник о сталном стручном усавршавању и како израдити лични план професионалног развоја"	Наташа Банић , помоћник директора	25.08.2022. Онлајн, преко Зум апликације
Фондација Темпус	Међународна конференција "Иновативни приступи у раду са потенцијално даровитом децом узраста од 3 до 6 година"	Васпитачи: Драгана Миљуш (онлајн ), Наташа Ђућуз,Светлана Тутек, Ана Драженовић Першић, Јелена Матић и Анка Брдар	2.-3.09.2022. Нови Сад
Компанија Пертини	Међународни стручни скуп из области предшколства "Пертинијеви дани 2022"	Учесници : Јелена Кресоја ,Драгана Зинаић	14.09.2022. Београд
Фондација Темпус	Национална еТвининг конференција " Инклузија у новој образовној стварности"	Учесници : Данијела Жугић Ђурић,Д.Зинаић,И.Станковић, М. Херор	23.09.2022. Београд
Савез удружења медицинских сестара предшколских установа Србије	Стручни скуп "Рефлексивни практичар у грађењу заједнице учења у вртићу"	Учесници : Тајана Граовац , Александра Бјеливук, Весна Мишић , Слађана Слијепчевић , Ана Сурла , Јасмина Баквић , Снежана Прелић , Гордана Јовић -презентован рад	06.-09.10.2022. Кладово
Савез удружења васпитача Србије	Стручни сусрети -Сусретање васпитача " Један дан у вртићу" , развијање реалног програма	Учесници : Ивана Калеб Мишковић , Бојана Костић , Неда Аврамов Ђилас , Гордана Јовић -презентован рад	14.-16.10.2022. Кладово
Удружење васпитача Војводине	Семинар " Партиципација у вртићу – од учествовања до (су)деловања" Кат.бр.840	Учесници : Милана Ковачевић , Марина Малечић , Душанка Ковачевић Томић , Дуња Станисављевић	22.10.2022. Ср.Митровица
Удружење васпитача Војводине	Семинар " Деца уче свим чулима и целим телом " Кат.број 812	Учесници : Наташа Перенчевић,Ивана Станковић , Ивана Лукић , Јелена Гојић	23.10.2022. Ср.Митровица

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

Удружење васпитача Војводине	Семинар "Развијање предвештина читања и писања у предшколској установи"	Учесници : Јована Ђуровић , Јелена Јовановић , Драгана Шијачки и Наташа Шаула	29.- 30.10.2022. Ср.Митровица
Савез удружења здравствених радника Републике Србије	Национални конгрес здравствених радника Србије са међународним учешћем ( презентација стручног рада "Управљање ризиком-приказ повреда на раду")	Учесник : Бранка Ђаниш Максић, сарадник за безбедност и заштиту на раду	26.- 30.10.2022. Златибор
Савез удружења медицинских сестара предшколских установа Србије	Шести окружни стручни сусрети –"Медицинска сестра васпитач као део заједнице учења и учесник у планирању промена у васпитно-образовном раду"	Учесници : Ивана Раштегорац и Маја Зобеница , медицинске сестре васпитачи	05.11.2022. Београд
Савез удружења медицинских сестара предшколских установа Србије	Национални конгрес , Стручна конференција медицинских сестара предшколских установа Србије (презентован рад "Здрави стилови живота за леп осмех и правилан говор")	Учесници : медицинске сестре-сарадници на превентивној здравственој заштити, Марија Поповић и Снежана Баша Васпитачи:Д.Хемон Попадић,М.Тодорчевић и В.Ђорђевић Логопед С.Прелић - презентован рад	17.- 19.11.2022. Врњачка Бања
Предшколска установа "Бошко Буха"Инђија	Акредитовани семинар "Предшколска установа као сигурна зона:кључна знања из прве помоћи"(кат.број 853 )	Учесници : 30 запослених ,медицинске сестре васпитачи и васпитачи	03.12.2022. Инђија
Удружење васпитача Војводине	Округли сто "Рефлексија као део личног и професионалног развоја"	Учесници : Драгана Миљуш,Драгана Шијачки и Ивана Калоб Мишковић , васпитачи	13.12.2022. Нови Сад
Предшколска установа "Бошко Буха"Инђија	Акредитован семинар"Значај дечије игре и материјала за игру" (кат.број 884 )	Учесници : 30 запослених (медицинске сестре васпитачи и васпитачи)	10.12.2022. Инђија
Центар за подршку раном развоју и породичним односима "Хармонија"	Акредитован семинар "Вртић као сигурна база : Модел подршке транзицији детета из породице у вртић - Како се постаје вртићанин?"	Учесник: Драгана Шијачки , васпитач  Реализатор обуке : Н.А.Ћилас,психолог	24.12.2022. Нови Сад
Савез удружења медицински	Обука " Подстицајно родитељство кроз игру-модул 1 : на игри темељена	Учесници : 20 учесника	20.11.2022.- 04.12.2022. Инђија, Електронски

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

х сестара ПУ Србије	искуства учења у раном детењству" ( кат.број 848 )		
Савез удружења медицински х сестара ПУ Србије	Обука " Подстицајно родитељство кроз игру- модул 2"	Учесници : 20 учесника	05.12.2022.- 28.12.2022. Инђија, Електронски
Савез удружења медицински х сестара ПУ Србије	Обука "Подстицајно родитељство кроз игру- модул 3 : Приступ и начин рада са породицом"	Учесници : 20 учесника	23.12.2022.- 09.01.2023. Инђија , Електронски
МПНТР	„ Обука за самовредновање квалитета рада установе“	Учесници : координатор тима за самовредновање Н.А.Ћилас, директор Ј.Кресоја. и пом.директора Н.Банић	22.09.2022. Нови Сад
Публик актив	Обука „Златиборски дани ЈН“	Учесници: директор Ј.Кресоја и сл.за јавне набавке С.Ловрић	04.- 07.10.2022. Златибор
Образовни информатор	„ XXIII Традиционални сусрети установа“	Учесници: шеф рачуноводства Б.Вранић и секретар В.Ковачевић	18.- 21.10.2022. Златибор
Образовни информатор	Обука „Како израдити и објавити информатор о раду органа јавне власти“,	Учесници: директор Ј.Кресоја , сл.за јавне набавке С.Ловрић, шеф рачуноводства Б.Вранић и секретар В.Ковачевић	07.11.2022. Београд
МПНТР	Обука "Од рефлексије о акцији до рефлексије за акцију"	Учесници : Неда Аврамов Ћилас,стр.сарадник психолог Ивана Калеп Мишковић, васпитац	24.10.2022. Електронски
Агенција за спречавање корупције	Обука "Етика и интегритет"	Укупно до сада 135 учесника	Онлајн, децембар
Удружење васпитача Војводине	Округли сто "Заједничка промишљања васпитача и учитеља о раној писмености и описмењавању"	Учесници : 10 васпитача из припремних предшколских група (С.Тадић,Ј.Ђуричић,А.П.Авди ћ,Р.Војновић,М.Девић,Љ.Мал етић,Д.Х.Попадић,Б.Татић,С.З екић и Д.Драшлер)	10.02.2023. Инђија
ПУ "Бошко Буха"	Обука "Игре у природи , игре са ризицима"	Учесници : 30 васпитача	25.02.2023. Инђија

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

Савез удружења медицинских сестара предшколских установа Србије	Стручни скуп " Медицинска сестра васпитач као део заједнице учења и учесник у планирању промена у васпитно-образовној пракси"	Учесници : медицинске сестре васпитачи Ј.Божих, М.Јунг , Ј.Филиповић, С.Бјелац, Ј.Мићић	25.02.2023. Београд
Савез удружења медицинских сестара предшколских установа Србије	Стручни скуп "Медицинска сестра васпитач као део заједнице учења и учесник у планирању промена у васпитно-образовној пракси"	Учесници : 4 учесника (М.Поповић,превентивна сестра,Ј.Баквић-мед.сестра васпитач,Г.Јовић-мед.сестра васпитач и С.Прелић-стр.сарадник-логопед) - презентован рад	11.03.2023. Бечеј
Удружење васпитача Војводине	Међународна конференција"Примери праксе 2023" Искуства и изазови у развијању праксе у складу са Основама програма предшколског васпитања и образовања	Учесник : Драгана Миљуш	17.- 18.03.2023. Нови Сад ( Фрушка Гора)
МПНТР	Саветовање "Организација и управљање установом"	Учесник : директор Ј.Кресоја	28.- 29.03.2023. Нови Сад
Пројекат: "Инклузивно предшколско васпитање и образовање" , МПНТР и др.	Наставници/ васпитачи као носиоци квалитетног образовања за сву децу	Учесници :Јелена Кресоја, Неда Аврамов Ђилас, Снежана Прелић,Јадранка Узелац,Марина Малечић	29.05.- 30.05.2023. Нови Сад
Удружење стручних сарадника и сарадника предшколских установа Србије	XV стручни сусрети стручних сарадника и сарадника предшколских установа Србије "Заједничка рефлексивна пракса у вртићу- изазови, искораци и ослонци"	Учесници : Неда Аврамов Ђилас,стручни сарадник психолог и Снежана Прелић, стручни сарадник логопед	23.- 26.03.2023. Врњачка Бања
Удружење васпитача Војводине	Семинар "Тимски до пројекта"	Учесници: васпитачи Ана Кљајић, Јелена Бодрожић, Олгица Башић Голе и Ивана Котарац	22.04.2023. Нова Пазова. ПУ"Полетар ац"
Центар за образовне технологије (Едтех)	Стручни скуп "Дигитално образовање 2023"	Учесници: мед.сестре васпитачи, васпитачи, пом.директора	28.- 29.04.2023. Путем интернета

## ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

Удружење васпитача Војводине	Семинар" Подршка дечијој игри у вртићу"( кат.број 842)	Учесници : васпитачице Јелена Јовановић и Јелена Тодоровић	13.05.2023. Ср.Митровица, ПУ"Пчелица'
Фондација Темпус	Семинар " Основе еТвининга као алата за реализацију пројектно-орјентисане наставе"	Учесници : А.Вивод , Д.Ж.Ђурић  Учесник Марија Девић	21.11.- 07.12.2023. Онлајн обука  09.- 23.05.2023. Онлајн обука
МПНТР	Обука " Подршка развоју дигиталних компетенција практичара у предшколским установама"	1.група -19 учесника 2.група- 57 учесника	15.- 28.05.2023. Онлајн 08.07.- 15.08.2023. онлајн

Резултати квантитативне и квалитативне анализе:
1.Трибина је одржана путем Интернета , а учесници су добили образложење и тумачење Правилника о сталном стручном усавршавању и како израдити лични план професионалног развоја , где је указано на новине у Правилнику.
2. На Конференцији су представљени резултати Гифтед пројекта који је одобрен у септембру 2020.године од стране фондације Темпус , у оквиру програма Еразмус +.Учесници су имали прилику да се упознају са иновативним праксама и да добију нове едукативне ресурсе и инструменте у области рада са децом која имају потенцијала од најранијег узраста. Учествовало је 6 васпитачица, и то 5 непосредно а једна електронски.
3.На међународном стручном скупу из области предшколства "Пертинијеви дани дидактике 2022" презентовани су најновији едукативно- дидактички материјали , опрема и дешавања из предшколства . Присуствовала су два учесника из наше установе.
4. Фондација Темпус је одржала конференцију "Инклузија у новој образовној стварности" , са циљем да учесницима приближи годишњу тему еТвининг мреже , као и приоритете Европске комисије који се односе на инклузију, одрживи развој и дигиталну транзицију.Закључујемо да је и поред укључивања у конференције и скупове фондације Темпус , веома мали број запослених активан у еТвининг пројектима.
5.Стручни скуп медицинских сестара васпитача , одржан је у Кладову са темом "Рефлексивни практичар у грађењу заједнице учења у вртићу" , на којем је учествовало 8 запослених из наше установе.Запослени су унапредили професионалне компетенције кроз критичко преиспитивање и развијање рефлексивне праксе , оснажили се да пружају међусобну подршку у заједници учења и да континуирано преиспитују праксу кроз дискусију о процесу развијања теме и уређења простора.
6.Стручни сусрети васпитача су одржани у Кладову и учествовало је 3 васпитача и стручни сарадник из наше установе.Том приликом су презентовале стручни рад и приказале један дан у вртићу и тако су и унапредиле своје компетенције за примену програмске концепције "Године узлета".
7. Обука "Партиципација увртићу- од учествовања до суделовања" , је омогућила учесницима да се упознају са различитим значењима партиципације и њиховим импликацијама на праксу вртића , затим оснажени су да критички преиспитују сопствену праксу и њен даљи развој заснивају на рефлексији што ће им сигурно значити за проналажење нових путева развоја праксе.Учествовале су 4 васпитачице.
8.Обука "Деца уче свим чулима и целим телом" такође је ојачала компетенције учесника за примену програмске концепције"Године узлета". Учесници су разумели властиту улогу у

<p>креирању физичког окружења које подржава учење свим чулима и целим телом и схватили су важност покретања акција у својој пракси у правцу креирања средине у којој ће деца моћи да истражују. Учествовале су 4 васпитачице.</p>
<p>9. Обука "Развијање предвештина читања и писања у предшколској установи" , има за циљ да унапреди компетенције васпитача и стручних сарадника у области припреме деце за усвајање читања и писања , кроз развијање предвештина читања и писања. Учесници су упознати са основним полазиштима усвајања читања и писања и способностима које је потребно да деца развију да би овладали овим вештинама. Након обуке оспособљени су да развијају предвештине читања и писања код деце кроз планиране ситуације учења , рад у пројектима , креирање подстицајног физичког окружења. Учесници су разумели и значај остваривања партнерства са школом и родитељима у развијању предвештина читања и писања. Учествовале су 4 васпитачице. Један од реализатора обуке је и наша васпитачица Д. Миљуш.</p>
<p>11. Шести окружни стручни сусрети медицинских сестара одржани су у Београду и учествовале су 2 медицинске сестре -васпитачи из наше установе. Учесници су били укључени у дискусију , кроз коју су разматрали своју праксу и своју улогу у њој на конкретном примеру , водећи се све време идејом о развијању континуираних и квалитетних односа као важног предуслова за заједничко учење и напредак. Учесници су добили подршку у схватању важности хоризонталног учења и размене са колегама , кроз излагања и дискусију , кроз анализу праксе и њено критичко преиспитивање.</p>
<p>12. Национални конгрес медицинских сестара ПУ одржан је у Врњачкој Бањи , са циљем оснаживања медицинских сестара ПУ за развијање професионалних компетенција стицањем нових знања и вештина у примени Основа програма "Године узлета". Медицинске сестре из области превентивне здравствене заштите су у сарадњи са васпитачима и стручним сарадником- логопедом презентовале стручни рад , а потом су га приказале и у установи.</p>
<p>13. У нашој установи је одржана обука "Кључна знања из прве помоћи" на којој је учествовало 30 васпитача и мед. сестара васпитача. Учесници су упознати са различитим узроцима који доводе до настајања одређених повреда и поремећаја здравственог стања детета и оспособљени су за пружање правилне , благовремене и одговарајуће прве помоћи детету (привремена имобилизација , прва помоћ кад настане гушење због застоја страног тела , и алергијске манифестације)</p>
<p>14. Одржан је округли сто са темом "Рефлексија као део личног и професионалног развоја" , на којем су учествовале 3 васпитачице. Учесници су имали прилику да кроз размену , дискусију и рефлексију интегришу своја искуства и уче у процесу размене и промишљања. (бавили су се темама Изазови у документовању и изазови у структурирању простора)</p>
<p>15. Обука "Значај дечије игре и материјала за игру" веома је позитивно оцењена од стране учесника. Научили су да у пракси организују дечију игру , да одреде своју улогу и сагледају добробит детета. Савладали су израду и припрему игровног материјала , сазнали стратегије укључивања родитеља у дечију игру и научили да документују дечију игру.</p>
<p>16. На обуци "Вртић као сигурна база : Модел подршке транзицији детета из породице у вртић-Како се постаје вртићанин?" , учествовала је једна васпитачица . Учесници су на овој обуци оспособљени да креирају јединствен модел транзиције за своју установу , обликован културом и структуром вртића и културом заједнице. Један од реализатора ове обуке је и наша запослена стр. сарадник психолог Н.А. Ђилас.</p>
<p>17. Обука " Подстицајно родитељство кроз игру" је одржана електронским путем за 20 учесника из наше установе. Након ове обуке учесници ће боље разумети улогу родитеља и квалитетне интеракције родитеља и детета за могућности које дете има да учи и истражује кроз игру у свом дому.</p>
<p>18. Друга обука "Подстицајно родитељство кроз игру" је одржана такође електронски за истих 20 учесника који су надоградили знање са прве обуке. Учесници боље разумеју начин на који се развија и подстиче разиграно родитељство – како је са учешћем у игри детета повезана респонзивност , како се препознаје и подстиче респонзивност и сл.</p>
<p>19. Трећи модул обуке "Подстицајно родитељство кроз игру- Приступ и начини рада са породицом" , одржана је електронски, за 20 учесника. Учесници су упознали и имали прилику да пробају алате у раду са родитељима и децом који омогућују развој респонзивности и</p>



<p>подршку истраживању улоге родитеља у игри детета. Учесници су упознати са применом антиципаторног вођења, моделовања у раду са једним родитељем и групама родитеља и деце. Учесници на овим обукама су запослени у објектима "Лабуд" и "Невен".</p>
<p>20. У Новом Саду је одржана обука за самовредновање за ПУ на којој су реализоване активности које треба да допринесу бољем разумевању и унапређивању процеса самовредновања кроз развој и примену различитих техника и инструмената за праћење и вредновање квалитета рада ПУ и јачање компетенција практичара који су препознати као кључни актери у процесу промене праксе. Учествовале су 3 запослене из наше установе.</p>
<p>25. Обука Етика и интегритет је намењена запосленима у државним органима и организацијама, органима територијалне аутономије и локалне самоуправе, јавним службама и јавним предузећима, односно свим запосленима у јавном сектору Републике Србије. Ова обука нам је омогућила усвајање знања о етичким принципима, боље разумевање прописа и једнообразно схватање шта је прихватљиво понашање у јавном сектору. Уједно, ојачали смо способности и вештине за реаговање у ризичним ситуацијама.</p>

### Извештај о стручном усавршавању запослених унутар установе

Ажурно се води Евиденција стручног усавршавања васпитача и стручних сарадника како кроз акредитоване програме, тако и кроз активности унутар Установе Сви васпитачи и стручни сарадници су попунили Упитник – план стручног усавршавања запослених. Попуњени Упитници-планови васпитача и стручних сарадника налазе се у архиви али су и саставни део портфолија запослених. На основу попуњених упитника у току године издвојиле су се следеће активности кроз које су се запослени стручно усавршавали:

Назив теме и облика с.у.	Излагач-носилац	Тема	Учесник	Место и датум одржавања
1. Излагање поводом похађања акредитоване обуке или стручног скупа, са анализом и дискусијом	И.К.Мишковић Н.А.Ђилас Д.Миљуш, В.Мишић	Излагање поводом похађања акредитоване обуке или стручног скупа Међународна конференција "Авантуре учења изван зидова вртића"	65 учесника (васпитачи, медицинске сестре васпитачи и стручни сарадници)	07.12.2022. Инђија, објекат "Сунце"
	И.К.Мишковић, Б.Костић, Н.А.Ђилас	Излагање и презентовање стр.рада приказаног на стр.сусретима васпитача, сусретање васпитача "Један дан у вртићу"	65 учесника (васпитачи, медицинске сестре васпитачи и стручни сарадници)	07.12.2022. Инђија, објекат "Сунце"

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

2. Вођење радионице за унапређење компетенција запослених, по готовом сценарију	Т.Граовац, А.Бјеливук	Вођење радионице за унапређење компетенција запослених по готовом сценарију – у оквиру стручног рада "Пут путујемо"	16 учесника (васпитачи, медицинске сестре васпитачи и стручни сарадници)	22.12.2022. Инђија, објекат "Сунце"
	Чланови Тима за унапређење дигиталних компетенција	1. Радионица "Увод у информатику"  2. Радионица "Упознавање са Word-ом" 3. Радионица "Напреднији ниво Word-а" *Радионице које су одржане након обуке "Подршка развоју дигиталних компетенција практичара у предшколским установама": - представљање пројектних активности, задатака и обавеза обуке - писање нацрта практичног пројектног задатка (ППЗ) за обуку - 3. радионица по сценарију за хоризонтално учење - 4. радионица по сценарију за хоризонтално учење	5 група по 20 запослених ( сви објекти)  Чланови тима за унапређење дигиталних компетенција	27.03.- 31.03.2023.  03.04.- 07.04.2023. 24.04.- 28.04.2023.  25.02.2023. Онлајн 29.05.2023. Сунце 21.06.2023. Сунце 22.06.2023. Сунце
3. Презентација стручног рада (приказаног на стручном скупу или	Љ.Радовановић, А.Сурла В.Мишић	Презентација стручног рада приказаног на стручном скупу "Учимо и растемо заједно-подршка	68 учесника ( васпитачи, медицинске сестре васпитачи и стручни сарадници)	13.12.2022. Инђија, објекат "Сунце"

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

само приказ у установи) , са анализом и дискусијом		вршњачком повезивању", са анализом и дискусијом		
	С.Баша , Д.Х.Попадић М.Тодорчевић	Презентација стручног рада приказаног на стручном скупу "Здраве стилови живота за леп осмех и правилан говор" , са анализом и дискусијом	68 учесника ( васпитачи , медицинске сестре васпитачи и стручни сарадници )	13.12.2022. Инђија, објекат "Сунце"
	Ј.Баквић С.Прелић Г.Јовић	Презентација стручног рада приказаног на стручном скупу "Шта то производи звук који нас окружује" , са анализом и дискусијом	30 учесника ( васпитачи , медицинске сестре васпитачи и стручни сарадници )	26.12.2022. Инђија, Објекат "Сунце"
	Ј.Баквић С.Прелић Г.Јовић	Презентација стручног рада приказаног на стручном скупу – приказ пројекта као подршке учењу и истраживању "У свету домаћих животиња"	30 учесника ( васпитачи , медицинске сестре васпитачи и стручни сарадници )	26.12.2022. Инђија, Објекат "Сунце"
4.Учешће у трбинама, вебинарима и онлајн конференцијама и скуповима, обукама	Удружење родитеља и наставника "Партнерски за образовање"	"Како истраживачка питања покрећу дубоко учење"	Драгана Шијачки	09.03.2023. Нови Сад
	Покрајински секретаријат за образовање ,прописе,управу и националне мањине	Предавање"Деца заробљена у виртуелном свету"	М.Гак,Н.А.Ћилас и С.Прелић	23.05.2023 Н.Сад
	ДУ"Дечија радост" Ириг	9.Луткарски фестивал деце предшколских установа	М.Лалић и Д.Шијачки	07.06.2023. Врднк
	Фондација Темпус	Свечана додела еТвининг ознака	А.Вивод и Н.Банић	09.06.2023. Београд

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

		квалитета за 2023/24.		
5.Учешће у пројектима ( на нивоу установе , на нивоу општине и на нивоу републике)	Пројекат: „Подршка локалним самоуправама за ширење добрих политика и пракси родитељства“ - Влада Републике Србије и УНИЦЕФ Програм: "Подстицајно родитељство кроз игру"	Програм: "Подстицајно родитељство кроз игру"  -дискусија у установи са координатором учења за први модул ( објекат "Невен") -дискусија у установи са координатором учења за први модул (објекат "Лабуд") -дискусиона група са модератором за први модул  -дискусија у установи са координатором учења за други модул ( објекат "Невен") -дискусија у установи са координатором учења за други модул (објекат "Лабуд") -дискусиона група са модератором за други модул -дискусија у установи са координатором учења за трећи модул ( објекат "Невен" и "Лабуд") -дискусиона група са модератором за трећи модул -Менторске посете:	Учесници : медицинске сестре-васпитачи , васпитачи и стручни сарадници из објекта "Лабуд " и "Невен"  -20 учесника  -20 учесника  -20 учесника  -20 учесника  -20 учесника  -20 учесника  Учесници: Ј.Кресоја,директор и Н.А.Ћилас, психолог  Учесници . Ј.кресоја,директор и Н.А.Ћилас, психолог	25.11.2022. Инђија, Невен 30.11.2022. Инђија, Лабуд 01.12.2022. онлајн  14.12.2022. Инђија, Невен 15.12.2022. Инђија, Лабуд 23.12.2022. онлајн  13.01.2023. Инђија  16.01.2023.  23.02.2023. 13.03.2023. 29.03.2023. 30.09.2022. Нови Сад 08.12.2022. Нови Сад

		Промене у пракси настале применом програма -1. Радионица за чланове међусекторских радних тела -2. Радионица градских/општинских радних тела		
Пројекат "Инклузивно предшколско васпитање и образовање" , спроводи МПНТР (У оквиру пројекта реализују се програм подршке примени и ширењу Основа програма - Године узлета и примена 2 модела хоризонталне размене и учења између практичара , ЗПУ и ЗУМ )	* <u>Менторска подршка</u> и састанак на тему : Јачање компетенција за имплементацију Основа програма "Године узлета" , у језгру промена и ширење у друге објекте са циљем уношења промена у простору радне собе и заједничким просторима. * <u>Обезбеђивање стручне литературе</u> , приручника и водича из серијала "Линије лета",који представљају важан стручни ослонац за преиспитивање властитих полазишта и уверења и продубљивање разумевања различитих аспеката програмске концепције. * Активности са ментором у циљу подршке	Учесници су сви васпитачи , медицинске сестре-васпитачи , стручни сарадници из објекта "Сунце" ,помоћник директора и директор  За све васпитаче, медицинске сестре васпитаче , стручне сараднике , пом.директора и директора  Учесник: Директор, пом.директора, Стручни сарадници, Васпитачи из централног Тима за самовредновање и координатори Тимова објеката  Директор, психолог	10.10.2022. Објекат "Сунце" (ментор С.Дивљан)  Током године  10.10.2022. 25.11.2022. (онлајн) 26.02.2022 3.  04.05.2023. 24.05.2023  15.11.2022. ,  око 30 сусрета у установи)	

		<p>имплементацији Основа програма – <u>унапређење</u> <u>процеса</u> <u>самовредновања</u></p> <p>-Информације о реформским променама и имплементацији процеса самовредновања -Улога и задатак малих тимова у свим етапама процеса самовредновања - Анализа података добијени на самовредновању за сваки објекта -Инструкције око израде Извештаја о самовредновању -Анализа Извештаја о самовредновању Онлајн састанак: <u>*Представљање</u> <u>Модела</u> <u>Заједнице</u> <u>професионалног</u> <u>учења ( ЗПУ ),</u> планиране динамике и обуке за координатора (Од рефлексије о акцији до рефлексије за акцију) *Модел Заједнице професионалног учења (ЗПУ)- хоризонталне размене практичара у објекту Сунце <u>*Једнодневни</u> <u>професионални</u></p>	<p>Учесници: 44 учесника из објекта Сун Учесници : координатори учења ( Н.А.Ђилас и И.К.Мишковић)васпитачиТ.В ученовић и Ј.Јовановић ; М.Пашић и О.Б.Голе Учесници: С.Прелић (стр.сарадник-логопед), Ј.Узелац(стр.сарадник- педагог) ,Н.А.Ђилас( стр.сарадник- психолог),Ј.Кресоја(директор ка) и М.Малечић (васпитачица)</p>	<p>10.06.2022.</p> <p>29.05.- 30.05.2023. Нови Сад</p>
--	--	--	---	--

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

		<u>сусрети практичара *Заједничко учење моделовањем – хоризонтално учење практичара * Инклузивни приступ</u>		
Стручне посете и студијска путовања	Организатор	Циљ	Учесници	Место и датум одржавања
7.Стручне посете	Педагошко друштво Војводине	Тема. Како се мењао простор вртића у процесу разумевања концепције Године узлета?	Учесници:Т.Станојевић,Сандра Зекић,Аленка менђан,Марија Девић , Тијана Врсајковић	16.03.2023. Нови Бановци ПУ "Радост"
	ПУ "Радосно детињство", Нови Сад (тим објекта Калимеро-главни васпитач)	Тема: примена програма у раду са породицама	Мед.сестре, васпитачи и стр.сарадници који су учествовали у програму "Подстицајно родитељство кроз игру"	02.02.2023. Нови Сад, Вртић "Калимеро'
	ПУ"Бамби" у Лозници (центар кластера)	Тема: Посета практичара из језгра промене центру кластера са циљем заједничког учења кроз непосредно искуство	Учесници : Н.А.Ћилас, Д.Миљуш,М.Пашић Т.Вученовић,С.Радановић, А.Кљајић, И.К.Мишковић , Г.Јовић	Март 2023. Лозница
	ПУ "Радост" ,Чока (у оквиру ЗПУ)	Једнодневни професионални сусрети практичара – професионално учење на тему Простр и Инклузивни приступ	6 учесника : координатори учења Н.А.Ћилас и И.К.Мишковић и васпитачи : Т.Вученовић , Ј.Јовановић ; М.Пашић и О.Б.Голе	10.06.2023. Чока
	ПУ „Дјечија игра“ у Загребу	Професионално учење и хоризонтална размена	Учесник . Н.А.Ћилас,стр.сарадник психолог	29.05.2023. Загреб



## IV ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ СЛУЖБИ

### 4.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

1. Подручје стратешког (развојног) планирања и праћења праксе предшколске установе			
2.			
ОБЛАСТ РАДА	АКТИВНОСТИ	НАЧИН ОСТВАРЕЊА	ВРЕМЕ
Израда докумената установе -	Учествовала у изради Годишњег плана рада Установе и дефинисању приоритета за његово остваривање	У сарадњи са директором, стручним сарадницима, учествовала активно у раду стручних органа установе- ВОВ-а, Актива медицинских сестара и васпитача, педагошког колегијума, тимова	септембар 2022.
	Учествовала у планирању начина пружања додатне подршке деци и породици у предшколској установи	Стручни тим за инклузивно образовање, тим за пружање додатне подршке детету	током године
	Учествовала у планирању ритма живота и рада у предшколској установи у складу са специфичностима узраста и потребама деце	Рад у стручним органима установе, сарадња са стручним сарадницима, директором, помоћником директора, руководиоцима објеката	током године
	Учествовала у изради Акционог плана за реализацију циљева развојног плана Установе, генерисањем стратегија за промену праксе на основу процеса самовредновања рада установе;	Директор, стручни сарадници, Стручни актив за развојно планирање	Август-септембар 2022.
	Учествовала у изради Развојног плана Установе за период од 2023.-2026.	Директор, стручни сарадници, Стручни актив за развојно планирање	Фебруар, март 2023.
	Руководила Стручним активом за различите програме и облике рада и учествовала у избору и планирању реализације различитих облика и програма ВОР-а	Стручни актив за развој предшколског програма и различите облике и програме ВОР-а, стручни активи васпитача и мед. сестара, педагошки колегијум	септембар 2022.
	Учествовала и преузимала одређене улоге и послове –члан бројних тимовима на нивоу установе, Координатор Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе, Стручног актива за развој предшколског програма и РПО рада, Координатор Комисије за упис деце,	У сарадњи са директором, стручним сарадницима, васпитачима, медицинским сестрама	септембар 2022, током године

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

	Учествовала у усаглашавању стратешких докумената предшколске установе са текућим изменама прописа у области предшколског васпитања и образовања	У сарадњи са директором, секретаром, стручним сарадницима,	Током године
	Учествовала у планирању и имплементацији нових Основа предшколског програма и пружање помоћи васпитачима у планирању рада у групи и документовању ВОР-а	у сарадњи са директором, стручним сарадницима, рад у Тимовима објеката,	Током године
Праћење, документовање и вредновање праксе установе	Учествовала у континуираном праћењу и вредновању реализације стратешких докумената установе	У сарадњи са директором, стручним сарадницима, рад у стручним органима установе	Током године
	Планирала начин самовредновања и учествовала у реализацији самовредновања као континуираног процеса истраживања и учења у пракси, израда извештаја за самовредновање за објекте Маслачак, Ђурђевак, Бамби и ОШ-Б.Г	Тим за самовредновање Мали тим за самовредновање за објекте-Маслачак, Бамби, Ђурђевак и ОШ“Б.Груловић“	Септембар 2022. – јун 2023.
	Учествовала у реализацији праћења планираних активности на нивоу установе	Праћење реализације ВОР-а, праћење остваривања Годишњег плана рада, Предшколског програма, Развојног плана установе	током године
	Учествовала у припреми периодичних и годишњих извештаја о раду установе, о раду појединих тимова и радних група, о пројектима који се реализују, као и давање смерница за даљи рад	У сарадњи са директором, стручним сарадницима, рад у стручним органима установе	Јануар- јун 2023.
	Планирала и водила документацију о свом раду у складу са Правилником	Самостално	Током године континуирано
Планирање и праћење властитог рада	Планирала учешће у васпитној пракси одређених објеката ПУ у складу са приоритетима промене васпитне праксе	- Маслачак-Бешка - ОШ“Б. Груловић“ Бешка - Ђурђевак-Чортановци - Бамби-Марадик -Цврчак-Крчедин	Током године континуирано

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

	Планирала властити професионални развој, у складу са приоритетима у промени праксе ПУ, приоритетима система сталног стручног усавршавања и проф. развоја запослених у образовању и стандардима компетенција стручног сарадника у предшколској установи	Самостално Тим за професионални развој	септембар и у току године
3. Подручје развијања заједнице предшколске установе			
4.			
ОБЛАСТ РАДА	АКТИВНОСТИ	НАЧИН ОСТВАРЕЊА	ВРЕМЕ
Развијање заједнице учења кроз сарадњу колектива	Иницирала истраживања у установи у циљу преиспитивања конкретне праксе и покретања акција промене праксе	Сарадња са стручним сарадницима, васпитачима, мед. сестрама	током године
	Учествовала у раду васпитно-образовног већа, педагошког колегијума, актива, тимова и комисија на нивоу установе	У сарадњи са директором, стручним сарадницима, Давање разних извештаја, саопштења, анализа	током године
	У сарадњи са директором и стручним сарадницима, решавали смо проблемске ситуације у колективу, стварањем услова за отворену, аргументовану и конструктивну комуникацију,	У сарадњи са директором, стручним сарадницима,	Током године континуирано
	Учествовала у раду тима за инклузивно образовање и координацији активности у пружању додатне подршке деци кроз планирање мера индивидуализације/израду ИОП-а	Сарадња са стручним сарадницима, васпитачима, личним пратиоцима, родитељима/старатељима	током године
Срадња са породицом	Осмишљавала и реализовала различите начине пружања подршке родитељима у јачању њихових родитељских компетенција;	Саветодавни рад	током године
	Континуирано размењивала информације са породицом значајних за укључивање детета у вртић;	Индивидуални разговори	Током године континуирано

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

	Учествовала у планирању и реализација различитих начина размене са породицом о кључним васпитно-образовним питањима и темама, у циљу грађења заједничког разумевања;	Саветодавни рад Родитељски састанци Савет родитеља	Током године континуирано
	Пружала стручну подршку породици у за њу осетљивим периодима и према специфичним потребама породице	Индивидуални саветодавни рад са родитељима	током године
Сарадња са локалном заједницом	Промовисала програм ПУ у локалној заједници у складу са вредностима на којима се заснива програм	У сарадњи са директором, стручним сарадницима, васпитачима, Тим за маркетинг- објављивање садржаја на интернет и Фб страници установе,гостовање на Радио Инђији	током године
	Сарађивала са установама и организацијама на локалном нивоу које се баве образовањем, здравственом и социјалном заштитом деце	Сарадња са ОШ на територији општине Инђија- учешће у планирању и спровођењу транзиције деце Културним центром, Библиотеком, Центром за социјални рад, Домом здравља,	током године континуирано
Јавно професионално деловање стручног сарадника	Промовисање важности квалитетног предшколског образовања и васпитања у стручној и друштвеној јавности	У сарадњи са директором,стручним сарадницима,васпитачима,	током године
	Сарађивала са стручним сарадницима ван установе	Учествовала у раду Актива стручних сарадника и сарадника ПУ Срема	током године
<b>3. Подручје развијања квалитета реалног програма учешћем на нивоу вртића</b>			
<b>ОБЛАСТ РАДА</b>	<b>АКТИВНОСТИ</b>	<b>НАЧИН ОСТВАРЕЊА</b>	<b>ВРЕМЕ</b>
Подршка васпитачима у	Учествовала у развијању реалног програма давањем предлога за промену и кроз непосредно учешће	Боравак у васпитним групама, активним радом у тимовима објеката „Маслачак“ “Ђурђевак“ “Бамби“ ,ОШ“Б.Груловић“ Бешка,“Цврчку“повремено у „Пчелици“,“Сунцокрету“	током године (број посета: 20)

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

развијању реалног програма	Пружала подршку васпитачима у планирању тема/пројеката заснованих на принципима реалног програма	Боравак у васпитним групама, тимови објеката	током године
	Пружала подршку и учествовала у уређивању свих простора вртића у складу са критеријумима квалитетног физичког окружења	Боравак у објектима и васпитним групама	током године
	Пружала подршку васпитачима при укључивању породице у развијање реалног програма и у остваривању различитих облика сарадње	Боравак у васпитним групама и пружање стручне подршке васпитачима	током године
	Пружала подршку васпитачима у развијању вршњачке и вртичке заједнице	Боравак у васпитним групама, учешће у раду тимова објеката	током године
Подршка трансформацији културе вртића	Покретала и учествовала у рефлексивном преиспитивању димензија реалног програма у договору са васпитачима	Подржавала континуитет заједничких састанака васпитача на нивоу објеката	током године
	Пружала подршку васпитачима и родитељима у грађењу односа поверења, међусобног уважавања, отворене комуникације и дијалога	Иницирање и учешће у заједничким састанцима, учешће у решавању проблемских ситуација	током године
Подршка у учењу и развоју деце	Пружала подршку васпитачима у праћењу и документовању дечијег учења и развоја	Заједничка анализа и преиспитивање функција документовања	током године
	Учествовала у праћењу примене мера индивидуализације и индивидуалног образовног плана за дете	Боравак у васпитним групама, учешће у раду тима за инклузивно образовање и тимова за подршку детету	током године
	Учествовала у планирању транзиције деце којој је потребна додатна подршка и изради Персоналних планова транзиције	Развијање стратегија за додатну подршку деци и њиховом активном учешћу у животу групе у сарадњи са родитељима и васпитачима	септембар и током године
<b>Специфични послови стручног сарадника – ПЕДАГОГА</b>			
<b>АКТИВНОСТИ</b>		<b>НАЧИН ОСТВАРЕЊА</b>	<b>ВРЕМЕ</b>
Учествовала у формирању васпитних група, избору и распореду васпитача у васпитне групе		Сарадња са директором и стручним сарадницима	јун
Повезивала сам различите структуре запослених у предшколској установи у циљу остваривања њене примарне делатности васпитно-образовног рада;		У сарадњи са директором, стручним сарадницама,	Током године континуирано
Пружала сам помоћ васпитачима у припреми излагања, представљању примера добре праксе, приказу литературе, учешћу на скуповима;		У сарадњи са директором, стручним сарадницама,	током године

## ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

Пружала подршку васпитачима у укључивању деце са сметњама у развоју у активности васпитне групе и вртићку заједницу	Боравак у васпитним групама, пружање стручне подршке	током године
Пружала подршку деци и породици у превазилажењу тешкоћа у периодима транзиције	Индивидуални саветодавни рад, сарадња са васпитачима,	септембар, октобар и током године
Учествовала у изради Оквирног плана транзиције за објекте у насељеним местима и прослеђивала потребан материјал-сценарио радионица, план адаптације у септембру...	Иницијални РС за новоуписану децу у Маслачку 20.06.2023.	Јун 2023.
Пружала сам стручну подршку приправнику и ментору током остваривања програма увођења у посао; приправницима приликом полагања испита за лиценцу,	У сарадњи са директором, стручним сарадницама,	током године
Вршила саветодавни рад са родитељима у осетљивим периодима за породицу	Индивидуални саветодавни рад	током године
Сарађивала са основним школама-стручним сарадницима, у циљу остваривања континуитета у раду са децом, посебно децом којој је потребна додатна подршка	Учешће у заједничким састанцима	мај – јун

### 4.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПСИХОЛОГА (Н.А.Ђ.)

1. Подручје стратешког (развојног) планирања и праћења праксе предшколске установе			
ОБЛАСТ РАДА	АКТИВНОСТИ	НАЧИН ОСТВАРЕЊА	ВРЕМЕ
Израда докумената установе	Учествовала у изради Годишњег плана рада установе и дефинисању приоритета за његово остваривање	Рад у стручним органима установе, сарадња са стручним сарадницима, директором, помоћником директора	септембар 2022.
	Учествовала у изради Акционог плана за унапређење рада установе на основу резултата самовредновања	Тим за самовредновање рада установе	септембар 2022.
	Учествовала у планирању начина пружања додатне подршке деци и породици у предшколској установи	Стручни тим за инклузивно образовање, тим за пружање додатне подршке детету	током године
	Учествовала у планирању ритма живота и рада у предшколској установи у складу са специфичностима узраста и потребама деце	Рад у стручним органима установе, сарадња са стручним сарадницима, директором, помоћником директора, руководиоцима објеката	током године
	Учествовала у избору и планирању реализације различитих облика и програма ВОР-а	Стручни актив за развој предшколског програма и различите облике и програме ВОР-а, стручни активи васпитача и мед.	септембар 2022.



**ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ**

		сестара, педагошки колегијум	
	Учествовала у изради Развојног плана предшколске установе за период од 2023. – 2026. године	Стручни актив за развојно планирање	Март 2023.
Праћење, документовање и вредновање праксе установе	Учествовала у континуираном праћењу и вредновању реализације стратешких докумената установе	Праћење остваривања Годишњег плана рада и Развојног плана установе	децембар, март, јун
	Планирала начин самовредновања и учествовала у реализацији самовредновања као континуираног процеса истраживања и учења у пракси	Тим за самовредновање (централни тим и тим објекта „Сунце“)	септембар - јун
	Учествовала у реализацији праћења планираних активности на нивоу установе	Сарадња са васпитачима и стручним сарадницима	током године
	Учествовала у припреми периодичних и годишњих извештаја о раду установе, о раду појединих тимова и радних група, о пројектима који се реализују, као и давање смерница за даљи рад	Рад у стручним органима и тимовима установе	децембар, јун
Планирање и праћење властитог рада	Планирала и водила документацију о свом раду у складу са Правилником	Самостално	септембар и у току године
	Планирала учешће у васпитној пракси одређених објеката ПУ у складу са приоритетима промене васпитне праксе	Самостално и у сарадњи са директором и стручним тимом установе	септембар и у току године
	Планирање властитог професионалног развоја у складу са приоритетима у промени праксе ПУ, приоритетима система сталног стручног усавршавања и проф. развоја запослених у образовању и стандардима компетенција стручног сарадника у предшколској установи	Самостално и у сарадњи са стручним тимом установе	септембар и у току године
<b>2. Подручје развијања заједнице предшколске установе</b>			
<b>ОБЛАСТ РАДА</b>	<b>АКТИВНОСТИ</b>	<b>НАЧИН ОСТВАРЕЊА</b>	<b>ВРЕМЕ</b>
Развијање заједнице учења кроз сарадњу колектива	Иницирала истраживања у установи у циљу преиспитивања конкретне праксе и покретања акција промене праксе	Примена Модела заједнице професионалног учења (МЗПУ) у објекту „Сунце“; учешће у дискусионим групама са васпитачима учесницима пројекта „Подстицајно родитељство кроз игру“	Октобар – јун
	Учествовала у раду васпитно-образовног већа, педагошког колегијума, актива, тимова и комисија на нивоу установе	Сарадња са директором, стручним сарадницима и сарадницима у оквиру рада стручних тимова и комисија и редовна размена информација	током године

**ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ**

	Учествовала у раду тима за инклузивно образовање и координацији активности у пружању додатне подршке деци кроз планирање мера индивидуализације/израду ИОП-а	Сарадња са стручним сарадницима, васпитачима, личним пратиоцима, родитељима/старатељима	током године
Сарадња са породицом	Учествовала у планирању и организовању различитих начина повезивања породице и установе кроз састанак, трибине, дружења, онлајн комуникацију	Тим за заштиту од насиља, Тим за самовредновање, Тим објекта „Сунце“, учешће у обележавању Светског дана породице	током године
	Пружала стручну подршку породици у за њу осетљивим периодима и према специфичним потребама породице	Индивидуални саветодавни рад са родитељима	током године
Сарадња са локалном заједницом	Промовисала програм ПУ у локалној заједници у складу са вредностима на којима се заснива програм	Учешће у раду Радне групе за подршку деци и породици, учешће у обележавању Светског дана породице у локалној заједници	током године
	Сарађивала са установама и организацијама на локалном нивоу које се баве образовањем, здравственом и социјалном заштитом деце	Заједничко учешће пројекту „Подстицајно родитељство кроз игру“, размена информација, учешће у планирању и спровођењу транзиције деце	током године
Јавно професионално деловање стручног сарадника	Промовисање важности квалитетног предшколског образовања и васпитања у стручној и друштвеној јавности	Учествовала на стручним скуповима и конференцијама	током године
	Сарађивала са стручним сарадницима ван установе	Учествовала у раду Актива стручних сарадника и сарадника ПУ Срема	током године
<b>3. Подручје развијања квалитета реалног програма учешћем на нивоу вртића</b>			
<b>ОБЛАСТ РАДА</b>	<b>АКТИВНОСТИ</b>	<b>НАЧИН ОСТВАРЕЊА</b>	<b>ВРЕМЕ</b>
Подршка васпитачима у развијању реалног програма	Учествовала у развијању реалног програма давањем предлога за промену и кроз непосредно учешће	Боравак у васпитним групама, тим објекта „Сунце“	током године (број посета: 20)
	Пружала подршку васпитачима у планирању тема/пројеката заснованих на принципима реалног програма	Боравак у васпитним групама, тим објекта „Сунце“	током године
	Пружала подршку и учествовала у уређивању свих простора вртића у складу са критеријумима квалитетног физичког окружења	Тим објекта „Сунце“	током године
	Пружала подршку васпитачима при укључивању породице у развијање реалног програма и у остваривању различитих облика сарадње	Боравак у васпитним групама и пружање стручне подршке васпитачима, тим објекта „Сунце“	током године

**ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ**

	Пружала подршку васпитачима у развијању вршњачке и вртичке заједнице	Боравак у васпитним групама, учешће у раду тима објекта „Сунце“	током године
Подршка трансформацији културе вртића	Покретала и учествовала у рефлексивном преиспитивању димензија реалног програма у договору са васпитачима	Иницирање и подржавање континуитета заједничких састанака васпитача на нивоу вртића (објекат „Сунце“)	Септембар – јун
	Пружала подршку васпитачима и родитељима у грађењу односа поверења, међусобног уважавања, отворене комуникације и дијалога	Иницирање и учешће у заједничким састанцима, учешће у решавању проблемских ситуација	током године
Подршка у учењу и развоју деце	Пружала подршку васпитачима у праћењу и документовању дечијег учења и развоја	Заједничка анализа и преиспитивање функција документовања	током године
	Учествовала у праћењу примене мера индивидуализације и индивидуалног образовног плана за дете	Боравак у васпитним групама, учешће у раду тима за инклузивно образовање и тимова за подршку детету	током године
	Учествовала у планирању транзиције деце којој је потребна додатна подршка	Развијање стратегија за додатну подршку деци и њиховом активном учешћу у животу групе у сарадњи са родитељима и васпитачима	септембар и током године
<b>Специфични послови стручног сарадника – психолога</b>			
<b>АКТИВНОСТИ</b>		<b>НАЧИН ОСТВАРЕЊА</b>	<b>ВРЕМЕ</b>
Учествовала у формирању васпитних група, избору и распореду васпитача у васпитне групе		Сарадња са директором и стручним сарадницима	јун
Сарађивала са васпитачима и породицом у креирању окружења у којем су деца заштићена од насиља, злостављања и занемаривања		Учешће у раду тима за заштиту од насиља	током године
Пружала подршку запосленима у професионалном и личном развоју		Индивидуални саветодавни рад, учешће у активностима стручног усавршавања	током године
Пружала подршку васпитачима у укључивању деце са сметњама у развоју у активности васпитне групе и вртичку заједницу		Боравак у васпитним групама, пружање стручне подршке	током године
Пружала подршку деци и породици у превазилажењу тешкоћа у периодима транзиције		Индивидуални саветодавни рад, сарадња са васпитачима, израда плана транзиције	септембар, октобар и током године
Пружала психолошку помоћ деци која имају развојне, емоционалне и социјалне тешкоће, проблеме прилагођавања, проблеме понашања		Боравак у васпитним групама, сарадња са васпитачима и родитељима	током године
Вршила саветодавни рад са родитељима у осетљивим периодима за породицу		Индивидуални саветодавни рад	током године

#### 4.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПСИХОЛОГА (М.Г.)

## ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

1. Подручје стратешког (развојног) планирања и праћења праксе предшколске установе			
	АКТИВНОСТИ	НАЧИН ОСТВАРЕЊА	ВРЕМЕ
Израда докумената установе	Учествовала у изради Годишњег плана рада Установе и дефинисању приоритета за његово остваривање	Рад у стручним органима установе, сарадња са стручним сарадницима, директором, помоћником директора	септембар 2022.
	Учествовала у планирању начина пружања додатне подршке деци и породици у предшколској установи	Стручни тим за инклузивно образовање, тим за пружање додатне подршке детету	током године
	Учествовала у планирању ритма живота и рада у предшколској установи у складу са специфичностима узраста и потребама деце	Рад у стручним органима установе, сарадња са стручним сарадницима, директором, помоћником директора, руководиоцима објеката	током године
	Учествовала у избору и планирању реализације различитих облика и програма ВОР-а	Стручни актив за развој предшколског програма и различите облике и програме ВОР-а, стручни активи васпитача и мед. сестара, педагошки колегијум	септембар 2022.
Праћење, документовање и вредновање праксе установе	Учествовала у континуираном праћењу и вредновању реализације стратешких докумената установе	Рад у стручним органима установе	децембар, јун
	Планирала начин самовредновања и учествовала у реализацији самовредновања као континуираног процеса истраживања и учења у пракси Област „Професионална заједница учења“	Тим за самовредновање	септембар - децембар
	Учествовала у реализацији праћења планираних активности на нивоу установе	Израда инструмената за праћење процеса неге и васпитно-образовног рада, праћење остваривања Годишњег плана рада, Предшколског програма,	током године
	Учествовала у припреми периодичних и годишњих извештаја о раду установе, о раду појединих тимова и радних група, о пројектима који се реализују, као и давање смерница за даљи рад	Рад у стручним органима и тимовима установе	децембар, јун
Планирање и праћење властитог рада	Планирала и водила документацију о свом раду у складу са Правилником	Самостално	септембар и у току године
	Планирала учешће у васпитној пракси одређених објеката ПУ у складу са приоритетима промене васпитне праксе	Самостално и у сарадњи са директором и стручним тимом установе	септембар и у току године

**ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ**

	Планирање властитог професионалног развоја у складу са приоритетима у промени праксе ПУ, приоритетима система сталног стручног усавршавања и проф. развоја запослених у образовању и стандардима компетенција стручног сарадника у предшколској установи	Самостално и у сарадњи са стручним тимом установе	септембар и у току године
<b>2. Подручје развијања заједнице предшколске установе</b>			
<b>ОБЛАСТ РАДА</b>	<b>АКТИВНОСТИ</b>	<b>НАЧИН ОСТВАРЕЊА</b>	<b>ВРЕМЕ</b>
Развијање заједнице учења кроз сарадњу колектива	Иницирала истраживања у установи у циљу преиспитивања конкретне праксе и покретања акција промене праксе	Сарадња са стручним сарадницима, васпитачима, мед. сестрама	током године
	Учествовала у раду васпитно-образовног већа, педагошког колегијума, актива, тимова и комисија на нивоу установе	Сарадња са директором, стручним сарадницима и сарадницима у оквиру рада стручних тимова и комисија и редовна размена информација	током године
	Учествовала у раду тима за инклузивно образовање и координацији активности у пружању додатне подршке деци кроз планирање мера индивидуализације/израду ИОП-а	Сарадња са стручним сарадницима, васпитачима, личним пратиоцима, родитељима/старатељима	током године
	Учествовала у пројекту Разиграно родитељство	Сарадња са директором, стручним сарадником – психологом, васпитачима, ментором	Новембар - Март
Срадња са породицом	Учествовала у планирању и организовању различитих начина повезивања породице и установе кроз састанак, дружења, онлајн комуникацију	Тим за заштиту од насиља, Тим за самовредновање, Тим објекта „Лабуд“	током године
	Пружала стручну подршку породици у за њу осетљивим периодима и према специфичним потребама породице	Индивидуални саветодавни рад са родитељима	током године
Сарадња са локалном заједницом	Промовисала програм ПУ у локалној заједници у складу са вредностима на којима се заснива програм кроз обележавања важних датума.	Организовања, припрема брошура, објављивање садржаја на интернет страници установе.	током године
	Сарађивала са установама и организацијама на локалном нивоу које се баве образовањем, здравственом и социјалном заштитом деце	Заједничко учешће у пројектима на локалном нивоу, размена информација.	током године

**ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ**

Јавно професионално деловање стручног сарадника	Промовисање важности квалитетног предшколског образовања и васпитања у стручној и друштвеној јавности	Учествовала на стручним скуповима.	током године
	Сарађивала са стручним сарадницима ван установе	Учествовала у раду Актива стручних сарадника и сарадника ПУ Срема	током године
<b>3. Подручје развијања квалитета реалног програма учешћем на нивоу вртића</b>			
<b>ОБЛАСТ РАДА</b>	<b>АКТИВНОСТИ</b>	<b>НАЧИН ОСТВАРЕЊА</b>	<b>ВРЕМЕ</b>
Подршка васпитачима у развијању реалног програма	Учествовала у развијању реалног програма давањем предлога за промену и кроз непосредно учешће	Боравак у васпитним групама, тим објекта „Лабуд“	током године
	Пружала подршку васпитачима у планирању тема/пројеката заснованих на принципима реалног програма	Боравак у васпитним групама, тим објекта „Лабуд“	током године
	Пружала подршку и учествовала у уређивању свих простора вртића у складу са критеријумима квалитетног физичког окружења	Тим објекта „Лабуд“	током године
	Пружала подршку васпитачима при укључивању породице у развијање реалног програма и у остваривању различитих облика сарадње	Боравак у васпитним групама и пружање стручне подршке васпитачима, тим објекта „Лабуд“	током године
	Пружала подршку васпитачима у развијању вршњачке и вртићке заједнице	Боравак у васпитним групама, учешће у раду тима објекта „Лабуд“	током године
Подршка трансформацији културе вртића	Покретала и учествовала у рефлексивном преиспитивању димензија реалног програма у договору са васпитачима	Иницирање и подржавање континуитета заједничких састанака васпитача на нивоу вртића	током године
	Пружала подршку васпитачима и родитељима у грађењу односа поверења, међусобног уважавања, отворене комуникације и дијалога	Иницирање и учешће у заједничким састанцима, учешће у решавању проблемских ситуација	током године
Подршка у учењу и развоју деце	Пружала подршку васпитачима у праћењу и документовању дечијег учења и развоја	Заједничка анализа и преиспитивање функција документовања	током године
	Учествовала у праћењу примене мера индивидуализације и индивидуалног образовног плана за дете	Боравак у васпитним групама, учешће у раду тима за инклузивно образовање и тимова за подршку детету	током године
	Учествовала у планирању транзиције деце којој је потребна додатна подршка	Развијање стратегија за додатну подршку деци и њиховом активном учешћу у животу групе у сарадњи са родитељима и васпитачима	септембар и током године
<b>Специфични послови стручног сарадника – психолога</b>			
<b>АКТИВНОСТИ</b>		<b>НАЧИН ОСТВАРЕЊА</b>	<b>ВРЕМЕ</b>



## ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

Учествовала у формирању васпитних група, избору и распореду васпитача у васпитне групе	Сарадња са директором и стручним сарадницима	Мај, Јун
Сарађивала са васпитачима и породицом у креирању окружења у којем су деца заштићена од насиља, злостављања и занемаривања	Учествовала у планирању рада тима за заштиту од насиља	током године
Пружала подршку запосленима у професионалном и личном развоју	Индивидуални саветодавни рад, учешће у активностима стручног усавршавања	током године
Пружала подршку васпитачима у укључивању деце са сметњама у развоју у активности васпитне групе и вртићку заједницу	Боравак у васпитним групама, пружање стручне подршке	током године
Пружала подршку деци и породици у превазилажењу тешкоћа у периодима транзиције	Индивидуални саветодавни рад, сарадња са васпитачима, израда плана транзиције	септембар, октобар и током године
Пружала психолошку помоћ деци која имају развојне, емоционалне и социјалне тешкоће, проблеме прилагођавања, проблеме понашања	Боравак у васпитним групама, сарадња са васпитачима и родитељима	током године
Вршила саветодавни рад са родитељима у осетљивим периодима за породицу	Индивидуални саветодавни рад	током године
Сарађивала са основним школамау циљу остваривања континуитета у раду са децом, посебно децом којој је потребна додатна подршка	Учешће у заједничким састанцима	Друго полугодиште

### 4.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЛОГОПЕДА

ОБЛАСТИ РАДА	АКТИВНОСТИ	НАЧИН ОСТВАРЕЊА	ВРЕМЕ
1.Израда докумената установе	Учествовала у изради Годишњег плана рада установе(програм рада тима за инклузивно образовање,стручног усавршавања)	Сарадња са директором, стручним сарадницима и стручним активима васпитача и медицинских сестара	септембар
	Учествовала у преузимању одређених улога и послова на нивоу установе(координатор тима за инклузивно образовање,учествовала у раду комисије за упис деце у ПУ, учествовала у раду комисије за проверу савладаности програма за увођење у посао васпитача и мед.сестре	Сарадња са директором и стручним сарадницима	Током године
	Пружала стручну подршку у планирању различитих облика рада на основу потреба деце и породице	Сарадња са васпитачима стручним сарадницима Присутствовала сам на радионицама „Читаоница причаоница“	Током године
	На основу анализа потреба деце и родитеља развијала сам стратегије за додатну подршку деци и њиховом укључивању у живот и рад вртића у сарадњи са породицом и васпитачима	Тим за инклузивно образовање	Током године

**ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ**

<p>Праћење, документовање и вредновање праксе вртића</p>	<p>Руководила сам Тимом за инклузивно образовање</p> <p>Учествовала сам у континуираном праћењу и подстицању напредовања деце у говорно-језичком развоју</p> <p>Учествовала у праћењу и вредновању примене мера индивидуализације за децу којима је била потребна додатна подршка</p> <p>Учествовала у изради периодичног и годишњег извештаја о раду Тима за инклузивно образовање</p> <p>Учествовала у реализацији самовредновања из области“Професионала заједница учења“ као континуираног процеса истраживања имучења у пракси</p>	<p>Тим за инклузивно образовање</p> <p>Сарадња са васпитачима, медицинским сестрама, стручним сарадницима</p> <p>Тим за инклузивно образовање, тим за пружање додатне подршке детету</p> <p>Сарадња са стручном службом, васпитачима, медицинским сестрама</p> <p>Тим за самовредновање</p>	<p>Током године</p> <p>Током године континуирано</p> <p>Током године периодично</p> <p>Јун, јул</p> <p>Децембар-јун</p>
<p>Планирање и праћење властитог рада</p>	<p>Водила евиденцију о сопственом раду-дневник рада логопеда и евиденцију рада са децом и родитељима у ПУ</p> <p>Обилазила сам вртиће и објекте предшколске установе на основу распореда рада логопеда како у граду тако и посета групама на селима</p> <p>Стручно сам се усавршавала праћењем стручне литературе, учествовањем у Активима стручних сарадника ПУ Срема, похађањем обука и стручних скупова, похађањем вебинара и онлајн конференција, размена искуства и сарадња са логопедима у образовању</p>	<p>Самостално</p> <p>Вртићи: “Пчелица”; “Сунце”; “Цврчак”; “Сунцокрет”; “Бубмара”; “Маслачак”, припремане групе при основним школама; Невен; Ђурђевак;</p> <p>Учешће у активностима стручног усавршавања у установи и ван ње</p>	<p>Током године</p> <p>Током године и на позив васпитача</p> <p>Током године</p>
<p>Развијање заједнице учења кроз сарадњу у колективу</p>	<p>Учествовала у раду васпитно-образовног већа, педагошког колегијума, стручног актива за развојно планирање, тима за обезбеђивање квалитета и развој установе, координирала тимом за инклузивно образовање, тим за развој предшколског програма, тим за професионални развој запослених, тим за пројектно планирање, тим за заштиту од насиља злостављања, занемаривања и дискриминације, тим за самовредновање установе...</p>	<p>Сарадња са директором, стручним сарадницима и сарадницима у оквиру рада тимова и комисија</p>	<p>Током године</p>
	<p>Пружала подршку и оснаживала родитеље у препознавању, разумевању и превазилажењу говорно-језичких проблема</p> <p>Вршила индивидуални саветодавни рад са родитељима деце којима је потребна додатна подршка у смислу подстицања</p>	<p>Индивидуални саветодавни рад,</p> <p>Индивидуални саветодавни рад</p>	<p>Током године</p> <p>Током године</p>

**ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ**

Рад са децом и породицом	целокупног развоја детета, на позив васпитача и родитеља		
	Учествовала у праћењу дечјег напредовања и идентификовање деце којој је потребна додатна подршка у групи	Посматрање и праћење понашања деце у групама, сарада са васпитачима и медицинским сестрама	Током године
	Радила на превентивно-корективном раду вежбе логоторике интегрисане у ситуационо учење деце у групи	Радионице су рађене у јасленим групама кроз обраду бајке „Весели језичак“, у старијим групама вежбе оралне праксије, вежбе артикулације, вежбе пажње и концентрације, аудитивне вежбе, вежбе визуелне перцепције ... У припремним групама циљ радионица је био подстицање развоја способности анализе и синтезе речи, јачање и синхронизовање активности логоторике, развој способности фонемског слуха и зрења гласова из групе африката	Током године
	Учествовала у изради педагошких профила и мера индивидуализације за децу којој се пружа додатна подршка у васпитно образовном процесу Учествовала у изради плана транзиције деце са сметњама у развоју из вртића на виши ниво образовања  Учествовала на инцијалним родитељским састанцима за ново уписану децу  Заједнички родитељски састана на нивоу објекта „Невен“, све васпитне групе	Логопед, васпитачи, родитељи, лични пратилац  Тим за инклузију  Пре поласка деце у вртић одржани су родитељски састанци на киме су ст. сарадник и васпитачу детаљно информисали родитеље о адаптацији и значају транзиције  Презентација „Како говори ваше дете“ уз активно учешће родитеља и васпитача Обука родитеља за рад са дететом породичним условима на развоју говорно-језичке компетентности, адекватног понашања	Током године  Април/септембар  21.06.2023. објекат „Пчелица“, 23.06.2023. објекат „Цврчак“ 26.06.2023. Објекат „Сунцокрет“  21.11.2022. „Невен“

## ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

		,самосталности и успешног учења детета	
Сарадња са локалном заједницом	Сарађивала сам са терапеутима ШОСО“Антон Скала“ у оквиру тима за додатну подршку деци,сарађивала са интересорном комисијим,домом здравља,основним школама,центром за социјални рад „Дунав“.....	Као вид додатне подршке а на основу мишљења ИРК општине Инђија ,деца са сметњам у развоју која су похађала припремни програм радила са су дефектологом једном недељно	Током године
Подршка васпитачима у развијању реалног програма	Заједно са медицинским сестрама и васпитачима планирала активности у ПУ за креирање подстицајне говорно-језичке средине за учење деце,учествовала у пројектним активностима са меди.сестрама и васпитачима Давала предлоге за израду дидактичких средстава и материјала за рад Пружала стручну подршку васпитачима за интегрисање поступка корекције говорно-језичких сметњи различитим ситуацијама делања у вртићу Пружала подршку јачању компетенција васпитача у области комуникације са децом која имају специфичне језичке сметње	Индивидуално-саветодавни рад са васпитачима и медицинским сестрама  Боравак у васпитним групама,саветодавни рад са васпитачима и мед.сестрама  Индивидуална размена са васпитачима и мед.сестрама,израда материјала и говорних радионица за рад васпитача са децом	У току године   У току године  У току године
Подршка учењу и развоју деце	Учествовала сам у праћењу и примени мера индивидуализације за децу којима је била потребна додатна подршка у образовању  Учествовала сам у сагледавању и процени услова за упис и боравак деце којој је потребна додатна подршка и њихово активно учење у животу групе	Логопед ,тима за пружање додатне подршке , Боравак у васпитној групи,израда документације,тимска евалуација напредовања деце Посматрањем ,праћењем и прикупљањем података,боравак у групи,консултације,планирање мера	У току године  Током године

### 4.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКАРА

ОБЛАСТ РАДА	ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ НАЧИН ОСТВАРЕЊА	САРАДНИЦИ	ВРЕМЕ
I Планирање и програмирање ВОР-а	Планирање набавке литературе и периодичних публикација(часописа) за децу, васпитаче, стручне сараднике, њихова физичка обрада инвентарисање класификација, сигналирање и каталогизација,( повећан фонд библиотеке за 164 наслова )	Стручни сарадници, директор , васпитачи, деца	Континуирано током године

	<p>Планирање развоја библиотеке и набавка библиотечке грађе потребне за реализацију ВОР-а Сајам књига, издавачке куће путем каталога и електронски</p> <p>Рад са корисницима</p>		
<p>II Праћење и вредновање ВОР-а</p>	<p>Одабир и припремање литературе и друге грађе за разне ВО- активности, Септембар - Октобар Обј. „Сунце“ Миљуш Д. Перенчевић Н. Пројекат „Прстићи“, Калоб И. Костић Б. „Ципелице“ Пашић М. Голе О. „О кишним глистама“ посета библиотеци, Божич Р. Ковачевић М. „О корњачама“ посета библиотеци, Ђуровић Ј. Малечић М. „О пужевима“; Добријевић С. Тодоровић Ј. „О совама“ Дечија недеља излагање и упознавање са дечијом литературом, Девић М. „Пут око света“ ОШ 22 јул “Крчедин Обј. „Живковић А.М.“ “Гусеница“, Сурла Т. Станић А. “Сликарство, игра боја“ ОШ „Ј Поповић“ Прибић А. Петковић Б. „О новцу“ Обј. „Бамби“ Марадик Зекић С. О кућним љубимцима“ ОШ „Д. Јерковић“ Костадиновић М. Матић Ј. „О сликарству“, Девић С. „О совама“ Новембар Обј. „Сунце“ посета библиотеци Голе О. Пашић М., „О зубима“, Шта све треба да уредимо собу М. Бајић, Мерење Н. Перенчевић, Д. Миљуш, Шта је округло А. Кљајић, Ж. Џаковић, Објекат „Маслачак“ Јабука ППП ОШ Браћа Груловић Р. Војновић „Цврчак“ Бројеви А. Ћосовић Бамби С. Зекић О вулканима Децембар Сунце О патуљцима Ј. Тодоровић, С. Добријевић Јануар ОШ Петар Кочић Тело М. Вукмировић, С. Стефановић Ђурђевак Планете С. Стаменковић Фебруар Сунце О мекушцима. Изумрле животиње М. Пашић, О. Б. Голе, Посластичарница М. Бајић, Мачке М. Малечић, О изградњи кућа Ј. Тодоровић, Бамби Државе, Заставе С. Зекић, Домаће животиње Д. Ђокић Лабуд Игре некад Т. Сурла, О рециклажи М. Херор Пчелица Страшне бајке А. Д. Першић, Живот у мору и океану Т. Врсајковић</p>	<p>Стручни сарадници, васпитачи, медицинске сестре, васпитачи, приправници</p>	<p>Током године</p>

	<p>Цврчак Људско тело, здрава храна  М. Девић, Дворци, витезови А. Ћосовић  Март  ОШ Дјерковић Биљке Н.Б.Огњановић  Маслачак О светлости С.Бижић  Април  Сунце О бубамарама А.Кљајић, Ж  Цаковић, Како је настало позориште  М.Малечић, Биљке Ж.Бођо, С Радановић,  Ј.Бодрожић,  Маслачак Биљке К.Николић  Мај  Сунце Цвеће Г.Јоргановић, Т Дукић  Цврчак Инсекти Надица и А.Ћосовић  Ђурђевак Џунгла и сав њен живи свет  Т.Станојевић  Стручна помоћ библиотекарa васпитачима  у избору литературе . Припрема литературе за  мастер радове, Вртић и породица, Припрема  деце за писање, Значај игре родитеља и деце у  припреми за школу, полагање за лиценцу  Оријентација у простору И.Котарац</p>		
<p>III Рад са  васпитачима  медицинским  сестрама,  стажистима</p>	<p>Сарадња са васпитачима на промоцији читања  кроз све облике ВОР-а  Организовање активности у библиотеци као  подршка учењу, коришћење ресурса библиотеке  у процесу учења ,помоћ око одабира литературе  у оквиру теме или пројекта који се реализује,   Систематско информисање корисника  библиотеке о новоиздатим књигама, стручним  часописима и другој грађи, о тематским  изложбама, стручне литературе  Различити облици и програми рада   „Читаоница-причаоница“   „Путујућа библиотека“ -   Приказивање појединих књига, сликовница,  часописа у библиотеци и ван ње  Рад са родитељима, помоћ око одабира  литературе за децу и одрасле</p>	<p>Сви објекти,  школе   Васпитачи деца  из млађе средње  старије  групе, припремне  групе,   Јаслене групе   Васпитачи  Библиотекар</p>	<p>Током  године            Током  године            Током  године</p>
<p>IV Рад са децом</p>	<p>Да пажљиво користе и чувају библиотечку  грађу, да развијају навику долажења у  библиотеку, такмичења и квизови о прочитаној  литератури за децу,  Развијање истраживачког духа, да библиотека  буде место где се откривају извори знања и  осећаја за културне и естетске вредности   Сарадња у разним пројектима-помоћ око  одабира литературе</p>	<p>Васпитачи и  деца  млађе,  мешовите,  старије групе   Припремне  групе  Јаслене групе</p>	<p>Током  године</p>

**ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ**

V Рад са родитељима	Учешће на родитељским састанцима ради давања информација о читалачким интересовањима и потребама деце ради развијања читалачких и других навика и формирању личних библиотека, Остваривање сарадње са родитељима у вези са развијањем читалачких навика код деце Посета родитеља у библиотеци, учлањење избор литературе као подршка успешнијем родитељству.	Родитељи, деца, васпитачи, Стручни сарадници	Током године
VI Рад са директором, стручним сарадницима (психолог, логопед, педагог )	Сарадња са стручним сарадницима, директором у вези с набавком и коришћењем књижне и некњижне грађе, те целокупном организацијом рада предшколске библиотеке.  Израда плана набавке сликовница за децу подела по групама „Пертинијеви дани дидактике и игровног материјала“  План набавке- по договору	Директор, стручни сарадници, васпитачи  Директор, стручни сарадници, васпитачи, медицинске сестре	Током године  Септем бар
VII Рад у стручним органима и тимовима	Рад у Тимовима у складу са решењем директора  -Стручни актив за развој предшколског програма и различите облике и програме ВОР-а, -Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе, -Тим приправника и ментора -Учествовање у раду комисије за проверу савладаности програма за увођење у посао васпитача -Уписна комисија -члан		Током целе године  Април
VIII Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе	Сарадња са другим школама, школском, народном и другим библиотекама на територији локалне самоуправе, 15 мај Обележен дан породице у сарадњи са Народном библиотеком др Ђорђе Натошевић  Издавачке куће –„Пчелица“,Дата Статус, „Вулкан“ , Моја књига“, Евро боок“.	Васпитачи и деца Библиотекари, родитељи	Септем бар  Током године
IX Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање	Обрада нове грађе и увођење исте у Инвентар књигу Припремање и вођење летописа установе, Стручно усавршавање- учешће на семинарима, саветовањима и другим скуповима на којима узимају учешће библиотекари	Библиотекар	Током године



#### 4.6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЛУЖБЕНИКА ЗА ПОСЛОВЕ ЗАШТИТЕ, БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ

Мастер санитарни инжењер се бави околином као системом који треба контролисати, модификовати и адаптирати у заштити здравља појединца, локалних заједница и глобалног друштва.

У складу са законским прописима, самостално или тимски обавља санитарни надзор над диспозицијом отпадних материја, надзор над прометом намирница и хране, контролу и промет предмета опште употребе који су од утицаја на јавно здравље, надзиру послове дезинфекције, дезинсекције и дератизације, код послодавца прати и контролише примену мера за безбедност и здравље запослених на раду, прати стање у вези са повредама на раду, професионалним обољењима као и болестима у вези са радом, учествује у утврђивању њиховог узрока и припрема извештаје са предлозима мера за њихово отклањање и обавља послове превентивне здравствене области са нарочитим нагласком на интердисциплинарни приступ.

Табела бр.1 *Извештај службеника за послове заштите, безбедности и здравља на раду о извршеним активностима у току године*

ОБЛИК САРАДЊЕ	САДРЖАЈ	НАЧИН ОСТВАРЕЊА	МЕСТО, ВРЕМЕ
Сарадња са родитељима и запосленима	-Непосредна комуникација -Писана комуникација	-Писмене информације, табле, брошуре.	Током године По потреби
Сарадња са медицинским сестрама и васпитачима	-Превентивне сестре -Праћење утрошка природне воде за водомате у свим објектима по Уговору о јавној набавци -Превентивне сестре  -Васпитно особље, Управа	-Указивање прве помоћи сервирки на радном месту.  -Телефонски разговор, праћење испоруке и потрошње -Провера безбедности објекта „Сунце“ -Распоред obroка пребачене деце из другог објекта.	7.септембар 2022  Недељно  14.октобар 2022 и 4.новембар 2022 Децембар 2022/јануар 2023
Сарадња са техничким особљем	-Прибор за одржавање хигијене и средства за дезинфекцију  -Информације новозапосленим радницима  -Листе одобрених средстава за чишћење и дезинфекцију  -Писмена упутства о правилном поступању на радном месту	- Издавање из централног магацина хемије,упутства за употребу, дозирање, праћење утрошеног. -Разговор, препоруке -Писмена и усмена обавештења - Консултације, обавештења, спровођење препорука Института и ЗЗЈЗ - Информација, образложење, упутства приликом попуњавања листа евиденције Е-4.1  Дезинфекција по индикацијама, након поправке водоводне и канализационе цеви у „Сунцу“	Током године  8.септембар 2022.  Недељно  Дневно  По потреби Април 2023

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

	Домар, прскалица, концентрација средства		13.јануар 2023
Сарадња у тимовима установе	-Тим за увођење и примену система за управљање безбедношћу производа -Васпитно образовно веће - Педагошки колегијум -Стручни тим за заштиту деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања -Стручни тим за превентивну и здравствену заштиту деце -Правна и рачуноводствена служба установе	-Провера спровођења свих записа који се бележе у Предшколској установи, допуне и измене у току године  -Учешће у комисији Јавних набавки, учешће у изради спецификације у оквиру струке, праћење реализације по донетом  - Предузимање мера по наложеном  -Допуна и измена техничке спецификације	Током године  Свакодневно  13.септембар 2022.  Периодично  27.април 2023
Обука за безбедан и здрав рад радника Предшколске установе	-Организација заштите на раду и њено функционисање -Основни извори опасности и мере заштите	-Теоријско и практично,  -Ризици  -Конкретне мере	18.новембар 2022 29.новембар 2022 6.фебруар 2023
Превентивне активности на очувању здравља деце и одраслих	-Праћење оболевања деце, алергијских и других оболења из здравственог листа.  -Размена искустава	-Превентивне медицинске сестре / обиласци, вођење евиденције, предузимање мера /. -Стручне службе	- Током године  -По потреби
Интерни санитарно хигијенски надзор Предшколских објеката	- Интерни санитарно-хигијенски надзор кухињских блокова и објеката. -Праћење распрострањености и узрока поремећаја здравља деце. -Спровођење обавезне мере превентивне дезинфекције, дезинсекције и дератизације.	Укупно 15 интерних Записника / на увид директору установе као и по потреби Републичкој санитарној инспекцији и осталим стручним службама /. -Њихово спречавање и сузбијање, тимски рад. -Упутства за поступање пре, у току и након дезинфекције, дезинсекције као и дератизације. Праћење спровођења.	Септембар 2022-август 2023.  -Током године  По плану, и по потреби
Интерне евиденције и неправилности здравствено хигијенског стања	-Уочене неправилности и недостаци; - Налог мера за отклањање; - Праћење реализације.	-Интерне службене белешке / Укупно – 28 / -Записници о враћању намирница тендерски изабраном добављачу, рекламациони записници / Укупно - 3 /, Е-5.6 и Е-5.7	Септембар 2022-август 2023.  Током године

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

Евиденције о повредама на раду	у 2022-ој -2 лаке у 2023-ој – 4 лаке	Образац 1, Образац 3. У овој радној години шест повреда на раду.	Током радне године / Септембар 2022- август 2023. /
Надзор по индикацијама	Од укупно 15 Записника : -редовних- 13 -по индикацијама- 0 -контролних- 2	Интерни надзор с писменим предлогом мера и праћењем реализације - 4	Током године
Сарадња са Основним школама на територији општине	-Расподела прибора за одржавање хигијене сервиркама у Основним школама	- Издавање из централног магацина хемије,упутства за употребу, дозирање, праћење утрошеног. -Писмена и усмена обавештења	Током године  5.септембар 2022
ЗАВОД ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ Сремска Митровица	-Обавезни здравствени прегледи одређених категорија запослених, других лица и клицоноша  -Лабораторијско испитивање намирница и предмета опште употребе  -Дезинсекција по индикацијама	-Организовање и праћење; предузимање мера по Закону.  -Епидемиолошка служба.  -Епидемиолошка, микробиолошка и служба хигијене и медицинске екологије.  -Објекат „Лабуд“	-Током године  -Месечно    13.септембар 2022
Сарадња са Покрајинским секретаријатом за здравство, Сектор за санитарни надзор и јавно здравље	-Инспекцијски надзор -Инспекцијски надзор -Инспекцијски надзор  -Инспекцијски надзор -Решења о забрани рада због клицоноштва	-,„Сунце“ -,„Невен“ -,„Бамби“ -Извештај о наложеним мерама -,„Невен“ - Укупно 11 Решења током радне године	15.септембар 2022 21.септембар 2022 20.октобар 2022 4.новембар 2022  10.новембар 2022
Сарадња са Министарством унутрашњих послова, Сектор за ванредне ситуације	-Саветодавна посета	-Препоруке након службене саветодавне посете	14.септембар 2022.
Институт за безбедност у радној и животној средини	Испитивање услова радне околине у зимском периоду и преглед и провера опреме за рад	-Сви објекти Предшколске установе	14.фебруар 2023
Аутор и излагач самосталног стручног рада на Националном Конгресу	„Важно је знати“	Усмено излагање самосталног ауторског рада, под називом:“Управљање ризиком-приказ повреде на раду“	26-30.октобар 2022 Златибор

здравствених радника Србије са међународним учешћем	„Исхрана у здрављу и болести“  „Више од професионалца“	Писани тест: „Право на здравље-претња лажних пријатеља“. Учешће.  <i>Усмено излагање самосталног ауторског рада, под називом: „Интерна контрола расхладних уређаја у Предшколској установи“</i>	24.март 2023. Крагујевац  17-21.мај 2023. Златибор
Ванредна ситуација	Пад плафона	-„Невен“	20.децембар 2022

#### 4.7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НУТРИЦИОНИСТЕ – ДИЈЕТИЧАРА

##### ИСХРАНА

Исхрана се у току радне 2021/2022 године реализовала у једној централној кухињи, где се храна дистрибуирала у 14 предшколских објеката целодневног боравка до децембра 2022, а затим у 13 предшколских објеката целодневног боравка на територији Општине Инђија. Исхрана се планира и организује у складу са правилником о нормативима исхране деце у установама за децу. Посебна пажња поред енергетских, градивних, и заштитних материја посвећује се хигијенској исправности свежих намирница и готове хране.

Планирање исхране обавља се за сваку сезону у години(пролеће, лето, јесен, зима) и сваки месец у сезони. Планирање исхране представља израду прехранбених потреба по једном детету и за сваки дан једног месеца израду јеловника који на основу свог хемијског састава задовољавају принципе правилне исхране.

Исхрана деце састоји се из два главна obroка, доручка и ручка и две ужине. Оброци се сервирају у одређеним временским интервалима. Оброцима у вртићу се задовољава 75% дневних енергетских потреба. У централној кухињи припрема се ручак за осам објеката ПУ”Бошко Буха” и шест објекта при Основним школама, а затим се дистрибуира до приручних кухиња.

У приручним кухињама припремају се ужине и доручак, с тим да се прва ужина наизменично припрема и у централној и у приручним кухињама зависно од врсте ужине.

Од укупног броја уписане деце евидентирано је 29 - еро деце са специфичним захтевима у исхрани: алергије на поједине намирнице или групе намирница, метаболички поремећаји, посебни здравствени захтеви.

Облик сарадње	Садржај	Начин остварења	Место и време
Сарадња са васпитним особљем	Тема:“ Шта ми је потребно да растем до неба“  Тема: „Руски медањаци“	Разговор са децом о правилној исхрани, значају уноса довољне количине енергије и значај разноврсности намирница. Приказ анимираног филма „Правилна исхрана“	Објекат „Сунце“ 4.10.2022. Мешовита васпитна група (Вученовић, Јовановић, Добријевић, Тодоровић)  Објекат „Сунце“ 5.10.2022.

	<p>Тема: „Здрави зуби“</p> <p>Тема: „Здравка – правилна исхрана“</p> <p>Тема: „Здрав живот и исхрана“</p> <p>Тема: „Нови укуси“</p>	<p>Припрема здравог напитка Разговор са децом о правилној исхрани, значају уноса довољне количине енергије и значај разноврсности намирница. Приказ анимираног филма „Правилна исхрана“ Припрема руских медањака заједно са децом. Учење о традиције једне државе и њиховој културној баштини. Разговор са децом о значају правилне исхране за здравље и правилан раст и развој зуба. Гледање анимираног филма „Исхрана и здравље зуба“ Припрема здравог напитка Разговор са децом о правилној исхрани, значају уноса довољне количине енергије и значај разноврсности намирница. Приказ анимираног филма „Правилна исхрана“ Припрема здравог напитка Разговор са децом о правилној исхрани, значају уноса довољне количине енергије и значај разноврсности намирница. Припрема здравог напитка Дегустација са децом непознатог воћа и поврћа и праћење њихове спремности да пробају нове укусе</p>	<p>Мешовита васпитна група (Станковић, Лукић, Мишковић, Костић)</p> <p>Издвојено одељење у оквиру ОШ “Душан Јерковић“ 14.12.2022.ППП (Банић - Огњановић) Објекат „Сунце“ 16.12.2022.Мешовита васпитна група (Башић Голе, Пашић)</p> <p>Објекат „Сунце“ 20.4.2023. Мешовита васпитна група (Јоргановић, Дукић) Објекат „Сунце“ 27.3.2023. Мешовита васпитна група (Јоргановић, Дукић)</p> <p>Издвојено одељење у оквиру ОШ “22 јул“ 20.4.2023. ППП (Девих, Тутек)</p> <p>Објекат „Сунце“ 12.5.2023. Мешовита васпитна група (Божић, Ковачевић)</p>
--	---	---	---

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

Сарадања са родитељима	Консултације у вези значаја правилне исхране деце -Консултације у вези индивидуалних јеловника због здравствених потреба детета или других одређења	Индивидуални разговори, панои за родитеље, анкете Израда индивидуалних јеловника Израда листе нутритивних алергена у јеловнику	Током године, по потреби
Сарадња са тимом за превентивну здравствену заштиту	Консултације у вези здравственог стања детета и потреба везаних за исхрану	Размена искуства	Током године
Сарадња са сарадником за здравствену заштиту, безбедност и здравље на раду и економом	Праћење хигијенског стања кухињских блокова	Интерна контрола хигијеског стања кухињског блока Контрола исправности намирница (рокови употребе) Записници о враћању намирница тендерски изабраном добављача	Током године
Сарадња са стручним лицима тендерски изабраних добављача	Праћење квалитета намирница	Телефонски разговори са прехранбеним технолозима и рад на унапређењу квалитета намирница	Током године
Сарадња са правном службом и службом рачуноводства	Јавне набавке намирница и прехранбених производа	Израда тендерске документације – техничке спецификације Праћење јавних набавки намирница и прехранбених производа	Током године
Сарадња са кухињским и техничким особљем	-Правилна припрема и квалитет готовог obroка -Утрошак намирница	Дневни и недељни извештај о утрошку намирница Пријем намирница, тачност декларације, складиштење и дистрибуција Евиденција о квалитету готовог obroка (органолептичка оцена мириса, укуса, садржаја соли)	Свакодневно  По потреби

## ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

Сарадња са Заводом за јавно здравље	-Узимање брисева из кухињског блока -Калоријско-броматолошка анализа	Брис посуђа и брис руку кухињског особља -Одређивање калоријске вредности оброка	Месечно
Стручно усавршавање	Савез удружења здравствених радника Србије	Тема: „Исхрана у здрављу и болести“	24.3.2023. Крагујевац
Аутор и излагач самосталних стручних радова	Савез удружења здравствених радника Србије	Симпозијум здравствених радника Србије Презентација рада са темом: „Неофобија код храђења у дечијем“	21.5.2023. Златибор
Превентивне активности на очувању здравља деце и одраслих	Перманентно развијати свест о правилној исхрани и безбедној храни	Саветодавни разговори	Током године

### БРОЈ И ВРСТА ОБРОКА

У централној кухињи припрема се ручак за осам објеката ПУ”Бошко Буха” и шест објекта при Основним школама, а затим се дистрибуира до приручних кухиња.

Број обеда с обзиром на број уписане деце износи 1698 целодневног боравка предшколске установе и предшколског припремног програма. Број долазеће деце је у просеку негде 30 % мањи од уписане. У приручним кухињама припремају се ужине и доручак, с тим да се прва ужина наизменично припрема и у централној и у приручним кухињама зависно од врсте ужине. Објекат „Невен“ у току године припремао је и сервирао оброке укупно четири месеца, док крајем децембра месеца 2022. године је прекинуо са радом.

### ПРЕГЛЕД БРОЈА И ВРСТЕ ОБРОКА ГОДИШЊЕ – ПРЕМА КУХИЊАМА

(обрачунато на основу броја уписане деце)

Ред. Број	КУХИЊА	ДОРУЧАК	УЖИНА	РУЧАК	УЖИНА ВОЋНА	ПОЛУДНЕВНИ
1.	СУНЦЕ	226044	284804	389480	215020	0
2.	ЛАБУД	0	0	-	0	0
3.	НЕВЕН	9776	7332	-	12220	0
4.	МАСЛАЧАК	39780	23868	-	39780	0
5.	СУНЦОКРЕТ	12220	7332	-	12220	0



## ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

6.	ЦВРЧАК	7020	4212	-	7020	0
7.	ПЧЕЛИЦА	18460	11076	-	18460	2327
8.	БАМБИ	11180	6708	-	11180	2327
9.	ЂУРЂЕВАК	8840	5304	-	8840	1611
10.	БУБАМАРА	0	0	-	0	8580
11.	ОШ „ЈОВАН ПОПОВИЋ“	6240	4680	-	7800	4117
12.	ОШ „ПЕТАР КОЧИЋ“	12480	9360	-	15600	5012
13.	ОШ „ДУШАН ЈЕРКОВИЋ“	15600	11700	-	19500	9308
14.	ОШ „22 ЈУЛ“ КРЧЕДИН	7540	4524	-	7540	896
15.	ОШ „БРАЋА ГРУЛОВИЋ“ БЕШКА	10400	6240	-	10400	1253
16.	ОШ „СЛОБОДАН БАЈИЋ ПАЈА“ НОВИ КАРЛОВЦИ	3900	2340	-	3900	2148
	УКУПНО	389480	389480	389480	389480	37579

## У ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ

### 5.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНА УПРАВЉАЊА

Чланове органа управљања је именovala Скупштина општине Инђија (СО-е Инђија) решењем бр. 02-168/2020-I од 02.09.2020. године, и то: Сању Којчин Стојковић, Сању Пеовић и Јелену Пуђу – из реда локалне самоуправе; Зорицу Мандић, Драгану Букоровић и Сању Филиповић – из реда родитеља и Гордану Јовић, Слађану Радивојевић и Драгану Миљуш – из реда запослених.

Члан органа управљања из реда локалне самоуправе, Јелена Пуђа, разрешена је дужности на седници СО-е Инђија одржаној 29.08.2022. године, док је на истој седници Милош Косјер именован за члана Управног одбора.

Извештај о раду органа управљања је рађен јединствено за радну 2022/2023. годину односно за период од 01.09.2022. - 31.08.2023. године.

Управни одбор Предшколске установе „Бошко Буха“ Инђија је у радној 2022/2023. години, одржао 15 седница, на којима је донео већи број одлука, општих

аката, решења и закључака који су од значаја за успешно остваривање делатности предшколског васпитања и образовања и законитог пословања предшколске установе.

Управни одбор је у наведеном периоду донео:

- 43 одлука ,
- 9 закључка и
- 6 решења.

Усвојени су:

- Извештај о Извршењу годишњег плана ПУ „Бошко Буха“ Инђија рада за радну 2021/2022. годину
- Извештај о остваривању предвиђених циљева, задатака и активности планираних Развојним планом ПУ "Бошко Буха" Инђија (2020.-2023) у радној 2021/2022.години;
- Извештај о раду директора ПУ „Бошко Буха“ Инђија за радну 2021/2022.годину;
- Извештај о раду директора ПУ „Бошко Буха“ Инђија за период од 01.09.2022. године до 31.01.2023. године;
- Извештај о остваривању предвиђених циљева, задатака и активности планираних Развојним планом ПУ "Бошко Буха" Инђија за период од 2020.-2023. године;
- Извештај о остваривању Плана стручног усавршавања запослених у ПУ"Бошко Буха"Инђија за период од 01.09.2022. до 16.01.2023. године;
- Извештај о остваривању Плана стручног усавршавања запослених у ПУ "Бошко Буха"Инђија за радну 2022/2023.годину
- Извештај о самовредновању рада ПУ "Бошко Буха"Инђија у радној 2022/2023.години;
- Извештај о попису имовине и обавеза ПУ„Бошко Буха“Инђија на дан 31.12.2022. године;
- Извештај о финансијском пословању ПУ „Бошко Буха“ Инђија за 2022. годину;
- Завршни рачун ПУ „Бошко Буха“ Инђија за 2022. годину;

Донети су:

- Акт о процени ризика на радном месту и у радној околини у ПУ"Бошко Буха"Инђија бр.160-401/2022-01 од 12.08.2022.године;
- Правилник о безбедности и здрављу на раду бр.160-433/2022-01 од 24.08.2022.године;
- Програм оспособљавања запослених за безбедан и здрав рад бр.160-434/2022-01 од 24.08.2022. године;
- План стручног усавршавања запослених у ПУ "Бошко Буха" Инђија за радну 2022/2023.годину;
- Годишњи план рада ПУ „Бошко Буха“ Инђија за радну 2022/2023. годину;
- Одлука о допунама Годишњи план рада ПУ „Бошко Буха“ Инђија за радну 2022/2023. годину;
- Акциони план за реализацију предвиђених циљева, задатака и активности планираних Развојним планом ПУ "Бошко Буха" Инђија (2020.-2023) за радну 2022/2023.годину;
- Развојни план ПУ „Бошко Буха“Инђија за период од 2023. до 2026. године;
- Измене и допуне Финансијског плана ПУ „Бошко Буха“ Инђија за 2022.годину (II и III ребаланс);
- Финансијски план ПУ „Бошко Буха“Инђија за 2023. годину;
- Измене Финансијског плана ПУ „Бошко Буха“ Инђија за 2023.годину (I ребаланс);
- План набавки ПУ „Бошко Буха“Инђија за 2023. годину ;
- Измене и допуне План набавки ПУ „Бошко Буха“ Инђија за 2023. годину;
- Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности деце у ПУ „Бошко Буха“Инђија бр.06-199-2/2023-01 од 10.04.2023. године;
- Одлука о избору услуге организације и извођења излета за децу која похађају ППП.

Дата је сагласност на Правилник о организацији и систематизацији послова и радних задатака у ПУ „Бошко Буха“ Инђија бр. 110-429/2022-01 од 24.08.2022. године и

на Правилник о допуни Правилника о организацији и систематизацији послова и радних задатака у ПУ „Бошко Буха“ Инђија бр.110-194/2023-01 од 05.04.2023 године;

Разматране су и прихваћене информације из записника о извршеним инспекцијским надзорима у установи.

## 5.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА

Савет родитеља као саветодавни орган установе, у радној 2022/2023. години је одржао пет седница на којима је разматрао питања из своје надлежности тј. предлагао је мере за унапређивање васпитно – образовног рада у установи и то:

-Упознавање чланова Савета родитеља са надлежностима Савета родитеља ПУ „Бошко Буха“ Инђија

-Доношење одлуке о конституисању Савета родитеља, избор председника и заменика председника Савета родитеља ПУ „Бошко Буха“ за радну 2022/2023.годину и избор представника Општинског савета родитеља из реда ПУ "Бошко Буха"за радну 2021/2022. годину

-Избор представника родитеља за стручне тимове ПУ „Бошко Буха“ за радну 2022/2023.годину

-Разматрање Извештаја о раду директора Јелене Кресоја за радну 2021/2022.

-Разматрање Извештаја о реализацији предвиђених циљева, задатака и активности планираних Развојним планом за радну 2021/2022. годину

-Разматрање извештаја о Извршењу Годишњег плана рада ПУ “Бошко Буха“ Инђија за 2021/2022. годину.

-Разматрање Акционог план за реализацију циљева Развојног плана за радну 2022/2023.годину

-Разматрање Плана стручног усавршавања за радну 2022/2023.годину

-Разматрање Годишњег плана рад ПУ“Бошко Буха“ за радну 2022/2023. годину

-Разматрање и доношење одлуке о намени коришћења родитељских средстава за радну 2022/2023.годину (потрошни материјал, позоришне представе за децу, новогодишњи пакетићи за децу, фотографисање деце) и давање позитивног мишљења на одлуку васпитно-образовног већа о избору радног листа

-Разматрање извештаја о реализацији ВОР-а у I полугодишту радне 2022/2023.године

-Разматрање Извештаја о раду тима за инклузивно образовање у I полугодишту радне 2022/2023.године

-Разматрање Извештаја о раду тима за ЗДНЗЗ у I полугодишту радне 2022/2023.године

-Разматрање Извештаја о реализацији Развојног плана установе за период од 2020-2023. године

-Разматрање предлога Развојног плана ПУ „Бошко Буха“ за период од 2023-2026. године

-Праћење остваривања Плана стручног усавршавања у I полугодишту радне 2022/2023.године

-Разматрање Извештаја о раду директора у периоду од 01.09.2022.године до 31.01.2023. године

-Разматрање Извештаја о оствареним различитим облицима и програмима рада у радној 2022/2023.године

-Разматрање Извештаја о стручном усавршавању за радну 2022/2023.годину

-Разматрање извештаја о самовредовању рада установе за радну 2022/2023.годину

-Разматрање Извештаја комисије за упис деце у радну 2023/2024. годину

-Разматрање Извештаја о једнодневном излету деце у групама пред полазак у школу у радној 2022/2023. години

Скупштина општине Инђија је решењем бр. 02-260/2022-1 од 22.12.2022. године именовала члана и заменика члана савета родитеља ПУ "Бошко Буха" Инђија у Општинском савету родитеља и то: Јањанин Ивана и Чолић Милица.

### 5.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА

#### 1. РУКОВОЂЕЊЕ ПРОЦЕСОМ ВАСПИТАЊА И УЧЕЊА ДЕТЕТА

##### 1.1. Развој културе васпитно-образовног рада

Због реформских процеса који су се догодили у предшколском васпитању и образовању а које су између осталог довеле и до значајних промена у самовредновању квалитета рада установе, МПНТР је са сарадницима организовало обуку за чланове тима за самовредновање која је одржана 12.09.2022. године, а на којој су присуствовали психолог Н.А.Ђ. , помоћник директора и директор. Осим обуке, значајан допринос и ослонац практичарима у унапређењу процеса самовредновања је менторска подршка и доступност приручника, односно Водича за самовредновање у предшколским установама. Током године одржано је пет састанака са ментором (10.10.2022., 25.11.2022.-онлајн, 26.02.2023., 04.05.2023. и 24.05.2023.).

У радној 2022/23. години за предмет самовредновања одређена је трећа област квалитета: Професионална заједница учења, која садржи пет стандарда квалитет. Процес самовредновања су водили мали тимови ( 6 малих тимова у које су груписани сви наши објекти) у координацији са централним тимом установе. Улога ових тимова је да планирају и спроводе процес самовредновања, интерпретирају резултате и предлажу мере за унапређивање рада, уз уважавање специфичности сваког објекта. Сваки тим има координатора и 6 – 7 чланова из реда запослених.

Прикупљање података извршили су чланови Тимова за самовредновање рада објеката у периоду од децембра 2022. до фебруара 2023. године. У процесу самовредновања су учествовали васпитачи, медицинске сестре-васпитачи, стручни сарадници, руководиоци објеката, деца, родитељи и представници локалне заједнице. За потребе прикупљања података коришћене су технике чек – листе, упитника, интервјуа и фокус-групног интервјуа, консултовања са децом, анализе документације. Чланови Тимова за самовредновање рада објеката су користили инструменте који су предложени у Водичу за самовредновање у предшколским установама.

Први стандард „Установа подстиче професионалну комуникацију“, три тима за самовредновање рада објеката су оценила као остварен, а три као делимично остварен. Јаке стране: Предшколска установа пружа прилике за узајамно информисање свих учесника о различитим аспектима живота и рада установе, путем различитих канала комуникације, а учесници самовредновања из различитих интересних група извештавају о задовољству степеном и начином информисања. Запослени адекватно примењују различите дигиталне технологије за међусобно информисање и комуникацију са родитељима, представницима локалне заједнице и другим актерима, познају и поштују интерна правила комуникације путем дигиталних технологија – са чим је сагласна и велика већина испитаних родитеља. Потребне за променом: Постоји потреба за унапређивањем организације рада тимова установе у смеру равноправније поделе улога и одговорности чланова, уважавања индивидуалних склоности и компетенција, као и ефикасније организације састанака. Резултати указују на потребу за унапређивањем начина пружања подршке како приправницима у поступку увођења у посао, тако и осталом особљу у привикавању на нову средину. Такође је потребно побољшати проток

информација између различитих структура запослених у установи и редовније ажурирати сајт установе.

Други стандард „У установи се негује клима поверења и заједништва“ је најмање остварен. У процени овог стандарда уочене су највеће разлике између различитих објеката установе. Јаке стране: Хоризонталне размене унутар установе се углавном припремају у складу са потребама запослених и развоја установе. Већина васпитача је потврдила да се рефлексивне активности, размена, промишљање и покретање промена одвијају кроз личне увиде, размену и заједничко промишљање са колегама. Већина васпитача сматра да је сарадња са стручним сарадником заснована на узајамном поверењу, уважавању и поштовању аутономије. Потребне за променом: Показатељ које је потребно највише унапредити односи се на доследно поштовање норми, равноправну расподелу улога и одговорности, отворену комуникацију и учешће запослених у одлучивању. Такође је потребно побољшати сарадњу васпитача и стручног сарадника, нарочито приликом пружања подршке у развијању реалног програма. У развијању и остваривању визије развоја установе је потребно више уважавати перспективу свих учесника, а нарочито деце.

Трећи стандард „У установи се развија култура самовредновања“, три тима за самовредновање рада објеката су оценили стандард као остварен, а три као делимично остварен. Већина запослених васпитача и медицинских сестара препознаје важност самовредновања и редовно учествује у овом процесу, док одређени број запослених не препознаје сврху самовредновања и доживљава га као „губљење времена“. Јаке стране: У развијању и вредновању квалитета програма учествују и деца и родитељи. Родитељи су информисани да имају могућност да присуствују свакодневним активностима у вртићу и о њима разговарају са васпитачима. Велика већина родитеља користи могућност да разговара са васпитачима о развоју свог детета на посебно организованим индивидуалним сусретима и редовно размењује информације о учењу и развоју детета, понашању и учешћу у активностима. Велика већина васпитача укључује децу у доношење одлука о питањима која их се тичу. Потребне за променом: Осим тога што део запослених не препознаје сврху самовредновања, недовољно је развијена пракса преиспитивања сопствених компетенција у односу на прописане улоге и одговорности професије (у односу на стандарде компетенција васпитача и стручних сарадника). Такође, васпитачима су потребне учесталије повратне информације о квалитету њиховог рада, подршка, оснаживање и смернице за унапређивање праксе у складу са Основама програма.

Четврти стандард „Установа је место континуираних промена, учења и развоја“ је највише остварен - 5 тимова за самовредновање рада објеката је оценило стандард као остварен, а само један као делимично остварен. Јаке стране: Установа је место заједничког учења са колегама, критичког преиспитивања и вредновања праксе вртића који се одвијају у планирано време. Васпитачи и стручни сарадници размењују искуства и користе резултате истраживања у функцији развоја, а планирање и реализација стручног усавршавања остварује се на основу анализе потреба запослених, установе и савремених токова образовног система. Васпитачи се у већини слажу да континуирано и активно учествују у преиспитивању процеса и резултата рада кроз дискусију и дијалог, узајамне посете и заједничку рефлексiju. Такође сматрају да се размена знања и искуства одвија свакодневно. Кроз састанке малих тимова објеката размењују се искуства и преносе битне информације, затим путем актива, презентација, хоризонталне размене међу објектима итд. Потребне за променом: У установи не постоје разрађени критеријуми за избор радова који ће бити представљени на неком стручном скупу, нити постоји системска подршка запосленима за припрему учешћа на стручним скуповима. Такође,



васпитачи из мањих објеката указују на потребу да се унапреди сарадња и размена између различитих објеката установе, као и са другим установама.

Пети стандард „Установа заступа професионално јавно деловање и активизам у заједници“ је као и претходни стандард, највише остварен - 5 тимова за самовредновање рада објеката је оценило стандард као остварен, а само један као делимично остварен. Јаке стране: Установа организује активности (пројекте, трибине, манифестације) којима се промовише подршка породици и деци и значај предшколског васпитања уопште. Већина родитеља препознаје да установа кроз различите иницијативе континуирано промовише права детета у локалној заједници. Установа организује различите активности којима подржава континуитет дечијих искустава приликом транзиције на више нивое образовања и при томе сарађује са основним школама, што су препознали и родитељи који су учествовали у самовредновању кроз упитник и фокус групу. Потребне промене: У наредном периоду треба унапредити учешће деце школског узраста и особља школе у пројектима предшколске деце и организовати заједничке састанке васпитача, учитеља, стручних сарадника и директора предшколске установе и школе у циљу бољег узajамног разумевања програма, начина рада и доприноса друге стране, као и идентификовања тачака повезивања и могућности за јачање континуитета искустава детета у различитим срединама. Потребно је даље јачати сарадњу са различитим актерима на локалном нивоу и (организовати заједничке састанке и акције, промовисати предшколски програм) и повећати доступност информација о међународним и националним пројектима у којима учествује Установа.

Установа је марту 2023. донела Развојни план установе за период од 2023. до 2026. године (даље РП) којим су предвиђене две области промене: развијање рефлексивне праксе и професионалне заједнице учења, и развијање континуиране подршке деци и породици кроз повезивање са локалном заједницом.

У оквиру прве области и постављеног задатка, унапређење компетенције васпитача за примену дигиталних технологија у ВОР-у, чланови Тима за унапређење дигиталних компетенција организовали су три радионице на тему: „Увод у информатику“, „Упознавање са Word-ом“ и „Напреднији ниво Word-а“ (27.03.-31.03.2023., 03.04.-07.04.2023. и 24.04.-28.04.2023.). Обуком је обухваћено око 100 запослених из свих објеката установе. Такође су чланови Тима за унапређење дигиталних компетенција након похађања обуке "Подршка развоју дигиталних компетенција практичара у предшколским установама" - пројекат Инклузивно предшколско васпитање и образовање, реализовали интерне радионице. Представљене су пројектне активности и задаци обуке, израђен је нацрт практичног пројектног задатка за обуку и реализоване радионице по сценарију за хоризонтално учење (25.02.2023.-онлајн, 29.05.2023., 21.06.2023. и 22.06.2023.-уживо). Министарство просвете, науке и технолошког развоја (даље МПНТР) је кроз пројекат Инклузивно предшколско васпитање и образовање из средстава зајма Светске банке, пружило подршку установи организовањем онлајн обуке „Подршка развоју дигиталних компетенција практичара у предшколским установама“ током маја и јула 2023. Обуком је обухваћено око 76 запослених из свих објеката установе. Такође је кроз поменути пројекат обезбеђена онлајн обука „Од рефлексije о акцији до рефлексije за акцију,“ за координаторе модела ЗПУ (24.10.2022.), који су у оквиру реализације истог у установи практичаре информисали о начину коришћења апликације „Пасош за учење“ (15.11.2022.).

У вези другог задатка, оснаживање приправника и ново-запосленог особља за учешће у тимском раду, на састанку Тима приправника и ментора одржаном 20.10.2022. године, чланови истог су се међусобно упознали, разменили очекивања и од координатора тима добили основне информације о установи. Упознати су са Правилима понашања у установи, Правилником о дозволи за рад васпитача и стручног сарадника и

Програмом увођења у посао васпитача и стручног сарадника, као и о доступности документације и литературе коју користе за оспособљавање за самостални рад. Координатор тима и стручни сарадници су одржали још три састанка са приправницама које су се пријавиле за стажирање током радне године на којима су обрађене исте теме (09.01.2023., 14.02.2023. и 10.03.2023.). Такође су током године одржавани индивидуални састанци приправника са координатором тима, директором и стручним сарадницима у вези припреме за полагање испита за лиценцу и решавања педагошких ситуација. Комуникација се остваривала и посредством вибер групе - Тима приправника и ментора. На основу понуђеног упитника за стручно усавршавање сваки ново-запослени васпитач/мед. сестра-васпитач се према сопственим компетенцијама и афинитетима изјаснио у који од постојећих тимова установе ће бити укључен у радној 2023/2024. години.

У оквиру друге области, постављени задаци у вези изградње новог објекта „Невен“у Инђији, објекта у Новим Карловцима и набавке комби возила за превоз деце нису реализовани. Постављен задатак, укључивање родитеља и представника ЛЗ у рад установе је делимично реализован. У већини наших објеката васпитачи, деца и родитеља су израдили мапе места и ресурса за учење (осим објекта „Ђурђевак“ и појединих васпитних група објекта „Сунце“) које су видљиве у простору. У холу објекта „Лабуд“, „Сунце“ и „Маслачак“ креиран је посебан простор за родитеље и децу где су заједно проводили време у интеракцији, док су осталим објектима установе у ходницима оформљене различите просторне целине које су им такође биле на располагању. Ипак понуђени простори су коришћени повремено па је потребно преиспитати колико су они били инспиративни и провокативни за родитеље и децу, да ли су поруке упућене њима јасне и колико подстичу развој вештина родитеља у интеракцији са дететом.

Задатак у вези развијања модела транзиције на свим нивоима је реализован.

Општи родитељски састанци за родитеље деце која од септембра 2023. године полазе у јасле и вртић одржани су објекту Сунце- 15.06.2023. и Лабуд-19.06.2023. (присутни психолог, директор, помоћник директора и главни васпитач), Маслачак-20.06.2023., Бамби- 21.06.2023. и Ђурђевак-23.06.2023. (присутан педагог), Пчелица-21.06.2023., Сунцокрет-26.06.2023. Цврчак-23.06.2023. (присутан логопед). Истог дана су по објектима одржани групни родитељски састанци како би се родитељи упознали са будућим васпитачима свог детета, појмом и изазовима транзиције, као и планираним активностима у летњем периоду у циљу подршке постепеном преласку детета у нову средину(радионице током јуна,јула и августа)

Подршка транзицији деце из јаслених у вртићке групе остварила се претежно кроз повезивање деце различитог узраста између васпитних група на нивоу једног објекта: помоћ старије деце млађој у дневним рутинама, игра у заједничким просторима (холовима, тераси, дворишту), заједничка игра и истраживања деце јасленог и вртићког узраста у оквиру неке теме/пројекта, заједничке прославе тема/пројеката и активности „деца за децу“ (позоришне представе, причање прича ... ),...

Такође, све старије и мешовите групе у објектима које у саставу имају децу која прелазе наредне године у групе деце пред полазак у школу (промена средине и васпитача) остварили су сарадњу са старијим вршњацима, кроз посете основним школама и заједничко дружење са децом и васпитачима из група деце пред полазак у школу. У објекту „Лабуд“ одржана је радионица са децом на тему предстојећег поласка у групу пред полазак у школу, а са родитељима о значају транзиције за добробит детета и специфичним активностима у оквиру тог процеса (10.05.2023.). У издвојеном одељењу у ОШ „22 јул“ одржани су групни родитељски састанци (20. и 21.06.2023.) како би се родитељи упознали са будућим васпитачима свог детета, простором, организацијом и начином рада.



У установи, већина група деце пред полазак у школу се налази у просторима основних школа, што је пружио прилику деци да током радне године упознају простор школе, учествују са децом школског узраста у манифестацијама у школи, играју се у дворишту и организују узајамне посете. Заједнички састанци васпитача, учитеља и стручних сарадника школе одржани су у свим школама у Инђији и у Бешки са циљем идентификовања могућих начина повезивања и сарадње.

Израђено је 6 персоналних планова транзиције деце са сметњама у развоју из ППГ у ОШ ( Бешка, Марадик, Чортановци, Н.Карловци и ОШ „П.Кочић“ Инђија) и 2 из вртићке групе у ППГ („Лабуд“ и „Сунце“), док је већина планираних активности са дететом и родитељима током маја-јуна реализована.

Континуирано сам се стручно усавршавала и учествовала на обукама: „Подстицајно родитељство кроз игру“ (три модула), затим „Обука за самовредновање квалитета рада установе“ (12.09.2022.), обука „ Наставници/ васпитачи као носиоци квалитетног образовања за сву децу“ (29.-30.05.2023.) , саветовање за дитректоре „Организација и управљање установом“ (28.-29.03.2023.) и обука „Подршка развоју дигиталних компетенција практичара у предшколским установама“ (мај 2023.) у оквиру пројекта Инклузивно васпитање и образовање-МПНТР, „Златиборски дани ЈН“ (04.10.-07.10.2022.), „Како изградити и објавити информатор о раду органа јавне власти“ (07.11.2022.) и међународном стручном скупу „Пертинијеви дани 2022“ (14.09.2022.). У оквиру Програма подршке јачања капацитета ПУ за примену ОП присуствовала сам на онлајн састанку Представљање модела Заједнице професионалног учења, планиране динамике и обуке за координатора (28.09.2022.) и на састанцима менторске подршке у оквиру унапређења процеса самовредновања. Затим, на радионицама градских/општинских радних тела у оквиру пројекта „Подршка локалним самоуправама за ширење добрих политика и пракси родитељства“ на којима су представљени кључне резултате израђених анализа стања подршке родитељству у локалној самоуправи и на основу истих покренут процес планирања и програмирања мера подршке (30.09.2022. и 08.12.2022.)

Учествовала сам на састанцима активима директора у општини Инђија (23.08.2022. и 15.05.2023.) и сремском округу (15.11.2022., 06.12.2022. и 15.03.2023.) у циљу размене искуства са предшколским установама и школама у окружењу.

### 1.2. Стварање здравих и безбедних услова за учење и развој детета

У сарадњи са службеником за безбедност и здравље на раду и главним васпитачима пратила сам услове за безбедност деце у објектима и двориштима редовним обиласком истих, број долазеће деце у групи, здравствено хигијенске услове и опремљеност. На састанку Тима руководиоца објеката (29.09.2022., 14.12.2022., 15.05.2023., 12.06.2023. и 29.08.2023.) поднети су Извештаји главних васпитача о праћењу и спровођењу мера заштите и безбедности у објектима.

У августу 2023. године у свим објектима установе је извршен редован годишњи преглед унутрашњих гасних инсталација, док је 01.09.2022., 02.02.2023. и 28.07.2023. извршен преглед хидрантске мреже за гашење пожара и контрола ПП апарата. Стручна служба ЗЗЈЗ Сремска Митровица је 25.08.2023. године спровела поступак дезинсекције и дератизације свих објеката установе. Одељења за ванредне ситуације у Сремској Митровици обавили су службену саветодавну посету 14.09.2022. а у записнику бр.217.17-15136/22 од 15.09.2022. констатовали да се у установи поштују све законом прописане мере заштите од пожара.

Оспособљавање новозапосленог особља за безбедан и здрав рад извршено је на радном месту запосленог у више група и појединачно током новембра и децембра

2022.године. Према предвиђеним обавезама установе из Акта о процени ризика, у јануару 2023. године ангажован је Институт за безбедност у радној и животној средини, ради испитивања услова радне околине у зимском периоду као и опреме за рад.

У дворишту објекта „Ђурђевак“ у Чортановцима, у делу испод справа одрађена је припрема терена и постављање гумиране подлоге за ублажавање повреде деце од пада, док је око дворишта монтирана нова ограда, у објекту „Сунце“ и „Маслачак“ одрађене су поправке и фарбање опреме за дечија игралишта и насипање ситног шљунка у ископима испод справа. Уз подршку ЈП “Инпут“ одрађени су радови на изградњи паркинга за родитеље испред објекта „Сунцокрет“ у Новим Карловцима и постављање нове капије. Објекат „Бамби“ у Марадику је добио ново игралиште које је усклађено са Правилником о безбедности дечјих игралишта.

Дана 20.12.2022. у издвојеном одељењу ПУ „Бошко Буха“ у објекту Невен у Инђији, обрушио се део плафонске облоге у површини од око 5м<sup>2</sup> и малтер заједно са доњим слојем монте косе плоче плафона, којом приликом је повређено шесторо деце јасленог узраста, која су у том тренутку спавала. У записнику просветног инспектора број 614-1-122/2022-IV-05 од 21.12.2022. године констатовано је да је установа у конкретном догађају поступила у складу са Правилником о мерама, начину и поступку заштите и безбедности деце у ПУ “Бошко Буха“ Инђија, односно уређеним процедурама установе у случају физичког повређивања детета, и то да је обавестила родитеље о догађају, позвала хитну помоћ и обезбедила да запослене медицинске сестре-васпитачи иду у пратњи деце возилом хитне помоћи у дечју болницу у Нови Сад. Након сагледавања целокупне ситуације установа је дописом бр.06-693/2022-01 од 20.12.2022.године, предложила председнику општине Инђија да, у оквиру своје надлежности, донесе одлуку о прекиду васпитно-образовног рада у објекту „Невен“ због угрожене безбедности и здравља деце и запослених. Одлука о прекиду васпитно-образовног рада бр.60-11/2022-01 донета је 21.12.2022. године, почев од дана доношења до стицања услова за безбедан рада. Такође сам са васпитачима након изласка из болнице, посетила децу у породничном окружењу. Две групе из објекта „Невен“ су распоређене у „Лабуд“ а остале четири у „Сунце“.

У сарадњи са Тимом за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања (даље ДНЗЗ) информисала сам и упознала чланове ВОВ, Савета Родитеља (даље СР) и Управног Одбора (даље УО) о Програму за заштиту од ДНЗЗ, члановима тима за заштиту деце, одговорностима и процедурама. У васпитним групама на родитељском састанку у септембру представљен је Посебни протокол о заштити деце од насиља и Програм заштите од ДНЗЗ у установи, као и Правила понашања у установи. Обележена је Дечја недеља и Светски дан детета кроз вршњачку подршку и дружење са децом других васпитних група, међугенерациску сарадњу, гостовање експерата, посетама у локалној заједници и др. Овогодишње обележавање Дана породице у Инђији одржано је на различитим местима у локалној заједници. Родитељи су са децом имали прилику да посете „Барицу“ и опробају се у риболову, салу Културног центра и гледају позоришну представу „Циркуске чаролије“, у Кући Војновић са члановима удружења уметника представе своју породицу, у градској библиотеци читају и решавају загонетне приче, а у простору Културно уметничког друштва „Соко“ заједно изводе народне песме и игре. Предшколци и васпитачи у Новим Карловцима организовали дружење са вршњацима из основне школе кроз турнир у друштвеним играма, док је Културно уметничко друштво у Новом Сланкамену окупило предшколце и њихове породице кроз традиционалне игре. Удружење жена „Крчединке“ су припремиле креативне радионице плетења, везења и израду медањака у простору објекта „Цврчак“. У објекту „Маслачак“

у Бешки и „Бамби“ у Марадику организоване су различите активности у објекту, као и у објекту „Ђурђевак“ у Чортановцима где су родитељи са децом играли игара из њиховог детињства. Током године одржане су различите акције и дружења: турнири у друштвеним играма, еколошке радионице са родитељима и децом, учешће у хуманитарним базарима и акцијама Црвеног крста.

Просветна саветница Весна Радуловић и Соња Миладиновић су организовале саветодавну посету установи, 21.12.2023. године у циљу пружања подршке запосленима у кризној ситуацији која је настала услед обрушавања плафона у објекту „Невен“ у Инђији. На састанку је донета препорука да тим за психолошке кризне интервенције у установи оствари контакт са спољном сарадницом Драганом Бабић, која је између осталог одржала радионицу са запосленима, 22.12.2022. године. На радионици су запослени имали прилику да разговарају о томе како је свако појединачно доживео и превладао кризну ситуацију, какве промене и реакције у понашању деце могу да се појаве и како адекватно реаговати на њих.

Како није било повреде забране дискриминације, забране насиља злостављања и занемаривања, као ни повреде забране страначког организовања и деловања нисам предузимала никакве мере у вези истих.

### 1.3. Развој и обезбеђивање квалитета васпитно-образовног процеса у предшколској установи

Константно сам подстицала запослене да остваре професионалну размену и учење:

-у оквиру модел Заједнице професионалног учења практичара кроз понуђена акредитована сценарија на тему простор и инклузивни приступ. Практичари у језгру промене (објекат Сунце) су критички и рефлексивно преиспитивали своју праксу, оснажили се у овладавању техника слушања и давања повратне информације, у формулисању рефлексивних питања, за израду наративног извештаја на основу анализе видео записа и планирали излагање за једнодневни професионални сусрет у Чоки (око 30 сусрета у току радне године), док су у посети центру кластеру у Лозници остварили заједничко учење са практичарима из тог вртића кроз непосредно искуство; (заједничко учење моделовањем);

-у оквиру састанака менторске подршке у унапређењу процеса самовредновања, чланови Тима за самовредновање отворили су нека нова места за промишљање о досадашњој пракси самовредновања и новинама које је потребно имплементирати, о улози и задацима малих тимова у свим етапама овог процеса (10.10.2022., 25.11.2022.-онлајн, 26.02.2023., 04.05.2023. и 24.05.2023.);

-у оквиру интерних размена у установи за сва три модула обуке „Разиграно родитељство кроз игру“ практичари из објекта Лабуд и Невен су са координатором учења-психологом Н.А.Ђ. али и кроз онлајн дискусионе група са ментором, промишљали о свом разумевању игре, улози родитеља у игри и о томе како развијамо вештине разиграног родитељства и какав приступ породицама би требало да имамо када родитеља проведемо кроз то искуство;

-излагањем поводом похађања акредитоване обуке и стручног скупа: „Авантуре изван зидова вртића“ и „Један дан у вртићу“ (07.12.2022.), 65 учесника;

-презентацијом стручног рада:

1. „Учимо и растемо заједно-подршка вршњачком повезивању“ и „Здрави стилови живота за леп осмех и правилан говор“ (13.12.2022.), 68 учесника;

2. „Шта то производи звук који нас окружује“ и „У свету домаћих животиња“ (26.12.2022.), 30 учесника;

-вођењем радионице за унапређење компетенција запослених по готовом сценарију-у оквиру стручног рада „Пут путујемо“ (22.12.2022.), 16 учесника;  
-путем доступних и квалитетних онлајн ресурса или платформи, информисањем у вибер групама тимова установе и координирањем ажурирања објава на сајту установе и фб страници установе;

У вођењу промена у простору издвојених одељења при ОШ у Бешки и Новим Карловцима, установа је извршила набавку средстава за истраживање светлости и сенки-светлеће дидактичке панеле, затим средстава која симулирају физичке и природне појаве и оптичка средства у износу од 600.000,00 динара.

Анализирао сам сопствени рад на основу Правилника о компетенцијама директора уз преиспитивање доказа и сагледавања остварених резултата из Извештаја о раду директора, вођења портфолија.

### 1.4. Обезбеђивање инклузивног приступа у васпитно-образовном процесу

На основу предлога чланова комисије за упис деце у установу, у радној 2022/23. формирано је по објектима још нових мешовитих васпитних група у којима је адаптација деце била много олакшана.

Евидентирано је 43 деце са сметњама у развоју распоређених у 33 инклузивне групе. Установа је поднела 6 захтева за процену потреба детета за додатном подршком општинској Интерресорној комисији, док су родитељи двоје деце самостално поднели захтеве за бесплатан вртић и личног пратиоца. Сви захтеви су обрађени и решења су достављена нашој установи, тако да укупно 22 деце има решење ИРК. Захеви су се углавном односила на подршку и ангажовање персоналног асистента, рад са дефектологом и одлагање поласка у први разред за једно дете.

Програм пред полазак у школу је похађало 19 деце са сметњама у развоју, од тог броја 14 деце има издато решење комисије. На основу мишљења комисије, за 2 деце је одложен полазак у основну школу и они су поново уписани у припремни предшколски програм. Вртичке групе похађа 24 деце, од тог броја 5 деце има издато решење комисије, а 19 деце је на праћењу. Уз сваки захтев за додатном подршком комисији је достављен педагошки профил детета, мере индивидуализације за свако дете и медицинска документација.

У сарадњи са Центром за социјални рад „Дунав“ као вид подршке деци са развојним тешкоћама ангажовано 4 личних пратилаца, и то: 3 за децу која похађају програм пред полазак у школу и 1 за дете вртичког узраста. Остварена је сарадња са ШОСО „Антон Скала“ из Старе Пазове којој је упућено 11 захтева за додатну подршку дефектолога за децу у групама пред полазак у школу. Дефектолог је укључен у рад са децом једном недељно у трајању од пола сата.

Уз подршку родитеља учествовали смо у хуманитарној акцији Црвеног крста „Један пакетич много љубави“ са жељом да се обрадују деца из социјално угрожених породица.

У настојању да деци пружимо подршку на свим нивоима транзиције реализоване су активности по плану транзиције у свим објектима установе.

### 1.5. Обезбеђивање и праћење добробити развоја деце

Обезбеђени су људски, материјални и финансијски ресурси за проширење капацитета установе у радној 2022/23. години, односно за отварање 3 целодневне групе

у издвојеним одељењима при ОШ у Бешки, Новим Карловцима и ОШ „Ј.Поповић“ у Инђији.

Током априла 2023. године у установи је спроведен упис у радну 2023/24.годину електронским путем преко портала е-Управе. Поднето је 627 захтева и 222 захтева из обнове уписа. Извештај о спроведеном упису комисија је поднела ВОВ-у на седници одржаној 22.06.2023. године као и предлог за формирање васпитних група по објектима установе. Како би се уписала сва деца у насељеним местима општине Инђија, проширен је капацитет објекта „Маслачак“ и „Пчелица“ формирањем једне мешовите групе узраста од 2 до 5,5 година и једне мешовите групе у издвојеном одељења при ОШ „22 ЈУЛ“ у Крчедину, док је на листи чекања остало 157 деце за Инђију. Финансијска средства за изградњу објекта „Невен“ су планирана ребалансом буџета општине Инђија на седници Скупштине општине одржаној 18.08.2023. године

На састанцима тимова објеката, стручних актива васпитача и медицинских сестара, или у оквиру активности стручног усавршавања у установи, обрађене су теме које се односе на простор и инклузивни приступ у раду, планирање ситуација за интеракцију деце различитих узраста/група, анализирани су и мапирани ресурси и простори у локалној заједници као могућа места реализације програмских активности са децом, приче за учење и сл.

У установи се промовишу резултати дечјег стваралаштва и креативности кроз пројектне паное и паное са животно-практичним активностима доступним у собама за децу и заједничким просторима у објектима, кроз прославе пројеката са родитељима или децом из других група/објеката, изложбама радова у културним установама (Кућа Војновић, К.Центар, Библиотека...), учешћем на јавним и културним манифестацијама, учешћем у пројектима и др.

Сарађивала сам са члановима Интересорне комисије у вези размене мишљења и података о деци са сметњама у развоју, обезбеђивања личног пратиоца и достављања месечног извештаја Одељењу за друштвене делатности о присутности деце из осетљивих група.

## 2.ПЛАНИРАЊЕ,ОРГАНИЗОВАЊЕ И КОНТРОЛА РАДА УСТАНОВЕ

### 2.1.Планирање рада

Са најближим сарадницима учествовала сам у изради и доношењу следећих докумената: Извештаја о реализацији предвиђених циљева, задатака и активности планираних РП за радну 2022/2023.годину, Извештаја о резултатима самовредновања у радној 2022/2023., Извештаја о стручном усавршавању запослених у радној 2022/2023., Извештаја о раду директора за радну 2022/2023.годину и Извештаја о извршењу Годишњег плана рада установе за 2022/2023., затим Годишњег плана рада за 2023/2024., Плана стручног усавршавања за радну 2023/2024., Акционог плана за реализацију циљева и задатака РП за 2023/2024. и План рада директора за 2023/2024.годину.

Благовремено сам упућивала документа на седнице СР (14.09.2022.,01.02.2023., 20.02.2023.,02.03.2023. и 22.06.2022.), ВОВ (14.09.2022., 01.02.2023., 01.03.2023. и 22.06.2022.) и УО да их доносе (15.09.2022.,14.02.2023., и 03.03.2023. ), а Општинском већу (13.10.2021. и 11.08.2023.) и Скупштини општине Инђија (21.10.2021. и 18.08.2023.) на сагласност.

### 2.2. Организација установе

На седници одржаној 14.09.2022. ВОВ усвојило је предлог за формирање стручних актива и тимова, након чега су израђена решења о именовању стручних тимова



и актива са описом активности у радној 2022/23.години. Присуствовала сам састанцима стручних органа и тимова (физички и путем апликације Zoom), остваривала неопходну комуникацију са запосленима путем мејла, умреженим-бесплатним телефонским саобраћајем, вибер група унутар тимова у циљу подршке запосленима и грађењу заједнице учења, делегирања задатка, послова и обавеза координаторима тимова, главним васпитачима и стручниј служби.

Пред почетак радне 2022/23.године УО је на седници одржаној 26.08.2022. дао сагласност на доношење Правилника о организацији и систематизацији послова у установи којим се утврђује 208 извршилаца. Објављивањем акта на огласној табли установе обезбеђена је доступност и упознавање запослених са његовом садржином. Поред наведеног донета су за сваког извршиоца појединачна решења којима се утврђује структура и распоред обавеза ВО особља у оквиру радне недеље. На седници ВОВ одржаној 22.06.2023. запослени су упознати распоредом рада васпитно-образовног особља по објектима установе за радну 2023/24.годину.

### 2.3. Контрола рада установове

Процес контроле рада запослених спроводила сам у сарадњи са помоћником директора и осталим сарадницима и то:

- редовним обиласком објеката установе и подношењем извештаја главних васпитача о раду и функционисању објеката установе на састанцима тима руководиоца објеката;
- непосредним увидом у поступање запослених у процесу рада са коришћењем протокола посматрања активности у васпитној групи (15 посета) и листа за помоћно-техничког особља о спровођењу НАССАР система ;
- увидом у документацију и кроз полугодишње извештаје ;
- обављањем разговора са родитељима деце који су имали примедбу на рад запослених као и на опште функционисање установе ( око 15 разговора);
- разматрањем извештаја о реализацији рада.

На седницама стручних органа и тимова, са стручном службом и координаторима тимова пратила сам и анализирала рад установе, иницирала и надзирала израду свих извештаја на годишњем нивоу и предлагала корективне мере. Сазивала сам и руководила седницама ВОВ (14.09.2022., 01.02.2023., 01.03.2023., 22.06.2022. и 30.08.2023.) педагошког колегијума (14.09.2022., 31.01.2023., 22.06.2023. и 30.08.2023. ), стручним активом за развојно планирање (09.09.2022., 31.01.2023., 13.02.2023., 23.02.2023., 01.03.2023. и 29.08.2023.) и тимом руководиоца објеката (29.09.2022., 14.12.2022., 15.05.2023. и 12.06.2023.), усмеравала и усклађивала рад осталих стручних органа у установи.

Благовремено сам у радној 2022/2023. години упућивала полугодишње и годишње Извештаје СР и ВОВ на упознавање и усвајање а УО на доношење, и то: Извештаја о раду стручних актива и тимова, Извештаја о реализацији ВОР-а, Извештаја о стручном усавршавању запослених, Извештаја о остваривању Развојног плана установе и Извештај о раду директора за период од 01.09.2022. до 31.01.2023.године и радну 2022/2023 годину.

### 2.4.Управљање информационим системом установе

Редовно сам пратила упутства и захтеве надлежних органа и служби и правовремено информисала запослене о свим важним аспектима рада установе путем мејл, вибер група и огласне табле. Пратила сам и усмеравала редовно ажурирање информација и постављање докумената установе (планова, извештаја, правилника...и сл.)

на сајту и фб страници установе и прослеђивала информације и обавештења која се тичу рада установе локалним медијима и на систем 48 у општини Инђија. У сарадњи са главним васпитачем и правником који су задужени за уношење података у ЈИСП, достављала сам и пратила уношење података у Регистар установе, запослених и деце.

За потребе васпитно-образовног рада планирана је и реализована набавка за коришћење телекомуникационе услуге-интернет за објекат „Сунцокрет“ у Новим Карловцима и продужен је уговор на годину за остале објекте у установи. Укупна вредност уговора је 1.095.026,83 динара са пдв-ом. Услуга интернета је активирана у свим објектима, тако да ће сви запослени у поменутиим објектима имају приступ бежичном интернету у свом радном простору. Поред увођења услугу асиметричног приступа глобалном интернету спроведена је и набавка рачунарске опреме у циљу замене старе, дотрајале опреме по радним собама у износу од 1.193.640,00 динара са пдв-ом, и то: 6 лаптопова, 3 компјутера, 22 звучника и 15 бежичних блутут звучника, 3 копира штампача и пројектор. МПНТР је за реализацију пројекта Подршка примени ИКТ-а у предшколским установама кроз коришћење дидактичког средства „Пчелица“ (бее бот), определила установи средства у износу од 247.500,00 динара са ПДВ-ом за набавку наведеног дидактичког средства. Набављено је 6 бее бот сетова, односно 36 пчелица које су подељене по групама у установи. Такође је уз подршку МПНТР обезбеђена обука „Подршка развоју дигиталних компетенција практичара у предшколским установама“ за 76 запослених, док су чланови Тима за унапређење дигиталних компетенција након похађања обуке организовали интерне радионице.

У оквиру пројекта „ Подршка локалним самоуправама за ширење добрих политика и пракси родитељства“ а на основу потписаног меморандума о сарадњи са општином Инђија обезбеђена је ИКТ опрема и дидактичка опрема кроз грант у висини од 300.000, 00 динара.

## 2.5.Управљање системом обезбеђивања квалитета у установи

Годишњим планом рада установе планирани су и реализовани програми рада са децом, породицом и локалном заједницом, формирану стручни органи и тимови према компетенцијама запослених који остварују активности према плану, постоји план стручног усавршавања запослених у установи и ван установе, Акциони план за остваривање циљева и задатака РП, план рада УО и СР, план инструктивно педагошког рада чија реализација и коришћење резултата реализације кроз израду извештаја ће допринети обезбеђивању квалитета рада установе.

Планом самовредновања дефинисане су активности и задужења чланова тима за самовредновање, који подносе извештај о извршеном самовредновању и у сарадњи са тимом за обезбеђивање, квалитет и развој установе предлажу мере за унапређење квалитета рада установе, односно израђују Акциони план за наредну радну годину.

## 3. ПРАЋЕЊЕ И УНАПРЕЂИВАЊЕ РАДА ЗАПОСЛЕНИХ

### 3.1. Планирање, селекција и пријем запослених

У установи је на почетку I полугодишта радне 2022/2023. године запослено 151 лице на неодређено време, а на основу Правилника за утврђивање економске цене програма васпитања и образовања у предшколским установама (Сл.гласник РС бр.



146/2014, ) и Правилника о организацији и систематизацији послова у установи потребно је ангажовање 208 запослених. Како би се одвијао нормалан и несметан рад установе извршила сам пријем 57 радника на одређено време. У сардњи са члановим комисије за упис који израђују предлог за распоред деце по васпитним групама планирала структуру и распоред запослених.

На основу Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање код корисника јавних средстава од 28.02.2023., установа је 19.04.2023. године расписала конкурс за пријем у радни однос на неодређено време 35 лица и то: 2 извршилац за послове домара, 8 за послове спремачице, 2 за послове куvara, 4 за послове сервирке, 1 самостални финансијско-рачуноводствени сарадник, 1 магационер-економ, 14 извршиоца за полове васпитача, 1 за самосталног стручног сарадника-психолога и 2 за послове медецинске сестре за превентивну здравствену заштиту и неги. Након спровођења конкурсне процедуре донето је Решење о избору кандидата 06.06.2023. а 20.06. 2023. године извршен је пријем у радни однос наведених лица. Тренутно у установи је запослено 179 лица на неодређено време.

На почетку радне 2022/2023. године пријавило се 2 приправника-васпитача и 2 приправника-медецинске сестре за обављање приправничког стажа за које је установа поднела пријаву на конкурс за стручну праксу који је расписан у Заводу за запошљавање. Пријава је одобрена за 1 приправника-васпитача и 2 приправника-медецинске сестре, па су 03.10. и 08.10.2022. потписани уговори о стручној пракси и решења за именовање ментора. Тренутно у установи обавља приправнички стаж још 4 приправника васпитача.

### 3.2.Професионални развој запослених

План стручног усавршавања је израђен на основу резултата самовредновања, Развојног плана и личних планова запослених о сопственом стр.усавршавању, а усвојен је на седници ВОВ одржаној 14.09.2022.године. За реализацију Плана стручног усавршавања за 2023. годину установа је у ФП планирала укупна средства у износу од 2.300.000,00 динара и то: за смештај и дневнице 1.350.000,00 динара а за котизацију 950.000,00 динара.

У сарадњи са тимом за професионални развој пратила сам реализацију плана стручног усавршавања у установи и ван ње, пратила евиденцију о учешћу и броју сати обуке за сваког запосленог.

На основу плана остварене су активности у оквиру стр.усавршавања у установи:

- 1.Модел Заједнице професионалног учења(око 30 хоризонталних размена практичара у објекту Сунце), 44 учесника; излагање на једнодневном професионалном сусрету у Чоки, 6 учесника,10.06.2023.; посета центру кластеру у Лозници, 8 учесника,март 2023.;
- 2.Састанци менторске подршке у унапређењу процеса самовредновања(пет састанака),15 учесника;
- 3.Излагање поводом похађања акредитоване обуке и стручног скупа: „Авантуре изван зидова вртића“ и „Један дан у вртићу“, 65 учесника; 07.12.2022. ;
- 4.Презентација стручног рада:  
-„Учимо и растемо заједно-подршка вршњачком повезивању“ и „Здрави стилови живота за леп осмех и правилан говор“, 68 учесника; 13.12.2022.  
-„Шта то производи звук који нас окружује“ и „У свету дом. животиња“, 30 учесника; 26.12.2022.;
- 5.Вођење радионице за унапређење компетенција запослених по готовом сценарију:

- у оквиру стручног рада „Пут путујемо“ , 16 учесника; 22.12.2022.;
- „Увод у информатику“, „Упознавање са Word-ом“ и „Напреднији ниво Word-a“ , 27.03.-31.03.2023. , 03.04.-07.04.2023. и 24.04.-28.04.2023., око 100 учесника;
- у оквиру обуке "Подршка развоју дигиталних компетенција практичара у предшколским установама" , 25.02.2023., 29.05.2023.,21.06.2023. и 22.06.2023., сви запослени из реда ВО особља;

6. Учешће на скуповима:

- Луткарски фестивал деце предшколских установа, 07.06.2023.;2 учесника

7. Учешће у пројектима на нивоу установе, локалном, републичком и на међународном нивоу:

- „Разиграно родитељство кроз игру“ (хоризонталне размена практичара из објекта Лабуд и Невен за сва три модула обуке), 20 учесника;

Обезбедила сам учешће на акредитованим семинарима и стручним скуповима за запослене:

- „Обука за самовредновање квалитета рада установе“ , 3 учесника; 12.09.2022.
- Међународни стручни скуп, „Пертинијеви дани 2022“, 2 учесник; 14.09.2022.
- Национална еТвининг конференција „Инклузија у новој образовној стварности“, 1 учесник; 23.09.2022.
- Семинар „Партиципација у вртићу-од учествовања до (су)деловања“, 4 учесника; 22.10.2022.
- Обука „Златиборски дани ЈН“, 2 учесника; 04.-07.10.2022.
- „XXIII Традиционални сусрети установа“, 2 учесника; 18.10.-21.10.2022.
- Обука „Како израдити и објавити информатор о раду органа јавне власти“, 4 учесника; 07.11.2022.
- Стручни скуп за васпитаче, „Један дан у вртићу“, 8 учесника; 14.-16.10.2022.
- Стручни сусрети мед.сестара ПУ Србије „Рефлексивни практичар у грађењу заједнице учења у вртићу“ , 7 учесника; 06.-09.10.2022.
- Семинар „Деца уче свим чулима и целим телом“, 4 учесника; 23.10.2022.
- Семинар „Значај дечије игре и материјала за игру“, 30 учесника; 10.12.2022.
- Семинар „Вртић као сигурна база-Модел подршке транзицији детета из породице у вртић; Како се постаје вртићанин?“, 2 учесника; 24.12.2022.
- Национални конгрес здравствених радника Србије са међународним учешћем „Управљање ризиком-приказ повреда на раду“,1 учесник; 26.-30.10.2022.
- Шести окружни стручни сусрети „Медицинска сестра васпитач као део заједнице учења и учесник у планирању промена у васпитно-образовном раду“, 2 учесника; 05.11.2022.
- Национални конгрес , Стручна конференција медицинских сестара предшколских установа Србије „Здрави стилови живота за леп осмех и правилан говор“, 4 учесника; 17.-19.11.2022.
- Семинар „Предшколска установа као сигурна зона:кључна знања из прве помоћи“, 30 учесника; 03.12.2022.
- Округли сто „Рефлексија као део личног и професионалног развоја“, 4 учесника; 13.12.2022.
- Обука „Подстицајно родитељство кроз игру“, 20 учесника:  
модул 1:„На игри темељена искуства учења у раном детињству“, 20.11.-04.12.2022.  
модул 2:„Подстицајно родитељство кроз игру“,05.12.-28.12.2022.  
модул 3:„Приступ и начин рада са породицом“, 23.12.2022.-09.01.2023.;
- Округли сто „Заједничка промишљања васпитача и учитеља о раној писмености и описмењавању“, 10 учесника, 10.02.2023.,
- Обука „Игре у природи , игре са ризицима“, 30 учесника, 25.02.2023.;

- Стручни скуп „Медицинска сестра васпитач као део заједнице учења и учесник у планирању промена у васпитно-образовној пракси“, 9 учесника, 25.02.2023. и 11.03.2023.;
- Међународна конференција „Примери праксе 2023“: Искуства и изазови у развијању праксе у складу са Основама програма предшколског васпитања и образовања, 1 учесник, 17.03.-18.03.2023.;
- Стручни скуп „Дигитално образовање 2023“, онлајн 28.04.-29.04.2023.;
- Обука „Наставници/ васпитачи као носиоци квалитетног образовања за сву децу“, 5 учесника, 29.05.-30.05.2023.;
- XV стручни сусрети стручних сарадника и сарадника предшколских установа Србије „Заједничка рефлексивна пракса у вртићу- изазови, искораци и ослонци“, 2 учесника, 23.03.-26.03.2023.;
- Семинар „Тимски до пројекта“, 4 учесника, 22.04.2023.;
- Семинар „Подршка дечијој игри у вртићу“, 2 учесника, 13.05.2023.;
- Семинар „Основе еТвининга као алата за реализацију пројектно-орјентисане наставе“, 3 учесника, 21.11.-07.12.2022. и 09.05.-23.05.2023.;
- Обука „Подршка развоју дигиталних компетенција практичара у предшколским установама“, 76 учесника, 15.05.-28-05.2023. и 08.07.-15.08.2023..

### 3.3. Унапређење међуљудских односа

Обезбедила сам једнаке услове за стр.усавршавање запослених и могућност да примере свог рада и добре праксе прикажу на стручним сусретима, скуповима и конференцијама изван и у установама.

Личним примером, радила сам на стварању радне атмосфере коју карактерише посвећеност послу, активно учествовала у раду свих органа и тимовима и континуирано се стручно усавршавала. У контакту са главним васпитачима спроводила испитивање запослених о њиховим потребама и потребама објеката установе и у складу са тим креирала ФП установе за 2023. и предлог плана за 2024.годину.

### 3.4. Вредновање резултата рада, мотивисање и награђивање запослених

Вршила сам педагошко инструктивни надзор према плану коришћењем инструмента за процену физичке и социјалне средине и усаглашеног протокола о посматрању активности деце и васпитача, давала предлог за унапређење рада (15 посета). Вршила сам надзор над поштовањем процедура у вођењу евиденције и педагошке документације о ВОР-у, давала писмене и усмене инструкције за вођење исте ( 68 васпитних група).

Учествовала сам у припреми и изради извештаја на нивоу установе и образлагала их на Педагошком колегијуму, ВО већу, СР, УО ,Општинском већу, Савету за друштвене делатности и Скупштини Општине Инђија како би исти били донети и усвојени.

Користила сам различите начине мотивисања и награђивања рада запослених и то: јавно похваљивање и истицање постигнућа на ВОВ, сајту и фб страници установе, затим коришћење интерних дана за остварене резултате у раду на основу Правилника о награђивању, похађање стручних скупова на националном нивоу (као излагачи али и као учесници), коришћење службеног аута за путовања и исплаћивање дневница за службена путовања .

Организовано је завршно полагање пред комисијом у установама за 8 приправника за које је установа поднела захтев за полагање испита за лиценцу и уплатила трошкове полагања испита.

#### 4. САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА / СТАРАТЕЉИМА, ОРГАНОМ УПРАВЉАЊА, РЕПРЕЗЕНТИВНИ СИНДИКАТОМ И ШИРОМ ЗАЈЕДНИЦОМ

##### 4.1. Сарадња са родитељима/старатељима

У сарадњи са помоћником директора и главним васпитачима, обавештавала сам родитеље о свим питањима који се тичу остваривања рада установе благовременим постављањем информација на огласним таблама, сајту и фб страници установе, вибер групама васпитача и родитеља и путем медија. Садржаји за подршку породици и деци предшколског узраста односили су се на информисање и савете везане за почетак рада радне године, на укључивање родитеља у све аспекте програма, информисање о бесплатним вебинарима и конференцијама за подстицање родитељства и другим видовима пружања подршке родитељима у остваривању родитељске улоге.

Благовремено су позивани на састанке свих тимова и стручних актива установе како би се укључили у све активности које унапређују учење и развој деце. Присуствовали су у васпитним групама као експерти, учесници у пројектима, укључивали се у израду мапа ресурса за учење деце, у набавку материјала за реализацију пројектних активности, и у вредновање рада установе. За потребе самовредновања рада установе у области Професионална заједница учења, испитано је мишљење родитеља о томе да ли се у установи подстиче професионална комуникација, негује клима поверења и заједништва и заступа професионално јавно деловање. Чланови малих тимова у свим објектима установе су организовали фокус групе са родитељима током децембра 2022. године.

На почетку радне године одржан је родитељски састанак у објекту „Сунце“ за родитеље деце која се налазе на листи чекања (08.11.2022.). На састанку су присуствовали директор и васпитачи, са циљем да им се представе различити програми и облици рада које ће васпитачи у поподневним сатима остваривати са децом са листе чекања. Понуђени облици рада, Читаоница-причаоница, Спортић и Еколошка радионица, нису реализовани јер родитељи нису били заинтересовани за ту врсту услуге.

Општи и групни родитељски састанци за родитеље деце која од септембра 2023. године полазе у јасле и вртић одржани су током јуна у свима нашим објектима (присутни стр. сарадници, директор, помоћник директора и главни васпитач), како би се родитељи упознали са будућим васпитачима свог детета и особљем установе, појмом и изазовима транзиције, као и планираним активностима у летњем периоду у циљу подршке постепеном преласку детета у нову средину (одржане по 4 радионице током јуна, јула и августа).

И ове радне године родитељима је понуђено да се путем анкете изјасне о могућности да ли ће деца- петогодишњаци која немају потребу за спавањем, у периоду поподневног одмора да се баве различитим мирним активностима или не. Установа је на основу обрађених подата из анкете организовала мирне активности у свим објектима.

Родитељи деце повређене приликом штетног догађаја у објекту „Невен“, када је дошло до пада дела плафонске конструкције, су благовремено обавештени телефонским путем о праву да поднесу Захтев за накнаду штете из основа осигурања одговорности. Од укупно шесторо деце која су повређена, родитељи петоро деце су попунили Захтев за накнаду штете из основа осигурања одговорности са потребном документацијом, који је даље упућен Компанији „Дунав осигурање“, као осигуравачу из Уговора потписаном у поступку јавне набавке.

У објекту „Лабуд“ организоване су заједничке активности са родитељима на постављању оградe око терасе радне собе јасленаца а у објекту „Маслачак“ на уређењу дворишта.

На првој седници СР одржаној 14.09.2022. конституисан је исти, чланови су упознати са надлежностима СР, предложили су своје представнике за стручне тимове и активе и Општински савет родитеља у радној 2022/2023. години. На истој седници поднела сам извештаје о раду установе у претходном периоду.

На седницама УО редовно присуствују представници родитеља.

#### 4.2. Сарадња са органом управљања и репрезентативним органом установе

У сарадњи са секретаром установе, благовремено сам сазивала седнице УО путем мејла са достављеним материјалом у прилогу и извештавала чланове о свим сегментима рада установе како би омогућила органу управљања да обавља послове предвиђене законом (укупно 17 седница у току 2022/2023. године).

На седници одржаној 15.09.2022. разматрани су и донети: Годишњи плана рада за радну 2022/23., План стручног усавршавања запослених у радној 2022/23. и Акциони план за реализацији предвиђених циљева, задатака и активности планираних Развојним планом за радну 2022/23. годину. На седници одржаној 03.03.2023. године, донет је Развојни плана установе за период од 2023. до 2026. године, а на седици 26.04.2026. Измене и допуне Годишњег плана рада установе.

На седницама УО редовно присуствује представник синдикалне организације установе. Обезбедила сам услове да члан синдиката на предлог представника синдикалне организације установе присуствује семинару „Будућност младих“ који је одржан 28.11.-29.11.2022. у Келебији.

#### 4.3. Сарадња са државном управом и локалном самоуправом

Остварена је комуникација са надлежном школском управом а посебно са просветном саветницом В.Р. у вези са питањима која се односе на обавештавање, планирање и остваривање рада предшколске установе. Комуникација се остваривала посредством мејла, телефонских разговора и унутар вибер групе-директори предшколских установа Срема и просветна саветница. У вези случаја обрушавања плафонске конструкције у објекту Невен, просветној саветници је достављен Извештај о том догађају бр.60-694/2022-01 од 20.12 2022. године. Просветна саветница Весна Радуловић и Соња Миладиновић су организовале саветодавну посету установи, 21.12.2023. године у циљу пружања подршке запосленима у кризној ситуацији која је настала услед обрушавања плафона у објекту „Невен“ у Инђији. На састанку је донета препорука да тим за психолошке кризне интервенције у установи оствари контакт са спољном сарадницом Драганом Бабић, која је између осталог одржала радионицу са запосленима, 22.12.2022. године. На радионици су запослени имали прилику да разговарају о томе како је свако појединачно доживео и превладао кризну ситуацију, какве промене и реакције у понашању деце могу да се манифестују и како адекватно реаговати на њих.

У оквиру пројекта Инклузивно предшколско васпитање и образовање остварила сам комуникацију са представницима МПНТР у вези достављања података за учеснике обука и набавку дидактичке опреме и намештаја из средстава зајма Светске банке.

Присуствовала сам на састанцима актива директора Сремског округа 15.11.2022., 06.12.2022. и 15.03.2023. године.

Присуствовала на састанцима система 48 и подносила извештај о раду установе у претходне две недеље. На основу поднетог захтева председнику општине на почетку радне 2022/2023. године, донето је Решење о утврђивању већег односно мањег броја деце од броја који се уписује у васпитну групу у радну 2022/23. години, бр.60-6/2022-II. Такође



је остварена сарадња са председником општине у вези превазилажења проблема око случаја обрушавања плафонске конструкције у објекту Невен и анализе потреба установе за новим смештајним капацитетима.

У циљу промоције установе у локалној заједници и шире, достављала сам материјал о оствареним активностима да се објави на сајту и фб страни општине Инђија и у општинским новинама “Инђија инфо“ и давала интервјуе локалним медијским кућама ( Сремска ТВ, ТВ Инђија, ТВ Фрушка гора).

Присуствовала сам на активима директора које органузије одељење за Друштвене делатности у општини Инђија (23.08.2022. и 15.05.2023.) и седницама Савета друштвених делатности (18.10.2022., 26.12.2022. и 15.08.2023.) Општинског већа (27.10.2022., 23.12.2023. и 11.08.2023.) и Скупштине општине Инђија (21.10.2022. 03.11.2022., 30.12.2022. и 18.08.2023.) где сам образлагала достављена документа важна за функционисање рада установе ради добијања сагласи на исте.

#### 4.4. Сарадња са широм заједницом

У циљу праћења актуелности и савремених тенденција у предшколству запослени редовно присуствују на стручним скуповима, обукама и конференцијама које организују Савез удружења мед.сестара ПУ Србије, удружење васпитача Војводине и Србије, и удружење стр.сарадника и сарадника ПУ Србије, затим семинарима за финансијску и правну службу које организују Образовни информатор и Параграф.

Установа остварује сарадњу са Високом школом струковних студија за васпитаче из С.Митровице и Новог Сада у вези обављања стручне праксе студената у објектима установе и обављање стручно-истраживачког рада студената под менторством стручних сарадника установе.

Са Центром за социјални рад „Дунав“ сарађивали смо у циљу ангажовања личних пратилаца деце у оквиру пројекта „Подршка деци са сметњама у развоју и њиховим породицама у општини Инђија“ као и у другим активностима које су интересу деце и породица.

У овој радној години реализована је обука за практичаре из објекта Лабуд и Невен, стручне сараднике-психологе и директора установе за спровођење програма „Разиграно родитељство“ у оквиру пројекта „ Подршка локалним самоуправама за ширење добрих политика и пракси родитељства“(Влада Републике Србије и УНИЦЕФ, заједно са имплементационим партнерима СКГО и Хармонија-Центар за подршку раном развоју и породичним односима уз финансијску подршку Фондације ЛЕГО) која се састоји од уводне менторске посете, три онлајн обуке по модулима и три менторске посете у установи у циљу подршке примени програма у установи. Учесници програма су први, уводни сусрет са ментором реализовали 10.11.2022. са циљем међусобног упознавања и представљања активности из Програма јачања капацитета професионалаца у области раног развоја за подршку подстицајном родитељству кроз игру. Онлајн обука у оквиру сваког модула састоји се од видео матријала који учесници гледају и на основу ког испуњавају свеску за рад практичара, затим дискусије на тему из свеске у установи коју организује координатор учења са учесницима, а након тога следи онлајн дискусија са ментором. Размена у установи са координатором учења-психологом Н.А.Ђ. и учесницима одржана је за сва три модула, и то: за први у два термина 25.11.2022. у објекту Невен и 30.11.2022. у објекту Лабуд, за други 14.12.2022. у објекту Невен и 15.12.2022. у објекту Лабуд, док је трећи одржан за оба објекта 13.01.2023. године. Након интерних размена уследила је онлајн дискусиона група са ментором. Прва, у оквиру модула 1 „На игри темељена искуства учења“ одржана је 01.12.2022. године, друга у

оквиру модула 2 „Разиграни родитељ“ је 23.12.2022. године, трећа онлајн дискусиона група у оквиру модула 3 „Приступ и начин рада са породицом“ одржана је 16.01.2023. године. Након обуке учесници су на менторским посетама у објекту „Лабуд“ дискутовали о променама у пракси које су настале применом програма (23.02.2023. 13.03.2023. и 29.03.2023.).

Такође, је одржана радионица за чланове међусекторских радних тела 30.09.2022. године у Новом Саду са фокусом на израду почетне процене стања у области подршке родитељству и раном развоју деце, у сва три система, предшколског васпитања и образовања, социјалне заштите и здравља, али и области међусекторске сарадње и буџета-локална самоуправа. Док је друга радионица градских/општинских радних тела одржана 08.12.2022. године где су представници свих локалних самоуправа представили кључне резултате израђених анализа стања подршке родитељству у локалној самоуправи и на основу истих покренули процес планирања и програмирања мера подршке. На радионицама је присуствовао координатор учења-психолог Н.А.Ђ. и директор Ј.К. Установа није у потпуности привела пројекат крају јер није са сардницима на локалу израдила план мера подршке родитељству и раном развоју деце, нити их је уврстила у стратешки документ локалне самоуправе.

Месна заједница Крчедин је донирала мобилни намештај припремној групи у ОШ“22 јул“ у Крчедину и заједно са установом обезбедила средства за извођење радова на уређењу учионице у школи како би се отворила још једна мешовита група узраста од 3 године до поласка у школу.

## 5. ФИНАНСИЈСКО И АДМИНИСТРАТИВНО УПРАВЉАЊЕ РАДОМ УСТАНОВЕ

### 5.1. Управљање финансијским ресурсима

У сарадњи са шефом рачуноводства планирала сам и управљала финансијским токовима. Учестововала сам у изради ФП установе за 2023. годину и Првог Ребаланса ФП за 2023. годину .

Скупштина општине Инђија је на седници одржаној 30.12.2022. године донела Решење о давању сагласности на ФП установе за 2023. годину. Према елементима и одредбама ФП установе за 2023. годину планирана средства износе 390.698.574,41 динара.

Скупштина општине Инђија је на седници одржаној 18.08.2023. године донела Решење о давању сагласности на Измене и допуне ФП установе за 2023. годину-први ребаланс. Према елементима и одредбама Измена ФП установе за 2023. годину планирана средства износе 383.876.074,81 динара. Наведене промене извршене су ради усклађивања Одлуке о буџету општине Инђија за 2023. годину и ФП установе са Одлуком о измени одлуке о бесплатном боравку деце у предшколској установи „Бошко Буха“ Инђија према којој су средства за бесплатан боравак деце предшколског узраста првог и сваког наредног реда рођења, обезбеђена у буџету општине Инђија.

Вршила сам анализу финансијског пословања, давала смернице и обезбеђивала средства за несметано функционисање и реализовање активности предвиђених финансијским планом установе за 2023.годину.

Средства у извештајном периоду су трошена наменски, распоређена су према економским класификацијама и у складу са финансијским планом. У циљу обезбеђивања финансијских средстава сарађивала сам са родитељима и представницима локалне самоуправе (председником општине, начелницом одељења за финансије и начелницом одељења за друштвене делатности.).



Током наведеног периода контролисала сам финансијске извештаје, приходе и расходе и издавала благовремене и тачне налоге за плаћања и наплате.

### 5.2.Управљање материјалним ресурсима

УО установе је на седници одржаној дана 16.01.2023. године донео План јавних набавки за 2023. годину број 404-21/2023-05, док је на седницама 07.06.2023. и 25.08.2023. године донео Одлуку о измени Плана јавних набавки за 2023. годину

У сарадњи са службеником за јавне набавке учествовала сам у процесу припреме документације и спровођењу јавних набавки како би се васпитно-образовни процес оптимално изводио и установа несметано функционисала.

Спроведене су следеће јавне набавке, у отвореном поступку:

- Кухињска опрема, ЈН бр. 1/2023
- Електрична енергија, ЈН бр. 2/2023
- Горива и мазива, ЈН бр. 3/2023
- Средства и прибор за одржавање хигијене, ЈН бр. 4/2023 обликована у две партије, и то: Хемијска средства за одржавање објеката и Папирна и пластична галантерија, прибор за хигијенско одржавање и остали производи.
- Осигурање имовине, запослених и возила ЈН бр. 5/2023
- Лабораторијско испитивање запослених, намирница и предмета, дезинсекција и дератизација ЈН бр. 6/2023
- Канцеларијски материјал, ЈН бр. 7/2023, обликована у две партије, и то: Папир за копирање и штампање и разни материјали и Тонери за штампаче и фотокопир апарате.
- Справе за дечје игралиште, ЈН бр. 8/2023
- Природна вода за водомате, ЈН бр. 9/2023
- Осигурање деце, ЈН бр. 10/2023.

Набавке на које се не примењује Закон о јавним набавкама:

Услуга одржавања апликативног софтвера „плате и остале исплате“; Услуга имплементације и сервисирања информационог система; Душеци за дечије креветиће; Испитивање услова радне околине и провера опреме за рад; Услуга израде паноа за потребе васпитно-образовног рада у колору; Радови на санацији темеља машине за прање веша; Услуга израде стручног мишљења у вези отпадања дела плафонске конструкције у објекту „Невен“; Кломпе за запослене; Услуга поправке машине за прање посуђа; Набавка венецијанера; Набавка косачице и тример за одржавање травњака; Услуга пресвлачења намештаја за децу; Услуга дезинфекције, монтаже и демонтаже клима уређаја; Ограда у објектима установе у Новим Карловцима и Чортановцима; Расхладни уређај за комору у магацину поврћа и воћа; Услуга фотографисања деце; Набавка природног шљунка за насипање ископа око мобилијара на дечјем игралишту; Контрола противпожарних апарата и хидраната; Редован годишњи преглед унутрашњих гасних инсталација.

### 5.3.Управљање административним процесима

Установа поседује документа, планове, правилник и остале акте, благовремено доноси измене и допуне у складу са законским процедурама. У оквиру административно општих послова, донето је решење о систему вођења евиденције предмета путем скраћеног деловодника по класификационим знацима за 2023. годину.

Установа је крајем јануара 2023. Покрајинском секретаријату за образовање, прописе и националне мањине поднела захтев за полагање испита за лиценцу 7 васпитача и уплатила трошкове полагања испита.

На седници ВОВ упознала сам запослене са Правилником о врсти, називу, садржају и изгледу образаца евиденција и јавних исправа и начину њиховог вођења, попуњавања и издавања у предшколској установи („Службени гласник РС“ број 63 од 04.09.2019.). Вршила сам надзор над поштовањем процедура у вођењу евиденције и педагошке документације о ВОР-у два пута годишње (68 васпитних група):

-књига података о деци и породици (образац 2)

-тематски-пројектни портфолио (образац 3)

-евиденција и педагошка документација у различитим облицима и програмима ВОР-а (образац 5)

-документација стручног сарадника у предшколској установи (образац 7).

Такође, сам вршила надзор над уношењем података у Матичну књигу о уписаној деци (образац 1), која се води за свако издојено одељење установе и надзор над уносом података у ЈИСП.

У септембру 2023. године послата су обавештења родитељима чија деца нису уписана у програм ППП а налазе се на списку деце који установа добија од Одељења за друштвене делатности општине Инђија, и једно обавештење родитељу чије дете не похађај редовно ППП. Издата је једна преводница о преласку детета из једне у другу ПУ која остварује ППП.

### 6. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ЗАКОНИТОСТИ РАДА УСТАНОВЕ

#### 6.1. Познавање, разумевање и праћење релевантних прописа

У сарадњи са секретаром установе наставила сам праћење важећих законских и подзаконских прописа и то првенствено Закона о основама система образовања и васпитања и Закона о предшколском васпитању и образовању, Закона о буџетском систему, Закона о раду, Закона о општем управном поступку, као и Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плате запослених у јавним службама, Колективног уговора код послодавца ПУ „Бошко Буха“ Инђија, и општим актима установе.

У 2023. години донето је 212 Решења о исплати солидарне помоћи за запослене, чланове уже породице и њихове родитеље. Укупна исплаћена средстава по основу солидарности за 2023. годину 3.210,838,87 динара. У ФП установе за 2023. годину планирано је за помоћ у медецинском лечењу запосленог, 7.281,000,00 динара.

У складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја израђен је и објављен у прописаном року, 16.11.2022. године Информатор о раду ПУ „Бошко Буха“ у Инђији путем јединственог информационог система који води и одржава Повереник за информације од јавног значаја и заштиту података о личности.

Установа је 23.01.2022. године, путем електронске апликације доставила Агенцији за спречавање корупције Извештај о спроведеним обукама у којем је известила да је 135 запослених спровело обуку „Етика и интегритет“.

#### 6.2. Израда општих аката и њихова примена

У установи је обезбеђено поштовање и примена прописа и општих аката.

На основу Одлуке Скупштине општина Инђија о бесплатном боравку деце у ПУ „Бошко Буха“ Инђија од 30.12.2022., установа је приступила изради нових Уговора о међусобним правима и обавезама корисника и даваоца услуга који ће се примењивати од 01.01.2023. године.

У овом периоду донет је План управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности бр.60-501/2022-01 од 13.09.2022., Правилником о мерама, начину и поступку заштите и безбедности деце Предшколске установе, „Бошко Буха“ Инђија бр.06-199-02/2023-02 од 10.04.2023. и Правилник о организацији о систематизацији послова у ПУ „Бошко Буха“ бр. 110-412/2023-01 од 15.08.2023. године.

Запослени су информисани и упознати са садржајем наведених аката на седницама ВОВ, УО а објављивањем на огласној табли и сајту установе обезбеђена је доступност.

### 6.3. Примена општих аката и документације установе

У радној 2022/2023. години извршено је 9 инспекцијских надзора и то 4 ванредна и 5 редовних надзора и једна саветодавна посета.

#### 6.3.1. Просветна инспекција

У току радне 2022/2023 . године у Предшколској установи „Бошко Буха“ Инђија извршен је један редован инспекцијски надзор и три ванредна надзора просветне инспекције.

Први ванредан инспекцијски надзор извршен је 08.09.2022. године који је покренут по захтеву ПУ "Бошко Буха" Инђија у вези верификације издвојеног одељења, новосаграђеног објекта „Лабуд“ у Инђији, а који је просветном инспектору општине Инђија уступио на надлежност Покрајински секретаријату за образовање, управу и националне мањине-националне заједнице актом. Након извршеног надзора сачињен је записник број 614-1-87/2020-IV-05 од 08.09.2022. године у којем је просветни инспектор констатовао да ПУ "Бошко Буха" у Инђији испуњава прописане услове у погледу простора, опреме и дидактичких средстава, запослених, уписане деце и има обезбеђене хигијенско-техничке услове (санитарне и противпожарне) у складу са прописима којима се уређује ова област, за обављање делатности у издвојеним одељењима Установе.

Други ванредан инспекцијски надзор извршен је 20.12.2022. ради провере поступања ПУ "Бошко Буха" у Инђији везано за околност да је у просторији боравка бр.1 у објекту „Невен“ у Инђији, дана 20.12.2022. око 11 часова, отпао део плафонске облоге у површини од око 5м<sup>2</sup> и малтер заједно са доњим слојем монте косе плоче плафона, којом приликом је повређено шесторо деце јасленог узраста, која су у том тренутку спавала. Након извршеног надзора просветни инспектор је у записнику број 614-1-122/2022-IV-05 од 21.12.2022. године и након увида у документацију и евиденцију релаваантну за предмет инспекцијског надзора утврдио, да у конкретном случају установа није поступила супротно законским и осталим важећим прописима али и актима ПУ „Бошко Буха“ у Инђији.

Трећи ванредан инспекцијски надзор извршен је 11. јула 2023. године у вези провере навода из представке родитеља С.М. и С.С. из Инђије, поднете МПНТР Р.Србије, у којој се захтева утврђивање правилности бодовања при упису њихове мал.ћерке С.М. у ПУ "Бошко Буха" у Инђији, а коју је уступио на надлежност просветном инспектору општине Инђија Покрајински секретаријату за образовање, управу и националне мањине-националне заједнице актом. Након извршеног надзора сачињен је записник број 614-1-65/2023-IV-05 од 13.јула 2023. године у којем је просветни инспектор констатовао да ПУ "Бошко Буха" не поступа супротно законским и осталим важећим прописима али и актима ПУ "Бошко Буха" у Инђији.

Редован инспекцијски надзор од стране општинског просветног инспектора извршен је 07. марта 2023. године. Надзор је вршен према контролним листа са тачкама прегледа: обављање делатности установе, општа акта установе, органи установе, планирање и програмирање рада установе, упис деце и формирање васпитних група, права детета, евиденција и јавне исправе, радни однос и равноправни статус запослених, и примена Закона о заштити становништва од изложености дуванском диму. Након извршеног надзора сачињен је записник број 614-1-18/2023-IV-05 од 15. марта 2023. године у којем је просветни инспектор констатовао да није уочио незаконитости у поступању установе осим у случајевима описаним у групи питања, бр.2 „Општа акта установе“ и бр.6." Упис деце „формирање група" из контролне листе KL -001-03/02. На основу утврђеног чињеничног стања просветни инспектор је наложио мере да ПУ "Бошко Буха" у Инђији донесе општи акт којим се прописују мере, начин и поступак заштите и безбедности деце и ученика за време боравка у установи, у складу са Законом (рок 30 дана), затим да се усклади број деце која се уписују у групе са одредбама Закона о ПВО и са решењем оснивача о утврђивању мање, односно највише 20 % већег броја деце у складу са критеријумима које прописује министар (трајни задатак) и да се УО установе упозна са горе наведеним записником.

Управни одбор установе је разматрао све информације о извршеним инспекцијским надзорима просветног инспектора.

### 6.3.2. Грађевинска инспекција

Ванредан инспекцијски надзор грађевинског инспектора извршен је 21.12.2022. ради увида у чињенично стање у просторији боравка бр.1 у објекту „Невен“ у Инђији у којој је отпао део плафонске облоге у површини од око 5м<sup>2</sup> и малтер заједно са доњим слојем монте косе плоче плафона и којом приликом је повређено шесторо деце јасленог узраста, која су у том тренутку спавала. Након извршеног надзора Решењем грађевинског инспектора Општинске управе општине Инђија, број:354-289/2022-IV-05 од 20.12.2022. ПУ „Бошко Буха“ у Инђији наложена је забрана коришћења просторије бр.1 објекта Невен у року од једног дана од пријема обавештења о решењу, до санације плафона у простору.

### 6.3.3. Санитарна инспекција

Покрајински секретаријат за здравство, Сектор за санитарни надзор и јавно здравље, Одељење у Сремској Митровици, Одељење за санитарну инспекцију Сремска Митровица у овом периоду извршио је 4 инспекцијска надзора у објектима:

-15.09.2022.год. у објекту „Сунце“ Инђија (редован надзор)- Записник број:138-53-00818-4/2020-14 од 15.09.2022. год. / нису наложене мере установи/;

-21.09.2022.год. у објекту „Невен“ Инђија, (редован надзор)- Записник број:138-53-00861-3/2022-14 од 21.09.2022. год. / Наложене су мере установи да се зидови и плафони у кухињском блоку доведу у хигијенски уредно стање, односно да се окрече/;

-10.11.2022.год. у објекту „Невен“ Инђија, (редован надзор)- Записник број:138-53-00861-7/2022-14 од 10.11.2022. год. / констатовано да су мере спроведене/;

-20.10.2022.год. у објекту „Бамби“ у Марадику, (редован надзор)- Записник број:138-53-00959-3/2022-14 од 20.10.2022. год. / нису наложене мере установи/;

Управни одбор установе је разматрао све информације о извршеним инспекцијским надзорима санитарног инспектора.

**6.3.4. Инспекција из одељења за ванредне ситуације у Сремској Митровици**

Дана 14.09.2022. године извршена је саветодавна посета од стране инспектора из одељења за ванредне ситуације – заштита од пожара, МУП-а у Сремској Митровици. Предмет инспекцијског надзора је био увид у стање примењених мера заштите од пожара. Након реализоване саветодавне посете у записнику бр.217.17-15136/22 од 15.09.2022. године, пожарни инспектор је установио да се поштују све законом прописане мере заштите од пожара, односно да објекти установе су снабдевени електро,громобранским и унутрашњим гасним инсталацијама, постоји разведена спољна и унутрашња мрежа за гашење пожара и довољан број апарата за почетно гашење пожара прахом.

Управни одбор установе је разматрао све информације о извршеним инспекцијским надзорима.

**5.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА**

Помоћник директора је радила по плану и програму који је саставни део Годишњег програма рада установе. У току радне 2023/2024. године су реализоване планиране активности :

- планирање, програмирање, организовање и праћење васпитно -образовног рада;
- саветодавни рад са запосленима и родитељима;
- рад у стручним већима, стручним активима и тимовима ,
- сарадња са локалном заједницом и другим културно образовним установама
- рад на маркетингу установе
- 

АКТИВНОСТИ	САДРЖАЈ	МЕСЕЦ
Планирање и организовање остварења програма ВО рада	Учествовала у изради Извештаја о извршењу годишњег плана рада и Годишњег Плана рада Установе . Пружала помоћ и подршку директору везано за организацију рада и за реализацију васпитног образованог рада. Активно учествовала у планирању стручног усавршавања и професионалног развоја запослених и планирала сопствено стручно усавршавање и професионални развој. Координирала тимом за професионални развој,учествовала у изради плана стручног усавршавања као и изради инструмената за обраду и анализу података , Пратила реализацију плана и програма, поштовање кућног реда, поштовање правила понашања и протокола о безбедности деце. Учествовала у изради периодичних и годишњих анализа и извештаја о остварењу Годишњег плана Установе Учествовала у раду комисије за проверу савладаности програма увођења у посао , у комисији	Август, септембар  Током године

**ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ**

	за упис деце у ПУ, као и у комисији за пријем кандидата у радни однос, Редовно обилазила васпитне групе и објекте ради унапређења рада установе Организовала и пратила реализацију дечијих сусрета , смотри, конкурса и такмичења	
Учешће у избору радних листова и часописа за децу у радној 2021/2022. години	Активи васпитача припремних предшколских група	Септембар октобар
Учешће у културним манифестацијама и додатним облицима рада са децом, сарадња са друштвеном средином и локалном заједницом	Удружење пчелара “Рој” Инђија “ Дани меда”	Септембар 2021. године
	Дечија недеља	Октобар 2021. године
	Сарадња са Црвеним крстом Инђија	Мај, 2022. године
	Светски дан породице (обележен у свим објектима предшколске установе)	Мај, 2022. године
	Израда спискова деце за осигурање	септембар, октобар 2021 год.
	Сарадња са интерресорном комисијом, домом здравља, основним школама, центром за социјални рад, савезом спортова општине Инђије	Током године
Сарадња са Школском управом	Анкете, упитници	Током године
Сарадња са родитељима	Сарадња са родитељима кроз различите облике рада: општи родитељски састанци, организоване приредбе (завршна приредба итд.) , савет родитеља, индивидуални разговори са родитељима , постављање садржаја за родитеље на сајт и фејсбук страницу предшколске установе, као и прослеђивање садржаја путем вибер група у сарадњи са васпитачима, Свакодневна комуникација са родитељима везано и за електронски упис деце у ПУ . Покретала иницијативе за учешће родитеља у заједничким активностима са децом и васпитачима	Током године
Организовање рада у вези са Дечијом недељом, позоришним представама за децу	Хуманитарне акције , Конвенција о правима детета, пријем деце код председника општине (музички, спортски дан...)	.Октобар
	Позоришне представе за децу	Октобар-јун
Педагошко-инструктивни рад ( васпитачи деце јасленог узраста, васпитачи деце од 3 године до поласка у школу и васпитачи-приправници)	Праћење рада и реализације , вредновање квалитета васпитно- образовног рада, успешности васпитача, медицинских сестара у васпитно- образовном процесу Увид у радне књиге рада, планове рада и давање сугестије у вези са истим ( 25 посета)	Током године



## ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

Организација стручних актива, тимова и припремање материјала за Стручно веће	Сарадња са директором ,стручним сарадницима у унапређивању свих видова реализације васпитно-образовног рада,а у интересу свих учесника васпитно-образовног процеса Учествовала у раду васпитно образовног већа,педагошког колегијума ,стручних актива ,и у свим тимовима установе.	Током године
Организовање рада у вези са заменом одсутних радника (васпитно-образовног особља)	Сарадња са главним васпитачима објеката и информисање директора о тренутном стању, Рад у васпитним групама ради замене одсутних радника, у објекту "Сунце",током целе године	Током године
Рад са студентима на стручној пракси	Подстиче студенте да претапају и употребе теоријска знања у практична умећа. Води евиденцију долазака студената на стручну праксу	Током године
Организовање сарадње са стручним удружењима васпитача деце од 3 год. до поласка у школу,васпитача деце јасленог узраста,здравствених радника	Савез удружења здравствених радника Србије, Удружење нутрициониста-дијететичара ПУ Србије, Удружење васпитача Војводине, Центар за неформално образовање "Други корак", Савез удружења медицинских сестара предшколских установа Србије	Током године

### 5.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА, ТИМОВА И ПЕДАГОГШКОГ КОЛЕГИЈУМА УСТАНОВЕ

#### 5.5.1. Извештај о раду васпитно-образовног већа

Васпитно образовно веће предшколске установе је у току радне 2022/2023. године одржало укупно пет седница. Наведени стручни орган кога чине васпитачи, медицинске сестре, сарадници и стручни сарадници, разматрао је и одлучивао о питањима из своје надлежности као што су: анализирање и усмеравање рада стручних тела на унапређивању васпитно-образовног рада, утврђивање програма сталног стручног усавршавања васпитача, стручних сарадника и сарадника,реализација планова и програма рада, предлагање органу управљања установе мера за побољшање услова рада, разматрање рада стручних органа и директора установе и др.



ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

САДРЖАЈИ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ
<p>1.Усвајање записника са седнице васпитно-образовног већа одржане дана 31.08.2022.год.</p> <p>2. Усвајање програма рада ВО већа за радну 2022/2023.годину и избор записничара</p> <p>3. Усвајање предлога за формирање стручних актива и тимова у радној 2022/2023.години</p> <p>4.Усвајање програма заштите од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у радној 2022/2023.год.</p> <p>5.Усвајање предлога Инклузивног програма рада у радној 2022/2023.год.</p> <p>6.Усвајање Акционог плана за унапређење рада установе на основу резултата самовредновања у области Васпитно-образовни рад- Планирање и програмирање је у функцији развоја и учења деце</p> <p>7.Усвајање Плана стручног усавршавања у радној 2022/2023.год.</p> <p>8.Усвајање предлога Плана ширења нове концепције Основа програма у ПУ“Бошко Буха“Инђија</p> <p>9.Усвајање Акционог плана за реализацију циљева Развојног плана за радну 2022/2023.год</p> <p>10. Предлог плана извођења излета у природи у радној 2022/2023. год.</p> <p>12.Размарање и доношење Годишњег плана рада ПУ "Бошко Буха" за радну 2022/2023.год.</p>	<p>директор помоћник директора стручни сарадници</p>	<p>14.09.2022.</p>
<p>1.Разматрање и усвајање извештаја о реализацији ВОР-а у I полугодишту радне 2022/23.године</p> <p>2.Разматрање и усвајање извештаја о раду тима за инклузивно образовање у I полугодишту радне 2022/23.године</p> <p>3.Анализа реализације програма заштите од дискриминације, насиља,злостављања и занемаривања у радној 2022/2023.години</p> <p>4.Разматрање и усвајање извештаја о реализацији различитих облика и програма рада у I полугодишту радне 2022/23.године</p> <p>5.Информације о реализованим активностима у вези самовредновања- трећа област квалитета: Професионална заједница учења</p> <p>6.Разматрање и усвајање Извештаја о остваривању Развојног плана установе за период од 2020. до 2023. године</p> <p>7.Праћење остваривања плана стручног усавршавања у I полугодишту радне 2022./23.године</p> <p>8.Разматрање и усвајање Извештаја о раду директора у периоду од 01.09.2022.године до 31.01.2023. године</p>	<p>директор помоћник директора стручни сарадници</p>	<p>01.02.2023.</p>
<p>1.Усвајање записника са седнице васпитно-образовног већа одржане 01.02.2023.године</p> <p>2.Разматрање и усвајање предлога Развојног плана ПУ"Бошко Буха" за период од 2023. до 2026.године</p> <p>3.Акциони план за реализацију циљева Развојног плана за период од 03.03.2023. године до 31.08.2023. године</p>	<p>директор помоћник директора стручни сарадници</p>	<p>01.03.2023. онлајн седница</p>

## ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

<p>1.Усвајање записника са седнице васпитно-образовног већа одржане дана 01.03.2023. године</p> <p>2.Разматрање и усвајање Извештаја о стручном усавршавању запослених у радној 2022/2023.години</p> <p>3.Разматрање Извештаја о резултатима самовредновања у радној 2023/2024. години</p> <p>4.Разматрање Извештаја комисије о завршеном упису деце у радну 2023/2024.годину</p> <p>5.Разматрање Извештаја о извођењу излета за ППП у радној 2022/2023. години</p> <p>6.Организација дежурства у току летњег распуста</p> <p>7.Упознавање са распоредом рада васпитно-образовног особља у радној 2023/2024. години</p> <p>9.Доношење Одлуке о потреби набавки дидактичких средстава и дидактичко игровних средстава у ВОР-у за радну 2023/2024. годину, на образложени предлог стручних актива</p>	<p>директор помоћник директора стручни сарадници</p>	<p>22.06.2023.</p>
<p>1.Усвајање записника са седнице васпитно-образовног већа одржане 22.06.2023.године</p> <p>2. Разматрање и усвајање извештаја о реализацији ВОР-а у радној 2022/23.године</p> <p>3. Разматрање и усвајање извештаја о раду стручних тимова и актива у радној 2022/23.године</p> <p>4. Разматрање и усвајање извештаја о раду тима за инклузивно образовање у радној 2022/23.године</p> <p>5.Анализа реализације програма заштите од дискриминације, насиља,злостављања и занемаривања у радној 2022/2023.години</p> <p>6. Разматрање и усвајање Извештаја о остваривању Развојног плана установе за период од 03.03.2023. до 31.08.2023.</p> <p>7. Разматрање и усвајање Извештаја о раду директора за радну 2022/2023. години</p> <p>8. Разматрање и усвајање Извештаја о извршењу Годишњег плана рада ПУ "Бошко Буха" за 2022/2023.годину</p> <p>9.Упознавање са Правилником о календару за основне школе са седиштем на територији АП Војводине за радну 2023/2024. годину</p> <p>10. Оквирни план рада за септембр 2023. године</p>	<p>директор помоћник директора стручни сарадници</p>	<p>30.08.2023.</p>

### 5.5.2. Извештај о раду педагошког колегијума

Педагошки колегијум предшколске установе је у току радне 2023/2024. године одржало укупно четири седница. Наведени стручни орган кога чине директор, помоћник директора,главни васпитач,руководиоци стручних актива,координатори тимова Установе, сарадници и стручни сарадници. Радом Колегијума руководи директор Установе Јелена Кресоја. Колегијум је доносио препоруке и закључке, разматрао је и одлучивао о питањима из своје надлежности као што су:

- унапређење организације рада у Установи
- координација у циљу остваривања основних функција Установе
- предлагање мера за унапређивање основних функција Установе
- унапређивање тимског рада
- праћење реализације задатака планираних Годишњим планом рада Установе, Развојним планом Установе

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

САДРЖАЈИ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ
<p>1.Усвајање записника са седнице педагошког колегијума одржане дана 31.08.2022.године</p> <p>2.Усвајање програма рада ПК за радну 2022/2023.годину и избор записничара</p> <p>3.Предлог за формирање стручних актива и тимова у радној 2022/2023.години ( давање предлога за чланове и координаторе, подела задужења)</p> <p>4.Планирање сарадње са породицом у радној 2022/2023.години</p> <p>5.Планирање сарадње са другим установама и организацијама у радној 2022/2023. години</p> <p>6.Планирање учешћа на јавним манифестацијама у радној 2022/2023. години</p> <p>7.Програма заштите од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у радној 2022/2023.години</p> <p>8.Инклузивног програма рада у радној 2022/2023.години</p> <p>9.Акциони план за унапређење рада установе на основу резултата самовредновања у области Васпитно-образовни рад-Планирање и програмирање је у функцији развоја и учења деце</p> <p>10.План стручног усавршавања у радној 2022/2023.години</p> <p>11.Плана ширења нове концепције Основа програма у ПУ“Бошко Буха“Инђија</p> <p>12.Акциони план за реализацију циљева Развојног плана за радну 2022/2023.годину</p> <p>13.Предлог плана извођења излета у природи у радној 2022/2023. години</p> <p>14.Размарање Годишњег плана рада ПУ "Бошко Буха" за радну 2022/2023.годину</p> <p>15.Разматрање достављених радних листова у установу и избор најмање три радна листа на основу утврђених критеријума за избор радних листова</p> <p>16. Предлог за утврђивање ментора за праћење рада приправника у радној 2022/2023.годину</p> <p>17.Размарање понуда и плана за позоришне представе у радној 2022/2023. године</p>	<p>Директор, Помоћник директора, Стручни сарадници, Главни васпитач, Руководиоци стручних активи, Координатори тимова</p>	<p>14.09.2022.</p>
<p>1.Разматрање и усвајање извештаја о реализацији ВОР-а у I полугодишту радне 2022/23.године</p> <p>2.Разматрање и усвајање извештаја о раду тима за инклузивно образовање у I полугодишту радне 2022/23.године</p> <p>3.Анализа реализације програма заштите од дискриминације, насиља,злостављања и занемаривања у радној 2022/2023.години</p> <p>4.Разматрање и усвајање извештаја о реализацији различитих облика и програма рада у I полугодишту радне 2022/23.године</p> <p>5. Информације о реализованим активностима у вези самовредновања- трећа област квалитета: Професионална заједница учења</p> <p>6.Разматрање и усвајање Извештаја о остваривању Развојног плана установе за период од 2020. до 2023. године</p> <p>7.Праћење остваривања плана стручног усавршавања у I полугодишту радне 2022./23.године</p> <p>8.Разматрање и усвајање Извештаја о раду директора у периоду од 01.09.2022.године до 31.01.2023. године</p> <p>9.Допуна предлог за утврђивање ментора за праћење рада приправника у радној 2022/2023.године</p>	<p>Директор, Помоћник директора, Стручни сарадници, Главни васпитач, Руководиоци стручних активи, Координатори тимова</p>	<p>31.01.2023.</p>

## ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разматрање и усвајање Извештаја о стручном усавршавању запослених у радној 2022/2023. години</li> <li>2. Разматрање Извештаја о резултатима самовредновања у радној 2023/2024. години</li> <li>3. Разматрање Извештаја комисије о завршеном упису деце у радну 2023/2024. годину</li> <li>4. Разматрање Извештаја о извођењу излета за ППП у радној 2022/2023. години</li> </ol>	Директор, Помоћник директора, Стручни сарадници, Главни васпитач, Руководиоци стручних активи, Координатори тимова	22.06.2023.
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разматрање и усвајање извештаја о реализацији ВОР-а у радној 2022/23. године</li> <li>2. Разматрање и усвајање извештаја о раду стручних тимова и актива у радној 2022/23. године</li> <li>3. Разматрање и усвајање извештаја о раду тима за инклузивно образовање у радној 2022/23. године</li> <li>4. Анализа реализације програма заштите од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у радној 2022/2023. години</li> <li>5. Разматрање и усвајање Извештаја о остваривању Развојног плана установе за период од 03.03.2023. до 31.08.2023.</li> <li>6. Разматрање и усвајање Извештаја о раду директора за радну 2022/2023. годину</li> <li>7. Разматрање и усвајање Извештаја о извршењу Годишњег плана рада ПУ "Бошко Буха" за 2022/2023. годину</li> <li>8. Упознавање са Правилником о календару за основне школе са седиштем на територији АП Војводине за радну 2023/2024. годину</li> <li>9. Оквирни план рада за септембр 2023. године</li> </ol>	Директор, Помоћник директора, Стручни сарадници, Главни васпитач, Руководиоци стручних активи, Координатори тимова	30.08.2023.

### 5.5.3. Извештај о раду стручног актива медицинских сестара васпитача

Чланови стручног актива медицинских сестара јаслених група су биле медицинске сестре-васпитачи. Основни циљ актива је био успешна реализација планираних програмских задатака неге и васпитног рада узраста до 3 године.

Полазиште у раду актива је било унапређење физичког окружења, тимски рад и професионализам, заснован на размени позитивних искустава из праксе, размена искустава у организацији прилика за учење полазећи од посматрања и праћења детета, као и развијање сарадње са породицом у свим сегментима програма. Одржано је три сусрета актива, чијим радом је координирала медицинска сестра васпитач у сарадњи са стручним сарадницима.

Руководилац – координатор : Мишић Весна

САДРЖАЈИ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ
1.Усвајање програма рада актива,избор руководиоца и записничара, 2. Анализа реализације плана адаптације (извештаји васпитача по групама, 3.Препоруке за планирање сарадње са породицом, 4.Извештај са стручног сусрета медицинских сестара 5.Презентација са дискусијом радова колегиница из установе приказаних на стручном скупу („Шта све производи звук који нас окружује и инспирише“, “Пут путујемо”, “Учимо и растимо заједно”)	медицинске сестре  медицинске сестре, психолог, психолог Неда А. Ђилас	11.10.2022.
1.Анализа реализације програма ВОР-а у првом полугодишту радне 2022/23 год. 2.Хоризонтална размена:изазови и ослонци у примени ОП „Године узлета“	психолог Неда А. Ђилас, педагог Узелац Јадранка, медицинске сестре	30.01.2023.
1.Оквирни план транзиције деце из породице у јасле и из јаслених у вртићке групе 2..Извештај из посете вртићу центру кластера „Бамби“ у Лозници (Заједничко учење моделовањем-ЗУМ) 3. Приказ приче о пројекту уз анализу и дискусију 4. Правилник о мерама, начину и поступку заштите безбедности деце	психолог Неда А. Ђилас, Гордана Јовић, И.К.Мишковић, Т.Вученовић Данијела Зеленика, Слађана Ралетић, Јелена Кресоја, Маја Поповић	18.04.2023.

5.5.4. Извештај о раду стручног актива васпитача који раде програм рада са децом од 3 године до укључивања у програм припреме за школу

Чланови Стручног актива су били васпитачи узрасних група од 3 до 5,5 година и то су васпитачи млађих, средњих, мешовитих и старијих васпитних група. Теме и садржаји актива односиле су се на планирање сарадње са породицом и локалном заједницом/школом и коришћење ресурса локалне заједнице у функцији игре и учења, хоризонтална размена - који су то изазови и ослонци у примени ОП „Године узлета“, оквирни план транзиције и размена запажања о реализованим активностима у циљу подршке транзицији деце из породице у вртић и из јаслених у вртићке групе и из вртићких у групе пред полазак у школу, приказ приче о пројекту... С обзиром да је наша установа од септембра 2022. године и званично почела са имплементацијом Основа програма и да већ другу годину за редом у свим објектима, имамо редовне недељне састанке Тимова објеката на којима често присуствују и чланови Стручне службе, већину актуелних и текућих питања разматрамо на недељном нивоу у оквиру својих Тимова. Такође, запослени у свим објектима активно учествују у разменама како између себе тако и са колегиницама из језгра и осталих објеката. Деле са њима своје идеје, недоумице и питања, те с тога није било потребе за одржавањем већег броја стручних Актива у току радне 2022/23. године.

## ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

Ове радне године је одржано три сусрета актива, чијим радом је координирао васпитач у сарадњи са стручним сарадницима.

Руководилац: Ана Сурла

САДРЖАЈИ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ
1. Усвајање програма рада Актива, избор руководиоца и записничара 2. Анализа реализације плана адаптације и ВОР-а у септембру-извештавају представници објеката 3. Препоруке за планирање сарадње са породицом и локалном заједницом 4. Извештај о реализацији активности у току Дечије недеље (03.10.2022.-09.10.2022.) 5. Информације о самовредновању	васпитачи психолог Неда А. Ђилас помоћник директора	12.10.2022.
1. Анализа реализације програма васпитно-образовног рада у првом полуугодишту редне 2022/23. године 2. Хоризонтална размена: изазови и ослонци у примени ОП „Године узлета“	психолог Неда А. Ђилас, психолог Маја Гак, педагог Узелац Јадранка, васпитачи	31.01.2023.
1. Оквирни план транзиције деце из породице у вртић и из јаслених у вртићке групе и из вртићких у групе пред полазак у школу. 2. Извештај из посете вртићу центру кластера „Бамби“ у Лозници (Заједничко учење моделовањем-ЗУМ) 4. Приказ приче о пројекту уз анализу и дискусију 5. Правилник о мерама, начину и поступку заштите безбедности деце 6. Предлога за набавку дидактичких средстава и дидактичких игровних средстава за радну 2023./2024. годину.	психолог Неда А. Ђилас, Ана Сурла, Ивана К. Мишковић, Олгица Б. Голе, Санела Бижић, Кристина Н., Ана Кљајић и Жељка Џаковић, Слађа Радивојевић, Маја Поповић, помоћник директора Наташа Банић	20.04.2023.

### 5.5.5. Извештај о раду стручног актива васпитача који раде са децом у години пред полазак у школу

Стручни актив васпитача група годину пред полазак у школу окупио је васпитаче у оквиру целодневног боравка, као и у четворочасовном програму. Теме и садржаји актива односиле су се на планирање сарадње са породицом и локалном заједницом/школом, хоризонтална размена - који су то изазови и ослонци у примени ОП „Године узлета“, оквирни план транзиције и размена запажања о реализованим активностима у циљу подршке транзицији деце из предшколске установе у основну

## ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

школу, приказ приче о пројету. Одржано је три сусрета актива, чијим радом је координирала васпитач Ана Прибић Авдић у сарадњи са стручним сарадницима.

Руководилац: Ана Прибић Авдић

САДРЖАЈИ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ
1.Усвајање програма рада Актива, избор руководиоца и записничара 2.Планирање сарадње са породицом и локалном заједницом/сколом 3.Извештај о реализованим активностима у Дечијој недељи (03.10. – 09.10.2022.) 4.Избор радног листа	васпитачи психолог, педагог  помоћник директора	11.10.2022.
1. Анализа реализације програма васпитно-образовног рада у првом полугодишту редне 2022/23. године 2. Хоризонтална размена: изазови и ослонци у примени ОП „Године узлета“	педагог Јадранка Узелац, психолог Неда А. Ђилас	30.01.2023.
1. Оквирни план транзиције деце из вртићких група у групе деце у години предполозак у школу 2. Размена запажања о реализованим активностима у циљу подршке транзицији деце из предшколске установе у основну школу 3. Извештај из посете вртићу центру кластера „Бамби“ у Лозници (Заједничко учење моделовањем-ЗУМ) 4. Приказ приче о пројекту уз анализу и дискусију (пројекат „Дрво“) 5. Правилник о мерама, начину и поступку заштите безбедности деце 6. Предлога за набавку дидактичких средстава и дидактичких игровних средстава за радну 2023./2024. годину.	психолог Неда А. Ђилас, васпитачи, Милана Пашић, Ана Кљајић, Драгана Миљуш, Тодорчевић М., Војновић Р. Помоћник директора, Маја Поповић	18.04.2023.

### 5.5.6. Извештај о раду стручног актива за развојно планирање

Координатор: Јелена Кресоја

Чланови: Наташа Банић, Узелац Јадранка, Неда Аврамов Ђилас, Снежана Прелић, Маја Гак, Маријана Печил, Наташа Лајбеншпергер, Слађана Радивојевић, Зорица Мандић (родитељ), Ивана Бабин-представник јединице локалне самоуправе

САДРЖАЈИ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ
1.Усвајање плана рада и избор записничара 2.Разматрање Акционог плана за реализацију циљева Развојног плана за радну 2022/2023.годину 3.Разно	Чланови актива	09.09.2023.
1.Разматрање Извештаја о остваривању Развојног плана установе за период од 2020. до 2023. године 2. Договор око наредних активности везаних за израду новог Развојног плана установе	Чланови актива	31.01.2023.



ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

<p>1.Разговор о развоју предшколске установе применом технике „Дрво живота“– дефинисање јаких и слаби страна по областима квалитета</p> <p>Предлажемо да сваки објекат делегира васпитача или медецинску сестру према предлогу наведеном у наставку:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) пет представника из објекта „Сунце“ у Инђији, односно три васпитача и две медецинске сестре- васпитача;</li> <li>2) три представника из објекта „Лабуд “ у Инђији, односно два васпитача и једна медецинска сестра- васпитач;</li> <li>3) два представника из објекта „Невен “ у Инђији, односно један васпитач и једна медецинска сестра- васпитач;</li> <li>4) два представника из објекта „Маслачак“ у Бешки, односно један васпитач и једна медецинска сестра- васпитач;</li> <li>5) по један представник из осталих објеката и издвојених одељења при основним школама у Инђији и насељеним местима.</li> </ol>	Чланови актива	13.02.2023.
<p>1.Одређивање приоритетних области промене и развојних циљева,задатака и активности за период од 2023. до 2026. године</p> <p>2. Договор око наредних активности чланова тима везаних за израду и доношење Развојног плана установе за период од 2023. до 2026. године</p>	Чланови актива	23.02.2023.
<p>1. Разматрање и усвајање предлога Развојног плана ПУ"Бошко Буха" за период од 2023. до 2026.године</p> <p>2. Акциони план за реализацију циљева Развојног плана за период од 03.03.2023. године до 31.08.2023. године</p>	Чланови актива	01.03.2023.
<p>1.Извештај о реализацији предвиђених циљева,задатака и активности планираних Развојним планом за радну 2022/2023.годину</p> <p>2.Договор о наредним активностима чланова тима у вези доношења Акционог плана за реализацију циљева Развојног плана за радну 2023/2024. годину</p>	Чланови актива	30.08.2023.

5.5.7. Извештај о раду стручног актива за развој предшколског програма и различите облике и програме вор-а

Координатор: Јадранка Узелац

Чланови: Јелена Кресоја, Неда А. Ђилас, Снежана Прелић, Маја Гак, Наташа Банић, Бранка Мандић, Ана Кљајић, Жељка Џаковић, Милана Ковачевић, Печил Маријана, Гојић Јелена, Бранислава Татић, Рада Бркић, Репац Сања, Тутек Светлана, Дуња Станисављевић, Кристина Ангелов,Лалић Милица, Војновић Радослава, Попадић Драгана, Станојевић Татјана, Рађеновић Добрила, Каловљевић Јелена (Савет родитеља), Ивана Бабин (локална самоуправа)

САДРЖАЈИ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ
<p>1. Доношење Плана рада актива за радну 2022/2023 годину, избор записничара, утврђивање чланова актива</p> <p>2. Разматрање и доношење програма рада за радну 2022/2023 годину</p>	Чланови актива	13.09.2023.

## ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

1. Разматрање Извештаја о раду у првом полугодишту радне 2022/23 године Различитог програма рада- „Читаоница-Причаоница“. 2. Разматрање Извештаја о раду у првом полугодишту радне 2022/23 године Различитог програма рада- „Спортић“. 3. Разматрање Извештаја о раду у првом полугодишту радне 2022/23 године Различитог програма рада- „Еколошке радионице“. 4. Доношење закључка и предлог мера за унапређивање рада.	Чланови актива	31.01.2023.
1. Извештај координатора малих тимова о реализацији различитих програма и облика рада у радној 2022-23 године 2. Анализа и извештај рада Тима за РОП-а	Чланови актива	14.06.2023 мејлинг листа 14.06.- 23.06.2023..

Ове радне године у складу са Правилником о ближим условима за остваривање РОП ВОР-а и других облика рада и услуга које остварује ПУ(Сл.гласник РС бр.80/2021) родитељима и деци смо понудили три програма рада: „Читаоница-причаоница“, „Еколошка радионица“ и „Спортић“ у складу са полазиштима Основа програма о детету, програму и ПВО-а, који су бесплатни за децу и родитеље. У складу са потребама породице, у програм су се могла укључити децу од 4 године до поласка у школу која не похађају вртић.

### 5.5.8. Извештај о раду тима за самовредновање

Координатор централног тима: Неда Аврамов Ђилас

Ментор за самовредновање: Споменка Дивљан

Чланови централног тима: Ана Прибић – Авдић, Анђелка Ћосовић, Светлана Тутек, Драгана Зинаић, Ивана Рапић, Ивана Рончевић, Јадранка Узелац, Јелена Кресоја, Маја Гак, Милица Тодорчевић, Наташа Банић, Сандра Зекић, Санела Бижић, Сања Репац, Сања Стефановић, Сања Војновић, Слађана Радивојевић, Снежана Прелић, Брилијантина Сурла, Тања Божић, Татјана Станојевић, Тијана Врсајковић, Јелена Ђуричић, Здјелар Татјана (савет родитеља), Мирјана Марчетић (испред локалне самоуправе)

САДРЖАЈИ	ВРЕМЕ
1) Клима за самовредновање и заједничко разумевање (са ментором)	10.10.2022.
1) Представљање обуке за самовредновање (одржане у септембру за представнике тимова за самовредновање) 2) Формирање тимова за самовредновање на нивоу објеката, дефинисање улога и одговорности чланова 3) Израда плана прикупљања података 4) Договор о наредним активностима	17.11.2022.
1) Упутства за спровођење самовредновања и примену инструмената (са ментором)	25.11.2022.
1) Извештај о реализованим активностима на нивоу тимова објеката	23.12.2022.
1) Извештај о процесу самовредновања рада објеката и преглед добијених резултата 2) Планирање наредних активности	13.02.2022.
1) Сажимање резултата самовредновања (са ментором) 2) Припрема за интерпретацију података и израду извештаја	22.02.2023.

1) Разматрање нацрта извештаја о самовредновању и предлога мера за унапређење рада (са ментором)	04.05.2023.
1) Смернице за израду коначног извештаја	24.05.2023.

Поред централног тима, формирано је шест ужих тимова за самовредновање у које су груписани сви објекти установе, а чија улога је да планирају и спроводе процес самовредновања, интерпретирају резултате и предлажу мере за унапређивање рада, уз уважавање специфичности сваког објекта. Сви тимови за самовредновање објеката су у току године одржавали редовне радне састанке.

Тимови за самовредновање рада објеката:

1. Тим за самовредновање објекта „Сунце“: координатор Неда Аврамов Ђилас, чланови: Драгана Миљуш, Сања Радановић, Марина Малечић, Наташа Банић, Слађана Радивојевић, Весна Мишић
2. Тим за самовредновање објеката „Невен“ и „Бубамара“: координатор Ивана Рапић, чланови: Драгана Попадић Хемон (објекат „Бубамара“), Тина Сурла, Маријана Печил, Маја Зубац, Драгана Весић, Александра Андреата (објекат „Невен“), Слађана Крејић Савчић (родитељ).
3. Тим за самовредновање објекта „Лабуд“: координатор Маја Гак, чланови: Драгана Зинаић, Ивана Рончевић, Радмила Вујчић, Јелена Гојић, Данијела Трбић, Вања Новоселац
4. Тим за самовредновање група деце пред полазак у школу при основним школама у Инђији: координатор Сања Репец, чланови: Јелена Ђуричић, Ана Прибић – Авдић
5. Тим за самовредновање објеката „Сунцокрет“, ОШ „Слободан Бајић Паја“, „Пчелица“, „Цврчак“ и ОШ „22. јул“: координатор Тијана Врсајковић, чланови: Бранислава Татић, Сања Војновић, Аленка Менђан, Светлана Тутек, Анђелка Ћосовић, Снежана Прелић
6. Тим за самовредновање објеката „Маслачак“, ОШ „Браћа Груловић“, „Бамби“, „Ђурђевак“: координатор Јадранка Узелац, чланови: Тања Божић, Санела Бижић, Милица Годорчевић, Сандра Зекић, Татјана Станојевић, Данијела Зеленика

#### 5.5.9 Извештај о раду тима за инклузивно обазовање

Координатор: Снежана Прелић

Чланови: Јелена Кресоја- директор, Јадранка Узелац, Неда Аврамов-Ђилас, Маја Гак Мина Ајбек-Живковић, Зекић Сандра, Стаменковић Сања, Љубица Малетић, Котарац Ивана, Ангелов Кристина, Анка Брдар, Драгана Шијачки, Марина Малечић, Милана Ковачевић, Ана Прибић Авдић, Гордана Јоргановић, Ребека Ковачевић, Јовановић Марија (Савет родитеља), Мирјана Митрић (испред локалне самоуправе).

У току радне 2022/2023 год. релизована су четири састанка Тима за инклузивно образовање у оквиру којих су договорени кораци у остваривању и спровођењу одређених активности ,планираних приоритета и принципа рада.

САДРЖАЈИ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ
----------	---------	-------

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

1.Разматрање и усвајање плана рада тима за инклузивно образовање; 2.Разматрање и усвајање инклузивног програма рада; 3.Информације о задужењу стручних сарадника по објектима а тиче се деце у инклузији;	Чланови тима	14.09.2022.
1.Усвајање плана рада тима за инклузију и инклузивног програма рада за радну 2022/2023 годину; 2.Информације о броју формираних инклузивних група као и сагледавање списка деце која остају у вртићу и деце којој је ИРК одложила полазак у први разред и увид у списак новоуписане деце 3.Формирање тимова за пружање додатне подршке деци у инклузији им подела задужења; 4.Препорука и предлог просветне саветнице ШУ Нови Сад да се тим за ИО бави врстама сметњи према ОЕЦД класификацији и да на сајту УНИЦЕФА-а погледамо приручнике о ИО;	Чланови тима	30.09.2022.
1.Извештај стручне службе о сарадњи са ИРК општине Инђија; 2.Анализа у инклузивним групама (из угла васпитача,како виде детеса сметњама у развоју у НО програма,тешкоће и недоумице на које наилазе,сарадња са родитељима,писање полугодишњег извештаја о функционисању детета угрупи... 3.Разматрање предлога ИРК за израд ИОП-а за децу којој је одложен полазак у први разред; 4.Планирање и разматрање плана транзиције а децу са сметњама у развоју на виши ниво образовања;	Чланови тима	12.12.2022.
1.Извештај о раду тима и реализацији инклузивног програма рада у првом полугодишту радне2022/2023 године 2.Разматрање и договор око писања захтева ИРК за процену потреба за пружањем додатне подршке деци која се у септембру уписују у ППП; 3.Планирање транзиције за децу са сметњама у развоју која похађају ППП из ПУ у ОШ- предлози за узраду индивидуалних планова транзиције у сарадњи са родитељима	Чланови тима	18.01.2023.

5.5.10. Извештај о раду тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

Координатор: Маја Гак

Чланови: Јелена Кресоја, Неда А.Ћилас, Јадранка Узелац, Снежана Прелић, Слађана Радивојевић, Наташа Банић, Драженовић Першић Ана,Тајана Граовац,Зобеница Маја,Костецки Милка, Вуковић Слађана,Божич Дејана , Душанка К.Томић,Томић Надица,Девих Марија,Матић Јелена, Даринка Косановић,Данијела Косановић, Човић Милица (савет родитеља), Мирјана Видић (испред локалне самоуправе)

САДРЖАЈИ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ
1.Усвајање и разматрање плана тима за заштиту од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања. 2.Усвајање и разматрање Програма заштите од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања.	Чланови тима	13.09.2022.

## ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

1.Извештај о реализацији Програма заштите од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у 1.полугодишту радне 2022/23. 2.Тим за психолошке кризне интервенције	Чланови тима	26.01.2023.
1.Усвајање и разматрање плана тима за заштиту од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања.Усвајање и разматрање Програма заштите од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања.	Чланови тима	12.05.2023.
1. Извештај о реализацији Програма заштите од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у 2 .полугодишту радне 2022/23	Чланови тима	23.06.2023.

### 5.5.11. Извештај о раду тима за обезбеђивање квалитета и развој установе

Координатор: Узелац Јадранка

Чланови: Неда А. Ђилас, Маја Гак, Снежана Прелић, Јелена Кресоја, Наташа Банић, Бранка Мандић, Ивана К. Мишковић, Вученовић Тања, Томић Маја, Костандиновић Маја, Каловљевић Јелена (Савет родитеља), Ивана Бабин (испред локалне самоуправе)

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе се старао о обезбеђивању и унапређивању квалитета васпитно-образовног рада Установе, пратио и вредновао циљеве и стандарде постигнућа Годишњег плана Установе, Развојног плана , Предшколског програма , вредновао је резултате рада васпитача и стручних сарадника и сарадника. Евалуацију о реализацији ВОР-а, сарадње са родитељима и сарадња са ЛЗ и предлагао мере за унапређење.

САДРЖАЈИ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ
1. Доношење Плана рада тима за радну 2022/2023 годину, избор записничара, утврђивање чланова актива	Координатор и чланови Тима	13..09.2021.
1.Евалуација васпитно-бразовног рада у радној 2021-2022. години и предлог мера за унапређење 2.Евалуација сарадње са породицом и са локалном заједницом у радној 2021-2022. години и предлог мера за унапређење	Координатор и чланови Тима	13.10.2021.
1.Евалуација о реализацији ВОР-а у току првог полугодишта радне 2022-2023. Године и предлог за унапређење рада у другом полугодишту 2.Извештај о остваривању РП установе за период од 2020 до 2023 год. 3.Извештај о реализацији различитих програма рада у току првог полугодишта и предлог мера за унапређење у другом полугодишту 4.Извештај о реализацији инклузивног програма рада 5. Извештај о реализацији програма заштите деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у току првог полугодишта 6.Извештај о реализацији самовредновања у току првог полугодишта	Координатор и чланови Тима	31..01.2023.

7.Извештај о реализацији стручног усавршавања у току првог полугодишта радне 2022/23 у Установи		
---	--	--

Предлог мера за унапређење промена у физичкој средини је да је потребно још у већој мери опремити просторне целине материјалима који ће деци бити доступни, инспиративни и провокативни за истраживање и игру. Осим васпитача у опремање простора потребно је консултовати децу и укључити и родитеље у сам процес уређења просторних целина.

-у наредном периоду треба више реализовати родитељских састанака са стручним темама, организовати више радионица, дружења и заједничке прославе пројекта са родитељима и децом. Родитељима је потребно понудити различите могућности тј улоге у сарадњи везане за програм. Такође потребно је организовати више индивидуалних састанака са родитељима , а стручни сарадници ће пружити стручну подршку.

- Предлог мера за унапређивање сарадње са локалном заједницом био би да се још више створе могућности за коришћење ресурса локалне заједнице као простора за заједничко учење деце и одраслих. Потребно је да сваки објекат уради мапирање места за учење у својој средини и да се израде листе потенцијалних ресурса у ЛЗ. Потребно је представити програм вртића на различитим местима у локалној средини од школа до Кц , Куће Војновић.... Такође је потребно поставити инфо о програму и активностима деце и васпитача на сајту ПУ као и на Фб страници вртића. Чланови тима су се сложили са предлозима мера, дискутовали и дошли до закључка да таквим промовисањем „вртић“ тј. активности деце и васпитача ће бити много „видљивије“ у локалној средини.

#### 5.5.12. Извештај о раду тима за професионални развој

Координатор тима : Наташа Банић - помоћник директора

Записничар : Наташа Лајбеншпергер

Чланови тима: Јелена Кресоја-директор, Јадранка Узелац-педагог, Неда Аврамов Ђилас-психолог, Маја Гак-психолог, Снежана Прелић-логопед, васпитачи: Драгана Зинаић, Слађана Радивојевић, Бранкица Петковић, Данијела.Ж.Ђурић, Снежана Марковић, Миланка Катић и медицинске сестре-васпитачи Гордана Јовић и Слађана Здравковић, Зорица Мандић (Савет родитеља), Мирјана Видић (испред локалне самоуправе)

САДРЖАЈИ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ
1.Израда и усвајање плана рада тима за професионални развој запослених у радној 2022/2023 години 2.Именовање чланова тима и избор записничара у радној 2022/2023. години 3.Упознавање са приоритетним областима и компетенцијама из каталога застручног усавршавања за радну 2022/23-4.Разматрање Интерне бодовне листе за 2022/23 годину и извештаја о стручном усавршавању у току године 5.Израда и усвајање Плана стручног усавршавања запослених у радној 2022/2023 години	тим	13.09.2022.
1.Договор око термина за реализацију плана рада професионалног развоја запослених унутар установе, 2.Информације о предстојећим активностима стр.усавршавања запослених (акредитовани програми)	тим	28.11.2022.
1.Доношење и усвајање Извештаја о реализацији професионалног развоја запослених у првом полугодишту радне 2022/2023.године	тим	19.01.2023.



1.Израда извештаја о реализацији стручног усавршавања запослених за радну 2022./2023. Годин 2. Разматрање и ревизија упутника Индивидуални план стручног усавршавања	тим	14.06.2023.
---	-----	-------------

Циљ професионалног развоја је перманентно информисање, образовање и мотивисање васпитача,медицинских сестара-васпитача,стручних сарадника за што успешнију реализацију и унапређивање васпитно-образовног рада са децом предшколског узраста. Саставни део професионалног развоја је стручно усавршавање којим се сматра стицање нових и усавршавање постојећих компетенција важних за унапређивање квалитета васпитно образовног рада.Програм професионалног развоја реализовао се кроз рад: већа, актива, семинара,стручних скупова, конференција, округлих столова и др.облика усавршавања.

Координатор и чланови тима су пратили све облике професионалног развоја запослених, водили евиденцију о професионалном статусу, вредновали утицај стручног усавршавања на развој и постигнућа деце, предузимали мере за унапређивање компетенција васпитача и стручних сарадника према утврђеним потребама.

#### 5.5.13. Извештај о раду тима приправника и ментора

Координатор: Наташа Банић

Чланови: директор Јелена Кресоја, , стручни сарадници- Јадранка Узелац-педагог, Неда Аврамов Ђилас-психолог,Маја Гак-психолог, логопед Снежана Прелић, библиотекар Бранка Мандић

Приправници- Ђуровић Јована, Новоселац Вања, Савић Мануела, Николић Кристина, Дукић Тамара, Тртица Јелена , Страиновић Јелена, Зоркић Ана, Андреата Александра, Макарин Љиљана

Ментори- Радановић Сања, Граовац Тајана, Турчиновић Марија, Годорчевић Милица, Малечић Марина, Брдар Анка,Вујичић Радмила, Кљајић Ана, Бајић Марина,Божић Јелена, Ивана Калџић Мишковић

Садржај	Време
1.Међусобно упознавање са члановима тима и размена очекивања 2.Упознавање са правилником о дозволи за рад наставника,васпитача и стручних сарадника 3.Правила понашања у предшколској установи 4.Упознавање са програмом увођења у посао наставника,васпитача и стручног сарадника	20..10.2022.

Координатор тима и стручни сарадници су одржали још три састанка са приправницама које су се пријавиле за стажирање током радне године на којима су обрађене исте теме (09.01.2023., 14.02.2023. и 10.03.2023.). Такође су током године одржавани индивидуални састанци приправника са координатором тима, директором и стручним сарадницима у вези припреме за полагање испита за лиценцу и решавања педагошких ситуација. Комуникација се остваривала и посредством вибер групе - Тима приправника и ментора. На основу понуђеног упитника за стручно усавршавање сваки ново-запослени васпитач/мед. сестра-васпитач се према сопственим компетенцијама и афинитетима



## ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

изјаснио у који од постојећих тимова установе ће бити укључен у радној 2023/2024. години.

### 5.5.14. Извештај о раду тима за превентивну и здравствену заштиту

Координатор: Поповић Марија

Чланови: Бранка Ђаниш-Максић, Сушић Милица, Бокић Светлана, Баша Снежана, Александра Баталов, Ђурђица Д. Тепавац, Јарић Сања (Савет родитеља), Мирјана Митрић (члан испред локалне самоуправе)

САДРЖАЈИ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ
1.Усвајање плана рада тима за превентивну здравствену заштиту 2.Распоред рада медицинских сестара по објектима 3.План стручног усавршавања у првом полугодишту 4.Договор око набавке санитарског материјала 5.Праћење евиденционих листа	Чланови тима	септембар 2022.
1. Једнодневни семинар и обука“Предшколска установа као сигурна база:кључна знања из прве помоћи“ за васпитаче и медицинске сестре-васпитаче 2. Једнодневни семинар и обука мед.сестри на пзз „Значај линеарног раста код деце“ 3. Прерасподела терена због смањеног броја мед.сестара. 4. Извештај са Стручне конференције одржане у В.бањи где је презентован рад из ПЗЗ у сарадњи са ППГ и логопедом 5. праћење оболевања деце по објектима	Чланови тима	Новембар 2022.
1. Прерасподела терена због пријема нове мед.сестре 2. Присутност деце и здравствено стање по објектима 3. Договор око прављења упутства за одржавање дидактичког материјала,средстава и играчака-Године узлета 4. Реализација пројекта „Значај праћења линеарног раста код деце“ 5. Стручно усавршавање медицинских сестара	Чланови тима	фебруар 2023
1.Измена и допуна Упутства за одржавање дидактичког материјала,средстава и играчака 2. Хигијенко епидемиолошко стање по објектима 3. Здравствено-хигијенско стање деце по објектима	Чланови тима	април 2023
1.Извештај са стручног усавршавања одржаног у Вршцу 2.Извештај мед.сестри о здравственом стању деце по објектима, 3. Хигијена простора у свим објектима 4. Распоред рада у летњем периоду	Чланови тима	јун 2023.

### 5.5.15. Извештај о раду тима за маркетинг

Координатор: Гордана Јовић

Чланови: Јелена Кресоја, Наташа Банић, Олгица Б.Голе, Марина Бајић, Ана Станић, Санела Бижић, Дана Драшлер, Анђелка Ћосовић, Даринка Косановић, Радмила

## ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

Вујичић, Пашић Милана, Илић Александра, Слијепчевић Слађана, Менђан Аленка, Ђокић Драгана, Ковачевић Милана, Малечић Марина, Врсајковић Тијана, Јанковић Валентина, Ђуђуз Јелена (савет родитеља), Љубица Мудрић (испред локалне самоуправе)

САДРЖАЈИ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ
1. Предлог и избор координатора и записничара 2. Доношење и усвајање плана рада за 2022/2023. годину 3. Дефинисање задатака и подела задужења	Чланови тима	07.11.2022.
1. Осврт на претходни период и активности у Тиму 2. Планирање рада Тима у односу на резултате самовредновања	Чланови тима	28..06.2023.

### 5.5.16. Извештај о раду тима за развој дигиталних компетенција

Координатор: Наташа Банић

Чланови Тима: Гордана Јовић, Милица Вукмировић, Данијела Жугић Ђурић, Тадић Смиљка, Ђуричић Јелена, Опачић Гордана, Драгана Миљуш, Рончевић Ивана, Ивана К. Мишковић, Ђуђуз Наташа, Ђуђуз Јелена (Савет родитеља), Љубица Мудрић (испред локалне самоуправе)

САДРЖАЈИ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ
1. Израда и усвајање плана рада Тима за радну 2022/23 годину 2. Именовање чланова Тима и избор записничара у радној 2022/23	Тим	08.12.2022.
1. Тимска улога (сопствена процена) 2. Договор око реализација радионица за запослене 3. Питања и предлози	Тим	16.03.2023.
1. Упознавање са уводном презентацијом и осмишљавање задатака 2. Договор око термина радионица	Тим	24.03.2023.
1. Извештај након одржаних радионица и размена утисака 2. Договор о даљем раду	тим	21.04.2023.

У оквиру интерног стучног усавршавања чланови Тима за унапређење дигиталних компетенција организовали су три радионице на тему : „Увод у информатику“, „Упознавање са Word-ом“ и „Напреднији ниво Word-а“ (27.03.-31.03.2023. , 03.04.-07.04.2023. и 24.04.-28.04.2023.).

Обуком је обухваћено око 100 запослених из свих објекта установе. Такође су чланови Тима за унапређење дигиталних компетенција након похађања обуке "Подршка развоју дигиталних компетенција практичара у предшколским установама" - пројекат Инклузивно предшколско васпитање и образовање, реализовали интерне радионице. Представљене су пројектне активности и задаци обуке, израђен је нацрт практичног пројектног задатка за обуку и реализоване радионице по сценарију за хоризонтално учење (25.02.2023.-онлајн, 29.05.2023., 21.06.2023. и 22.06.2023.-уживо).

5.5.17. Извештај о раду тима руководиоца објекта

Руководилац – координатор: Јелена Кресоја

Чланови: Наташа Р. Банић, Слађана Радивојевић, Зинаић Драгана, Печил Маријана

Наташа Механчић (замена због боловања Тања Божић), Бранислава Татић

САДРЖАЈИ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ
1. Доношење плана рада 2. Анализа стања по објектима и безбедност деце у установи, информације о препорукама за смањење потрошње ел. енергије (МПНТР) 3. Договор око акривности у току дечје недеље - мото: Шта детету треба да расте до неба 4. Избор позоришне представе у дечјој недељи на основу достављених понуда 5. Договор око формирања простора за родитеље у објектима установе	главни васпитачи, директор, пом. директора	29.09.2022.
1. Анализа стања по објектима : - извештај о стању у објектима - Новогодишње активности са децом и родитељима 2. Информације о изради извештаја: - о одржавању недељних састанака у објектима у циљу грађења заједнице учења - извештаја о формирању просторних целина у заједничким просторима-холовима и ходницима, дворишту, стање по собама - извештај о реализацији мирних активности - извештај о еТwining пројектима који су реализовани у првом полугодишту радне 2022/2023. године 3. Информације о коришћењу годишњег одмора запослених и рада током зимског распуста	главни васпитачи, директор, пом. директора	14.12.2022.
1. Анализа стања по објектима и безбедност деце у установи 2. Планирање активности за обележавање Дана породице 3. Информације око организовања једнодневнoг излета за децу у групама пред полазак у школу - Засавица, С. Митровица	главни васпитачи, директор пом. директора	05.05.2023.
1. Анализа анкете родитеља у вези коришћења годишњег одмора током летњег периода и договор око израде Плана рада у току летњег периода 2. Информације о фотографисању деце 3. Распоред рада за писање уверења о похађању ППП (упутства за попуњавање уверења и Матичне књиге) 4. Анализа стања по објектима	главни васпитачи, директор пом. директора	12.06.2023.
1. Анализа стања по објектима и безбедност деце у установи 2. Смернице за организовање рада по објектима за почетак радне 2023/2024.	главни васпитачи, директор пом. директора	29.08.2023.

5.5.18. Извештај о раду тима за међународне пројекте

Координатор: Данијела Жугић Ђурић

Чланови: Јелена Кресоја, Неда А. Ђилас Ана Вивод, Маја Гак, Гордана Јовић, Зорица Мандић (савет родитеља), Ивана Бабин (испред локалне самоуправе)

Тим за међународне пројекте у радној 2022./2023. години бројао је укупно 8 чланова, међу којима су били медицинска сестра васпитач, васпитачи, стручни сарадници, представници родитеља и локалне самоуправе и директор и помоћник директора ПУ "Бошко Буха". Током ове радне године Тим се састајао 3 пута, онлајн. Теме састанака односиле су се на избор координатора и записничара, усвајање програма рада, одређивање приоритета за ову радну годину, поделу задужења, уређење базе видео презентација за потребе учешћа у еТwinning пројектима, промовисање међународних пројеката на Стручним Активима, информисање о различитим приликама за учешће у међународним онлајн и еtwinning пројектима, вебинарима, семинарима, конференцијама, подношењу пријаве за Ознаку квалитета еТwinning школе/вртића.

Информације о другим (бесплатним) међународним онлајн пројектима, вебинарима, семинарима и конференцијама чланови Тима за међународне пројекте делили су и прослеђивали даље колегиницама, што је резултирало видљивости наше установе на међународном нивоу кроз неколико еТwinning пројеката ("We have a voice: for a better future, beautiful, sustainable, together" - Ана Вивод, "Outdoor sports activities", "The journey of the seed", "Важни дани за важне вриједности" - Данијела Жугић Ђурић), онлајн међународном пројекту "Ми имамо моћ" (Милица Вукмировић, Сања Репац, Маријана Печиљ, Маја Зубац, Драгана Шијачки, Кристина Ангелов и Данијела Жугић Ђурић), учешћу на видео састанку у организацији Фондације Темпус и еТwinning Србија поводом тражења партнера за еТwinning пројекте са колегиницама из предшколских установа из Литваније, Пољске, Естоније, Португала, Србије и Румуније (национални тим Литваније као домаћин и организатор састанка предложио је неке пројектне идеје, - на пројекат "Outdoor activities" су се јавиле колегинице из група пред полазак у школу при ОШ "Јован Поповић" Бранкица Петковић, Ана Прибић Авдић, Кристина Ангелов и Данијела Жугић Ђурић), онлајн акредитованој бесплатној међународној конференцији EdTech Western Balkans "Дигитално образовање 2023", јављању на позиве за партнерство за Еразмус + пројекте како у земљи, тако и Европи (са ПУ из Шпаније, нажалост је стигао одговор да су већ нашли партнера и пријавили пројекат у области ИКТ алата и СТЕАМ активности), семинарима намењеним васпитачима на платформама European Schoolnet Academy и еТwinning за професионално усавршавање „Creative and Innovative Early Childhood Education and Care“ (одржаном онлајн у периоду од 29. до 31. марта 2023. године, организованом на енглеском језику), онлајн курсу "eTwinning Projects and TwinSpace", националној еТwinning конференцији "Инклузија у новој стварности" (акредитована конференција одржана у Београду 23.09.2022., када су Ани Вивод и Данијели Жугић Ђурић додељене награде Националне ознаке квалитета за успешно учешће у еТwinning пројектима "Cultural Kaleidoscope" и "Virtualni vrtić 2". Ових дана за исте пројекте добијене су и Европске ознаке квалитета.

Колегинице које су током ове радне године на овакав начин представљале нашу предшколску установу су: Ана Вивод, Кристина Ангелов, Данијела Жугић Ђурић, Милица Вукмировић, Сања Репац, Маријана Печиљ, Маја Зубац и Драгана Шијачки. Такође, наша установа имала је своје представнике на бесплатној акредитованој обуци "Основе еТwinningа као алата за реализацију пројектно-орјентисане наставе", реализоване делом онлајн а делом лично у Београду, 21.11. - 07.12. 2022. у организацији Фондације „Темпус“ (Ана Вивод, Данијела Жугић Ђурић).

Многе од планираних активности у овој радној години су са великим успехом реализоване, али приметно је недовољно ангажовање и слаба мотивисаност колегиница из наше предшколске установе за укључење у овај Тим.

Посебно бих истакла веома важан догађај Фондације Темпус, организован у Београду 09. 06. 2023. године, којем су присуствовале колегинице Ана Вивод и помоћник директора Наташа Банић када је нашој предшколској установи свечано додељено међународно признање eTwinning ознака за школе за 2023/24. годину.

За нашу установу и овај Тим веома је значајно додељено признање "eTwinning ознака за школе за 2023/24. годину" јер је препознати показатељ вредног, преданог и квалитетног рада (како појединачно тако и установе), отворености за сарадњу са колегама широм Европе и међународне видљивости наше предшколске установе.

Надам се да ће ово значајно признање допринети да током наредне радне године колегинице у већем броју приступају овом тиму, да ће увидети предности, значај и могућности партиципације у међународним (онлајн) пројектима и обукама (најчешће бесплатним), добробити које су им лако доступне, сарађивати са колегама широм Европе, градити добре односе, размењивати своја знања и искуства, доприносити ширењу доброг гласа и видљивости наше предшколске установе, унапређивати своје компетенције за учење, дигиталне, језичке, друштвене, грађанске, инерперсоналне и интеркултуралне компетенције.

### 5.5.19. Извештај о раду тима за пружање додатне подршке деци и родитељима са специфичним нутритивним потребама

Координатори тима- Ђурђица Добрић- Тепавац

Чланови- Мирјана Шкорић, Наташа Шаула, Милка Мрвић, Милка Костецки, Ранка Божић, Љубица Радовановић, Јована Ђуровић, Милица Годорчевић, Бојана Костић, Наташа Перенчевић, Јелена Годоровић, Тајјана Здјелар, (представник родитеља), Мирјана Марчетић (представник локалне самоуправе)

Током школске 2022/2023 године одржана су 2 састанка : 19.1.2023. (преглед стања деце са посебним захтевима у исхрани, планирање и реализација јеловника за децу са нутритивним захтевима, сагледавање насталих ситуација приликом реализације исхране деце са посебним нутритивним захтевима) и 23.6.2023. (преглед новонасталих захтева за исхрану деце са специфичним захтевима у исхрани, организација рада за време летњег распуста, предлози за унапређење рада тима за следећу радну годину).

Током године одржан је и већи број консултација међу члановима тима о реализацији и праћењу исхране деце са посебним нутритивним захтевима. Имали смо укупно 15 индивидуалних разговора са родитељима око организације и спровођења посебне исхране детета у предшколској установи.

У овој радној години имали смо 29 – оро деце са посебним захтевима у исхрани. Од тога броја петоро деце су се хранила тако да су им родитељи доносили оброке од куће јер је њихова исхрана захтевала искључивање великог броја намирница, такав начин исхране нисмо могли да обезбедимо у предшколској установи. Осталих 24 - оро деце су се хранили у оквиру предшколске установе и добијали су оброке прилагођене њиховим захтевима у исхрани.

У оквиру ове године имали смо телефонске консултације са Универзитетском дечијим клиником , професором Војиславом Перишићем гастроентерологом, са предшколском установом „11 април“ Нови Београд и са предшколском установом „Дечији дани“ Београд.

Циљ тима је унапређење квалитета живота деце са специфичним нутритивним захтевима у исхрани. Тим је свој рад засновао на остваривању интереса деце и родитеља. Бољем раду тима допринело је и пружање информација о актуелним темама и континуирано праћење и упознавање са новинама и достигнућима из области исхране.

Табела 2. Списак намирница који су били искључени из исхране деце са посебним захтевима у исхрани

Алерген	Број деце
беланце јајета	1
млеко и млечни производи	11
коштуњави плодови	6
кикирики	8
мед	4
сусам	2
соја	3
цитруси	1
риба	3
парадајз	1
јаја	3
какао	1
чоколада	3
хељда	1
бобичаво воће	2
оригано	1
киви	1
кукурузно брашно	1
Конзервисано месо	1
Свињетина	1

5.5.20. Извештај о раду тима за увођење и примену система за управљање безбедношћу производа (НАССР)

Руководилац: Бранка Ж. Ђаниш-Максић

Чланови: Јелена Кресоја, Ђурђица Добрић-Тепавец, Андријана Белановић (до 16. септембра 2022), Синиша Галечић и Марија Поповић.

Чланови у предшколским установама: Горан Вучковић, Љуба Борковић (до децембра 2022), Славица Малобабић, Милена Јанковић, Сања Јанковић, Светлана Максић и Радијана Фумић.

Чланови у издвојеним објектима при основним школама: Снежана Батало, Бранкица Петковић, Марија Девић, Драгана Радић, Милица Тодорчевић и Љубица Малетић.

Чланови тима за опозив: Галечић Синиша и Весна М. Ковачевић.

САДРЖАЈИ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ
Реализација безбедних производа који се морају применити у процесу рада (нпр. Обука, санитација, одржавање, следљивост, провера снабдевача, контрола неусаглашеног производа и опозив производа-основа за производњу безбедне хране)	Чланови Тима Запослени у кихињском блоку	Континуирано
Анализа вођења записа НАССР-а по објектима у претходној радној години (1.IX 2021-31.VIII 2022).	Чланови Тима	Септембар, октобар, новембар 2022
Усавршавање интегрисаног превентивног система који осигурава безбедност хране у сваком делу процеса	Директор, чланови тима,	У континуитету,



## ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

производње и дистрибуције и доприноси смањењу ризика по здравље становништва.		Током године
Контрола потенцијалних биолошких/микробиолошких, хемијских и физичких опасности којим су изложене сировине, могућих опасности при руковању, производњи, дистрибуцији и конзумирању крајњег производа.	Сви чланови тима	Континуирано, свакодневно
Корекција/допуна листе Е-4.1- Евиденција чишћења боравака -усклађивање и допуна на основу упутства о одржавању дидактичког материјала, средстава и играчака у употреби.	Чланови Тима, Управа	Април 2023
У систему следљивости проверавали смо увидом у податке који се воде током процеса пријема хране до отпреме крајњег производа.	Чланови Тима, Запослени у кихињском блоку	Континуирано
Пратили смо током године критичне контролне тачке, пратили критичне границе и трудили се да испоштујемо релевантне процедуре у сваком сегменту.	Чланови Тима, Запослени у кихињском блоку	Током године
Праћење реализације анализе ризика кроз документацију ( поступак који садржи три међусобно повезана дела: оцену ризика, управљање ризиком и комуникацију ризика ).	Чланови тима	Континуирано
Управљање неусаглашености тј.отклањали смо у најкраћем року сваку неусаглашеност.	Чланови Тима	По потреби
Делимична реализација интерне контроле функционисања НАССР система ( самоконтрола)	Нутрициониста, Вођа тима	14. Јун 2023

## VI ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКРЕТАРА

Секретар установе је у току радне 2022/2023. године обављао управне, нормативно-правне и друге правне послове и реализовао је следеће активности:

### 1. Нормативно – правна регулатива:

1.1. континуирано је пратио, тумачио и спроводио законе, подзаконске акте и осталу регулативу у области предшколског васпитања и образовања, радних односа, безбедности на раду, родне равноправности, финансија, управљања, јавних набавки и других области, вршио контролу њихове примене и указивао на обавезе које из њих проистичу;

1.2. спроводио је поступке доношења, израде, измене и допуне општих аката и то:

1.2.1. Правилника о организацији и систематизацији послова у ПУ „Бошко Буха“ у Инђији;

1.2.2. Правилника о допуни Правилника о службеној, заштитној и радној одећи и обући запослених у ПУ „Бошко Буха“ у Инђији;

1.2.3. Правилника о мерама, начину и поступку заштите и безбедности деце у ПУ „Бошко Буха“ у Инђији;

1.2.4. Акта о процени ризика;

1.2.5. Правилника о безбедности и здрављу на раду;



1.2.6. Програма оспособљавања запослених за безбедан и здрав рад;

1.3. израђивао је уговоре о раду, анексе уговора о раду, анексе уговора о уређивању међусобних права, обавеза и одговорности са запосленима као и свих других врста уговора;

2. Планирање и извештавање о раду:

- учествовао је у изради Плана рада установе за радну 2023/2024. годину;
- учествовао је у изради Извештаја о раду установе за 2022/2023. годину ( извештаји о раду управног одбора и других стручних органа, извештај о извршеним инспекцијским надзорима у установи, извештај о раду секретара );
- учествовао је изради Информатора о раду установе за 2022. годину;
- израдио је предлог аката које треба да разматара Скупштина општине Инђија за 2023. годину из делатности ПУ „Бошко Буха“ Инђија;

3. Остали послови:

3.1. учествовао је у припремању и одржавању 18 седница Управног одбора, водио је и израђивао записнике са седница, израђивао је предлоге одлука, закључака и решења и исте је након доношења објављивао (43 одлука, 9 закључака и 6 решења);

3.2. учествовао је у припремању седница Савета родитеља и других стручних органа и тела;

3.3. објавио је и спровео Конкурсе за пријем у радни однос:

- на одређено време ради замене одсутних запослених преко 60 дана за 5 васпитача, службеника за јавне набавке и куvara ( Конкурс од 01.09.2022. године );
- на неодређено време за укупно 35 лица и то: 14 васпитача, психолога, 2 медицинске сестре за превентивну здравствену заштиту, сарадника за финансијско-рачуноводствене послове, 2 куvara, магационера-економа, 2 домара, 8 спремачице и 4 сервирке ( Конкурс од 19.04.2023. године );

3.4. радио је у Комисији за упис деце – израда свих одлука и решења у вези уписа деце, решавање приговора родитеља на резултате уписа ( 7 усвојених и 13 одбијених приговора);

3.5. сарађивао је са инспекцијским органима:

- извршена су 4 инспекцијаска надзора просветног инспектора у вези чега су сачињени записници:

1) Записник о ванредном инспекцијском надзору бр.614-1-97/2022-IV-05 од 09.09.2022. године;

2) Записник о ванредном инспекцијском надзору бр.614-1-122/2022-IV-05 од 21.12.2022. године;

3) Записник о редовном инспекцијском надзору бр.614-1-18/2023-IV-05 од 15.03.2023. године;

4) Записник о ванредном инспекцијском надзору бр.614-1-65/2023-IV-05 од 13.07.2023. године;

3.6. обављао је стручне послове код престанка радног односа, распоређивања и остваривања права и обавеза запослених;

- израдио је 450 решења - радно време и структура обавеза васпитно-образовног особља; солидарне помоћи; одсуства; увећање коефицијента васпитачима због рада са децом са посебним потребама; прековремени рад; образовање и именовање комисија и стручних тимова;

- израдио је два одговора у вези постављених питања одборника Скупштине општине Инђија;

- радио је у Комисији за јавне набавке;

- подносио је захтеве за добијање разних сагласности, ажурно је водио документацију и обављао остале административне послове;
  - обављао је послове архивирања;
  - израђивао је друге писане информације, извештаје, дописе, службене белешке;
- 3.7. обављао је послове заштите података о личности и учествовао у решавању једног поднетог захтева за информацијама од јавног значаја:
- Одговором на захтев за приступ информацијама од јавног значаја бр. 40-271-1/2023-02 од 17.05.2023. године и Обавештењем о времену и месту вршења увида у документ који садржи тражену информацију, подносиоцу захтева Ненаду Миладиновић из Панчева је усвојен захтев за приступ информацијама од јавног значаја;
- 3.8. обављао је послове координације у вези доношења и спровођења плана интегритета и сарађивао је са Агенцијом за спречавање корупције.

## VII ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРЕДВИЂЕНИХ ЦИЉЕВА, ЗАДАТАКА И АКТИВНОСТИ ПЛАНИРАНИХ РАЗВОЈНИМ ПЛАНОМ ЗА ПЕРИОД ОД 2020. ДО 2023. ГОДИНЕ

Развојни план Установе за период од 2020-2023. године донео је Управни одбор, на предлог Стручног актива за развојно планирање.

Развојни план Установе је стратешки план развоја Установе за период од три године. Стручни актив за развојно планирање је анализирао реализацију постављених циљева и задатака и планирао кораке у реализацији Развојног плана.

Реализовани су следећи циљеви и задаци по областима из Развојног плана:

### I ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ: СТВАРАЊЕ ПОДСТИЦАЈНЕ СРЕДИНЕ ЗА УЧЕЊЕ И РАЗВОЈ ДЕЦЕ

#### ЦИЉ 1: ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ПОТРЕБНИХ УСЛОВА ЗА ПРОШИРЕЊЕ КАПАЦИТЕТА ОБЈЕКТА "НЕВЕН" И ИЗГРАДЊУ НОВОГ ВРТИЋА У НОВИМ КАРЛОВЦИМА

ЗАДАТАК : Проширење простора у објекту "Невен" у Инђији за две васпитне групе и пријем деце са листе чекања

#### АКТИВНОСТИ :

- Припрема и расписивање јавне набавке
- Доградња и опремање простора
- Формирање васпитних група и пријем деце

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ: март 2020.- децембар 2020. године

РЕАЛИЗАЦИЈА: Задатак није реализован.

Радови на доградњи објекта „Невен“ у Инђији који обухватају проширење за две просторије за децу и пратеће просторије, до овог извештајног периода су одрађени. Због неусклађености изведених радова (спроведени по пројектној документацији) са прописима из противпожарне заштите и санитарним условима везаним за тоалете које користе деца, дограђени објекат није почео са радом.

ЗАДАТАК : Изградња новог објекта- вртића у Инђији

#### АКТИВНОСТИ:

- Изградња и опремање новог објекта вртића
- Формирање васпитних група и пријем деце

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ: март 2020.- септембар 2021.године

РЕАЛИЗАЦИЈА: Задатак је у потпуности реализован.

Грађевински радови на изградњи новог објекта у Инђији, опремање кухиње савременом опремом и објекта са одговарајућим намештајем, дидактичким средствима, играчкама и спортским реквизитима су завршени у јуну 2021. године. Формиране су 4 јаслене групе и 6 мешовитих група узраста деце од 3 до 5,5 година које су почеле са радом од 01.09.2021. године.

ЗАДАТАК : Изградња новог објекта- вртића у Новим Карловцима и повећање обухвата деце

АКТИВНОСТИ :

- Обезбеђивање финансијских средстава
- Израда пројекта за изградњу новог објекта
- Припрема и расписивање јавне набавке
- Изградња и опремање новог објекта вртића

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ: април 2022.-април 2023. године

РЕАЛИЗАЦИЈА: Задатак није реализован.

ЦИЉ 2: СТВАРАЊЕ ПОДСТИЦАЈНЕ СРЕДИНЕ ЗА ИГРУ И ИНТЕРАКЦИЈЕ ДЕЦЕ РАЗЛИЧИТОГ УЗРАСТА У ЗАЈЕДНИЧКИМ ПРОСТОРИМА ВРТИЋА-ХОЛОВИМА,ХОДНИЦИМА,ТЕРАСАМА И ДВОРИШТУ

ЗАДАТАК : Формирање просторних целина за учење и игру деце у холовима и ходницима објекта уз учење васпитача, деце и родитеља

АКТИВНОСТИ :

- Анализа резултата самовредновања физичке средине у односу на стандарде квалитета и нове Основе програма ПВО-перспектива деце и васпитача
- Тимско планирање уређивања заједничких простора,подела улога и одговорности
- Информисање родитеља путем родитељских састанака о новим Основама програма и карактеристикама подстицајне средине за учење
- Израда и набавка потребне опреме и материјала
- Опремање заједничких простора у холовима и ходницима и формирање просторних целина.

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ: од децембра 2020. године просторне целине су видљиве у простору.

РЕАЛИЗАЦИЈА: У радној 2022/2023. години у свим објекта по собама деца користе просторне целине које су видљиво одвојене мобилним ниским полицама, параванима или визуелним ефектима као што су висеће траке и инсталације настале кроз активности деце и које омогућавају груписање и осамљивање деце. Постоје видљиве промене у средишњем делу собе, који је искоришћен и инспиративан за децу, док је простор за реализацију заједничких окупљања и ритуала углавном смештен и спојен у оквиру неке просторне целине. Препознатљивост просторних целина проистиче из њихове опремљености материјалима, продукцијама деце и фотографијама насталим у игри и пројектним активностима. Најмање заступљене просторне целине у собама су: просторна целина за истраживање и сензорна целина. Потребно их је у већој мери опремити материјалима који су стално доступни, инспиративни и провокативни деци за истраживање, као што су: полуструктурирани и неструктурирани природни и произведени материјали-рестлови, алати, реални и аутентични предмети , затим материјалима и продукцијама којима се подржава развој ране писмености и који илуструју и одговарају разним врстама различитости, позивају на добродошлицу и припадност. Такође, неопходно их је проширити тако да деци пружају довољно могућности за

неометано кретање и бављење неком активношћу. У објекту Сунце сви простори испред собе, имају више намена, па поред одлагања гардеробе служе и користе се у функцији игре деце, нпр. за игре светлости и сенки, за осамљивање деце или за кинестетичке активности. У промене простора све васпитне групе укључују децу уважавањем њихове перспективе, родитеље и остале запослене у установи.

Заједнички простори-холови, ходници у већини објеката су места сусрета и размене деце различитог узраста, користе се и за боравак деце старијег узраста која се не одмарају у време поподневног одмора. Материјали и опрема се мењају повремено и по потреби деце, али је потребно унети више сензорних елемената и материјала за практичну манипулацију који позивају децу на заједничку игру и истраживање. У ходницима испред соба, на паноима, видљив је процес учења кроз различите начине документовања: фотографије, забелешке, мапе, инсталације и продукте настали током пројекта. Холови објеката поседују удобан и позивајући простор за породицу, али га је пожељно учинити доступним родитељима и деци испред соба васпитних група.

Потребно је промишљати о намени сале и њеној реорганизацији како би се користила као вишенаменски простор.

**ЗАДАТАК** Формирање просторних целина у двориштима за игру и истраживање деце на отвореном уз учешће деце, васпитача и родитеља  
**АКТИВНОСТИ :**

- Анализа резултата самовредновања физичке средине у односу на стандарде квалитета и нове Основе програма ПВО-перспектива деце и васпитача
- Тимско планирање уређивања просторних целина на отвореном, подела улога и одговорности
- Израда и набавка потребне опреме и материјала
- Опремање заједничких простора у двориштима вртића и формирање просторних целина за игру и учење деце на отвореном

**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ:** до септембра 2020.године

**РЕАЛИЗАЦИЈА:** Задатак није у потпуности реализован.

Простор дворишта у објектима се често користи на стереотипан начин нудећи деци ограничене подстицаје за игру и истраживање. У ретким приликама двориште се користи за организовање планираних ситуација учења, истраживачке активности деце, грађење, конструисање и симболичку игру, јер се првобитно формиране и опремљене просторне целине у двориштима ретко мењају, допуњују и нису свакодневно доступне деци. Један од разлога што је двориште недовољно искоришћено је изложеност недозвољеним ноћним боравцима појединаца и уништавање средстава, материјала и простора за одлагање истих.

**ЗАДАТАК :** Затварање 4 терасе у приземљу објекта "Сунце" и формирање просторних целина за игру и учење деце

**АКТИВНОСТИ :**

- Израда пројекта и плана уређења и опремања
- Обезбеђивање финансијских средстава
- Припрема и расписивање јавне набавке
- Извођење грађевинских радова на затварању тераса
- Формирање и опремање просторних целина за игру и учење деце на терасама

**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ:** до јуна 2022.године

**РЕАЛИЗАЦИЈА:** Задатак није у потпуности реализован.

Изведени су грађевински радови на адаптацији две терасе (отклањање старе, дотрајале бетонске плоче и наливање нове бетонске пологе и постављање плочица за

спољну употребу) како би као отворени простори биле безбедне и довољно се користиле у функцији игре и истраживања деце. Међутим, оне су и даље недовољно опремљене и у функцији су само када је топлије време. Потребно их је опремити са материјалима и средствима који ће допринети квалитету искуства деце у овом простору, односно пружити могућности за различита сензорна и кинестетичка искуства деце.

### ЦИЉ 3: УСКЛАЂИВАЊЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ РАДА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ СА ПОТРЕБАМА ДЕЦЕ И ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ ПРОЦЕСА

**ЗАДАТАК :** Развијање модела транзиције у циљу подршке децом доживљају припадности новом окружењу

**АКТИВНОСТИ :**

-Формирање тима за транзицију на годишњем нивоу

-Израда плана транзиције деце на различитим нивоима за наредну годину и индивидуалних планова транзиције

-Идентификовање циљне групе и мреже подршке

-Одржавање састанака тима и спровођење планираних активности у сарадњи са родитељима деце и другим актерима

**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ:** у току сваке радне године(август 2020.-априла 2023.године)

**РЕАЛИЗАЦИЈА:** За сваку радну годину израђују се персонални планови транзиције из припремног програма у школу за децу са сметњама у развоју али и за осталу децу која похађају програм пред полазак у школу. Планом се прецизира временско трајање транзиције, носиоци, конкретне активности које су усмерене на дете и његову породицу и школу у коју дете долази. Састанци са стучном службом школа у коју је дете уписано реализоваће се од другог полугодишта 2022/2023.године, са циљем да се размене усмене и писане информације о детету и конкретизују заједничке активности (посета школи са вршњацима из групе, упознавање са новим, школским контекстом, учитељицом и осталим запосленима, присуство на часовима, ваннаставним активности и дружења у дворишту школе са ученицима). Планом су обухваћене активности подршке породици: информисање о значају транзиције за добробит детета, оснаживање да организују активности у кућном амбијенту као припрему за полазак у школу у породичном окружењу, представљање школе, њене организације, приступачности простора, опремљености и ресурса.

У текућој радној години све јаслене групе на нивоу већих објеката (Сунце, Невен, Маслачак и Лабуд) остварују интензивну сарадњу са бар још једном партнерском групом у објекту, а најчешће и са више различитих група у које ће прећи наредне радне године, кроз различите планиране активности : заједничко слављење пројеката, редовне посете парова васпитних група- заједничка игра и учешће у животно практичним активностима, подршка јасленцима од старијих вршњака у боравку на отвореном, опремању средине за учење итд. Од маја 2023. године у свим објектима установе планирају се различити сусрети деце и родитеља у вртићу и то: општи и групни родитељски састанци за родитеље новоуписане деце, радионице и дружења са децом и родитељима једном недељно у вртићу како би се упознали са простором вртића и себе, другим запосленима у вртићу, дневним рутима и ритмом, а са друге стране, васпитачи добили информације о навикама и искуствима детета и породице, омиљеним играма и сл.

Такође, све старије и мешовите групе у објектима које у саставу имају децу која прелазе наредне године у групе пред полазаку школу, планирају током године сарадњу са старијим вршњацима, кроз посете основним школама и заједничко дружење са децом и васпитачима из групе пред полазак у школу.

**ЗАДАТАК:** Померање времена послуживања ручка за децу за период након поподневног одмора

**АКТИВНОСТИ :**

- Израда плана организације сменског рада васпитно-образовног и техничког особља
- Припрема васпитача и техничког особља, припреме родитеља

**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ:** септембар 2020. године

**РЕАЛИЗАЦИЈА:** Задатак је у потпуности реализован.

Главни васпитачи и координатор техничког одбора су у сарадњи са нутриционистом израдили Плана организације сменског рада васпитно-образовног и техничког особља. Од октобра 2020. године ручак за децу која похађају целодневни боравак се послужује након поподневног одмора (од 13:30 до 14:30 часова).

**ЗАДАТАК :** Организовање мирних активности за децу старијег узраста која немају потребу за спавањем у вртићу

**АКТИВНОСТИ :**

- Испитивање потреба деце старијег узраста за спавањем у вртићу (анкетирање родитеља)

- Припрема и опремање простора за организацију мирних активности са децом која не спавају

- Припрема плана активности са децом.

**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ:** јануар 2021. године

**РЕАЛИЗАЦИЈА:** Задатак је реализован.

Од фебруара 2021. године мирне активности се организују у свим објектима установе и то сваке радне године.

У жељи да изађемо у сусрет различитим дечијим потребама и пружимо могућност деци старијег узраста (петогодишњаци), која немају потребу за спавањем, да се у периоду предвиђеном за поподневни одмор деце баве различитим мирним активностима у одвојеном простору са другом децом, спровели смо анкетирање родитеља током септембра 2022. године. Родитељи су у анкети имали могућност да се одреде за један од два понуђена одговора која се односе на то да ли дете у периоду поподневног одмора у вртићу жели да спава или не.

На основу обрађених резултата са реализацијом мирних активности се стартовало у октобру 2023. године. Изјаснило се 29 деце за објекат Сунце (од 79 анкетираних) и 12 за Лабуд (од 46 анкетираних) из Инђије, затим у објекту Бамби у Марадику 12 деце (од 16 анкетираних), Ђурђевку у Чортановцима 10 (од 17 анкетираних), Цврчаку у Крчедину 10 а у Пчелици у Н.Сланкамену 14 деце (од 14 анкетираних). У објекту Маслачак из Бешке, Сунцокрет у Н.Карловцима и објекту Невен у Инђији нису реализоване мирне активности.

Одржавање мирних активности је организовано у заједничким просторима (холони, ходници, двориште) који у односу на прошлу радну годину деци нуде више могућности за игру и практичну манипулацију.

## II ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ: РАЗВИЈАЊЕ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ УЧЕЊА

### ЦИЉ 1: СТВАРАЊЕ УСЛОВА ЗА ПРИМЕНУ ДИГИТАЛНИХ ТЕХНОЛОГИЈА У ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОМ РАДУ

**ЗАДАТАК :** Увођење бежичног интернета у свим објектима и радним собама

**АКТИВНОСТИ:**

- Обезбеђивање финансијских средстава



- Прављење плана набавке и расписивање тендера
- Склапање уговора са провајдером
- Спровођење опреме и пуштање сигнала

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ: март 2020. године (објекат "Сунце", "Невен" и "Маслачак") новембар 2021.године (објекат "Сунцокрет", "Пчелица", "Ђурђевак", "Цврчак", "Бамби" и "Бубамара")

РЕАЛИЗАЦИЈА: Задатак је реализован.

Сви запослени у поменутиим објектима имају приступ бежичном интернету у свом радном простору . Интернет је доступан од периода који је предвиђен у плану, осим за објекат Сунцокрет који је реализован од 09.12. 2022. године.

**ЗАДАТАК** Потпуно опремање свих објеката и радних соба рачунарском опремом  
**АКТИВНОСТИ:**

- Обезбеђивање финансијских средстава
- Прављење плана набавке и расписивање тендера
- Испорука потребне рачунарске опреме
- Дистрибуција опреме у објектима и радним собама

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ: : септембар 2020. године (објекат "Сунце" и "Невен" ) септембар 2021.године (објекат "Маслачак", "Сунцокрет", "Пчелица", "Ђурђевак", "Цврчак", "Бамби" и "Бубамара")

РЕАЛИЗАЦИЈА: Задатак је реализован.

Сви запослени у поменутиим објектима имају приступ рачунарској опреми за потребе васпитно-образовног рада. Рачунарска опрема се сваке године планира у Финансијском плану установе како би се стара мењала и допунила новом.

**ЗАДАТАК** : Унапређење компетенција запослених за примену дигиталних технологија у васпитно-образовном раду кроз интерне обуке, учешће у пројектима, хоризонтално учење и обуке

**АКТИВНОСТИ:**

- Организовање интерних обука за запослене у циљу развоја дигиталних компетенција
- Учесће запослених у онлајн пројектима у сарадњи са васпитачима из других установа(e-Twinning)
- Организовање акредитованих и неакредитованих обука које се реализују онлајн, и обука којима је циљ развој дигиталних компетенција

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ: у току сваке радне године (априла 2020.-априла 2023.године)

РЕАЛИЗАЦИЈА:

У овом извештајном периоду ни једна васпитна група није учествовала у eTwinning пројектима, за разлику од претходног периода када је имала у току године до седам васпитних група . На основу досадашњег активног учешћа и добијене националне ознаке квалитета установа је добила позив од Фондације Темпус да поднесе пријаву за e-Twinning школу/установу. Досадашње учеснице пројеката су поднеле доказе о раду установе за наведене критеријуме на платформи European School Education Platform. Добијање ове ознаке, e-Twinning школе доприноси видљивости установе на европском нивоу и отвара додатне могућности за међународно професионално усавршавање.

У оквиру интерног стучног усавршавања и представљања модела ЗПУ запослени су добили информације у вези коришћења апликације „Пасош за учење“ на сусрету установи 15.11.2022., док су три представника наше установе 21.12.2022. године пратили вебинар на исту тему у организацији МП, ЗУОВ и УНИЦЕФ-а.

Учесници акредитованог програма „Подстицајно родитељство“ су обуке за сва три модула реализовали онлајн и то: 01.12.2022., 23.12.2022. и 16.01.2022. године.



**ЦИЉ 2: УНАПРЕЂИВАЊЕ КОМПЕТЕНЦИЈА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ ОСОБЉА КРОЗ ХОРИЗОНТАЛНО УЧЕЊЕ И РАЗМЕНУ СА КОЛЕГАМА УНУТАР И ИЗВАН УСТАНОВЕ И УЧЕШЋЕ У ПРОЈЕКТИМА У САРАДЊИ СА ПАРТНЕРСКИМ УСТАНОВАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА**

**ЗАДАТАК :** Одржавање недељних састанака тимова објеката у циљу размене информација, планирања активности, заједничког учења, критичког преиспитивања и развијања васпитно-образовног рада-грађење заједнице учења

**АКТИВНОСТ:**

-Информисање запослених о увођењу новог облика сарадње и размене информација

-Одређивање термина састанака тимова објеката и оквирног плана рада

-Праћење и евалуација рада тимова објеката

**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ :** у току сваке радне године (август 2020.- јун 2023. године)

**РЕАЛИЗАЦИЈА:** Рад заједнице учења у свим објектима реализује се сваке радне године почевши од септембра 2020. године. У овој радној години састанци су се одржавали два пута недељно у објекту Сунце за време пауза, уз редовно присуство психолога Н.А.Ђ. и помоћника директора, а по потреби и директора, а једанпут недељно уз подршку педагога у објекту Бешка, психолога М.Г. у објекту Лабуд и логопеда у објекту Невен. У мањим објектима стручни сарадници су повремено били присутни.

У језгру промена, објекту „Сунце“ практичари су промишљали о закључцима са задњег састанка менторске подршке у оквиру програма подршке за увођење Основа програма који је одржан 10.10.2022. Рефлексија се заснивала на анализи тешкоћа и начина како их превазићи да би простор радне собе и заједнички простори били у функцији игре и истраживања деце. Такође су на недељним састанцима координатори Модела заједнице професионалног учења (ЗПУ), Н.А.Ђ. и И.К.М. представиле овај модел хоризонталне размене (циљеве, активности и динамику) и дале потребне информације у вези коришћења апликације „Пасош за учење“. Практичари из језгра су кроз професионалне сусрете из модела имали прилику да се путем практичних вежби упознају и обуче за примену рефлексивних и колаборативних техника, односно техника активног слушања и давања повратне информације, као и за формулисање рефлексивних питања и питања која покрећу на истраживање. „Инклузивно образовање“, као прву обавезну тему сценарија практичари су сагледавали кроз документ Основе програма мапирањем кључних места која указују на инклузивност и дискусијом о њиховим увидима инклузивног карактера Основа програма. Потом су упознати са инструментом за анализу инклузивног ПВО, дискутовали о значењу тих индикатора и заједнички попунили инструмент на нивоу језгра. Друга -изабрана тема сценарија, „Простор“, покренута је дискусијом како би практичари разменили своја досадашња искуства о овој теми, а потом су од координатора добијена упутства за попуњавање сваке појединачне ставке из Протокола за анализу простора радне собе и за израду кратког снимка простора радне собе.

Такође су и остали објекти на недељним састанцима продубљивали увиде о простору, значењу и значају у односу на квалитет учења у вртићу и на основу рефлексивног процеса покретали трансформацију простора. У покретању промена практичари су као ослонац користили приручник, Водич за уређење простора у дечјем вртићу.

У свим објектима установе на недељним састанцима формирани су мали тимови који ће водити процес самовредновања у свом вртићу, координатори малих тимова су упознали васпитаче са процесом самовредновања, заједнички су анализирали стандарде и показатеље квалитета за изабрану област „Професионална заједница учења“,

заједнички израдили план прикупљања података и анализирали инструменти за праћење који ће се користити.

На тимовима објекта је дискутовано о стварању услова за развијање и неговање заједништва, па су у већим објектима заједничке активности реализоване кроз повезивање две или више васпитне групе. Између осталог на тимовима објекта анализирани су и мапирани ресурси и простори у локалној заједници као могућа места реализације програмских активности, пројектне приче, садржај дечјег портфоли и документовање у ВОР-у.

У свим објектима међу запосленима подељена су искуства и знања стечена похађањем акредитованих обука и семинара, затим размена о изазовима у спровођењу активности из плана транзиције (адаптација деце), планиране су заједничке активности у вези обележавања важних датума (Дечја недеља), реализације различитих програма и облика рада, око прославе пројекта између васпитних група, реализовања хуманитарних акција, новогодишњих базара и сл.

**ЗАДАТАК :** Организација стручних посета на годишњем нивоу предшколским установама у земљи и иностранству у циљу хоризонталног учења и подршке развоју компетенција запослених

**АКТИВНОСТИ:**

-Прављење плана учешћа у стручним посетама на годишњем нивоу

-Контактирање одабраних ПУ и договор о реализацији стручних посета

-Одабир учесника и припрема за стручну посету

-Реализација стручне посете и евалуација

-Припрема приказа садржаја стручног усавршавања и могућност примене у установи

**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ:** у току сваке радне године (август 2020.- јун 2023. године)

**РЕАЛИЗАЦИЈА:** Задатак је реализован у свакој радној години.

У овом периоду није организована стручна посета другим предшколским установама. Према моделу хоризонталне размене ЗПУ планирају се у мају и јуну 2023. године професионални сусрети са другим предшколским установама-сусрет језгара промена.

**ЗАДАТАК :** Израда предлога пројекта у сарадњи са установама и организацијама у земљи и иностранству, конкурисање за обезбеђивање средстава за њихову реализацију и учешће предшколске установе у одобреним пројектима у циљу унапређивања квалитета рада установе и услова за боравак деце

**АКТИВНОСТИ:**

-Праћење понуде актуелних конкурса за финансирање домаћих и међународних пројеката у области образовања

-Сарадња са Фондацијом Темпус и другим релевантним организацијама и учешће у обукама за писање пројеката

-Писање предлога пројеката и конкурисање за њихово финансирање код домаћих и међународних донатора

-Учешће представника установе у одабраним пројектима и сарадња са образовним установама у земљи и иностранству.

**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ:** у току сваке радне године

**РЕАЛИЗАЦИЈА:**

У овој радној години реализује се обука практичара (васпитачи из објекта Лабуд и Невен, стручни сарадници-психолози и директор установе) за спровођење програма „Разиграно родитељство кроз игру“ у оквиру пројекта „Подршка локалним самоуправама за ширење добрих политика и пракси родитељства“) која се састоји од уводне менторске

посете, три онлајн обуке по модулима и три менторске посете у установи у циљу подршке примени програма у установи.

Учесници програма су први, уводни сусрет са ментором реализовали 10.11.2022. са циљем међусобног упознавања и представљања активности из Програма јачања капацитета професионалаца у области раног развоја за подршку подстицајном родитељству кроз игру.

Онлајн обука у оквиру сваког модула састоји се од видео матријала који учесници гледају и на основу ког испуњавају свеску за рад практичара, затим дискусије на тему из свеске у установи коју организује координатор учења са учесницима, а након тога следи онлајн дискусија са ментором.

Размена у установи са координатором учења-психолог Н.А.Ћ. и учесницима одржана је за сва три модула, и то: за први у два термина 25.11.2022. у објекту Невен и 30.11.2022. у објекту Лабуд, за други 14.12.2022. у објекту Невен и 15.12.2022. у објекту Лабуд, док је трећи одржан за оба објекта 13.01.2023. године.

Након интерних размена уследила је онлајн дискусиона група са ментором. Прва, у оквиру модула 1 „На игри темељена искуства учења“ одржана је 01.12.2022. године. У првом кораку заједничког учења промишљали смо о нашем разумевању игре и зашто програм темељимо на игри, али и да унапређујемо наше вештине посматрања и анализе понашања детета и одраслог у игри. Овладавање овим вештинама је важан предуслов у пружању подршке родитељима у развоју тих вештина, али и предуслов развоја квалитетне интеракције одраслог и детета у игри и уопште.

Друга онлајн дискусиона група у оквиру модула 2 „Разиграни родитељ“ одржана је 23.12.2022. године у форми групне дискусије која је усмерена на промишљању, анализи своје праксе, односно прилика које у њој имамо да радимо са породицама и анализи искуства у досадашњој подршци породицама да развију вештине квалитетног старања о детету. У овом модулу учесници програма су са модератором разрадили улогу родитеља у игри и дискутовали о томе како се понаша и како се игра разиграни родитељ.

Трећа онлајн дискусиона група у оквиру модула 3 „Приступ и начин рада са породицом“ одржана је 16.01.2023. године где смо отворили питање како развијамо вештине разиграног родитељства и какав приступ породицама би требало да имамо када родитеља проведемо кроз то искуство.

Такође је одржана радионица за чланове међусекторских радних тела 30.09.2022. године у Новом Саду са фокусом на израду почетне процене стања у области подршке родитељству и раном развоју деце, у сва три система, предшколског васпитања и образовања, социјалне заштите и здравља, али и области међусекторске сарадње и буџета-локална самоуправа. Док је друга радионица градских/општинских радних тела одржана 08.12.2022. године где су представници свих локалних самоуправа представили кључне резултате израђених анализа стања подршке родитељству у локалној самоуправи и на основу истих покренули процес планирања и програмирања мера подршке. На радионицама је присуствовао координатор учења-психолог Н.А.Ћ. и директор Ј.К.

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРЕДВИЂЕНИХ ЦИЉЕВА, ЗАДАТАКА И АКТИВНОСТИ ПЛАНИРАНИХ РАЗВОЈНИМ ПЛАНОМ ЗА ПЕРИОД ОД 03.03.2023. ДО 31.08.2023. ГОДИНЕ

Развојни план Установе за период од 2023-2026. године бр. 60-138/2023-01 од 03.03.2023. донео је Управни одбор, на предлог Стручног актива за развојно планирање.

Развојни план Установе је стратешки план развоја Установе за период од три године. Стручни актив за развојно планирање је анализирао реализацију постављених циљева и задатака и планирао кораке у реализацији Развојног плана.

Реализовани су следећи циљеви и задаци по областима из Развојног плана:

#### ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ:

#### РАЗВИЈАЊЕ РЕФЛЕКСИВНЕ ПРАКСЕ И ПРОФЕСИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ УЧЕЊА

#### ЦИЉ 1: УНАПРЕЂИВАЊЕ КОМПЕТЕНЦИЈА ЗАПОСЛЕНИХ ЗА РЕФЛЕКСИВНУ ПРАКСУ, САРАДЊУ И ЗАЈЕДНИЧКО УЧЕЊЕ

**ЗАДАТАК :** Унапређење компетенција запослених за примену дигиталних технологија у васпитно-образовном раду

#### АКТИВНОСТИ :

- Организовање интерних обука за запослене у циљу развоја дигиталних компетенција
- Учешће запослених у онлајн пројектима и организовање хоризонталне размене унутар установе и са другим установама посредством примене дигиталне технологије и платформи за учење
- Организовање акредитованих и неакредитованих обука које се реализују онлајн, обука којима је циљ развој дигиталних компетенција

**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ:** У току сваке радне године (април 2023. -април 2026.)

**РЕАЛИЗАЦИЈА:** У овом периоду сви запослени су имали могућност да се стручно усавршавају и унапређују своје дигиталне компетенције према Плану стручног усавршавања.

У оквиру интерног стручног усавршавања чланови Тима за унапређење дигиталних компетенција организовали су три радионице на тему : „Увод у информатику“, „Упознавање са Word-ом“ и „Напреднији ниво Word-a“ (27.03.-31.03.2023. , 03.04.-07.04.2023. и 24.04.-28.04.2023.). Обуком је обухваћено око 100 запослених из свих објекта установе. Такође су чланови Тима за унапређење дигиталних компетенција након похађања обуке "Подршка развоју дигиталних компетенција практичара у предшколским установама" - пројекат Инклузивно предшколско васпитање и образовање, реализовали интерне радионице. Представљене су пројектне активности и задаци обуке, израђен је нацрт практичног пројектног задатка за обуку и реализоване радионице по сценарију за хоризонтално учење (25.02.2023.-онлајн, 29.05.2023., 21.06.2023. и 22.06.2023.-уживо).

У оквиру акредитованог стручног усавршавања Министарство просвете, науке и технолошког развоја (даље МПНТР) је кроз пројекат Инклузивно предшколско васпитање и образовање из средстава зајма Светске банке, пружио подршку установи организовањем онлајн обуке „Подршка развоју дигиталних компетенција практичара у предшколским установама“ током маја и јула 2023. Обуком је обухваћено око 76 запослених из свих објекта установе.

У оквиру Програма подршке јачања капацитета предшколске установе за примену Основа програма-МПНТР, за директоре и стручне сараднике одржан је онлајн састанак на тему: Представљање модела Заједнице професионалног учења (даље) ЗПУ, планиране динамике и обуке за координатора (28.09.2022.). Такође је кроз поменути пројекат обезбеђена онлајн обука „Од рефлексije о акцији до рефлексije за акцију,, за координаторе модела ЗПУ (24.10.2022.), који су у оквиру реализације истог у установи практичаре информисали о начину коришћења апликације „Пасош за учење“ (15.11.2022.).

Кроз пројекат „ Подршка локалним самоуправама за ширење добрих политика и пракси родитељства“ који спроводи Влада Републике Србије и УНИЦЕФ, заједно са имплементационим партнерима СКГО и Хармонија-Центар за подршку раном развоју и породичним односима уз финансијску подршку Фондације ЛЕГО, реализоване су онлајн обуке за практичаре из објекта „Лабуд“ и „Невен“, стручне сараднике-психологе и директора установе за примену програма „ Разиграно родитељство “ у установи (три модула у периду од новембра 2022. до априла 2023.)

Задатак планиран за раду 2022/2023. годину је реализован.

## ЦИЉ 2: ПОВЕЋАЊЕ ПАРТИЦИПАЦИЈЕ ЗАПОСЛЕНИХ У РАДУ ТИМОВА УСТАНОВЕ

**ЗАДАТАК :** Оснаживање приправника и ново-запосленог особља за учешће у тимском раду

**АКТИВНОСТИ :**

-Припрема информатора за ново-запослене васпитаче и техничко особље (основне информације о установи, правила понашања, права и одговорности запослених, ресурси...)

-Укључити сваког ново-запосленог васпитача/мед. сестру-васпитача у неки од постојећих тимова установе на основу интервјуа и резултата упитника

-Одржавање радионица за приправнике и менторе са одабраним темама (имплицитна педагогија васпитача, активно слушање, комуникација са децом и родитељима, педагошке ситуације...)

-Формирање (и ажурирање) вибер групе Актива приправника и ментора за размену информација и корисних ресурса

**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ:** У току сваке радне године (април 2023. -април 2026.)

**РЕАЛИЗАЦИЈА:**

На првом састанку Тима приправника и ментора одржаном 20.10.2022. године, чланови истог су се међусобно упознали, разменили очекивања и од координатора тима добили основне информације о установи. Упознати су са Правилима понашања у установи, Правилником о дозволи за рад васпитача и стручног сарадника и Програмом увођења у посао васпитача и стручног сарадника, као и о доступности документације и литературе коју користе за оспособљавање за самостални рад. Координатор тима и стручни сарадници су одржали још три састанка са приправницама које су се пријавиле за стажирање током радне године на којима су обрађене исте теме (09.01.2023., 14.02.2023. и 10.03.2023.). Такође су током године одржавани индивидуални састанци приправника са координатором тима, директором и стручним сарадницима у вези припреме за полагање испита за лиценцу и решавања педагошких ситуација. Комуникација се остваривала и посредством вибер групе - Тима приправника и ментора. На основу понуђеног упитника за стручно усавршавање сваки ново-запослени васпитач/мед. сестра-васпитач се према сопственим компетенцијама и афинитетима изјаснио у који од постојећих тимова установе ће бити укључен у радној 2023/2024. години.

**ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ:**

**РАЗВИЈАЊЕ КОНТИНУИРАНЕ ПОДРШКЕ ДЕЦИ И ПОРОДИЦИ КРОЗ ПОВЕЗИВАЊЕ СА ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ**



ЦИЉ 1: ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ПОТРЕБНИХ УСЛОВА ЗА ИЗГРАДЊУ НОВОГ ОБЈЕКТА „НЕВЕН“ У ИНЂИЈИ И ОБЈЕКТА У НОВИМ КАРЛОВЦИМА И НАБАВКА КОМБИ ВОЗИЛА ЗА ПРЕВОЗ ДЕЦЕ

ЗАДАТАК : Изградња новог објекта „НЕВЕН“ у Инђији и повећање обухвата деце АКТИВНОСТИ :

- Обезбеђивање финансијских средстава
  - Припрема и расписивање јавне набавке за израду пројекта
  - Израда пројекта за изградњу новог објекта
  - Припрема и расписивање јавне набавке
  - Изградња и опремање новог објекта вртића
  - Формирање васпитних група и пријем деце
- ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ: Мај 2023.- априла 2026.

РЕАЛИЗАЦИЈА:

На основу достављеног стучног мишљења бр.01-192/68-2 од 28.03.2023. године, Департмана за грађевинарство и геодезију у Новом Саду, у којем се наводи да трошкови рекинструкције и санације објекта „Невен“ постају упоредиви са трошковима изградње новог објекта, покренута је процедура за поступак рушења поменутог објекта и изградњу новог објекта на истој локацији. Скупштина општине Инђија је на седници одржаној 18.08.2023. године усвојила Одлуку о Изменама и допунама одлуке о буџету општине Инђија за 2023. годину, у којој је планирано 150.000.000,00 динара за рушење старог објекта, израду пројектне документације и изградњу новог објекта капацитета за смештај деце у 12 васпитних група.

ЗАДАТАК: Изградња новог објекта у Новим Карловцима и повећање обухвата деце АКТИВНОСТИ :

- Обезбеђивање финансијских средстава
  - Припрема и расписивање јавне набавке за израду пројекта
  - Израда пројекта за изградњу новог објекта
  - Припрема и расписивање јавне набавке за изградњу објекта
  - Изградња и опремање новог објекта вртића
  - Формирање васпитних група и пријем деце
- ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ: Март 2023.- априла 2025.

РЕАЛИЗАЦИЈА:

Задатак није реализован.

ЗАДАТАК : Набавка комби возила 8+1 за превоз деце АКТИВНОСТИ :

- Пријава за јавни конкурс за доделу средстава за набавку возила
  - Обезбеђивање финансијских средстава по различитим конкурсима
  - Припрема и расписивање јавне набавке
  - Куповина возила за превоз деце
  - Организовање превоза деце у окружење и локалној заједници
- ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ: Сваке радне године

РЕАЛИЗАЦИЈА:

Установа је поднела пријаву на јавни конкурс за доделу средстава прикупљених на основу одлагања кривичног гоњења, који је расписало Министарство правде, 17.02.2023. године. Пријава се односила на набавку комби возила за превоз деце из објекта наше установе на различита места у локалној заједници ради коришћења расположивих ресурса при реализацији програмских активности и учешћа деце у различитим

дешавањима у локалној заједници. Влада Р.Србије је донела Решење о додели средстава прикупљених на основу одлагања кривичног гоњења, 08.06.2023. године, по ком нашој установи нису додељена средства за куповину комби возила.

## ЦИЉ 2: ГРАЂЕЊЕ ОДНОСА И ПАРТНЕРСТВА СА ПОРОДИЦОМ И ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ КРОЗ ЗАЈЕДНИЧКО УЧЕШЋЕ И УВАЖАВАЊЕ РАЗЛИЧИТОСТИ

ЗАДАТАК : Укључивање родитеља и представника ЛЗ у рад установе на различите начине

### АКТИВНОСТИ:

- Анализа расположивих ресурса у ЛЗ кроз заједничке активности деце, васпитача и родитеља-мапирање места и ресурса за учење
- Заједно са родитељима израдити табелу могућих начина учешћа родитеља у програм васпитне групе
- Стварати различите прилике у којима чланови породице могу да уче једних од других и међусобно се подржавају
- Упознавање запослених у основним школама са програмом предшколске установе и начином учења деце на раном узрасту

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ: Април 2023. -марта 2026.

### РЕАЛИЗАЦИЈА:

У холу објекта „Лабуд“ у Инђији постоји видљива мапа Инђије на којој су родитељи током радне године бележили своје предлоге расположивих ресурса у локалној заједници . Такође, у свим мешовитим групама, доступне су мапе ресурса које су за потребе актуелних пројекат , деца и васпитачи заједно мапирани. Подршку у активностима мапирања пружио је родитељ/експерт у групи, просторни планер. Две јаслене групе чији боравци имају излаз у двориште, су за потребе актуелног пројекта мапирани терасу и уз подршку родитеља је оградиле и опремили.

У већини васпитних група у објекту „Сунце“ у Инђији, васпитачи су кроз неке од видова сарадње са родитељима (род.састанци, свакодневни сусрети, вибер група) долазили до ресурса за учење и истраживање, предлоге бележили и документовали на процесном пану. Међутим, само у простору две васпитне групе израђена је и видљива мапа ресурса, и то у једној јасленој и мешовитој групи.

На састанцима мале заједнице учења у објекту „ Маслачак“, „Бамби“, „Пчелица“ „Сунцокрет“, „Цврчак“ и „Бубамара“ практичари су планирали истраживања на различитим местима у окружењу и израдили листу/табелу потенцијалних ресурса. Такође су са децом мапирана места за учење која су истакнута испред сваке васпитне групе. Како су родитељи укључивани у реализацију пројектних активности у групи, током године су допуњавали мапу са новим предлозима ресурса у свом окружењу.

Све групе пред полазак у школу су на првом родитељском састанку упознали родитеље са техником мапирања места и ресурса за учење. Предлоге родитеља су деца и васпитачи бележили и документовали (текстом, цртежом и фотографијама) на мапи која је изложена у боравку или у холу на пану испред боравка. Током године, мапе су се мењале у складу са актуелним пројектом и увек биле на видном месту како би деца могла да размењују искуства, анализирају и додају нове предлоге.

Документовани примери мапа показују да су деца заједно са васпитачима и родитељима током радне 2022/2023. године, планирала на нивоу васпитне групе и објекта коришћење различитих ресурса у локалном окружењу у зависности од специфичности окружења и њихових интересовања, док су на процесним пануима видљива места где су деца истраживала, тражила одговоре и учила.



Пожељно је у осталим васпитним групама објекта „Сунце“ израдити мапе расположивих ресурса у окружењу, као и у објекту „Ђурђевак“ јер ни у једној васпитној групи задатак није реализован.

У холу објекта „Лабуд“ креиран је „Читалачки клуб“, простор где су родитељи и деца имала прилике да доносе, читају и позајмљују књиге. Простор је удобан и обогаћен порукама о важности читања деци у раном периоду њиховог одрастања. Оформљен је и „Клуб родитеља -помагача“ који броји 36 чланова, прикључени како би заједно са децом и васпитачима учествовали у уређењу дворишта. Комуникација чланова клуба одвијала се унутар вибер групе кроз размену идеја и непосредно у вртићу током спровођења акција сређивања дворишта, чиме су створене прилике за заједничку игру и учење.

У објекту „Сунце“ и „Маслачак“ постоје простори у холу вртића али и испред радних соба који позивају родитеље на заједничко учешће са децом који укључују читање, друштвене игре, разгледање порфолија детета, делеле искуства помоћу изложених продуката који настају током пројекта и израда заједничког рада који се излаже (рибарска мрежа, висећа трака., и сл.). Један од начина и прилика да чланови породице уче једни од других је спроведен кроз активности „Путујућа свеска“ и „Путујућа библиотека“.

У осталим објектима установе у ходницима су оформљене различите просторне целине које омогућавају да родитељ и дете проводе време заједно у интеракцији.

У основним школама нису креирани простори за заједничко провођење времена деце и родитеља у простору школе (осим у ОШ „Петар Кочић“ и „Душан Јерковић“) јер не постоје услови за исто, али су кроз организовање радионица, кооперативних игра и сл. стваране прилике за међусобно подржавање и учење.

Родитељи су понуђене просторе користили повремено па је потребно преиспитати колико су они били инспиративни и провокативни за родитеље и децу, да ли су поруке упућене њима јасне и колико подстичу развој вештина родитеља у интеракцији са дететом.

Планирана активност упознавање запослених у основним школама са програмом предшколске установе и начином учења деце на раном узрасту, није реализована ни у једној школи осим у ОШ „22 ЈУЛ“ у Крчедину. Васпитачи који воде групу деце пред полазак у школу уз подршку педагога су 27.03.2023. године представиле особљу школе програм „Године узлета“.

**ЗАДАТАК:** Развијање модела транзиције на свим нивоима у циљу подршке дечијем доживљају припадности и новом окружењу

**АКТИВНОСТИ:**

- Идентификовање циљне групе и мреже подршке
- Израда плана транзиције деце из породице у вртић у циљу подршке дечијем доживљају припадности новом окружењу
- Израда плана транзиције деце из јаслних у вртићке групе у циљу подршке дечијем доживљају припадности новом окружењу
- Израда плана транзиције деце из из вртићких група у ППГ у циљу подршке дечијем доживљају припадности новом окружењу
- Израда плана транзиције деце из ППГ у ОШ у циљу подршке дечијем доживљају припадности новом окружењу
- Израда персоналног плана транзиције деце са сметњама у развоју у циљу подршке дечијем доживљају припадности новом окружењу
- Реализација планираних активности транзиције деце

**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ:** : Сваке радне године

**РЕАЛИЗАЦИЈА:**

Родитељи деце која полазе у јасле и вртић добили су прве информације од особља предшколске установе о организацији и начину рада предшколске установе, дневном ритму, правилима понашања, облицима сарадње установе са породицом и значају успостављања партнерских односа на општем родитељском састанку у објекту Сунце-15.06.2023. и Лабуд-19.06.2023. ( присутни психолог, директор, помоћник директора и главни васпитач) , Маслачак-20.06.2023., Бамби- 21.06.2023. и Турђевак-23.06.2023. (присутан педагог), Пчелица-21.06.2023., Сунцокрет-26.06.2023. Цврчак-23.06.2023. (присутан логопед).

Истог дана су по објектима одржани групни родитељски састанци како би се родитељи упознали са будућим васпитачима свог детета, појмом и изазовима транзиције, очекиваним реакцијама на стрес и начинима подршке детету, као и планираним активностима у летњем периоду у циљу подршке постепеном преласку детета у нову средину.

У свим објектима установе одржане су по две радионице са децом и родитељима у периоду од 20.06. до 30.06.2023. године. На првој радионици је представљана свака породица уз породичну фотографију, организоване су кооперативне игре деце и родитеља и дата упутства родитељима за израду портфолиа детета, док су на другој радионици родитељи читали приче о детету и заједно учествовали у играма у просторним целинама.

У јулу је одржана трећа и четврта радионица по објектима у насељеним местима, док је у „Сунцу“, „Лабуд“ и „Маслачак“ у другој половини августа. На радионицама су представљене рутине и ритуали у вртићу, дата упутства за израду мапе ресурса у ЛЗ и израђен план заједничког опремања радне собе.

Подршка транзицији деце из јаслених у вртићке групе остварила се претежно кроз повезивање деце различитог узраста између васпитних група на нивоу једног објекта: помоћ старије деце млађој у дневним рутинама, игра у заједничким просторима (холовима, тераси, дворишту), заједничка игра и истраживања деце јасленог и вртићког узраста у оквиру неке теме/пројекта, заједничке прославе тема/пројеката и активности „деца за децу“ (позоришне представе, причање прича ... ),...

Такође, све старије и мешовите групе у објектима које у саставу имају децу која прелазе наредне године у групе деце пред полазак у школу (промена средине и васпитача) остварили су сарадњу са старијим вршњацима, кроз посете основним школама и заједничко дружење са децом и васпитачима из група деце пред полазак у школу. У објекту „Лабуд“ одржана је радионица са децом на тему предстојећег поласка у групу пред полазак у школу, а са родитељима о значају транзиције за добробит детета и специфичним активностима у оквиру тог процеса (10.05.2023.). У издвојеном одељењу у ОШ „22 јул“ одржани су групни родитељски састанци (20. и 21.06.2023.) како би се родитељи упознали са будућим васпитачима свог детета, простором , организацијом и начином рада.

У установи, већина група деце пред полазак у школу се налази у просторима основних школа, што је пружио прилику деци да током радне године упознају простор школе, учествују са децом школског узраста у манифестацијама у школи, играју се у дворишту и организују узајамне посете.

Заједнички састанци васпитача, учитеља и стручних сарадника школе одржани су у свим школама у Инђији и у Бешки са циљем идентификовања могућих начина повезивања и сарадње. У ОШ „Душан Јерковић“ одржан је родитељски састанак са особљем школе, где су родитељи добили потпуне информације о организацији рада, дневном ритму, приступачности простору, када су им и подељени материјали о значају транзиције и поласку детета у први резред (09.05.2023.). Васпитачи и учитељи су реализовали активност са децом „Предшколци питају-четвртаци одговарају“, у којој су

старији вршњаци снимили питања предшколаца на која су четвртаци давали одговоре и путем презентације која је одржана 02.06.2023. предшколцима представили њихове евентуалне бриге и недоумице и дали савете у превазилажењу.

У ОШ „Петар Кочић” у Инђији је такође одржан родитељски састанак са особљем школе на тему транзиција деце, 20.04.2023. У склопу пројекта „Моја школа“ заједно са вршњацима из првог разреда израђена је мапа школе, која је допуњавана након обиласка и упознавања простора школе и особља.

У ОШ „Јован Поповић” обављено је консултовање са децом обе предшколске групе, 64 предшколца, у процесу транзиције из предшколске установе у основну школу, које су спровеле педагог – приправник у сарадњи са васпитачима током марта 2023. године. Подаци су прикупљани техникама које су блиске дететовом начину изражавања – уметничке експресивне активности, туре, мапирање и фотографисање. Према добијеним одговорима велика већина је већ доста упозната са школом, њеним простором, начином рада, запосленима, правилима понашања. Већина деце која су учествовала у овом истраживању се веома радује поласку у школу и као најчешћи одговор због чега се радују, деца истичу да је то због учења одређених предмета, и то најчешће математике, учење читања и енглеског језика. Мали број деце се не радује поласку у школу и као разлог тога наводе да се плаше лоших оцена, али се кроз пар одговора као разлог за страх појављује и вакцинације која следи пред полазак у први разред. Кроз ово истраживење увидели смо да су деца била врло отворена за комуникацију и да се оваквим начином рада успостављају односи пуни поверења између деце и васпитача, што може да помогне деци у развијању осећаја припадности или може да помогне у превазилажења појединих дечијих страхова.

Израђено је 6 персоналних планова транзиције деце са сметњама у развоју из ППГ у ОШ (Бешка, Марадик, Чортановци, Н. Карловци и ОШ „П. Кочић” Инђија) и 2 из вртичке групе у ППГ („Лабуд“ и „Сунце“), док је већина планираних активности са дететом и родитељима током маја-јуна реализована.

## VIII ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ РАДА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ У ОБЛАСТИ ПРОФЕСИОНАЛНА ЗАЈЕДНИЦА УЧЕЊА

### *Избор области самовредновања*

У радној 2022/23. години за предмет самовредновања одређена је трећа област квалитета: ПРОФЕСИОНАЛНА ЗАЈЕДНИЦА УЧЕЊА, која садржи пет стандарда квалитета: 3.1. Установа подстиче професионалну комуникацију; 3.2. У установи се негује клима поверења и заједништва; 3.3. У установи се развија култура самовредновања; 3.4. Установа је место континуираних промена, учења и развоја; 3.5. Установа заступа професионално јавно деловање и активизам у заједници.

На састанку Централног тима за самовредновање у новембру, након обуке за нови приступ самовредновању у складу са Основама програма „Године узлета“ и почетка менторске подршке, формирано је 6 тимова за самовредновање рада објеката у које су груписани сви објекти Установе. Улога ових тимова је да планирају и спроводе процес самовредновања, интерпретирају резултате и предлажу мере за унапређивање рада, уз уважавање специфичности сваког објекта. Сваки тим има координатора и 6 – 7 чланова из реда запослених. Формирани су следећи тимови за самовредновање рада објеката:

7. Објекат „Сунце“, 20 васпитних група, координатор Неда Аврамов Ђилас
8. Објекти „Невен“ и „Бубамара“, 8 васпитних група, координатор Ивана Рапић
9. Објекат „Лабуд“, 10 васпитних група, координатор Маја Гак
10. Групе деце пред полазак у школу при основним школама у Инђији: 10 васпитних група, координатор Сања Репац
11. Објекти „Сунцокрет“, ОШ „Слободан Бајић Паја“, „Пчелица“, „Цврчак“, ОШ „22. јул“: 8 васпитних група, координатор Тијана Врсајковић
12. Објекти „Маслчак“, ОШ „Браћа Груловић“, „Бамби“, „Ђурђевак“: 12 васпитних група, координатор Јадранка Узелац

У претходним годинама, након доношења новог *Правилника о стандардима квалитета рада установе (2018)* који прописује четири области квалитета, вршено је самовредновање у областима „Васпитно – образовни рад“ и „Подршка деци и породици“. Установа је у септембру ове радне године почела са применом Основа програма предшколског васпитања и образовања „Године узлета“. Према Основама програма, вртић се сагледава као простор рефлексивне праксе, заједнице учења у којој су сарадња и размена основ учења, промена и развоја. Након обуке запослених за примену Основа програма „Године узлета“, увидели смо да је за квалитетну примену нове концепције програма и њено ширење у све објекте установе неопходно да се бавимо унапређивањем квалитета рада управо у области „Професионална заједница учења“. Сматрамо да ћемо кроз јачање стандарда квалитета у овој области, као што су професионална комуникација, клима поверења и заједништва, култура самовредновања, континуирано заједничко учење и професионално јавно деловање, успети да покренемо промене и унапредимо укупан квалитет рада предшколске установе и услуга које нудимо деци и породици.

### *Инструменти, начин прикупљања података и узорак испитаника*

Прикупљање података извршили су чланови Тимова за самовредновање рада објеката у периоду од децембра 2022. до фебруара 2023. године. У процесу самовредновања су учествовали васпитачи, медицинске сестре-васпитачи, стручни сарадници, руководиоци објеката, деца, родитељи и представници локалне заједнице.

За потребе прикупљања података коришћене су технике чек – листе, упитника, интервјуа и фокус-групног интервјуа, консултовања са децом, анализе документације. Чланови Тимова за самовредновање рада објеката су користили инструменте који су предложени у *Водичу за самовредновање у предшколским установама*: чек – листа (страна 94 – 97 Водича), упитник за васпитаче и медицинске сестре-васпитаче (страна 108 Водича), упитник за родитеље (страна 106 Водича), питања за фокус групе са васпитачима и медицинским сестрама – васпитачима (страна 99 Водича), питања за фокус групе са родитељима (страна 98 Водича), питања за консултовање са децом (страна 105 Водича), интервју са представником управног одбора из локалне заједнице (страна 101 Водича), интервју са стручним сарадником (страна 103 Водича). У циљу јаснијег тумачења ставова и мишљења које су васпитачи изразили кроз анонимни упитник и дефинисања предлога мера за унапређење рада у овој области, Тим за самовредновање је направио додатни онлајн упитник са 14 питања отвореног типа који је прослеђен свим васпитачима и медицинским сестрама установе (у Прилогу). На овај упитник је одговорило укупно 35 васпитача и медицинских сестара-васпитача из различитих објеката предшколске установе. Као извори доказа у процесу самовредновања такође су коришћени документи Установе: Годишњи план рада установе и Извештај о извршењу годишњег плана рада установе за претходну радну годину, као и анализа садржаја сајта предшколске установе.

*Структура узорка*

	„Сунце“	„Маслачак“, ОШ „Браћа Груловић“, „Бамби“, „Ђурђевак“	„Лабуд“	„Невен“ и „Бубамара“	„Сунцокрет“, ОШ „С. Б. Паја“, „Пчелица“, „Цврчак“, ОШ „22. јул“	Групе при ОШ у Инђији	укупно
Васпитачи/ мед. сестре - васпитачи	31	22	15	11	16	15	110
Родитељи	215	202	97	71	120	93	798
Деца	25	35	30	20	30	30	160
Стручни сарадници	1	1	1	/	1	/	4
Руководиоци и објеката	/	1	/	/	1	/	2
Представници локалне заједнице	/	1	/	/	1	/	2

**ПРИКАЗ РЕЗУЛТАТА САМОВРЕДНОВАЊА**

*Стандард 3.1. Установа подстиче професионалну комуникацију*

Три тима за самовредновање рада објеката су оценили овај стандард као остварен, а три као делимично остварен. Јаке стране: Предшколска установа пружа прилике за узајамно информисање свих учесника о различитим аспектима живота и рада установе, путем различитих канала комуникације, а учесници самовредновања из различитих интересних група извештавају о задовољству степеном и начином информисања. Запослени адекватно примењују различите дигиталне технологије за међусобно информисање и комуникацију са родитељима, представницима локалне заједнице и другим актерима, познају и поштују интерна правила комуникације путем дигиталних технологија – са чим је сагласна и велика већина испитаних родитеља. Потребе за променом: Постоји потреба за унапређивањем организације рада тимова установе у смеру равноправније поделе улога и одговорности чланова, уважавања индивидуалних склоности и компетенција, као и ефикасније организације састанака. Резултати указују на потребу за унапређивањем начина пружања подршке како приправницима у поступку увођења у посао, тако и осталом особљу у привикавању на нову средину. Такође је потребно побољшати проток информација између различитих структура запослених у установи и редовније ажурирати сајт установе.

*Стандард 3.2. У установи се негује клима поверења и заједничтва*

Од свих пет стандарда који чине трећу област квалитета овај је најмање остварен - два тима су оценили стандард 3.2. као остварен („Лабуд“ и „Маслачак“), док су остала четири тима оценили стандард 3.2. као делимично остварен. У процени овог стандарда уочене су највеће разлике између различитих објеката установе. Јаке стране:



Хоризонталне размене унутар установе се углавном припремају у складу са потребама запослених и развоја установе. Већина васпитача је потврдила да се рефлексивне активности, размена, промишљање и покретање промена одвијају кроз личне увиде, размену и заједничко промишљање са колегама. Већина васпитача сматра да је сарадња са стручним сарадником заснована на узајамном поверењу, уважавању и поштовању аутономије. Потребе за променом: Показатељ које је потребно највише унапредити односи се на доследно поштовање норми, равноправну расподелу улога и одговорности, отворену комуникацију и учешће запослених у одлучивању. Такође је потребно побољшати сарадњу васпитача и стручног сарадника, нарочито приликом пружања подршке у развијању реалног програма. У развијању и остваривању визије развоја установе је потребно више уважавати перспективу свих учесника, а нарочито деце.

### *Стандард 3.3. У установи се развија култура самовредновања*

Три тима за самовредновање рада објеката су оценили стандард 3.3. као остварен, а три као делимично остварен. Већина запослених васпитача и медицинских сестара препознаје важност самовредновања и редовно учествује у овом процесу, док одређени број запослених не препознаје сврху самовредновања и доживљава га као „губљење времена“. Јаке стране: У развијању и вредновању квалитета програма учествују и деца и родитељи. Родитељи су информисани да имају могућност да присуствују свакодневним активностима у вртићу и о њима разговарају са васпитачима. Велика већина родитеља користи могућност да разговара са васпитачима о развоју свог детета на посебно организованим индивидуалним сусретима и редовно размењује информације о учењу и развоју детета, понашању и учешћу у активностима. Велика већина васпитача укључује децу у доношење одлука о питањима која их се тичу. Потребе за променом: Осим тога што део запослених не препознаје сврху самовредновања, недовољно је развијена пракса преиспитивања сопствених компетенција у односу на прописане улоге и одговорности професије (у односу на стандарде компетенција васпитача и стручних сарадника). Такође, васпитачима су потребне учесталије повратне информације о квалитету њиховог рада, подршка, оснаживање и смернице за унапређивање праксе у складу са Основама програма.

### *Стандард 3.4. Установа је место континуираних промена, учења и развоја.*

Од пет стандарда који чине област квалитета, стандард 3.4. је највише остварен - 5 тимова за самовредновање рада објеката је оценило стандард као остварен, а само један као делимично остварен. Јаке стране: Установа је место заједничког учења са колегама, критичког преиспитивања и вредновања праксе вртића који се одвијају у планирано време. Васпитачи и стручни сарадници размењују искуства и користе резултате истраживања у функцији развоја, а планирање и реализација стручног усавршавања остварује се на основу анализе потреба запослених, установе и савремених токова образовног система. Васпитачи се у већини слажу да континуирано и активно учествују у преиспитивању процеса и резултата рада кроз дискусију и дијалог, узајамне посете и заједничку рефлексiju. Такође сматрају да се размена знања и искуства одвија свакодневно. Кроз састанке малих тимова објеката размењују се искуства и преносе битне информације, затим путем актива, презентација, хоризонталне размене међу објектима итд. Потребе за променом: У установи не постоје разрађени критеријуми за избор радова који ће бити представљени на неком стручном скупу, нити постоји системска подршка запосленима за припрему учешћа на стручним скуповима. Такође,

васпитачи из мањих објеката указују на потребу да се унапреди сарадња и размена између различитих објеката установе, као и са другим установама.

### *Стандард 3.5. Установа заступа професионално јавно деловање и активизам у заједници*

Као и претходни стандард, и овај је највише остварен - 5 тимова за самовредновање рада објеката је оценило стандард као остварен, а само један као делимично остварен. Јаке стране: Установа организује активности (пројекте, трибине, манифестације) којима се промовише подршка породици и деци и значај предшколског васпитања уопште. Већина родитеља препознаје да установа кроз различите иницијативе континуирано промовише права детета у локалној заједници. Установа организује различите активности којима подржава континуитет дечијих искустава приликом транзиције на више нивое образовања и при томе сарађује са основним школама, што су препознали и родитељи који су учествовали у самовредновању кроз упитник и фокус групу. Потребне за променом: У наредном периоду треба унапредити учешће деце школског узраста и особља школе у пројектима предшколске деце и организовати заједничке састанке васпитача, учитеља, стручних сарадника и директора предшколске установе и школе у циљу бољег узајамног разумевања програма, начина рада и доприноса друге стране, као и идентификовања тачака повезивања и могућности за јачање континуитета искустава детета у различитим срединама. Потребно је даље јачати сарадњу са различитим актерима на локалном нивоу и (организовати заједничке састанке и акције, промовисати предшколски програм) и повећати доступност информација о међународним и националним пројектима у којима учествује Установа.

Појединачни Извештаји о самовредновању рада објеката са предлогом мера за унапређење рада налазе се у прилогу засебног документа (Извештаја о самовредновању рада ПУ „Бошко Буха“ у радној 2022/23. години).

## IX ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА МЕНТОРСТВА

Рад на увођењу у посао остваривао се кроз оспособљавање приправника за самосталан образовно-васпитни рад и припремање за полагање испита за лиценцу. То је корак ка професионалном развоју, након стеченог базичног образовања, и он се остварује припремом приправника за полагање испита за лиценцу, за даље стручно усавршавање и стицање звања.

Изабрани ментори су добро планирали рад који је обезбеђивао поступност у оспособљавању приправника за самостално обављање образовно-васпитног рада до добијања лиценце. Рад ментора је омогућавао приправнику унапређивање знања и компетенција стечених у току школовања, учење из различитих извора и кроз различите приступе, размену искустава и мишљења с ментором и другим колегама, савладавање вештине самовредновања свог рада. Након годину дана заједничког рада приправници су припремљени за проверу оспособљености у Установи.

У радној 2022/2023 години у Установи су били ангажовани следећи приправници:



ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

р. бр.	Име и презиме приправника	Име и презиме васпитача-ментора	Распоред рада
1.	Андреата Александра	Бајић Марина	Сунце,01.09.2021.-01.09.2022. Провера савладаности-26.10.2022.
2.	Илић Александра	Раштегорац Ивана	Сунце, 01.09.2021.-01.09.2022. Провера савладаности-27.10.2022.
3.	Ђуровић Јована	Радановић Сања	Сунце,22.10.2021.-22.10.2022. Провера савладаности-27.10.2022.
4.	Новоселац Вања - мед. сестра-васпитач	Граовац Тајана	Лабуд, 22.10.2021.-22.10.2022. Провера савладаности-26.10.2022.
5.	Савић Мануела -мед. сестра-васпитач	Турчиновић Марија	Маслачак, 22.10.2021.-22.10.2022. Провера савладаности-31.10.2022.
6.	Николић Кристина	Тодорчевић Милица	Маслачак, 07.10.2021.-07.10.2022. Провера савладаности-31.10.2022.
7.	Петојевић Миа -педагог	Узелац Јадранка	11.03.2022.-11.03.2023. Провера савладаности-25.05.2023.
8.	Дукић Тамара	Малечић Марина	Сунце,01.11.2021.-01.11.2022. Провера савладаности-02.11.2022.
9.	Тртица Јелена	Брдар Анка	Сунце, 19.04.2022.-19.04.2023. Провера савладаности-26.04.2023.
10.	Зоркић Ана	Вујичић Радмила	Лабуд,01.09.2022.-01.09.2023.
11.	Страиновић Јелена	Кљајић Ана	Сунце,03.10.2022.-03.10.2023.
12.	Макарин Љиљана-мед. сестра-васпитач	Божић Јелена	Сунце,03.10.2022.-03.10.2023.
13.	Игњатовић Ерго Жељка-мед. сестра- васпитач	Граовац Тајана	Сунце,03.10.2022.-03.10.2023.
14.	Лазарац Ивана	Катић Миланка	Маслачак, 13.02.2023.-13.02.2024
15.	Дијана Бућан	Ивана Калџић Мишковић	Сунце,28.11.2022.-28.11.2023.
16.	Вајагић Јелена	Зубац Маја	Лабуд,16.01.2023.-16.01.2024.
17.	Јањушевић Вања	Душанка Томић Ковачевић	Сунце, 04.05.2023.-04.05.2024.

Комисија за проверу савладаности програма васпитача у радној 2022/23 је имала осам провере савладаности програма увођење приправника у посао -педагога Мије Петојевић и васпитача - Андреата Александра, Ђуровић Јована, Николић Кристина, Дукић Тамара, Тртица Јелена и медивинске сестре-васпитач- Илић Александре,Новоселац Вања, Савић Мануела,

Сви приправници-стажисти су у потпуности савладали програм и стекли право на полагање лиценце пред комисијом коју образује Министар просвете.

## Х ЈАВНЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ, ЗНАЧАЈНИ НАЦИОНАЛНИ И МЕЂУНАРОДНИ ДАТУМИ И ДЕЧИЈА НЕДЕЉА

Традиционалне манифестације су прилика да деца из предшколске установе покажу своје таленте, умећа и вештине као и да развијају своју креативност.

У радној 2022/2023. години, деца из наше предшколске установе су учествовала на различитим манифестацијама које су организоване на локалном нивоу као и на нивоу сремског округа.

Манифестација "Марадичка јесен" је одржана у Марадику, 11.09. 2021. године у организацији Месне заједнице Марадик, где су учествовала деца мешовите и припремне групе из објекта "Бамби" у Марадику са плесном тачком, „Сви смо ми исти

“ Манифестација "Дани меда" ,одржана је у Инђији, у центру града, у организацији Удружења пчелара " Рој " и Туристичке организације Општине Инђија, 17.10.2022. године. Деца и васпитачи из предшколске установе „Бошко Буха“ су посетили продајну изложбу меда и пчелињих производа.

Манифестација "Крос РТС-а кроз Србију" је одржана два пута у току радне 2022/2023. године, и то 07.10.2022. године и 18.05.2023. године. У нашој установи је учествовало око 900 деце различитих узраста, а трчали су у двориштима објеката, оближњим спортским теренима и парковима. Деца узраста од 3 до 6 година су трчала на означеној стази, од старта до циља, а деца јасленог узраста су навијала и давала подршку старијим другарима. Најхрабрији јасленци су се одважили да уз помоћ старијих другара учествују у трци.

Током радне 2022/2023. године у нашој установи су обележени значајни национални и међународни датуми чији је циљ скретање пажње јавности на одређене друштвене феномене или проблеме како би се покренула позитивна промена у друштву и развијала свест деце о променама и очувању животних вредности

Обележили смо следеће значајне датуме :

НАЗИВ	УЧЕСНИК	ДАТУМ
Међународни дан чистог ваздуха	Деца из објекта „Маслачак“	07.09.2023.
Светски дан животиња	Деца из објекта „Сунце“, ОШ "Јован Поповић"	04.10.2023.
Светски дан здраве Хране	Деца из објекта "Ђурђевак", "Маслачак", "Бамби"	16.10.2021.
Светски дан окапија	Деца из објекта „Сунце“	18.10.2022.
Светски дан лењиваца	Деца из објекта „Сунце“	20.10.2022.
Дан Јабука	Деца из објекта "Маслачак" "Бамби"	21.10.2022.
Дан бундева	Деца из објекта "Маслачак"	26.10.2022.
Светски дан детета	Деца из свих објеката предшколске установе	20.11.2022.
Дани науке	Деца из објекта „Лабуд“	08.11.2022.
Дан кућних љубимаца	Деца из објекта „Лабуд“	22.11.2022.
Дан кукуруза	Деца из објекта "Маслачак" „Сунца“	26.11.2022.
Дан крзна	Деца из објекта "Бамби"	29.11.2023.
Дан земљишта	Деца из објекта "Бамби"	05.12.2022.
Светски дан коња	Деца из објекта „Маслачак“ Катић-Станисављевић, из „Сунца“	13.12.2022.
Светски дан Брајовог писма	ППГ из ОШ "Браћа Груловић" -Бешка ППГ из ОШ "22 јул" -Крчедин	04.01.2023.

**ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ**

Светски дан смеха	Деца из објекта „Лабуд“	10.01.2023.
Светски дан снега, Снешка белића	ППГ из ОШ“Браћа Груловић“-Бешка Деца из објекта „Сунце“ МГ 5, “Маслачак“ ППГ из ОШ“22 јул“Крчедин	16.01.2023.
Дан пингвина	ППГ из ОШ“Браћа Груловић“-Бешка ППГ из ОШ“22 јул“Крчедин, “Душан Јерковић“ Инђија,	20.01.2023.
Дан духовности-обележавање славе Свети Сава	Деца из свих објеката предшколске установе	27.01.2023.
Дан јежева	ППГ из ОШ“Браћа Груловић“-Бешка ППГ из ОШ“22 јул“Крчедин, Деца из објекта, “Маслачак”, “Бамби“	02.02.2023.
Светски дан ружа	Деца из објекта „Сунце“ МГ 5, “Маслачак“	07.02.2022.
Safe internet Day	Деца из објекта „Бубамара“ Љуково	07.02.2022.
Светски дан читања бајки	Деца из објекта “Пчелица“	27.02.2023
Дан палачинки	Деца из објекта “Сунца“-млађа група 2	05.08.2023.
Међународни дан жена	Деца из свих објеката предшколске установе	08.03.2023.
Светски дан рециклаже	ППГ из ОШ“Браћа Груловић“-Бешка и објекат“Сунцокрет“ Н.Карловци	18.03.2023.
Међународни Дан среће	Деца из објекта “Пчелица“	20.03.2023.
Дан шума	ППГ из ОШ“Браћа Груловић“-Бешка Деца из објекта “Лабуд“	21.03.2023.
Светски дан заштите воде	Деца из објекта "Лабуд" „Сунце“, Инђија, “Пчелица“ Нови Сланкамен, “Бамби“ Марадик, ППГ из ОШ“Браћа Груловић“-Бешка ППГ из ОШ“22 јул“Крчедин	22.03.2023.
Светски дан позоришта	Деца из објекта „Лабуд“	27.03.2023.
Светски дан шале	Деца из свих објеката предшколске установе	01.04.2023.
Светски дан дечије књижевности	Деца из објекта „Лабуд“	01.04.2023.
Пронађи дугу	Деца из објекта “Маслачак”	03.04.2023.
Дан шангарепе	Деца из објекта “Маслачак”	04.04.2023.
Дан маслачака	Деца из објекта “Маслачак” из Бешке ППГ из ОШ“Браћа Груловић“-Бешка Деца из објекта “Сунца“-МГ 5	05.04.2023.
Светски дан спорта	Деца из објекта „Лабуд“	06.04.2023.
Дан здравља	ППГ из ОШ“Браћа Груловић“-Бешка ППГ из ОШ“22 јул“Крчедин, “Јован Поповић“ Инђија,	07.04.2023.
Дан бициклова	Деца из објекта “Маслачак” из Бешке ППГ из ОШ“Браћа Груловић“-Бешка	19.04.2023.
Дан планете земље	Деца из свих објеката предшколске установе	22.04.2023.
Светски дан књиге	Деца из објекта „Лабуд“, “Цврчак” ППГ из ОШ“Јован Поповић“	23.04.2023.
Дан пингвина	Деца из објекта “Сунца“-МГ 5	25.04.2023.
Дан садње биљака	Деца из објекта “Бамби“ Марадик,	28.04.2023.
Међународни дан игре	Деца из објекта „Лабуд“	29.04.2023.
Светски дан Црвеног крста	ППГ из ОШ“22 јул“Крчедин	08.05.2023.

## ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2022/23. РАДНУ ГОДИНУ

Дан Европе и еТвининга	Деца из припремне предшколске групе при ОШ "Јован Поповић" и „Бубамара“ Љуково	09.05.2023.
Светски дан птица	ППГ из ОШ "22 јул" "Крчедин објекат" "Сунцокрет" Н.Карловци	10.05.2023.
Дан медицинских сестара	Деца из објекта "Цврчак"	12.05.2023.
Дан породице	Деца из свих објеката предшколске установе	15.05.2023.
Дан цвећа	Деца из објекта "Сунца", ОШ "Душан Јерковић" Инђија, објекат "Маслачак",	19.05.2023.
Дан пчела	Деца из објекта "Сунца"	20.05.2023.
Светски дан оралног здравља	ППГ из ОШ "Душан Јерковић", "Петар Кочић"	Мај 2023.
Европски дан паркова	ППГ из ОШ "Браћа Груловић" -Бешка "Пчелица" Нови Сланкамен ППГ из ОШ "22 јул" "Крчедин објекат" "Сунцокрет" Н.Карловци	24.05.2023.
Дан лептира	Деца из објекта "Сунца", "Бамби" -Марадик, ППГ из ОШ "Браћа Груловић" -Бешка ППГ из ОШ "22 јул" "Крчедин", "Јован Поповић" Инђија,	25.05.2023.
Светски дан спорта	ППГ из ОШ "Слободан Бајић Паја" Нови Карловци,	29.05.2023
Светски дан заштите животне средине	ППГ из ОШ "Браћа Груловић" -Бешка	05.06.2023.
Дан океана	Деца из објекта "Сунца" -МГ 5 ППГ из ОШ "22 јул" "Крчедин"	08.06.2023.
Светски дан корњача	Деца из објекта "Сунца" -МГ 5	16.06.2023.
Дан Сунца	Деца из објекта "Маслачак" Бешка и „Сунцокрет“ Н.Карловци, "Бамби" Марадик,	21.06.2023.
Word Refugee Day	Деца из објекта „Бубамара“ Љуково	20.06.2023.
Европски дан Дунава	објекат "Сунцокрет" Н.Карловци, „Маслачак" Бешка	29.06.2023.

### ДЕЧИЈА НЕДЕЉА

Традиција обележавања Дечије недеље у свету и код нас мери се деценијама, а на иницијативу организације Пријатељи деце Србије, која је дугогодишњи актер ове манифестације, дефинисана је Законом о друштвеној бризи о деци. Дечија недеља је и ове године обележена у Србији од -03.10.- 09.10 2022. године под мотом "Шта детету треба да расте до неба". Једна од највећих вредности Дечије недеље јесте многобројно учешће деце у свим програмима који је прате и у којима деца имају прилику да искажу своје ставове, мишљења, укажу на проблеме, као и да покажу своја знања, таленте и вештине. Током Дечије недеље организован је разноврстан низ догађаја и активности.

Општи циљеви Дечије недеље:

- Скретање пажње најшире јавности на права и потребе деце;
- Указивање на одговорност коју породица, школа, држава и њене институције имају у заштити деце, и остваривању њихових права;
- Презентација до сада постигнутих резултата;
- Указивање на примере добре праксе и проблеме у остваривању права деце;
- Подстицање интерсекторске сарадње у стварању услова за поштовање права, и оптимални развој сваког детета;
- Промоција активног учешћа деце у доношењу одлука које се њих тичу;

-Покретање иницијатива и нових акција које доприносе побољшању положаја деце у Републици Србији,и остваривању њихових права.

#### ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ АКТИВНОСТИМА У ТОКУ ДЕЧИЈЕ НЕДЕЉЕ У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ "БОШКО БУХА":

##### ПОНЕДЕЉАК (03.10.): ОТВАРАЊЕ ДЕЧИЈЕ НЕДЕЉЕ

Јавна и медијска промоција Дечије недеље

Отворен је ликовни конкурс на тему "Шта детету треба да расте до неба?" који је трајао током Дечије недеље.

Деца у центру града (на тргу код поште) и у насељеним местима наше општине промовишу дечија права и обавезе, приказују грађанима различите садржаје , осликавају плочник кредама у боји и скрећу пажњу шире јавности на права и положај деце и том приликом су подсетили ширу јавност да деца треба да буду заштићена и срећна , да живе у здравом ,подстицајном и сигурном окружењу у коме могу да остваре максимум својих потенцијала.

##### УТОРАК (04.10.) : "МОЈЕ ЈЕ ПРАВО ДА ЖИВИМ ЗДРАВО"

Деца су кроз еколошке активности , спортске активности и друге различите активности на тему здраве хране истакла значај очувања животне околине и здравих навика живота. У томе су им помогли нутрициониста, тим за екологију, превентивне сестре, Савез спортова, васпитачи....

##### СРЕДА (05.10.) : ПРЕДСТАВЉАЊЕ ПРОЈЕКТА "РАЗИГРАНО РОДИТЕЉСТВО-ПОДРШКА ПОДСТИЦАЈНОМ РОДИТЕЉСТВУ", АКЦИЈА "ДЕЦА – ДЕЦИ"

У сарадњи са стручним сарадницима , представили смо пројекат и том приликом смо се захвалили родитељима који су одвојили време да присуствују дискусији и који су са нама поделили неке своје дилеме и ставове. Зато ћемо и надаље креирати добре услове за развој детета заједно са родитељима и старатељима деце .

Добровољна акција поклањања књига "Деца – деци" , која је организована са циљем промовисања читања пробудила је велико интересовање код малишана.Књиге су портали за авантуру, машту и нова искуства . књиге могу помоћи деци да разумеју и цене себе и друге , као и свет око себе.

##### ЧЕТВРТАК (06.10.): ПОСЕТА ПРЕДШКОЛАЦА ПРЕДСЕДНИКУ ОПШТИНЕ

Најстарија деца из наше установе , са својим васпитачицама,посетили су Општину Инђија и канцеларију председника општине. Деца су поклонили председнику цртеже на којима су представили шта желе од локалне самоуправе и шта им је потребно да би њихово одрастање било срећније.

Деца су у оквиру Дечије недеље , у Култуном центру Инђија , имала прилику да уживају у позоришној представи "Снежана" , а након тога су са васпитачицама и родитељима поделили своје утиске.

##### ПЕТАК (07.10.): ФЕСТИВАЛ ДЕЧИЈЕГ СТВАРАЛАШТВА

Деца из објеката као и старији вршњаци из група пред полазак у школу су посетили изложбу дечијих радова на тему "Шта детету треба да расте до неба " која се одржала у Кући Војновић.

Такође су малишани имали прилику да учествују и на манифестацији "Дани меда" која се одржала у центру града.

## XI ИЗВЕШТАЈ О ИЗВОЂЕЊУ ИЗЛЕТА ЗА ПРИПРЕМНЕ ПРЕДШКОЛСКЕ ГРУПЕ У РАДНОЈ 2022/2023. ГОДИНИ

Годишњим планом рада за радну 2022/2023. годину планирано је извођење једнодневнoг излета за децу припремног предшколског програма , на релацији Инђија – Засавица у Сремској Митровици.

Планирано је да се излет реализује у периоду од 24.04.2023. до 27.04.2023. године међутим излет је одложен због неповољних временских услова и реализован је од 08.05.2023. до 12.05.2023. а организатор путовања је била туристичка агенција Сања Травел ДОО , Стари Бановци.

На једнодневни излет су ишла деца из 18 група , припремног предшколског узраста, што је укупно 419 деце а у пратњи је било 42 одрасле особе. Деца из материјално угрожених породица су добила гратис путовање од туристичке агенције а било их је укупно 6.

Полазак деце и запослених је извршен са великог паркинга поред градског базена у Инђији, у планирано време , аутобусима који су испунили очекивања и услове наведене од предшколске установе "Бошко Буха". Полиција је прегледала аутобусе пре поласка , након чега је дозвољен полазак.

За време путовања владала је весела атмосфера међу децом , водичи у аутобусима су благовремено давали информације у току пута. За децу, као и за запослене излет представља кратак предах од рутине, који је увек добродошао. На излету смо провели дан у другачијем окружењу за учење , а деца су утиске са излета сумирала кад су се вратили. Поред прилике да уче на другачији начин , деца током излета стичу и важне социјалне вештине. Уче како да се понашају у природи , како да постављају питања водичу и како да деле простор у аутобусу са другарима ,а све то заједно представља драгоцене користи излета.

Засавица је специјални резерват природе на територији општине Сремска Митровица који је стављен под заштиту државе као природно добро од изузетног значаја. Његова посебност огледа се не само у природним лепотама , већ и у енергији људи који га воде, одржавају и промовишу. Резерват располаже изузетно ретким врстама биљног и животињског света. Природа резервата, нетакнута хиљадама година , прави је драгуљ. Живописна смена шуме , ливада , воде, пружа посетиоцима незаборавно искуство. Деца су имала прилику да се играју и стекну нова знања , да истражују , да обогате непосредно искуство , да развију самосталност и социјалне вештине , као и да развију вештину комуникације и успоставе ближе међусобне односе у групи и једноставно уживају у природи.

Деца су имала кратку пешачку туру са водичем , затим вожњу туристичким бродом и сафари бусом и том приликом упознали предео и становнике Засавице. Повратак је био око 17 часова на истом месту као и при поласку. Уз одличну организацију агенције , стручности водича , доброг расположења деце, њихових васпитача и осталих сапутника , предвиђена маршрута је испуњена у потпуности.

## XII ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕНИМ ИНСПЕКЦИЈСКИМ НАДЗОРИМА У УСТАНОВИ, УТВРЂЕНОМ СТАЊУ НА ОСНОВУ ЊИХ И НАЛОЖЕНИМ МЕРАМА



## 12.1. Просветна инспекција

У току радне 2022/2023 . године у Предшколској установи „Бошко Буха“ Инђија извршен је један редован инспекцијски надзор и три ванредна надзора просветне инспекције.

Први ванредан инспекцијски надзор извршен је 08.09.2022. године који је покренут по захтеву ПУ"Бошко Буха"Инђија у вези верификације издвојеног одељења, новосаграђеног објекта „Лабуд“ у Инђији, а који је просветном инспектору општине Инђија уступио на надлежност Покрајински секретаријату за образовање,управу и националне мањине-националне заједнице актом. Након извршеног надзора сачињен је записник број 614-1-87/2020-IV-05 од 08.09.2022. године у којем је просветни инспектор констатовао да ПУ "Бошко Буха" у Инђији испуњава прописане услове у погледу простора, опреме и дидактичких средстава, запослених, уписане деце и има обезбеђене хигијенско-техничке услове (санитарне и противпожарнр) у складу са прописима којима се уређује ова област, за обављање делатности у издвојеним одељењима Установе.

Други ванредан инспекцијски надзор извршен је 20.12.2022. ради провере поступања ПУ "Бошко Буха" у Инђији везано за околност да је у просторији боравка бр.1 у објекту „Невен“ у Инђији, дана 20.12.2022. око 11 часова, отпао део плафонске облоге у површини од око 5м2 и малтер заједно са доњим слојем монте косе плоче плафона, којом приликом је повређено шесторо деце јасленог узраста, која су у том тренутку спавала. Након извршеног надзора просветни инспектор је у записнику број 614-1-122/2022-IV-05 од 21.12.2022. године и након увида у документацију и евиденцију релаваантну за предмет инспекцијског надзора утврдио, да у конкретном случају установа није поступила супротно законским и осталим важећим прописима али и актима ПУ „Бошко Буха“ у Инђији.

Трећи ванредан инспекцијски надзор извршен је 11. јула 2023. године у вези провере навода из представке родитеља С.М. и С.С. из Инђије, поднете МПНТР Р.Србије, у којој се захтева утврђивање правилности бодовања при упису њихове мал.ћерке С.М. у ПУ "Бошко Буха" у Инђији, а коју је уступио на надлежност просветном инспектору општине Инђија Покрајински секретаријату за образовање,управу и националне мањине-националне заједнице актом. Након извршеног надзора сачињен је записник број 614-1-65/2023-IV-05 од 13.јула 2023. године у којем је просветни инспектор констатовао да ПУ"Бошко Буха" не поступа супротно законским и осталим важећим прописима али и актима ПУ"Бошко Буха"у Инђији.

Редован инспекцијски надзор од стране општинског просветног инспектора извршен је 07. марта 2023. године. Надзор је вршен према контролним листа са тачкама прегледа: обављање делатности установе, општа акта установе, органи установе, планирање и програмирање рада установе, упис деце и формирање васпитних група, права детета, евиденција и јавне исправе, радни однос и равноправни статус запослених, и примена Закона о заштити становништва од изложености дуванском диму. Након извршеног надзора сачињен је записник број 614-1-18/2023-IV-05 од 15. марта 2023. године у којем је просветни инспектор констатовао да није уочио незаконитости у поступању установе осим у случајевима описаним у групи питања, бр.2 „Општа акта установе“ и бр.6." Упис деце „формирање група" из контролне листе KL -001-03/02. На основу утврђеног чињеничног стања просветни инспектор је наложио мере да ПУ "Бошко Буха" у Инђији донесе општи акт којим се прописују мере, начин и поступак заштите и безбедности деце и ученика за време боравка у установи, у складу са Законом (рок 30 дана), затим да се усклади број деце која се уписују у групе са одредбама Закона о ПВО и са решењем оснивача о утврђивању мање, односно највише 20 % већег броја



деце у складу са критеријумима које прописује министар (трајни задатак) и да се УО установе упозна са горе наведеним записником.

Управни одбор установе је разматрао све информације о извршеним инспекцијским надзорима просветног инспектора.

## 12.2. Грађевинска инспекција

Ванредан инспекцијски надзор грађевинског инспектора извршен је 21.12.2022. ради увида у чињенично стање у просторији боравка бр.1 у објекту „Невен“ у Инђији у којој је отпао део плафонске облоге у површини од око 5м<sup>2</sup> и малтер заједно са доњим слојем монте косе плоче плафона и којом приликом је повређено шесторо деце јасленог узраста, која су у том тренутку спавала. Након извршеног надзора Решењем грађевинског инспектора Општинске управе општине Инђија, број:354-289/2022-IV-05 од 20.12.2022. ПУ „Бошко Буха“ у Инђији наложена је забрана коришћења просторије бр.1 објекта Невен у року од једног дана од пријема обавештења о решењу, до санације плафона у простору.

## 12.3. Санитарна инспекција

### 3.1. Санитарни надзор објеката

Покрајински секретаријат за здравство, Сектор за санитарни надзор и јавно здравље, Одељење у Сремској Митровици, Одељење за санитарну инспекцију Сремска Митровица у овом периоду извршио је 4 инспекцијска надзора у објектима:

-15.09.2022.год. у објекту „Сунце“ Инђија (редован надзор)- Записник број:138-53-00818-4/2020-14 од 15.09.2022. год. / нису наложене мере установи/;

-21.09.2022.год. у објекту „Невен“ Инђија, (редован надзор)- Записник број:138-53-00861-3/2022-14 од 21.09.2022. год. / Наложене су мере установи да се зидови и плафони у кухињском блоку доведу у хигијенски уредно стање, односно да се окрече/;

-10.11.2022.год. у објекту „Невен“ Инђија, (редован надзор)- Записник број:138-53-00861-7/2022-14 од 10.11.2022. год. / констатовано да су мере спроведене/;

-20.10.2022.год. у објекту „Бамби“ у Марадику, (редован надзор)- Записник број:138-53-00959-3/2022-14 од 20.10.2022. год. / нису наложене мере установи/;

Донето је 11 Решења о забрани обављања делатности због клицоноштва до излечења тј.до престанка излучивања узрочника заразне болести.

Управни одбор установе је разматрао све информације о извршеним инспекцијским надзорима санитарног инспектора.

### 3.2. Обавезни здравствени прегледи запослених

Завод за јавно здравље Сремска Митровица је у радној 2022/2023. години редовно вршио здравствене прегледе запослених у складу са Законом о заштити становништва од заразних болести и обављено је укупно 393 редовних прегледа одређених категорија запослених и 11 контролних прегледа због клицоноштва.

### 3.3. Здравствена исправност намирница и предмета опште употребе

Завод за јавно здравље Сремска Митровица а стручна екипа службе хигијене и медицинске екологије контролисала здравствену исправност намирница и предмета опште употребе и то узорковањем:

- Намирница – једна,
- Брисева – два и
- Готових obroка из предшколских установа, једном месечно.

Код готових obroка врста испитивања је калоријско-броматолошка.

У објектима где се само сервира храна, допремљена из централне кухиње ради се анализа намирница и брисева. Периодично се уради и физичко-хемијска анализа намирница.

Укупно је контролисано 109 узорка и то бриса руку 1, предмета опште употребе 101, микробиолошка анализа намирница и физичко-хемијска 2. Калоријско-броматолошких анализа 5 у току радне године.

## 12.4. Инспекција из одељења за ванредне ситуације у Сремској Митровици

### 4.1. Инспекција из одељења за ванредне ситуације – заштита од пожара

Дана 14.09.2022. године извршена је саветодавна посета од стране инспектора из одељења за ванредне ситуације – заштита од пожара, МУП-а у Сремској Митровици. Предмет инспекцијског надзора је био увид у стање примењених мера заштите од пожара. Након реализоване саветодавне посете у записнику бр.217.17-15136/22 од 15.09.2022. године, пожарни инспектор је установио да се поштују све законом прописане мере заштите од пожара, односно да објекти установе су снабдевени електро,громобранским и унутрашњим гасним инсталацијама, постоји разведена спољна и унутрашња мрежа за гашење пожара и довољан број апарата за почетно гашење пожара прахом.

Управни одбор установе је разматрао све информације о извршеним инспекцијским надзорима.

Број:60-450/2023-01

31.08.2023.

Директор ПУ „Бошко Буха“ Инђија

---

Јелена Кресоја